



෭෭෭ 56-1  
ONE REPORT 2567

☎ tel. + 66 2 105 0456

www www.svi-hq.com



ข้อมูลสำคัญทางการเงิน	2
เกี่ยวกับ SVI	6
สถานที่ของ SVI	6
สารจากประธานคณะกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	8
กรรมการและผู้บริหารของบริษัท	10

## ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท	26
2. การบริหารจัดการความเสี่ยง	47
3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน	51
4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ	110
5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น	114

## ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ

6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ	118
7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อยผู้บริหาร พนักงานและอื่นๆ	123
8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ	142
9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน	166

## ส่วนที่ 3 งบการเงิน

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน	171
งบการเงิน	172

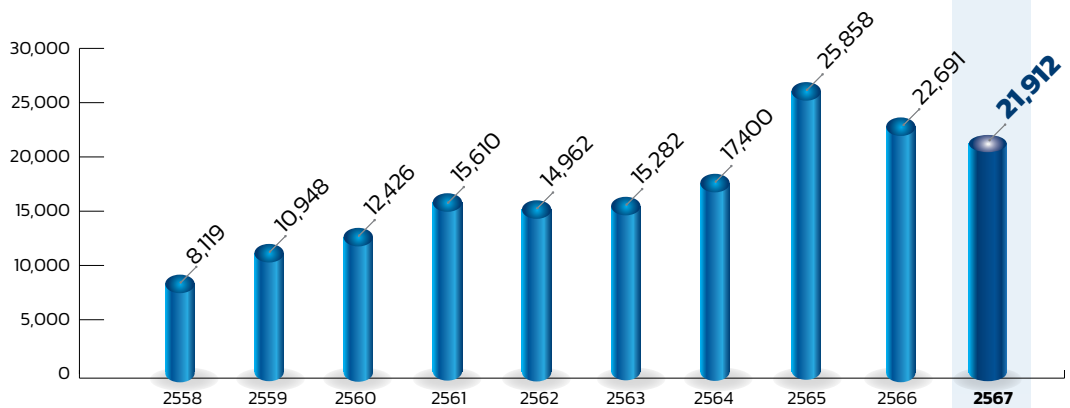
## เอกสารแนบ

<b>เอกสารแนบ 1</b>	รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมาย ให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบ โดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขานุการบริษัทและตัวแทนติดต่อประสาน งานกรณีเป็นบริษัทต่างประเทศ	253
<b>เอกสารแนบ 2</b>	รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทและบริษัทย่อย	254
<b>เอกสารแนบ 3</b>	รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance)	255
<b>เอกสารแนบ 4</b>	ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน	257
<b>เอกสารแนบ 5</b>	นโยบายและแนวปฏิบัติกำกับการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณธุรกิจ	258
<b>เอกสารแนบ 6</b>	รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ	259



# สรุปข้อมูลสำคัญทางการเงิน จากงบการเงินรวม

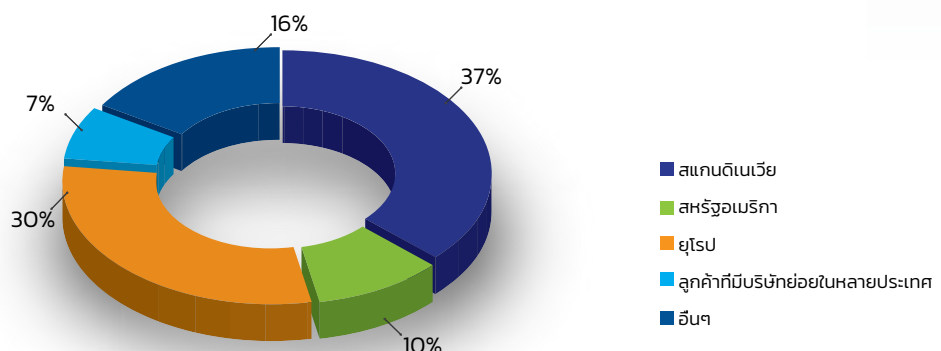
## รายได้ (ล้านบาท)



## รายได้ (ล้านเหรียญสหรัฐ)

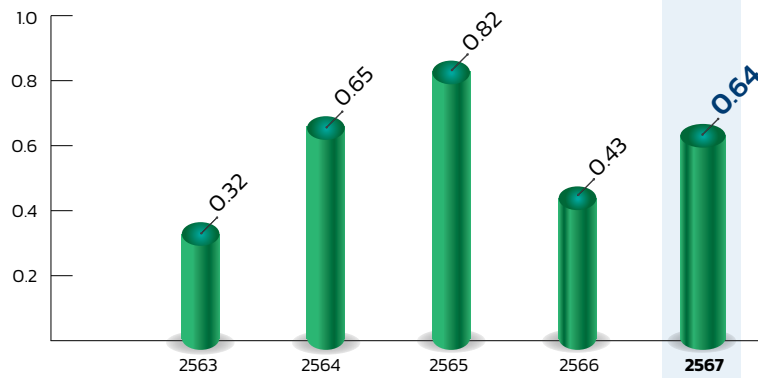


## รายได้ตามภูมิภาค (%)

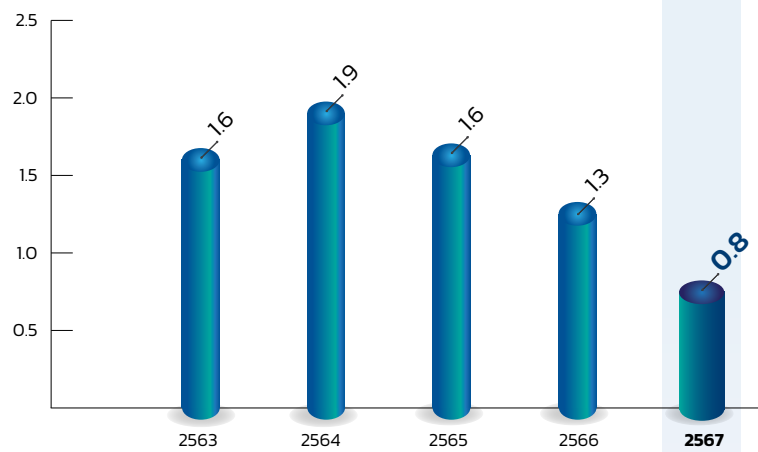




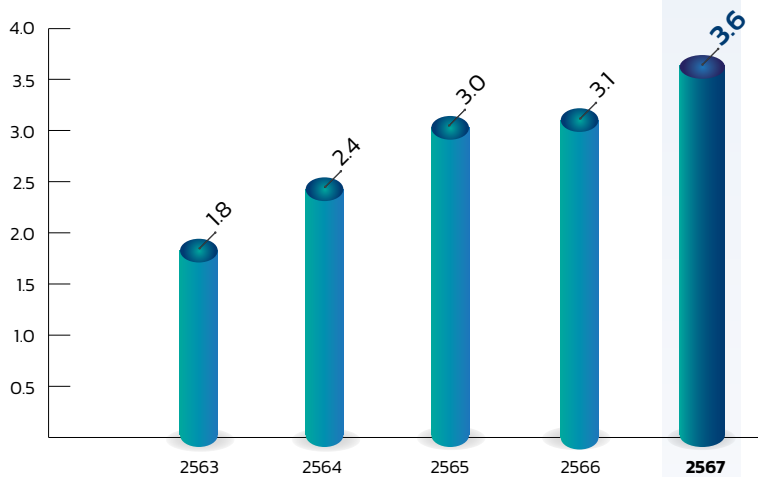
## กำไรต่อหุ้น (บาท)



## หนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น

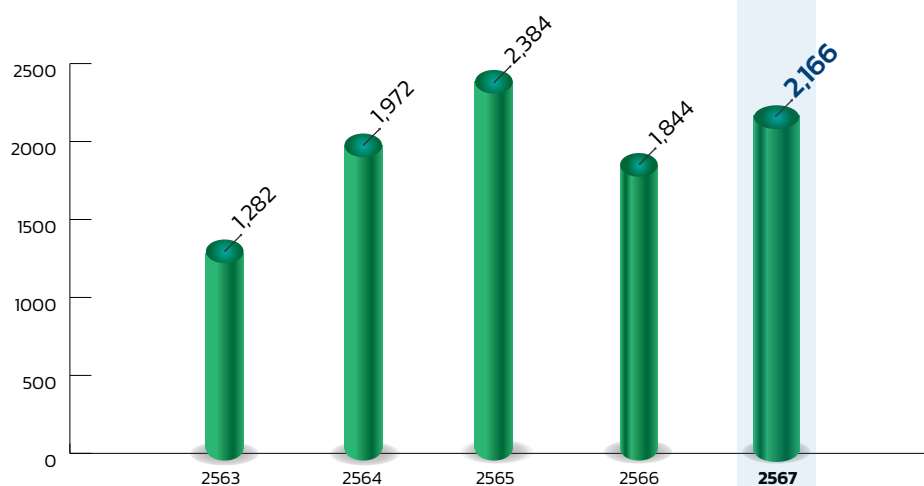


## มูลค่าตามบัญชีต่อหุ้น

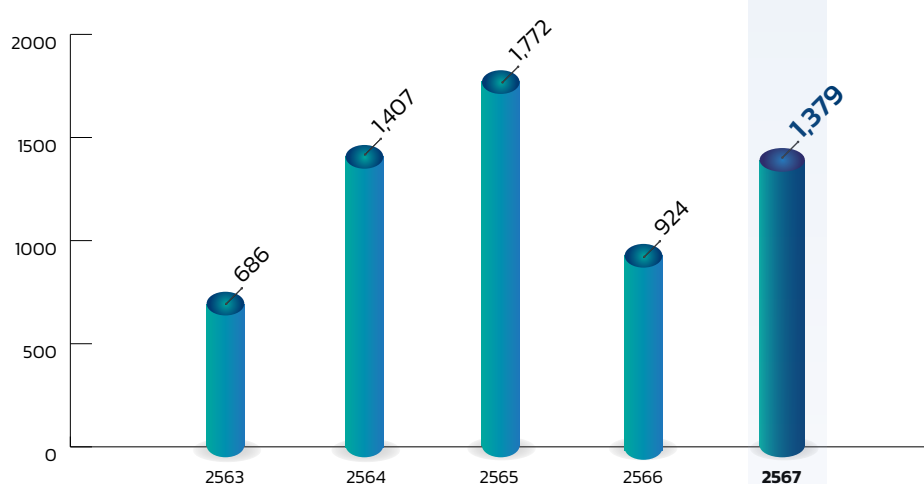


# สรุปข้อมูลสำคัญทางการเงิน จากงบการเงินรวม

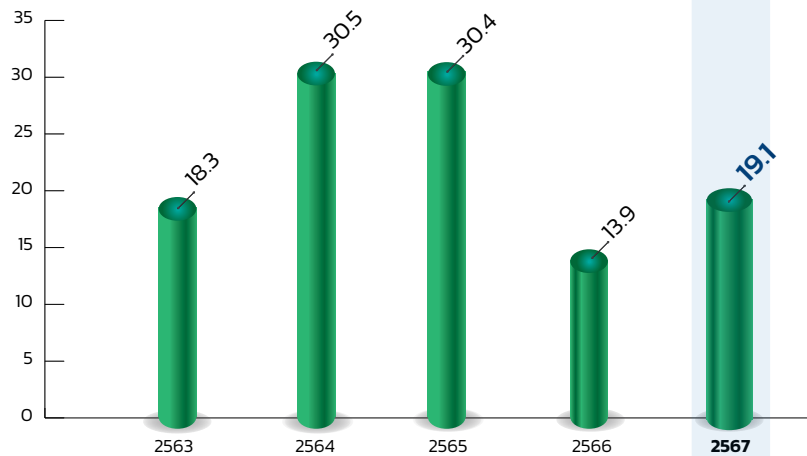
## กำไรขั้นต้น (MTHB)



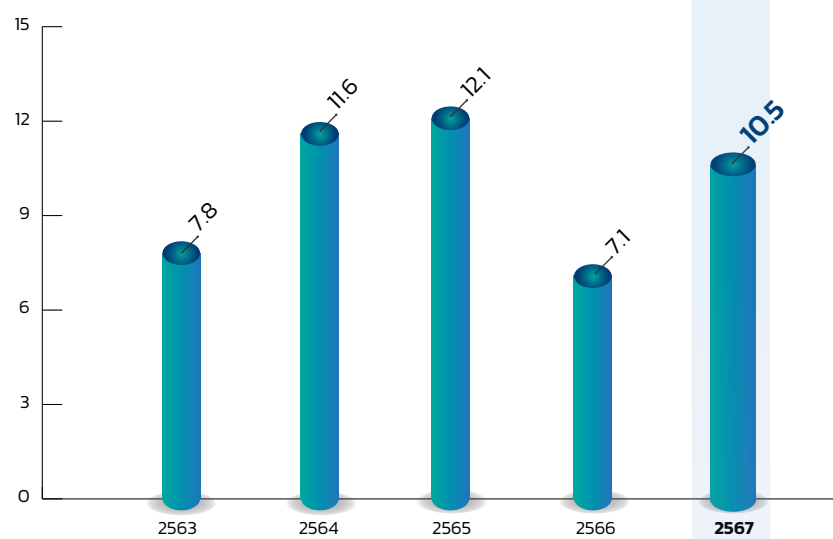
## กำไรสุทธิ (MTHB)



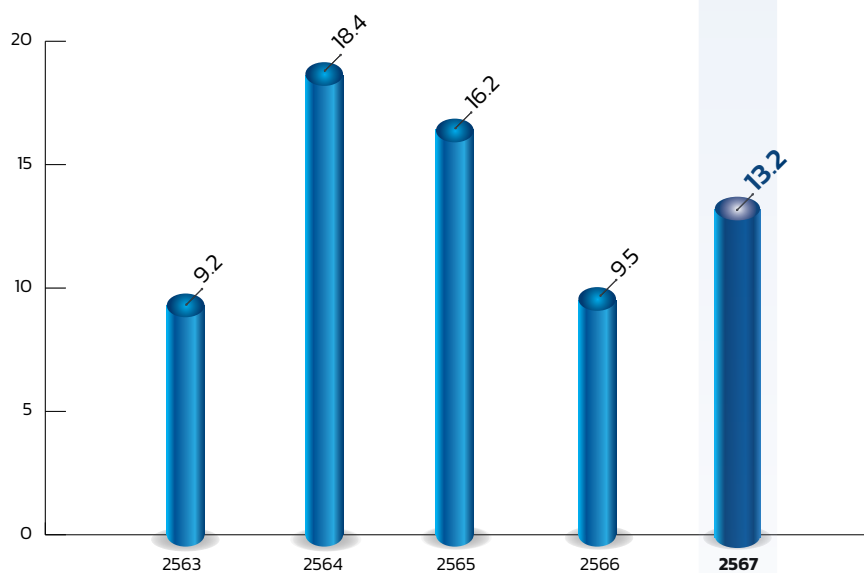
อัตราส่วนผล  
ตอบแทนผู้ถือหุ้น  
ROE (%)



อัตราส่วนผลตอบแทน  
จากสินทรัพย์  
ROA (%)



อัตราส่วนผลตอบแทน  
ของเงินลงทุน  
ROIC (%)





## เกี่ยวกับบริษัท

บริษัทเป็นผู้นำการให้บริการแบบครบวงจรในการประกอบผลิตภัณฑ์ประเภทวงจรไฟฟ้า และผลิตภัณฑ์อิเล็กทรอนิกส์สำเร็จรูป (Electronics Manufacturing Service-EMS) ให้กับลูกค้าทั่วโลก บริษัทจัดตั้งขึ้นในประเทศไทยตั้งแต่ปี 2528 และจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยมุ่งเน้นกลุ่มลูกค้าขนาดกลางแต่มีผลิตภัณฑ์ที่มีความซับซ้อนสูง บริษัทรับจ้างผลิตผลิตภัณฑ์อิเล็กทรอนิกส์สำเร็จรูป และชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์ให้กับลูกค้าในหลากหลายกลุ่มอุตสาหกรรม เช่น กลุ่มยานยนต์ ระบบขับเคลื่อนรถยนต์ไฟฟ้า (e-Mobility) และการขนส่งสาธารณะ กลุ่มเทคโนโลยีสะอาดและพลังงาน กลุ่มการสื่อสารและInternet of Things (IoT) กลุ่มเทคโนโลยีทางการแพทย์และการดูแลสุขภาพ และ กลุ่มไมโครอิเล็กทรอนิกส์

การดำเนินงานของบริษัทครอบคลุมทั่วโลก โดยมีโรงงานผลิตในประเทศไทย, กัมพูชา, สโลวาเกีย, ออสเตรีย และสหรัฐอเมริกา เอลวีโอมีพื้นที่การผลิตรวมประมาณ 108,000 ตารางเมตร บนเนื้อที่รวม 300,000 ตารางเมตร บริษัทมีทีมขายในประเทศ เดนมาร์ก สหรัฐอเมริกา สาธารณรัฐประชาชนจีน และสำนักงานใหญ่ในประเทศไทย ในปี 2567 บริษัทสามารถทำยอดขายที่ 624 ล้านเหรียญสหรัฐ โดยมากกว่าร้อยละ 75 เป็นยอดขายส่งออกไปยังกลุ่มลูกค้าในทวีปยุโรป ในขณะที่ยังคงรักษาระดับการส่งออกไปยังสหรัฐอเมริกา ประเทศญี่ปุ่น และสาธารณรัฐประชาชนจีน

## สถานที่ตั้งบริษัท

สำนักงานใหญ่ในประเทศไทยมีความแข็งแกร่งในรูปแบบการผลิตแบบอัตโนมัติ และรองรับคำสั่งซื้อปริมาณมาก (High volume)

บริษัทย่อยในทวีปยุโรปจะมุ่งเน้นการผลิตชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์ที่มีความซับซ้อนสูง ไปยังกลุ่มลูกค้าประเทศใกล้เคียงในทวีปยุโรป บริษัทมีโรงงานการผลิตในสาธารณรัฐออสเตรีย และยุโรปตะวันออกในสาธารณรัฐสโลวัก ทำให้บริษัทมีความสามารถในการแข่งขันด้านต้นทุน

บริษัทย่อยในประเทศกัมพูชา เป็นอีกทางเลือกหนึ่งสำหรับการผลิตที่มีต้นทุนการผลิตไม่สูงเมื่อเปรียบเทียบกับประเทศไทย ยิ่งไปกว่านั้นยังได้เปรียบในเชิงการค้า เช่น การได้สิทธิพิเศษจากข้อตกลงทางการค้ากับประเทศสหรัฐอเมริกา

1.	Tohoku Solutions Company Limited Production Facility located in Thailand	
2.	BEI Company Limited Support Office located in Thailand	
3.	SVI (AEC) Company Limited Production Facility located in Cambodia	
4.	SVI (Austria) GmbH Production Facility and Design Center located in Austria	



-  Production Facility
-  Support Office
-  Sales and Support Office
-  Design Center

5. <b>SVI Slovakia S.R.O</b> Production Facility located in Slovakia		10. <b>SVI Public (HK) Limited</b> Sales and Support Office located in Hong Kong	
6. <b>SVI Hungary KFT*</b> Production Facility located in Hungary		11. <b>SVI German</b> Sales and Support Office located in Germany	
7. <b>SVI A/S (Denmark)</b> Sales and Support Office located in Denmark		12. <b>SVI Shenzhen</b> Sales and Support Office located in China	
8. <b>SVI Electronics (USA) LLC.</b> Sales and Support Office located in USA		13. <b>SEMENTIS Engineering GmbH</b> Design Center located in Austria	
9. <b>SVI Japan Company Limited*</b> Sales and Support Office located in Japan		14. <b>SVI (HKG) Limited</b> Sales and Support Office located Hong Kong	
หมายเหตุ : *อยู่ระหว่างการดำเนินการปิดบริษัท (1) SVI - GDL ดำเนินการปิดบริษัทเรียบร้อยแล้วในเดือนกุมภาพันธ์ 2568		15. <b>SVI - GDL<sup>(1)</sup></b> Production Facility located Mexico	



# สารจากประธานคณะกรรมการและ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

## เรียน ผู้ถือหุ้นทุกท่าน

ปี 2567 ยังคงเป็นปีที่ท้าทายสำหรับกลุ่มบริษัทเอสวีไอ ด้วยกลุ่มลูกค้าหลักของบริษัทมีการกักตุนสินค้าคงเหลือเป็นจำนวนมาก ส่งผลให้ความต้องการสินค้าลดลง รวมถึงระยะเวลาของอัตราดอกเบี้ยที่สูงยาวนานกว่าที่คาดการณ์และการแข็งค่าของสกุลเงินบาทเทียบกับสกุลเงินดอลลาร์สหรัฐในไตรมาสที่ 3 ของปี 2567 อย่างไรก็ตาม แม้บริษัทของเราจะดำเนินงานในสถานการณ์ที่ยากลำบาก แต่บริษัทสามารถก้าวเข้าสู่ตลาดใหม่ที่ยังไม่มีการแข่งขันมากนักได้ความสำเร็จ จากรากฐานที่แข็งแกร่งของบริษัท การสนับสนุนจากลูกค้า ความมุ่งมั่นตั้งใจที่ไม่มีใครเทียบได้ทั้งจากพนักงานและผู้บริหาร ตลอดจนการรักษาความสัมพันธ์ที่มีมาอย่างยาวนานกับคู่ค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ผมจึงขอแสดงความขอบคุณทุกท่านที่ให้การสนับสนุนเอสวีไอมาโดยตลอด

ในปี 2567 แม้รายได้กลุ่มบริษัทที่ 624 ล้านเหรียญสหรัฐจะลดลงเล็กน้อย เมื่อเทียบกับรายได้ในปี 2566 ที่ 655 ล้านเหรียญสหรัฐ แต่ฐานะการเงินของเอสวีไอยังคงแข็งแกร่งสำหรับการขยายธุรกิจ ซึ่งในปีที่ผ่านมา เอสวีไอได้สร้างฐานการดำเนินงานในตลาดใหม่ โดยมุ่งไปที่ลูกค้าใหม่ที่เอสวีไอไม่เคยให้บริการมาก่อน ในปี 2567 เอสวีไอมีการชำระหนี้ธนาคารรวมทั้งสิ้น 1,700 ล้านบาท ทำให้อัตราส่วนหนี้สินต่อผู้ถือหุ้นลดลงเหลือ 0.29 เท่าเมื่อเทียบกับปีก่อนหน้าที่ 0.59 เท่า สำหรับปี 2568 จะเป็นปีที่น่าตื่นเต้นสำหรับเอสวีไอเป็นอย่างมาก เนื่องจากทั้งลูกค้าปัจจุบันและลูกค้าใหม่จะสามารถใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีที่ทันสมัยของเอสวีไอ ที่สามารถรองรับการผลิตระดับโลกได้

เอสวีไอยังคงมุ่งมั่นในการตอบสนองการผลิตที่ครอบคลุมให้แก่ลูกค้าทุกท่าน โดยมีพื้นที่การผลิตรวมในประเทศไทยประมาณ 79,000 ตารางเมตร, ในกัมพูชา 34,000 ตารางเมตร, ในออสเตรเลีย 7,300 ตารางเมตร และในสโลวาเกีย 11,640 ตารางเมตร ซึ่งกำลังการผลิตภายใต้โรงงานเหล่านี้ มีกำลังการผลิตที่พร้อมตอบสนองความต้องการของลูกค้า ทั้งลูกค้าปัจจุบันและลูกค้าใหม่ของเอสวีไอ นอกจากนี้ ผมมีความยินดีที่จะแจ้งว่า เอสวีไอได้มีการขยายการดำเนินงานไปยังตลาดจีนและสหรัฐอเมริกา เพื่อรองรับลูกค้าจากตลาดเหล่านั้น โดยในประเทศจีน เอสวีไอได้จัดตั้งทีมวิศวกรและเทคนิคของท้องถิ่นใกล้กับเมืองเซี่ยงไฮ้ โดยมีจุดมุ่งหมายที่จะตอบสนองความต้องการของบริษัทข้ามชาติในประเทศจีนที่กำลังมองหาการผลิตที่มีศักยภาพนอกประเทศจีน ส่วนในสหรัฐอเมริกา เอสวีไอได้มีการลงนามในสัญญาเช่าพื้นที่ขนาด 4,361 ตร.ม. ในรัฐวอชิงตันในเดือนธันวาคม 2567 และในเดือนมกราคม 2568 เราได้มีการจัดส่งสินค้าชุดแรกไปเรียบร้อยแล้ว โดยเวลาที่ใช้ตั้งแต่การเซ็นสัญญาจนถึงการจัดส่งสินค้าชุดแรกนั้นใช้เวลาเพียง 2 เดือนเท่านั้น ซึ่งถือเป็นความสำเร็จและความมุ่งมั่นที่จะทำลายสถิติจากพนักงานของเรา แม้ว่าโรงงานของเอสวีไอในสหรัฐอเมริกา จะมีขนาดเล็กกว่าโรงงานอื่นๆ ในกลุ่มบริษัท แต่ก็เป็นการแสดงให้เห็นถึงความสามารถในการผลิตของเอสวีไอให้กับลูกค้าในสหรัฐอเมริกา ด้วยการดำเนินงานในสหรัฐอเมริกา ทำให้พื้นที่การผลิตทั่วโลกของเอสวีไอรวมทั้งหมดมีมากกว่า 108,000 ตร.ม. ซึ่งถือเป็นการแสดงถึงขนาดการผลิตในระดับโลกอย่างแท้จริง





ในการเติบโตของรายได้ของเรา เรามุ่งมั่นที่จะหาลูกค้ารายใหม่จากตลาดในสหรัฐอเมริกาและจีน แม้ว่าลูกค้าในยุโรปจะเป็นพลังขับเคลื่อนหลักของเอสวีไอ โดยกลุ่มลูกค้าในสหรัฐอเมริกาและจีนถือเป็นกลุ่มลูกค้าที่มีศักยภาพ ที่เอสวีไอยังไม่เคยเจาะตลาด และด้วยความตึงเครียดทางการค้าที่ดำเนินไปอย่างต่อเนื่องระหว่างสหรัฐอเมริกาและจีน เอเชียตะวันออกเฉียงใต้จึงเป็นหนึ่งในภูมิภาคหลักที่น่าสนใจในการเพิ่มฐานการผลิตและการลงทุนจากต่างชาติที่ต้องการย้ายออกจากจีนและสหรัฐอเมริกา ซึ่งโรงงานการผลิตที่มีอยู่ของเอสวีไอในประเทศไทยและกัมพูชาจะสามารถให้ตอบสนองความต้องการแก่ลูกค้ากลุ่มนี้ได้

นอกจากเราจะขยายกำลังการผลิตเพื่อเตรียมพร้อมสำหรับลูกค้าใหม่ ในขณะเดียวกันเรายังมุ่งมั่นไปที่การประหยัดต้นทุนและปรับปรุงอัตรากำไรขั้นต้นอีกด้วย การเข้าซื้อบริษัท โกโฮกู โซลูชันส์ จำกัด ยังคงช่วยลดต้นทุนให้กับลูกค้าของเราสำหรับชิ้นส่วนพลาสติกและโลหะ นอกจากนี้ เมื่อโรงงานในกัมพูชาของเราเติบโตขึ้น เรามุ่งมั่นที่จะเพิ่มความสามารถด้านการฉีดพลาสติกและการขึ้นรูปชิ้นส่วนโลหะ เพื่อนำเสนอวิธีการการผลิตที่ดีที่สุดแก่ลูกค้าของเรา นอกจากนี้ เรายังได้มีการคิดค้นเทคนิคใหม่ๆอย่างต่อเนื่อง เพื่อเป็นแนวทางในการประหยัดต้นทุนที่เพิ่มขึ้นแก่ลูกค้าของเรา

ในปีที่ผ่านมา เราได้เปิดตัวเว็บไซต์ใหม่ของบริษัทได้พัฒนาและปรับปรุงขึ้น ซึ่งอยากเชิญชวนทุกท่านเข้าไปเยี่ยมชม นอกจากนี้ในการปรับปรุงกระบวนการต่างๆ ของเรา เรากำลังมองหาซอฟต์แวร์ที่ขับเคลื่อนด้วย AI มาใช้ในการติดต่อสื่อสารระหว่าง ลูกค้า คู่ค้า และเรา เพื่อให้สามารถตัดสินใจได้อย่างมีประสิทธิภาพ ในกระบวนการผลิตของเรา เราได้นำระบบหุ่นยนต์ที่ออกแบบโดยแผนก Automation ไปใช้กับผลิตภัณฑ์ที่มีปริมาณการผลิตจำนวนมาก นอกจากนี้ เรายังดำเนินงานติดตั้งระบบคลังสินค้าแบบอัตโนมัติในประเทศไทยได้สำเร็จ และมีแผนที่จะขยายการใช้งานแพลตฟอร์มนี้ไปยังโรงงานที่เหลือต่อไป

สำหรับสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาลยังเป็นส่วนสำคัญในการขับเคลื่อนธุรกิจของเรา เพื่อให้เราดำเนินงานในลักษณะที่ยั่งยืนมากขึ้น เราได้พัฒนาโครงการที่เกี่ยวข้องกับความยั่งยืนอย่างต่อเนื่อง เช่น การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก การลดของเสีย การลดการใช้น้ำ และลดขยะที่เกี่ยวข้องกับบรรจุภัณฑ์ การมีส่วนร่วมของชุมชนยังเป็นส่วนสำคัญของ SVI ในปี 2567 เรามีส่วนร่วมในกิจกรรมต่างๆ มากมาย เช่น การบริจาคโลหิตให้กับโรงพยาบาลในพื้นที่ การทำบุญที่วัดในท้องถิ่น การสนับสนุนทุนการศึกษาให้กับโรงเรียนในท้องถิ่น และการปลูกต้นไม้ เพื่อสร้างความตระหนักรู้ต่อสิ่งแวดล้อม

สำหรับในปีต่อไป เรายังคงกำหนดเป้าหมายที่ท้าทายสำหรับบริษัท ทั้งการเติบโตของรายได้และอัตรากำไร เราได้สร้างรากฐานที่แข็งแกร่งเพื่อคว้าโอกาสใหม่ๆ ไม่ว่าจะเป็นการหาลูกค้าใหม่ในภูมิภาคและตลาดที่เราสนใจ หรือการลงทุนเชิงกลยุทธ์ใหม่เพื่อเพิ่มอัตรากำไร สุดท้ายนี้ ในนามของผู้บริหารและพนักงานทุกคนเราขอขอบคุณลูกค้า คู่ค้า ผู้ถือหุ้นทุกท่านที่ให้การสนับสนุน ผมขอขอบคุณเพื่อนร่วมงานในเอสวีไอทุกคนสำหรับการอุทิศตนและความมุ่งมั่นที่ไม่มีใครเทียบได้ที่ทำให้เอสวีไอสามารถสร้างรากฐานที่แข็งแกร่งสำหรับการพึ่งพาตนเองได้

นายประเสริฐ บุญสัมพันธ์  
ประธานคณะกรรมการบริษัท

นายพิทักษ์ พุทธิสาริก  
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

## คณะกรรมการบริษัท



นายประเสริฐ บุญสัมพันธ์



นายตรีขวัญ บุญนาค



นายชวัลย์ เจียรอนนท์



นายโสภณ บุญยรัตพันธุ์



นายชวัล เจียมศิริ



นายราล์ฟ โรเบิร์ต ไทย



นายสุรินทร์ โล้วโสภณกุล





## นายประเสริฐ บุญสัมพันธ์

กรรมการอิสระ ประธานคณะกรรมการ และ  
ประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

อายุ 72 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ

ถือหุ้นสามัญ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

ถือใบสำคัญแสดงสิทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

วันที่ 1 พฤษภาคม 2560

- ไม่มี -

- ไม่มี -

### การศึกษา/การอบรม

- วิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิศวกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาบริหารธุรกิจ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (NIDA)
- วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี
- วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
- วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการนวัตกรรมสังคม คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
- วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาบริหารธุรกิจ (M.B.A.) Utah State University ประเทศสหรัฐอเมริกา
- วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิศวกรรมโยธา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 26/2547, IOD
- หลักสูตร The Role of Chairman Program (RCP) รุ่นที่ 28/2555, IOD
- หลักสูตร Sustainability E-Training for Director, The Institute of Singapore Chartered Accountants (ISCA) ปี 2565
- หลักสูตร Cyber Security Awareness บริษัท คลาวด์เซค เอเชีย จำกัด (Cloud Sec Asia Co., Ltd.) ปี 2566

### ประสบการณ์ทำงาน

- ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท ปตท จำกัด (มหาชน)
- กรรมการอิสระ บริษัท ปตท จำกัด (มหาชน)
- กรรมการ/ประธานกรรมการ บริษัท ปตท จำกัด (มหาชน)
- กรรมการอิสระ ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)
- ประธานกรรมการ/ประธานบริหาร บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน)
- สมาชิกสภานิติบัญญัติแห่งชาติ
- ประธานกรรมการ บริษัท หยวนต้า (ประเทศไทย) จำกัด
- ประธานกรรมการ บริษัท พีทีทีโกลบอลเคมีคอล จำกัด (มหาชน)
- ประธานกรรมการ บริษัท สายการบินนกแอร์ จำกัด (มหาชน)
- กรรมการอิสระ/ประธานกรรมการ บริษัท ไทยคม จำกัด (มหาชน)
- กรรมการอิสระ บริษัท อินทัช โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)
- กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิสภาจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

### ตำแหน่งปัจจุบัน

#### บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์

- กรรมการอิสระ/ประธานคณะกรรมการ และ ประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน บริษัท เอสวีไอ จำกัด (มหาชน)
- ประธานกรรมการ/ประธานกรรมการบริหาร บริษัท ไทรีเซน ไทยแลนด์ จำกัด (มหาชน)
- ประธานกรรมการ บริษัท ไอรา แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)
- กรรมการอิสระ และ ประธานกรรมการตรวจสอบ บริษัท ทีเคเอส เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)
- กรรมการอิสระ/รองประธานกรรมการ บริษัท เมเจอร์ ซินีเพล็กซ์กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

#### บริษัทไม่ได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์

- ประธานกรรมการ/ประธานกรรมการบริหาร บริษัท เมอร์เมด มาร์ไทม์ จำกัด (มหาชน)
- ประธานกรรมการองค์การธุรกิจเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน (TBCSD)
- กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิสภาสถาบันพระปกเกล้า
- ประธานกรรมการ บริษัท ไอราฟร็อพเพอร์ตี้ จำกัด (มหาชน)
- นายกสภามหาวิทยาลัย/กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต
- กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิสภาราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์





## นายตรีวัณ บุนนาค

กรรมการอิสระ ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และ  
ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

อายุ 67 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ

ถือหุ้นสามัญ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

ถือใบสำคัญแสดงสิทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

ปี พ.ศ. 2541

600,000 หุ้น

- ไม่มี -

### การศึกษา/การอบรม

- ปริญญาโทบริหารธุรกิจ University of North Texas ประเทศสหรัฐอเมริกา
- ประกาศนียบัตรสถาบันกรรมการบริษัทไทย หลักสูตร Director Certification Program รุ่นที่ 12/2544 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- ประกาศนียบัตรสถาบันกรรมการบริษัทไทย หลักสูตร Director Accreditation Program ปี 2549 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- ประกาศนียบัตรสถาบันกรรมการบริษัทไทย หลักสูตร Advanced Audit Committee Program (AACP) รุ่น 27/2017 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- Ethical Leadership Program (ELP) รุ่น 31/2566 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- The Board's Role in Mergers & Acquisitions (BMA) รุ่น 6/2023 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

### ประสบการณ์ทำงาน

- กรรมการอิสระ รองประธานกรรมการ และ ประธานกรรมการตรวจสอบ บริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด (มหาชน)

### ตำแหน่งปัจจุบัน

#### บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์

- กรรมการอิสระ ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท เอสวีไอ จำกัด (มหาชน)

#### บริษัทไม่ได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์

- กรรมการ บริษัท สยามอุตสาหกรรมเกษตรอาหาร จำกัด (มหาชน)
- กรรมการ บริษัท โกลมาสเตอร์ จำกัด (มหาชน)
- กรรมการ บริษัท เอ็มเมอร์ลด์ เบย์ รีสอร์ท จำกัด
- กรรมการ บริษัท เอ็มเมอร์ลด์ เบย์ วิลล่า จำกัด
- ประธานกรรมการ บริษัท เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ อินดัสเทรียล รีท แมนเนจเม้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด



## นายชวัลย์ เจียรนนท์

กรรมการอิสระ,  
กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

อายุ 62 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ

วันที่ 24 เมษายน 2556

ถือหุ้นสามัญ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

- ไม่มี -

ถือใบสำคัญแสดงสิทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

- ไม่มี -

### การศึกษา/การอบรม

- ปริญญาตรีบริหารธุรกิจ University of Southern California
- ประกาศนียบัตรสถาบันกรรมการบริษัทไทย หลักสูตร Director Accreditation Program สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- ประกาศนียบัตรหลักสูตรผู้บริหารระดับสูงรุ่นที่ 9 สถาบันวิทยาการตลาดทุน

### ประสบการณ์ทำงาน

- กรรมการอิสระ บริษัท แคล-คอมพ์ อิเล็กทรอนิกส์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
- กรรมการบริษัท ไฮโปร อิเล็กทรอนิกส์ จำกัด (มหาชน)
- กรรมการอิสระ บริษัทหลักทรัพย์ ซิมโก้ จำกัด (มหาชน)
- ประธานกรรมการบริษัท เมโทรสตาร์ พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด (มหาชน)
- กรรมการบริษัท เจียไต๋ เอ็นเตอร์ไพรส์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด
- ที่ปรึกษา รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงพาณิชย์
- กรรมการ สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย
- กรรมการ สมาคมการจัดการธุรกิจแห่งประเทศไทย

### ตำแหน่งปัจจุบัน

#### บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์

- กรรมการอิสระ, กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน บริษัท เอสวีไอ จำกัด (มหาชน)
- กรรมการ, ประธานกรรมการ, คณะกรรมการสรรหา ค่าตอบแทน บริษัท หลักทรัพย์ ฟินันเซีย ไซรัส จำกัด (มหาชน)
- กรรมการ บริษัท อีออน ธนสินทรัพย์ (ไทยแลนด์) จำกัด (มหาชน)
- กรรมการอิสระ, กรรมการตรวจสอบ, กรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหา บริษัท เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
- ประธานกรรมการ บริษัท เบรล 8 พลัส จำกัด (มหาชน)
- กรรมการ, กรรมการบริหาร, ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง, ประธานกรรมการบริหาร บริษัท ดับบลิวพี เอ็นเนอร์ยี่ จำกัด (มหาชน)
- ประธานกรรมการ, คณะกรรมการสรรหา ค่าตอบแทน บริษัท ฟินันเซีย เอกซ์ จำกัด (มหาชน)
- กรรมการ, ประธานกรรมการ บริษัท ไอเอฟซีจี จำกัด (มหาชน)

#### บริษัทไม่ได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์

- กรรมการ, ประธานกรรมการ บริษัท เจริญเอ็นเนอร์ยี แอนด์ วอเตอร์ เอเชีย จำกัด
- ประธานกรรมการ บริษัท ไทยโคโพลีเอสเตอร์พลาสติก จำกัด



## นายโสภณ บุญรัตพันธุ์

กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ กรรมการบริหารความเสี่ยง  
และประธานคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาที่ยั่งยืน

อายุ 62 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ

วันที่ 1 กรกฎาคม 2562

ถือหุ้นสามัญ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

- ไม่มี -

ถือใบสำคัญแสดงสิทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

- ไม่มี -

### การศึกษา/การอบรม

- ปริญญาตรี (เกียรตินิยม) และปริญญาโท ทางการบัญชี คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต
- สมาชิกผู้ทรงคุณวุฒิอาวุโส สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- การอบรมจัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ดังนี้
  - Directors Certification Program (DCP) รุ่นที่ 17/2545
  - Role of the Compensation Committee (RCC) รุ่นที่ 1/2549 และ 2/2550
  - Corporate Governance for Capital Market Intermediaries (CGI) รุ่นที่ 5/2558
  - The Board's Roles in Mergers & Acquisitions (BMA) รุ่นที่ 6/2566
  - Ethical Leadership Program (ELP) รุ่นที่ 31/2566
- Cybersecurity Leadership Certificate Program for Business (CLCP) September- October 2024 จัดโดยสถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์

### ประสบการณ์ทำงาน

- หุ้นส่วน บริษัท คูเปอร์ (ไทย) จำกัด
- นายกสมาคมไทยผู้ประกอบการธุรกิจเงินร่วมลงทุน

### ตำแหน่งปัจจุบัน

#### บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์

- กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ กรรมการพิจารณาคำตอบแทน กรรมการสรรหา ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน บริษัท เอเชีย พลัส กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)
- กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ กรรมการบริหารความเสี่ยง และ ประธานคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาที่ยั่งยืน บริษัท เอสวีไอ จำกัด (มหาชน)
- กรรมการบริหาร บริษัท วันทีคอม เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)
- กรรมการบริหาร บริษัท คอปเปอร์ ไวร์ด จำกัด (มหาชน)

#### บริษัทไม่ได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ 14 แห่งและกิจการอื่นที่มีได้แสวงหากำไร แสดงข้อมูลโดยสังเขปดังนี้

- ประธานกรรมการบริหาร บริษัท วิเน็ก แคปปิตอล จำกัด
- กรรมการอิสระ บริษัท เพอร์เซอริส พร็อพเพอร์ตี้ อินดัสเทรียล รีท แมนเนจเม้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด
- กรรมการอิสระ ประธานกรรมการตรวจสอบ บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน แอสเซท พลัส จำกัด
- กรรมการ ประธานกรรมการตรวจสอบ สถาบันไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์
- กรรมการตรวจสอบ สำนักงานพัฒนาธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม





## นายชชวาล เจี่ยมศิริ

กรรมการ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน  
และกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาที่ยั่งยืน

อายุ 65 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ

ถือหุ้นสามัญ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

ถือใบสำคัญแสดงสิทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

วันที่ 27 พฤศจิกายน 2562

จำนวน 100,000 หุ้น

- ไม่มี -

### การศึกษา/การอบรม

- Master of Science in Operation Research, London School of Economics and Political Science University Of London
- Bachelor of Science in Mathematics, Imperial College of Science and Technology University of London
- O/A Levels, Geldeston Hall, UK
- Directors Certification Program (DCP) / 2550

### ประสบการณ์ทำงาน

- รักษาการกรรมการผู้จัดการ บริษัท ปตท อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด
- รองกรรมการผู้จัดการ บริษัท ปตท สำรวจและผลิตปิโตรเลียม จำกัด (มหาชน)
- กรรมการผู้จัดการ บริษัท ปตท จำกัด(มหาชน) จำกัด

### ตำแหน่งปัจจุบัน

#### บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์

- กรรมการ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และ กรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาที่ยั่งยืน  
บริษัท เอสวีไอ จำกัด (มหาชน)

#### บริษัทไม่ได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์

- ไม่มี -



## นายราล์ฟ โรเบิร์ต ไทย

กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และ  
กรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาที่ยั่งยืน

อายุ 66 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ

วันที่ 20 มกราคม 2565

ถือหุ้นสามัญ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

- ไม่มี -

ถือใบสำคัญแสดงสิทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

- ไม่มี -

### การศึกษา/การอบรม

- ปริญญาโทพาณิชยศาสตร์ สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยโอคแลนด์ ประเทศนิวซีแลนด์
- ปริญญาโทการบริหารธุรกิจ สาขาการเงินมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาตรีพาณิชยศาสตร์ สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยโอคแลนด์ ประเทศนิวซีแลนด์
- Chartered Accountant Australia and New Zealand, Institute of Chartered Accountants of New Zealand
- Cost and Management Accountant, Institute of Chartered Accountants of New Zealand
- หลักสูตร Directors Certification Program (DCP 266/2018) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- Diploma Examination (67/2018) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตร Advanced Audit Committee Program (AACP 32/2019) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตร Strategic Board Master Class (SBM 6/2019) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตร Boards that Make a Difference (BMD 9/2019) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตร Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL 26/2022) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตร Ethical Leadership Program (ELP 30/2023) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตร Director Leadership Certification Program (DLCP 12/2023) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- Board Briefing on "CG in New Normal" (ปี 2567) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- Role of the Chairman Program (RCP 58/2024) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

### ประสบการณ์ทำงาน

- กรรมการของบริษัท บางกอกแอนด์ จำกัด (มหาชน)
- หุ่นส่วนสอบบัญชีอาวุโส บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด
- หัวหน้าฝ่ายตรวจสอบบัญชีและหัวหน้า Japanese Business Service บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด
- Country Independence Leader บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด
- กรรมการ บริษัท อีวาย คอร์ปอเรท เซอร์วิส จำกัด

### ตำแหน่งปัจจุบัน

#### บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์

- กรรมการอิสระ, กรรมการตรวจสอบ และ กรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาที่ยั่งยืน บริษัท เอลวีไอ จำกัด (มหาชน)
- กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ บริษัท ลานนา รีซอร์สเซส จำกัด (มหาชน)
- กรรมการอิสระและประธานคณะกรรมการตรวจสอบ บริษัท ซีพี แอ็กซ์ตรา จำกัด (มหาชน)

#### บริษัทไม่ได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์

- ไม่มี -



## นายสุรียร์ ไ้วโสภณกุล

กรรมการ และ  
กรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาที่ยั่งยืน

อายุ 64 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ

ถือหุ้นสามัญ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

ถือใบสำคัญแสดงสิทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

วันที่ 14 พฤษภาคม 2567

- ไม่มี -

- ไม่มี -

### การศึกษา/การอบรม

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
- หลักสูตร Subsidiary Governance Program (SGP) (รุ่นที่ 10/2024) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- สัมมนา Empowering Boards: Enhancing Governance, Standards, and Financial Insights สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- สัมมนา “ความสำคัญของกรรมการตรวจสอบกับความเชื่อมั่นต่อตลาดทุนไทย” โดย สภาวิชาชีพบัญชี (ในพระบรมราชูปถัมภ์) แห่งประเทศไทย สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย และสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย
- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) (รุ่นที่ 302/2021) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) “Corporate Governance of Capital Market Intermediaries” (รุ่นที่ 5/2015) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Market Risk for Treasury Products New York Institute of Finance (Financial Times)
- หลักสูตร Asset and Liability Management, Chase Manhattan Bank, Singapore
- หลักสูตร Treasury Training Scheme, The Institute of Banking and Finance (IBF), Singapore
  - Offshore Deposit Market
  - Foreign Exchange Arithmetic
  - Financial Future
  - Options
  - Citibank Bourse Game

### ประสบการณ์ทำงาน

- ที่ปรึกษากรรมการผู้จัดการใหญ่และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ธนาคาร ซีไอเอ็มบี ไทย จำกัด (มหาชน)
- รักษาการกรรมการผู้จัดการใหญ่และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารสูงสุดร่วมธุรกิจขนาดใหญ่ และรักษาการผู้บริหารสูงสุด พาณิชยธนกิจ ธนาคาร ซีไอเอ็มบี ไทย จำกัด (มหาชน)

### ตำแหน่งปัจจุบัน

#### บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์

- กรรมการ และ กรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาที่ยั่งยืน บริษัท เอสวีไอ จำกัด (มหาชน)
- กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และประธานกรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหา บริษัท ไอเอฟเอส แคปปิตอล (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

#### บริษัทไม่ได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์

- กรรมการ บริษัท หลักทรัพย์จัดการกองทุนพรินซ์เฟล จำกัด
- กรรมการในคณะกรรมการตลาดการเงิน ธนาคารแห่งประเทศไทย
- คณะอนุกรรมการพิจารณาหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการออกและเสนอขาย หลักทรัพย์ประเภทตราสารหนี้ ตราสารอนุพันธ์ และตราสารซับซ้อน สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์







# คณะผู้บริหาร



**นายพิทักษ์ พงษ์ธาสาริก**



**นายสมชาย สิริปัญญานนท์**



**นายคาร์สเทน เบอร์เมอร์สคอฟ เคเซนต์**



**นายเคล้าส์ โบรเบิร์ก**



**นายอพิรักษ์ แสงสี**





## นายพิทักษ์ พงษ์ศิริกร

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

### การศึกษา/การอบรม

- ปริญญาโทสาขาวิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์ คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี
- ปริญญาตรีสาขาวิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์ คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี

### ประสบการณ์ทำงาน

- ผู้จัดการฝ่ายรับรองและข้อกำหนดผลิตภัณฑ์ บริษัท ฮอนด้า ออโตโมบิล (ประเทศไทย) จำกัด
- ผู้จัดการฝ่าย Business Administration Division บริษัท ฮอนด้า ออโตโมบิล (ประเทศไทย) จำกัด
- ผู้จัดการทั่วไป Business Administration Division บริษัท ฮอนด้า ออโตโมบิล (ประเทศไทย) จำกัด
- ผู้จัดการทั่วไป Business Administration Division, Marketing Division, Customer Care Center Division บริษัท ฮอนด้า ออโตโมบิล (ประเทศไทย) จำกัด
- กรรมการบริหาร บริษัท ฮอนด้า ออโตโมบิล (ประเทศไทย) จำกัด
- ที่ปรึกษา สมาคมอุตสาหกรรมยานยนต์ไทย
- กรรมการบริหาร บริษัท เอเชียน ฮอนด้า มอเตอร์ จำกัด
- เลขานุการ และ อุปนายกคณะกรรมการ สก๊อตติชยานยนต์และสารสนเทศ สมาคมอุตสาหกรรมยานยนต์ไทย
- รองประธานกรรมการบริหารอาวุโส บริษัท ฮอนด้า ออโตโมบิล (ประเทศไทย) จำกัด
- รองประธานกลุ่มอุตสาหกรรมยานยนต์ สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย
- อุปนายกอาวุโส สมาคมอุตสาหกรรมยานยนต์ไทย
- กรรมการของคณะกรรมการบริหารประจำภูมิภาค บริษัท เอเชียน ฮอนด้า มอเตอร์ จำกัด
- กรรมการสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย
- ที่ปรึกษากลุ่มอุตสาหกรรมยานยนต์ สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย
- ประธานเจ้าหน้าที่บริหารปฏิบัติการ (ซีโอโอ) บริษัท ฮอนด้า ออโตโมบิล (ประเทศไทย) จำกัด
- กรรมการบริษัท อุตสาหกรรมการบิน จำกัด (ประเทศไทย) จำกัด

### ตำแหน่งปัจจุบัน

- ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บริษัท เอสวีไอ จำกัด (มหาชน)
- กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ บริษัท ไอ.ซี.ซี. อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)
- ประธานกรรมการบริหารและกรรมการ บริษัท พร้าว เรียว เอสเตท จำกัด (มหาชน)
- กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ บริษัท สมาย เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)
- ประธานคณะกรรมการ บริษัท ฮอนด้า ออโตโมบิล (ประเทศไทย) จำกัด



## นายสมชาย สิริปัญญานนท์

กรรมการผู้จัดการ

### การศึกษา/การอบรม

- บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิศวกรรมไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า รัตนบุรี

### ประสบการณ์ทำงาน

- ผู้จัดการฝ่ายวิศวกรรม บริษัท เอทีแอนด์ที ไมโครอิเล็กทรอนิกส์ (ประเทศไทย) จำกัด
- ผู้จัดการทั่วไป บริษัท อัลฟาเทค เซมิคอนดักเตอร์ จำกัด
- กรรมการผู้จัดการ บริษัท วิจิแลนด์ เทคโนโลยี จำกัด
- กรรมการ บริษัท เอสวีไอ จำกัด (มหาชน)

### ตำแหน่งปัจจุบัน

- กรรมการผู้จัดการ บริษัท เอสวีไอ จำกัด (มหาชน)



## นายคาร์สเทน เบอ์เมอร์สคอฟ เคเซนต์

รองประธานฝ่ายขายกลุ่มยุโรป

### การศึกษา/การอบรม

- Bachelor in Organization, Niels Brock – Copenhagen Business College
- Bachelor of Electronics Engineer, Frederiksberg Technical School

### ประสบการณ์ทำงาน

- ผู้จัดการฝ่ายขาย, Anker Consulting A/S
- ผู้จัดการฝ่ายบริหารโครงการด้านการตลาด, Phase One A/S

### ตำแหน่งปัจจุบัน

- รองประธานฝ่ายขาย กลุ่มยุโรป บริษัท เอสวีไอ จำกัด (มหาชน)



## นายเคล้าส์ โบรเบิร์ก

รองประธานฝ่ายบริหารโครงการด้านการตลาด

### การศึกษา/การอบรม

- Master of Public Administration, Roskilde University, Denmark
- Bachelor of Social Sciences, Roskilde University, Denmark

### ประสบการณ์ทำงาน

- Program Director, ClassA Industrial (M) Sdn Bhd
- Program Director, Flex US China

### ตำแหน่งปัจจุบัน

- รองประธานฝ่ายบริหารโครงการด้านการตลาด บริษัท เอสวีไอ จำกัด (มหาชน)



## นายอพิรัชช์ แสงสี

ประธานฝ่ายบัญชี การเงิน

### การศึกษา/การอบรม

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต วิชาเอกการบัญชี, มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต
- Strategic CFO รุ่น 8, ศูนย์ส่งเสริมการพัฒนาความรู้ตลาดทุน ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- Insight Financial Management, ศูนย์ส่งเสริมการพัฒนาความรู้ตลาดทุน ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- IT Governance and Cyber Resilience Program (ITG), The Institute of Directors
- CFO Refresher Course 2024, ศูนย์ส่งเสริมการพัฒนาความรู้ตลาดทุน ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- Corporate Finance Course, สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์
- Risk, Control and Audit 3/2567, สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์
- Director Certification Program (DCP) 369/2567, สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- Company Secretary Program (CSP) 151/2567, สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

### ประสบการณ์ทำงาน

- รองประธานฝ่ายบัญชี การเงิน, บริษัท เอสวีไอ จำกัด (มหาชน)
- ผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายบัญชี การเงิน, บริษัท เอสวีไอ จำกัด (มหาชน)
- ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชี การเงิน, บริษัท เอสวีไอ จำกัด (มหาชน)
- ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายบัญชีระหว่างประเทศ, บริษัท โมโนเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)
- Corporate Controller, บริษัท เอสวีไอ จำกัด (มหาชน)
- ผู้จัดการโรงงาน, บริษัท เอสวีไอ อิเล็คทรอนิกส์ (เทียนจิน) จำกัด
- ผู้จัดการฝ่ายบัญชี, บริษัท เอสวีไอ อิเล็คทรอนิกส์ (เทียนจิน) จำกัด
- ผู้จัดการแผนกบัญชี บริษัท จีเอ็มเอ็ม แกรมมี่ จำกัด (มหาชน)

### ตำแหน่งปัจจุบัน

- ประธานฝ่ายบัญชี การเงิน บริษัท เอสวีไอ จำกัด (มหาชน)
- เลขานุการคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาที่ยั่งยืน บริษัท เอสวีไอ จำกัด (มหาชน)



ส่วนที่ 1

# การประกอบธุรกิจ และผลการดำเนินงาน

## 1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

### วิสัยทัศน์

เรามุ่งมั่นสู่การเป็นผู้ผลิตชั้นนำเพื่อสร้างความเติบโตทางธุรกิจ สร้างผลกำไร ด้วยความซื่อสัตย์ พร้อมทั้งส่งมอบสิ่งที่มีคุณค่าที่ยั่งยืนให้กับสังคม โดยทีมงานที่ทุ่มเท และส่งมอบผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพสูงสุด อีกทั้งบริการที่เป็นเลิศ รวมถึงการสร้างมูลค่าที่เหนือกว่าแก่ลูกค้าทั่วทุกมุมโลก เพื่อส่งเสริมให้ลูกค้าเป็นผู้นำในธุรกิจ และเติมเต็มความต้องการของบุคลากรในองค์กร

### พันธกิจ

บริษัทดำเนินธุรกิจเป็นผู้นำในการผลิตผลิตภัณฑ์อิเล็กทรอนิกส์แบบครบวงจร โดยมีพันธกิจสอดคล้องตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ (Sustainable Development Goals : SDGs) ซึ่งมีองค์ประกอบหลัก 3 ประการ ได้แก่ การเติบโตทางเศรษฐกิจ (Economic growth) ความครอบคลุมทางสังคม (Social inclusion) และการคุ้มครองสิ่งแวดล้อม (Environmental protection)

#### ► 1.1.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

บริษัท เอสวีไอ จำกัด (มหาชน) เดิมชื่อบริษัท เซมิคอนดักเตอร์ เวเนเจอร์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ก่อตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 2 สิงหาคม 2528 เพื่อดำเนินธุรกิจให้บริการผลิตสินค้าประเภทวงจรไฟฟ้าและผลิตภัณฑ์อิเล็กทรอนิกส์สำเร็จรูป โดยมีประวัติความเป็นมาและพัฒนาการที่สำคัญดังนี้



## เป้าหมายการดำเนินธุรกิจ

บริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะเป็นผู้นำในการผลิตผลิตภัณฑ์อิเล็กทรอนิกส์แบบครบวงจร โดยมีเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจ ดังนี้

1. มุ่งเน้นผลิตผลิตภัณฑ์ที่มีมูลค่าส่วนเพิ่มสูง ได้แก่ ผลิตภัณฑ์เฉพาะกลุ่ม และระบบควบคุมอุตสาหกรรม โดยเฉพาะอย่างยิ่งผลิตภัณฑ์ที่มีมูลค่าเพิ่มด้านแรงงานสูง กล่าวคือ ผลิตภัณฑ์ที่ต้องใช้การประกอบด้วยแรงงานคนและยังต้องใช้เทคโนโลยีขั้นสูงประกอบในการผลิต ผลิตภัณฑ์ที่มีวงจรอายุของสินค้ายาว บริษัทไม่มุ่งเน้นผลิตผลิตภัณฑ์สินค้าอุปโภค เช่น ผลิตภัณฑ์ประเภทโทรศัพท์เคลื่อนที่ ซึ่งมีมูลค่าส่วนเพิ่มต่ำและมีการเปลี่ยนแปลงรูปแบบของผลิตภัณฑ์อยู่ตลอดเวลา ทั้งนี้ ผลิตภัณฑ์ประเภทที่มีมูลค่าส่วนเพิ่มสูงดังกล่าวจะมีความหลากหลายของผลิตภัณฑ์สูง แต่มีคำสั่งซื้อในแต่ละครั้งไม่มาก ซึ่งผู้ผลิตในธุรกิจเดียวกันที่มีขนาดใหญ่กว่าบริษัทจะไม่นิยมผลิตผลิตภัณฑ์ในลักษณะนี้ เนื่องจากการผลิตในปริมาณน้อยจะไม่คุ้มกับต้นทุนในการผลิต สำหรับผู้ผลิตที่มีขนาดเล็กเคียงกันหรือเล็กกว่าบริษัท จะไม่มีความเชี่ยวชาญในการบริหารจัดการด้านวัตถุดิบและเทคโนโลยีหรือประสบการณ์ด้านการผลิตเทียบเท่ากับบริษัท
2. สำหรับกลุ่มลูกค้า บริษัทมีเป้าหมายที่จะขยายฐานลูกค้าจากปัจจุบันที่มีฐานลูกค้าที่สร้างรายได้จากการขายประมาณร้อยละ 50 มาจากลูกค้าทางด้านประเทศในกลุ่มสแกนดิเนเวีย, ยุโรป และประเทศอื่นๆ อีกร้อยละ 50 โดยบริษัท ดำเนินการต่อเนื่อง โดยจะเพิ่มฐานลูกค้าทางแถบประเทศสหรัฐอเมริกา, เยอรมนี, ฝรั่งเศส, สวิสเซอร์แลนด์ และญี่ปุ่น
3. เพิ่มรูปแบบผลิตภัณฑ์และการขยายการผลิต ผลิตภัณฑ์ต้นน้ำ เพื่อเพิ่มส่วนแบ่งการตลาดด้านวัตถุดิบต้นน้ำ เช่น ชิ้นส่วนพลาสติกที่ใช้ในอุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์ สายไฟประกอบ และชิ้นงานโลหะ
4. ให้บริการออกแบบและทดสอบผลิตภัณฑ์แก่ลูกค้าโดยใช้เทคโนโลยีและประสิทธิภาพของบริษัทเพื่อเพิ่มส่วนแบ่งการตลาดและเพิ่มมูลค่าในการผลิต
5. นอกจากความมุ่งมั่นด้านผลิตภัณฑ์แล้ว บริษัทได้มีการเพิ่มกำลังการผลิตอย่างเหมาะสมควบคู่ไปกับการพัฒนาคุณภาพและความสามารถในการผลิต เพื่อรองรับความต้องการของลูกค้าที่เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง และทันกับเทคโนโลยียรวมถึงงานที่มีความซับซ้อนในกระบวนการผลิตระดับสูงของผลิตภัณฑ์เชิงระบบ (High-End System-Build) บริษัทได้ทำการปรับปรุงพื้นที่การผลิตอย่างต่อเนื่องเพื่อให้เกิดความเหมาะสมมากยิ่งขึ้น

ทั้งนี้ จากเป้าหมายการดำเนินธุรกิจดังกล่าว จะทำให้รายได้ของบริษัทมีการเติบโตอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอไม่ผันผวนมากตามภาวะเศรษฐกิจโลก และยังคงส่งผลให้บริษัทมีศักยภาพในการแข่งขัน สามารถเปิดตลาดเข้ากลุ่มประเทศเป้าหมายที่มีตลาดใหญ่มากกว่าได้ด้วย



## 1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

บริษัทประกอบธุรกิจให้บริการแบบครบวงจรในการประกอบผลิตภัณฑ์ประเภทวงจรไฟฟ้า และผลิตภัณฑ์อิเล็กทรอนิกส์สำเร็จรูป (Electronics Manufacturing Service-EMS) ให้แก่ลูกค้าที่เป็นเจ้าของผลิตภัณฑ์ต้นแบบ (Original Equipment Manufacturer-OEM) และลูกค้าที่เป็นผู้รับจ้างออกแบบผลิตภัณฑ์ (Design House) โดยบริษัทเริ่มดำเนินงานจากการรับจ้างประกอบแผงวงจรไฟฟ้าอิเล็กทรอนิกส์ ต่อมาเมื่อมีความเชี่ยวชาญมากขึ้นจึงได้ปรับเปลี่ยนกลยุทธ์โดยมุ่งเน้นการผลิตผลิตภัณฑ์อิเล็กทรอนิกส์สำเร็จรูป (Turnkey Box-Build) และการผลิตผลิตภัณฑ์สำเร็จรูปประเภทงานระบบ (System-Build) ปัจจุบันลูกค้าให้บริษัทผลิตสินค้าตามกระบวนการผลิต โดยจะให้ผลิตตามกระบวนการผลิตเฉพาะขั้นตอนที่ 1 หรือ 2 ขั้นตอน หรือทั้ง 3 ขั้นตอนก็ได้ ตามรายละเอียดดังนี้

### 1. การผลิตแผงวงจรไฟฟ้าอิเล็กทรอนิกส์ (PCBA)

การผลิตและให้บริการประเภท PCBA นี้ เป็นฐานธุรกิจเดิมของบริษัท ต่อมาเมื่อบริษัทได้มีการพัฒนาทักษะความรู้ความชำนาญมากขึ้น รวมทั้งการพัฒนาตลาดและความสัมพันธ์อันดีกับลูกค้า และเพื่อเป็นการสร้างรายได้และมูลค่าเพิ่ม บริษัทจึงได้ปรับเปลี่ยนกลยุทธ์ โดยการมุ่งเน้นการผลิตสินค้าสำเร็จรูป (Turnkey Box Build) การผลิตและให้บริการประเภท PCBA นี้ มีรายได้ในปี 2567 ประมาณร้อยละ 23 ของรายได้ทั้งหมด

### 2. การผลิตสินค้าสำเร็จรูป (Turnkey Box Build)

นอกเหนือจากการผลิตสินค้าประเภท PCBA บริษัทได้ผลิตจนเป็นสินค้าสำเร็จรูป นอกจากนี้บริษัทยังมีบริการให้คำแนะนำต่างๆ แก่ลูกค้าในการออกแบบผลิตภัณฑ์ที่เหมาะสมกับกระบวนการผลิต มีการทดสอบและการเลือกใช้วัตถุดิบที่จะก่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดในการแข่งขันในตลาด การใช้เทคโนโลยีการผลิตที่มีคุณภาพสูง รวมทั้งความคล่องตัวในการปรับเปลี่ยนสายการผลิต และการส่งมอบสินค้าที่รวดเร็วกว่าคู่แข่งอื่น อีกทั้งมีต้นทุนการผลิตที่สามารถแข่งขันได้ในตลาด ซึ่งเป็นการสร้างความได้เปรียบในเชิงการแข่งขันของบริษัท สินค้าสำเร็จรูปในกลุ่มนี้ได้แก่ อุปกรณ์วิทยุสื่อสาร ความถี่สูง อุปกรณ์ดาวเทียมสื่อสาร อุปกรณ์ควบคุมระบบเสียงในระบบดิจิทัล ที่ใช้ในสถานีส่งวิทยุและโทรทัศน์รวมถึงห้องบันทึกเสียง (Digital Signal Processing Audio) อุปกรณ์รักษาความปลอดภัยระบบเครือข่ายด้วยเทคโนโลยีในระบบดิจิทัล อุปกรณ์ทางการแพทย์เพื่อช่วยในการฟัง อุปกรณ์ยานยนต์ เป็นต้น โดยมีรายได้ในปี 2567 ประมาณร้อยละ 76 ของรายได้ทั้งหมด

### 3. การผลิตสินค้าสำเร็จรูปประเภทระบบ (System-Build)

ยิ่งไปกว่านั้นบริษัทได้เพิ่มขีดความสามารถในการผลิตสินค้า จากการผลิตสินค้าสำเร็จรูป โดยพัฒนาการผลิตสินค้าอิเล็กทรอนิกส์ที่ประกอบกันเป็นระบบ และมีระดับการผลิตที่ซับซ้อนกว่าสินค้าอิเล็กทรอนิกส์สำเร็จรูปโดยทั่วไป เพื่อเป็นการสร้างรายได้และเพิ่มมูลค่าให้สินค้าสำเร็จรูปที่ประกอบกันเป็นระบบ สินค้าในกลุ่มนี้จึงมีขนาดใหญ่ สำหรับใช้ในระบบควบคุมอุตสาหกรรมขนาดใหญ่ หรือเครื่องมือแพทย์ที่ใช้ในระบบตรวจวัดและวิเคราะห์ที่ใช้ในห้องแล็บ หรือโรงพยาบาล เป็นต้น โดยมีรายได้จากการขายสินค้าประเภทนี้ในปี 2567 ประมาณร้อยละ 1 ของรายได้ทั้งหมด



## ► 1.2.1 โครงสร้างรายได้

รายได้ของบริษัทส่วนใหญ่จะมาจากการผลิต และจำหน่ายผลิตภัณฑ์ประเภทแผงวงจรไฟฟ้า และผลิตภัณฑ์อิเล็กทรอนิกส์เพียงอย่างเดียวเท่านั้น เพื่อให้สามารถมองภาพโครงสร้างรายได้ของบริษัทได้อย่างชัดเจน จึงแบ่งรายได้จากการขายของบริษัทออกตามประเภทของผลิตภัณฑ์ที่บริษัททำการผลิตในช่วงปี 2565-2567 โดยสามารถจำแนกได้ ดังนี้

### ► ตารางที่ 1 แบ่งตามลักษณะผลิตภัณฑ์

โครงสร้างรายได้ (งบการเงินรวม)	ปี 2565		ปี 2566		ปี 2567	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้จากการขาย						
1. ระบบควบคุมอุตสาหกรรม	7,094	27.39	5,608	24.71	5,266	24.03
2. อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ยานยนต์	1,655	6.39	2,514	11.08	2,240	10.22
3. อุปกรณ์เครื่องมือแพทย์	1,685	6.51	1,542	6.80	1,276	5.82
4. อุปกรณ์สื่อสารโทรคมนาคมและระบบเครือข่ายไร้สายสำหรับการสื่อสาร	10,169	39.27	7,308	32.21	8,078	36.87
5. อุปกรณ์โสตทัศนศึกษา	2,083	8.04	2,115	9.32	1,985	9.06
6. อุปกรณ์สำหรับระบบเทคโนโลยีของการสร้างและควบคุมแสง	554	2.14	349	1.54	431	1.97
7. อุปกรณ์พลังงานไฟฟ้าสะอาด	236	0.91	363	1.60	205	0.93
8. อุปกรณ์ไมโครอิเล็กทรอนิกส์	972	3.75	1,575	6.94	1,095	5.00
9. อุปกรณ์สายเคเบิล	1,450	5.60	1,317	5.80	1,336	6.10
รวมรายได้จากการขาย	25,898	100.00	22,691	100.00	21,912	100.00
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน	123		-		96	
รายได้อื่น*	178		147		150	
รวมรายได้	26,199		22,838		22,159	

หมายเหตุ : \*รายได้อื่น ได้แก่การขายเศษซากวัสดุที่สูญเสียจากการผลิต ดอกเบี้ยรับ กำไรจากการลงทุน ธุรสารทุน เงินปันผลรับ

► ตารางที่ 2 แบ่งตามบริษัทและบริษัทย่อย

โครงสร้างรายได้ (หน่วย : ล้านบาท)	ปี 2565 (งบการเงินรวม)		ปี 2566 (งบการเงินรวม)		ปี 2567 (งบการเงินรวม)	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
บริษัท	17,417.24	67.25	14,604.23	64.36	14,313.93	65.32
บริษัทย่อย						
SVI Public (HK) Limited	67.03	0.26	201.15	0.89	58.42	0.27
SVI A/S (Denmark)	984.61	3.80	772.51	3.40	569.22	2.60
SVI (AEC) Company Limited*	2,915.73	11.26	2,454.49	10.82	2,727.70	12.45
SVI (Austria) GmbH	3,849.92	14.87	4,132.86	18.21	3,496.00	15.95
SVI Hungary KFT	91.04	0.35	97.10	0.43	2.37	0.01
SVI Slovakia S.R.O.	1,549.18	5.98	1,410.30	6.22	1,403.46	6.40
SVI (HKG) Limited	-	-	-	-	1.30	0.01
BEI Company Limited	-	-	-	-	0.32	0.00
Tohoku Solutions Co., Ltd.	1,152.25	4.45	1,202.68	5.30	1,196.42	5.46
รวม	28,027.00	108.22	24,875.32	109.63	23,769.14	108.47
หัก รายการระหว่างกัน	(2,128.77)	(8.22)	(2,184.16)	(9.63)	(1,856.73)	(8.47)
รวมรายได้	25,898.23	100.00	22,691.16	100.00	21,912.41	100.00

## ► 1.2.2 ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์

### ► ลักษณะผลิตภัณฑ์

สินค้าที่จัดกลุ่มตาม 3 กระบวนการผลิตดังกล่าวข้างต้น สามารถแบ่งตามลักษณะการใช้งานในธุรกิจของผลิตภัณฑ์นั้นๆ ได้ 8 กลุ่ม ดังนี้

#### 1. อุตสาหกรรมและระบบอัตโนมัติ:

ด้วยเทคโนโลยีหุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติที่ทันสมัย เรามุ่งมั่นพัฒนาขีดความสามารถทางเทคนิคอย่างต่อเนื่องเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการผลิต คุณภาพสินค้าและบริการสำหรับตลาดระบบอัตโนมัติระดับโลกและอุตสาหกรรมยั่งยืน

#### 2. ระบบเสียงและวิดีโอเพื่อความปลอดภัย:

ด้วยประสบการณ์หลายทศวรรษในการสนับสนุนแบรนด์ชั้นนำระดับโลกในตลาดระบบเสียงและวิดีโอเพื่อความปลอดภัย SVI ยังคงเป็นหนึ่งในผู้ผลิตที่ตอบสนองความต้องการด้านความปลอดภัยแบบครบวงจรที่โดดเด่น

#### 3. การสื่อสารและInternet of Things (IoT):

ด้วยความสามารถตอบสนองความต้องการแบบครบวงจรและการมีโรงงานผลิตในหลายประเทศทั่วโลก เราให้บริการผลิตอุปกรณ์การสื่อสารและ Internet of Things (IoT) ที่ช่วยเสริมความได้เปรียบทางการแข่งขันให้แก่บริษัทในผลิตภัณฑ์กลุ่มนี้

#### 4. ยานยนต์, ระบบขับเคลื่อนรถยนต์ไฟฟ้า (e-Mobility) และการขนส่งสาธารณะ:

ด้วยประสบการณ์หลายปีในตลาดการขนส่ง SVI เป็นพันธมิตรด้านการผลิตยานยนต์ที่ได้รับความไว้วางใจ โดยนำเสนอเทเลแมติกส์ (Telematic) และการตอบสนองความต้องการเกี่ยวกับระบบขับเคลื่อนรถยนต์ไฟฟ้า (e-Mobility) ให้กับแบรนด์ยานยนต์และการขนส่งชั้นนำทั่วโลก

#### 5. สมาร์ทลิฟวิ่งและไลฟ์สไตล์ (Smart Living and Lifestyle):

SVI เป็นผู้นำการผลิตผลิตภัณฑ์ไลฟ์สไตล์ ที่สร้างสรรค์และตอบสนองการใช้ชีวิตอัจฉริยะ ที่ช่วยยกระดับคุณภาพชีวิตประจำวัน ตั้งแต่อุปกรณ์ไฟฟ้าอิเล็กทรอนิกส์ไปจนถึงอุปกรณ์บ้านอัจฉริยะ (smart home devices)

#### 6. เทคโนโลยีทางการแพทย์และการดูแลสุขภาพ:

เราเป็นผู้ให้บริการ EMS ในด้านเทคโนโลยีทางการแพทย์ที่ได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO13485 ซึ่งช่วยให้ผู้ป่วยทั่วโลกสามารถเข้าถึงอุปกรณ์ที่มีคุณภาพสูงสำหรับการดูแลสุขภาพที่สำคัญได้

#### 7. เทคโนโลยีสะอาดและพลังงาน:

ด้วยความสนใจในความยั่งยืนที่เพิ่มขึ้นทั่วโลก เราร่วมมือกับผู้นำในอุตสาหกรรมเพื่อให้บริการสินค้าเทคโนโลยีและพลังงานสะอาดแบบครบวงจรที่มีต้นทุนต่ำ เพื่อสนับสนุนโครงการอากาศสะอาด ดินสะอาด และน้ำสะอาดสำหรับคนรุ่นต่อไป

#### 8. อุตสาหกรรมการบินและอวกาศ:

ตั้งแต่การออกแบบที่ล้ำสมัยไปจนถึงบริการหลังการขาย SVI ให้บริการการผลิตอิเล็กทรอนิกส์ที่มีคุณภาพสูงแบบครบวงจรและปรับแต่งได้สำหรับนักออกแบบและผู้ผลิตในอุตสาหกรรมการบินและอวกาศ

### ► สิทธิประโยชน์จากบีโอไอ

บริษัทได้รับสิทธิพิเศษทางด้านภาษีจากคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการลงทุน พ.ศ.2520 โดยการอนุมัติของคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนภายใต้เงื่อนไขต่างๆ ที่กำหนดไว้ ซึ่งรายละเอียดของสิทธิประโยชน์ด้านบีโอไอ สามารถดูเพิ่มเติมได้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินรายการที่ 30

### ► กระบวนการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์

เนื่องจากบริษัทประกอบธุรกิจให้บริการแบบครบวงจรในการประกอบผลิตภัณฑ์ประเภทวงจรไฟฟ้า และผลิตภัณฑ์อิเล็กทรอนิกส์สำเร็จรูป (Electronics Manufacturing Service-EMS) ให้แก่ลูกค้าที่เป็นเจ้าของผลิตภัณฑ์ต้นแบบ (Original Equipment Manufacturer-OEM) และลูกค้าที่เป็นผู้รับจ้างออกแบบผลิตภัณฑ์ (Design House) จึงไม่มีการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ของตนเอง

อย่างไรก็ดี บริษัทได้เข้าร่วมในการวิจัยพัฒนาผลิตภัณฑ์ร่วมกับลูกค้าตั้งแต่เริ่มต้นโครงการ โดยอาศัยหน่วยงาน Design & NPI (Design & New Product Introduction) โดยการมีส่วนร่วมในการออกแบบและให้บริการการออกแบบแก่ลูกค้าและบริการหน่วยงาน วิจัยพัฒนาเทคโนโลยีและผลิตภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐบาล สวทช. (สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ) และสถาบันการศึกษา ในกรณีการเพิ่มประสิทธิภาพหรืองานวิจัยที่ต้องการ

## ► กลยุทธ์ทางการตลาดและการแข่งขัน

### ► การตลาด

พันธมิตรทางการค้า เครือข่ายแข็งแกร่ง และการเข้าถึงลูกค้าทั่วโลก

SVI มุ่งเน้นสร้างความสัมพันธ์ระยะยาวกับลูกค้า ซึ่งส่วนใหญ่เป็นผู้ผลิตชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์ชั้นนำขนาดกลาง (OEM) ที่ประสบความสำเร็จในตลาดโลก ความร่วมมือบนพื้นฐานของความไว้วางใจจากคู่ค้าและความเชี่ยวชาญในอุตสาหกรรม EMS เราเป็นบริษัทอิเล็กทรอนิกส์ที่ทำงานใกล้ชิดกับลูกค้าเพื่อวางแผนจัดการวัตถุดิบและกำลังการผลิตอย่างมีประสิทธิภาพ ส่งเสริมการขยายส่วนแบ่งทางการตลาดของลูกค้าและเติบโตไปด้วยกัน

ปัจจุบันฐานลูกค้าหลักของ SVI ตั้งอยู่ในยุโรป โดยหลายรายมีบริษัทย่อยกระจายอยู่ทั่วโลก เรามีเครือข่ายระดับโลกที่มีโครงสร้างที่ดี และระบบห่วงโซ่อุปทาน (Supply chain) ที่มีประสิทธิภาพ ทำให้เราขยายธุรกิจไปทั่วทุกภูมิภาคอย่างมีประสิทธิภาพทั้งจากจีน สหรัฐอเมริกา ยุโรป และเอเชียตะวันออกเฉียงใต้

SVI ตระหนักถึงความสำคัญของการกระจายความเสี่ยงเราจึงมุ่งขยายฐานลูกค้าอย่างไม่หยุดยั้ง ปัจจุบัน SVI มีเป้าหมายขยายตลาดใหม่ในอเมริกาเหนือ เยอรมนี ญี่ปุ่น จีน และภูมิภาคอื่นๆ เพื่อลดความเสี่ยงต่อสถานะเศรษฐกิจของประเทศใดประเทศหนึ่ง Global Footprint ของเราทำให้ผลิตภัณฑ์ของเราเข้าถึงลูกค้าในหลากหลายอุตสาหกรรมอันช่วยลดความเสี่ยงจากความผันผวนทางเศรษฐกิจโลกซึ่งถือเป็นการช่วยเหลือเศรษฐกิจโลกโดยภาพรวม

เว็บไซต์ใหม่ที่บริษัทเพิ่งเปิดตัวพร้อมกับความสามารถในการวิเคราะห์ขั้นสูงจะช่วยให้ SVI สามารถดึงดูดลูกค้าใหม่จากทั่วโลก โดยใช้เทคนิคการขายผ่านช่องทางออนไลน์ (Inbound selling) ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของกลยุทธ์การตลาดดิจิทัลโดยรวม คาดหวังว่า SVI จะสามารถเพิ่มจำนวนลูกค้าใหม่เป็นสองเท่าและกลายเป็นคู่แข่ง EMS ที่ได้รับการยอมรับในกลุ่มคู่แข่งในสหรัฐอเมริกา

### ► ตารางที่ 3: รายได้จำแนกตามภูมิภาคมี ดังนี้ (งบการเงินรวม)

รายได้จากการขาย ตามภูมิภาค	2565		2566		2567	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
สแกนดิเนเวีย	9,745	37.63	9,590	42.63	8,022	36.61
USA	2,662	10.28	2,842	12.53	2,160	9.86
ยุโรป	4,649	17.95	5,702	25.13	6,592	30.08
ทั่วโลก (ลูกค้าที่มี บริษัทย่อยในหลายประเทศ)	3,560	13.74	2,178	9.60	1,443	6.59
รวมตลาดต่างประเทศ	20,616	79.60	20,312	89.52	18,217	83.14
ในประเทศและอื่นๆ	5,282	20.40	2,379	10.48	3,695	16.86
รายได้รวมจากการขาย*	25,898	100.00	22,691	100.00	21,912	100.00

\* ไม่รวมรายได้อื่นๆ

### ► การแข่งขันที่มีศักยภาพของบริษัท

บริษัทได้ขยายไปยังประเทศต่างๆ ในยุโรป อเมริกา และจีน และได้ขยายไปสู่ตลาดใหม่ๆ เช่น รถยนต์ไฟฟ้า (EV) อิเล็กทรอนิกส์สำหรับไลฟ์สไตล์ คลาวด์คอมพิวเตอร์ และไมโครอิเล็กทรอนิกส์ บริษัทยังได้รับคำสั่งซื้อใหม่ที่สำคัญจากหน่วยธุรกิจที่มีอยู่ภายในกลุ่มอุปกรณ์สื่อสารและInternet of Things (IoT) รวมถึงกลุ่มยานยนต์ บริษัทยังคงเผชิญกับการแข่งขันในระดับโลก แต่บริษัทก็เป็นผู้ให้บริการผลิตชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์ที่สามารถส่งมอบสินค้าและบริการ ด้วยต้นทุนที่คุ้มค่า จากการมีที่ตั้งอยู่ทั่วโลกเพื่อให้บริการในระดับท้องถิ่น ระดับภูมิภาค ระดับโลก การตอบสนองความต้องการแบบไฮบริด แบบครบวงจร และเครือข่ายการจัดซื้อทั่วโลกของเรา



SVI ไม่มีคู่แข่งรายสำคัญในประเทศไทย แต่มีคู่แข่งจากยุโรปมาตั้งโรงงานผลิตในประเทศไทย อย่างไรก็ตาม บริษัทยังคงผลิตผลิตภัณฑ์ที่ไม่เหมือนใครในอุตสาหกรรมที่มีการเติบโตสูง ซึ่งทำให้บริษัทสามารถสร้างความแตกต่างจากคู่แข่งได้และแม้จะมีการแข่งขันเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง แต่ด้วยที่ตั้งเชิงกลยุทธ์ของเรา ความสามารถของเราในการผลิตผลิตภัณฑ์ที่มีความซับซ้อนสูงด้วยต้นทุนที่คุ้มค่าที่สุด ประกอบกับการกำหนดเป้าหมายไปยังอุตสาหกรรมที่มีศักยภาพในการเติบโตสูง ส่งผลให้เราสามารถแข่งขันได้

► แนวโน้มอุตสาหกรรมและการแข่งขัน

อุตสาหกรรมการประกอบผลิตภัณฑ์ประเภทแผงวงจรไฟฟ้าอิเล็กทรอนิกส์และประกอบผลิตภัณฑ์สำเร็จรูปด้านอิเล็กทรอนิกส์เป็นอุตสาหกรรมสนับสนุนอุตสาหกรรมสินค้าอิเล็กทรอนิกส์โลกและอุปกรณ์ที่มีความสำคัญและจำเป็นในระดับสูง เช่น อุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์รับส่งข้อมูลความเร็วสูง (5G) อุตสาหกรรมการบิน ยานยนต์ ไทโรนาคอม และบริการทางการแพทย์ ผลิตภัณฑ์เหล่านี้มีความจำเป็นต่อการรองรับการทำงานหลายอย่างในชีวิตประจำวันของเรา

ธุรกิจของบริษัทขึ้นอยู่กับสถานการณ์เศรษฐกิจโลกและถูกผลักดันจากทั้งโอกาสและอุปสรรคต่างๆ ทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงทางวัฒนธรรมและเทคโนโลยีที่เปลี่ยนไป ส่งผลให้ความต้องการผลิตภัณฑ์อิเล็กทรอนิกส์เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องในทุกๆ ปี นอกจากนี้ SVI ยังได้รับประโยชน์จากการกีดกันทางการค้าระหว่างสหรัฐฯ และจีน ตลอดจนการปรับตัวของห่วงโซ่อุปทาน เนื่องจากผู้ผลิตกระจายความเสี่ยงในห่วงโซ่อุปทานของตน โดยคาดว่าแนวโน้มนี้จะยังคงดำเนินต่อไปในอนาคตอันใกล้ ส่งผลให้การแข่งขันเพิ่มขึ้นต่อเนื่องอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ อย่างไรก็ตามตลาดที่ SVI ให้บริการก็จะเติบโตอย่างแข็งแกร่งเช่นกัน เมื่อรวมกับข้อได้เปรียบด้านต้นทุนและที่ตั้งเชิงกลยุทธ์ จะช่วยให้ SVI เป็นตัวเลือกในการผลิตผลิตภัณฑ์อิเล็กทรอนิกส์ที่มีความซับซ้อนสูง

ตลอดระยะเวลาการทำธุรกิจ เรายังคงให้บริการและมองหาอุตสาหกรรมที่มีการเติบโตสูง เพื่อรักษาการเติบโตและรากฐานที่แข็งแกร่งในลักษณะที่ยั่งยืน เรายังคงได้รับคำสั่งซื้อใหม่อย่างต่อเนื่อง เช่น กลุ่มการสื่อสารและInternet of Things (IoT) สมาร์ทลิฟวิ่งและไลฟ์สไตล์ (Smart Living and Lifestyle) ไมโครอิเล็กทรอนิกส์ ตลอดจนอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องภายในรถยนต์ไฟฟ้า (EV) สำหรับกลุ่มการสื่อสารและInternet of Things (IoT) SVI ผลิตกล่องรักษาความปลอดภัยเพื่อให้สามารถเข้ารหัสได้สูงสุดในสถานที่ที่ต้องการความปลอดภัยสูง โดยกลุ่มนี้จะยังคงมีการเติบโตอย่างมากในอนาคตอันใกล้ด้วยความต้องการที่เพิ่มขึ้นสำหรับการเข้ารหัส ในปี 2021 SVI ประสบความสำเร็จในการขยายขนาดการผลิตสำหรับผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับออปติคอลอิเล็กทรอนิกส์ เป็นผลิตภัณฑ์และแอปพลิเคชันที่ใช้เทคโนโลยี 5G แอปพลิเคชันที่เกี่ยวข้องกับ 5G จะทำให้เกิดความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีอย่างไม่มีที่สิ้นสุด เช่น การขับรถอัตโนมัติ การรักษาพยาบาลโดยไม่ต้องมีแพทย์ประจำ หรือกระบวนการผลิตอัตโนมัติ นี่เป็นจุดเริ่มต้นที่สำคัญสำหรับ SVI เนื่องจากความต้องการแอปพลิเคชันที่เกี่ยวข้องกับ 5G นั้นเพิ่มสูงขึ้น ปัจจุบันตลาด 5G มีมูลค่า 5.5 พันล้านเหรียญสหรัฐ และคาดว่าจะสูงถึง 668 พันล้านเหรียญสหรัฐในปี 2569 ส่วนงานอื่นๆ ที่เรามีการเติบโตอย่างมากอยู่ในกลุ่มอุตสาหกรรมและไมโครอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนอุตสาหกรรม SVI ผลิตผลิตภัณฑ์ที่หลากหลาย รวมถึงเครื่องควบคุมอุณหภูมิและแรงดันไฟฟ้าสำหรับการใช้งานในอุตสาหกรรมโลจิสติกส์ ความต้องการด้านโลจิสติกส์และอีคอมเมิร์ซที่เพิ่มขึ้นเมื่อเร็ว ๆ นี้ จะช่วยให้ส่วนนี้ขยายตัวอย่างทวีคูณ ในส่วนไมโครอิเล็กทรอนิกส์ SVI ผลิตป้ายราคาสินค้าอิเล็กทรอนิกส์ (ESL) ซึ่งเป็นป้ายราคาอัตโนมัติ ป้ายราคาเหล่านี้ช่วยให้ผู้ค้าปลีกสามารถจัดการสินค้าคงคลังได้ดีขึ้น เนื่องจากราคาสามารถเปลี่ยนแปลงได้ทันทีตามอุปสงค์และอุปทาน ตลอดจนลดต้นทุนการดำเนินงานด้วยการลดการใช้แรงงานคน ESL ยังคงเปิดตัวในสหรัฐอเมริกาและล่าสุดในภูมิภาคเอเชียแปซิฟิก คาดว่าตลาดจะเติบโตเป็น 74.6 พันล้านเหรียญสหรัฐภายในปี 2025 เมื่อเร็ว ๆ นี้ SVI ได้ลงทุนในศักยภาพด้านการวิจัยและพัฒนาเพื่อพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับรถยนต์ไฟฟ้า เนื่องจากการลงทุนจำนวนมากจากผู้ผลิตรถยนต์ระดับโลกในประเทศไทย

ดังที่สังเกตได้ SVI วางจุดขายที่เป็นเอกลักษณ์ นำเสนอทางเลือกที่คุ้มค่าที่สุดให้กับลูกค้า โดยมุ่งเป้าไปยังอุตสาหกรรมที่มีการเติบโตสูง

## ► แผนกลยุทธ์เพื่อแข่งขันในตลาด

SVI ได้ใช้กลยุทธ์การแข่งขันซึ่งรวมถึงการจัดการการดำเนินงาน การผลิต การควบคุมคุณภาพ การจัดการห่วงโซ่อุปทาน และการร่วมมือกับลูกค้าในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ ดังนี้

► การจัดการการดำเนินงาน	► การผลิต
<p>เรานำเสนอบริการแบบครบวงจรแก่ลูกค้าโดยการจัดหาวัตถุดิบให้กับลูกค้าที่ต้องการให้เราเป็นผู้จัดหาวัตถุดิบเพื่อเพิ่มความยืดหยุ่นและความสามารถในการแข่งขันด้านต้นทุน เราได้จัดตั้งและผลักดันการรวมธุรกิจแนวตั้งภายในบริษัท เพื่อเพิ่มส่วนแบ่งการตลาดในส่วนประกอบอิเล็กทรอนิกส์หลักที่สำคัญ เช่น ชิ้นส่วนพลาสติก ชุดสายไฟ และชิ้นส่วนโลหะเรามีทีมพัฒนาผลิตภัณฑ์ด้านเทคนิคระดับมืออาชีพที่จะทำงานร่วมกับลูกค้าของเราอย่างใกล้ชิดสำหรับการสร้างระบบการผลิตสินค้าสำเร็จรูป และ สินค้ากึ่งสำเร็จรูป ก่อนที่จะเริ่มการผลิตจริงเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประหยัดค่าใช้จ่ายเรายังให้บริการด้านการออกแบบแก่ลูกค้าทุกรายเพื่อให้สามารถแข่งขันในตลาดได้ ตลอดจนสนับสนุนการพัฒนาอุปกรณ์อย่างต่อเนื่องสำหรับการทดสอบผลิตภัณฑ์สำเร็จรูปเพื่อให้มั่นใจในคุณภาพก่อนส่งมอบ เพื่อสร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้า</p> <p>ทีมพัฒนาการออกแบบและ NPI (นวัตกรรมผลิตภัณฑ์ใหม่) ของเราได้รับการจัดตั้งขึ้นเพื่อตอบสนองความต้องการลูกค้าได้รวดเร็วยิ่งขึ้นสำหรับการออกแบบผลิตภัณฑ์ใหม่ และผลิตภัณฑ์ต้นแบบ ทำให้ SVI สามารถแข่งขันได้มากขึ้นตอบสนองเรื่องเวลาในการนำสินค้าใหม่ออกสู่ตลาดและการมีส่วนร่วมในการออกแบบผลิตภัณฑ์ตั้งแต่เริ่มต้นวงจรชีวิตของผลิตภัณฑ์</p>	<p>SVI ขยายกำลังการผลิตควบคู่ไปกับการปรับปรุงคุณภาพผลิตภัณฑ์และความสามารถในการผลิต เพื่อรองรับความต้องการที่เพิ่มขึ้นของลูกค้า เทคโนโลยีของผลิตภัณฑ์รวมถึงผลิตภัณฑ์ที่มีความซับซ้อนในกระบวนการผลิตสำหรับผลิตภัณฑ์ระดับบน (high-end) และสินค้าสำเร็จรูปประเภทระบบ(System-Build) SVI ยังคงขยายพื้นที่การผลิตอย่างต่อเนื่องในประเทศกัมพูชา และสหรัฐอเมริกา รวมถึงโรงงานในยุโรปโดยเฉพาะในสาธารณรัฐสโลวาเกียเพื่อรองรับลูกค้าในยุโรปเพื่อลดต้นทุนค่าขนส่งโดยเน้นที่ผลิตภัณฑ์ระดับบน (high-end)</p> <p>นอกจากนี้แล้ว บริษัทยังได้ทำการติดตั้งเครื่องจักร Surface Mount technology (SMT) เครื่อง Flip Chips เครื่อง X-ray, เครื่อง Coating, COB Machine, Clean Room และพัฒนาติดตั้งระบบการผลิตแบบอัตโนมัติ (Line Automation and Robotic lines) ซึ่งเป็นระบบที่มีเทคโนโลยีทันสมัย และช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในกระบวนการผลิต</p>
► ผลิตภัณฑ์	► คุณภาพและมาตรฐาน
<p>บริษัทยังคงมุ่งเน้นการผลิตสินค้าที่มีมูลค่าเพิ่มสูงในกลุ่มอุตสาหกรรมและระบบอัตโนมัติ ผลิตภัณฑ์เหล่านี้ใช้แรงงานค่อนข้างน้อย ใช้เทคโนโลยีสูง และมีวงจรชีวิตที่ยาวนาน บริษัทตั้งใจที่จะหลีกเลี่ยงการผลิตสินค้าอุปโภคบริโภคและโทรศัพท์มือถือเนื่องจากเป็นผลิตภัณฑ์ที่มีมูลค่าเพิ่มต่ำ มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วในการออกแบบและเทคโนโลยี</p> <p>สำหรับผลิตภัณฑ์ที่มีมูลค่าเพิ่มสูงนั้น เนื่องจากปริมาณการผลิตโดยทั่วไปมีปริมาณน้อยหรือปานกลาง และผลิตภัณฑ์มีความซับซ้อนสูง ดังนั้นผู้ผลิตรายใหญ่ จึงไม่เน้นธุรกิจประเภทนี้ EMS ในขณะที่ผู้ผลิตขนาดเล็กถึงขนาดกลางยังไม่พร้อมที่จะเจาะตลาดกลุ่มนี้เนื่องจากขาดการจัดการด้านวัตถุดิบที่มีประสิทธิภาพและทักษะในการผลิต</p>	<p>บริษัทให้ความสำคัญด้านคุณภาพสิ่งแวดล้อมและการปรับปรุงอย่างต่อเนื่องจนได้รับการรับรองมาตรฐานระดับสากลจากสถาบันต่างๆ ที่มีชื่อเสียงเป็นที่ยอมรับในระดับนานาชาติ ซึ่งเป็นการสร้างโอกาสทางการตลาดให้แก่บริษัทเป็นอย่างมาก โดยบริษัทได้รับการรับรองระบบบริหารคุณภาพและระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม โดยมีรายละเอียด ดังนี้</p>

# SVI's QUALITY STANDARD



A Quality standard aids in coordinating and directing the activities of a business in order to achieve customer satisfaction and meet international requirements, to enhance efficiency and work towards continual improvement.



## QUALITY STANDARD OBJECTIVES

- 1 Reduce the total cost of quality
- 2 Improve customer experience
- 3 Better management of operational risks
- 4 Ensure compliance
- 5 Reduce non-conformances in manufacturing

SUPERIOR SERVICE , HIGHEST QUALITY

## 1.2.3 การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

### ► การผลิต

บริษัทจะทำการผลิตผลิตภัณฑ์ให้กับลูกค้าตามคำสั่งผลิตของลูกค้า โดยมีทีมงานด้านวิศวกรรมที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญในการให้บริการปรับปรุงแผงวงจรไฟฟ้าอิเล็กทรอนิกส์ ก่อนการดำเนินการผลิตจริงแก่ลูกค้าเพื่อลดต้นทุนการผลิตสำหรับลูกค้า รวมทั้งเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตให้แก่บริษัท นอกจากนี้บริษัทยังมีความสามารถในการออกแบบอุปกรณ์ตรวจสอบเพื่อใช้ในการทดสอบผลิตภัณฑ์ที่ประกอบเสร็จเรียบร้อยแล้วตามความต้องการของลูกค้าก่อนส่งมอบสินค้าให้แก่ลูกค้า

บริษัทใช้เทคโนโลยีในการผลิต 5 ประเภท ซึ่งครอบคลุมการผลิตผลิตภัณฑ์ให้แก่ลูกค้าได้ครบถ้วน ดังนี้

1.	เทคโนโลยีแบบ SMT (Surface Mounted Technology) เป็นเทคโนโลยีที่บริษัทใช้ในการผลิตมากที่สุด เป็นการเชื่อมต่อวงจรไฟฟ้าของอุปกรณ์สารกึ่งตัวนำและอุปกรณ์อื่นๆ ลงบนผิวหน้าของแผงวงจรพิมพ์ (PCB) ซึ่งมีประโยชน์ทั้งทางด้านการออกแบบและการผลิต สามารถประหยัดพื้นที่ในการประกอบชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์บนแผงวงจรพิมพ์ เทคโนโลยีในกลุ่ม SMT มักถูกอ้างอิงรวมครอบคลุมถึงเทคโนโลยีแบบ BGA (Ball Grid Array) ด้วย เนื่องจากเทคโนโลยีแบบ BGA จะเป็นเทคโนโลยีในการประกอบชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์ลงบนพื้นผิวแผงวงจรเช่นกันเพียงแต่จุดเชื่อมต่อจะอยู่ใต้ชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์ส่วนที่ติดกับพื้นผิวแผงวงจร และมีจำนวนจุดเชื่อมต่อจำนวนมาก ทำให้เทคโนโลยีแบบ BGA ต้องการความแม่นยำในการวางชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์สูง
2.	เทคโนโลยีแบบ IMT (Insertion Mounted Technology) เป็นเทคโนโลยีการประกอบชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์ โดยการเสียบไปในช่องของแผงวงจรพิมพ์ (PCB) ซึ่งเทคโนโลยีนี้ นิยมในการผลิตผลิตภัณฑ์ที่ไม่มีข้อจำกัดในเรื่องพื้นที่ โดยปกติชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์ของผลิตภัณฑ์ที่ใช้เทคโนโลยี IMT ในการประกอบ จะเป็นชิ้นส่วนที่มีราคาต่ำกว่าเมื่อเทียบกับชิ้นส่วนผลิตภัณฑ์ที่ใช้เทคโนโลยี SMT
3.	เทคโนโลยีแบบ COB (Chip on Board) เป็นเทคโนโลยีที่ประกอบต่อเชื่อมอุปกรณ์วงจรรวมแบบไม่มีตัวถัง (Bare IC) เข้ากับแผงวงจรพิมพ์โดยตรง เทคโนโลยีประเภทนี้จะเป็นที่นิยมสำหรับผลิตภัณฑ์ที่มีข้อจำกัดในด้านพื้นที่การประกอบผลิตภัณฑ์อิเล็กทรอนิกส์ ด้วยเทคโนโลยีแบบ COB จะทำให้มีต้นทุนการผลิตต่ำกว่าเมื่อเปรียบเทียบกับต้นทุนการผลิตผลิตภัณฑ์ใช้อุปกรณ์วงจรรวมแบบที่มีตัวถังสำเร็จแล้ว (Package IC) ซึ่งจะเป็นชิ้นส่วนที่มีขนาดใหญ่กว่าและราคาสูงกว่าในสายการผลิตด้วยเทคโนโลยี COB นี้ทางบริษัทได้มีการพัฒนาเพิ่มขบวนการเชื่อมต่อด้วยลวดทองคำกับผลิตภัณฑ์ที่มีมูลค่าสูงจากเดิมที่เป็นการเชื่อมต่อด้วยลวดอะลูมิเนียมเพียงอย่างเดียว
4.	การผลิตสินค้าสำเร็จรูป (Box Build) และสินค้าสำเร็จรูปที่ติดตั้งพร้อมระบบ (System Build) บริษัทให้บริการอย่างครบครัน ในการผลิตสินค้าอิเล็กทรอนิกส์ที่ประกอบกันเป็นระบบ และมีระดับการผลิตที่ซับซ้อนกว่าสินค้าอิเล็กทรอนิกส์สำเร็จรูป โดยทั่วไป ทั้งนี้เพื่อให้เป็นไปตามความต้องการของลูกค้า บริษัทยังได้ให้บริการด้านการฝึกอบรมและการออกแบบการทดสอบผลิตภัณฑ์ด้วย
5.	เทคโนโลยีด้านไมโครอิเล็กทรอนิกส์ (Microelectronics) เป็นเทคโนโลยีที่ใช้ผลิตอุปกรณ์ขนาดเล็ก ต้องการความละเอียดและความแม่นยำสูง เช่น ไมโครแพคเกจสำหรับอุปกรณ์ไฟเบอร์ออปติก โดยมีเจ้าของผลิตภัณฑ์ต้นแบบ (Original Equipment Manufacturer: OEM) ถ่ายทอดเทคโนโลยีให้กับทางบริษัท กระบวนการผลิตต้องใช้เครื่องมือ เครื่องจักรที่มีเทคโนโลยีเฉพาะด้าน เช่น เครื่องจักร Photolithography, เครื่อง Wafer dicing, เครื่อง Thin film metallization Titanium (Ti), Platinum(Pt), Gold(Au) และเครื่อง Gold wire bonding

ปัจจุบันบริษัทมีกำลังการผลิตรวมดังต่อไปนี้

กำลังการผลิต (หน่วย: จุดต่อปี)	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
โรงงานที่ไทย (บางกะปิ+โรนนะ)			
- กำลังการผลิตเต็มที่	10,247,544,225	9,126,222,471	9,211,425,660
- การใช้กำลังการผลิต	8,816,796,113	6,143,748,969	5,746,933,049
โรงงานที่กัมพูชา			
- กำลังการผลิตเต็มที่	1,340,031,245	1,340,031,245	1,340,031,245
- การใช้กำลังการผลิต	873,834,375	935,002,781	800,731,651

กำลังการผลิต (หน่วย: จุดต่อปี)	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
โรงงานที่ยุโรป			
- กำลังการผลิตเต็มที่	477,611,788	487,055,923	488,721,888
- การใช้กำลังการผลิต	382,523,085	415,130,502	423,179,150
รวม			
- กำลังการผลิตเต็มที่	12,065,187,258	10,953,309,639	11,040,178,793
- การใช้กำลังการผลิต	10,073,153,573	7,493,882,252	6,970,843,850
อัตราการใช้กำลังการผลิต	83%	68%	63%

หมายเหตุ : \* กำลังการผลิตเต็มที่คำนวณจากการทำงานอาทิตย์ละ 6 วัน วันละ 3 กะ กะละ 7 ชั่วโมง โดยทั่วไปในการผลิตผลิตภัณฑ์ของบริษัทจะมีส่วนที่ไม่ต้องใช้เครื่องจักรในการผลิต ซึ่งในส่วนดังกล่าวนี้ บริษัทจะใช้แรงงานคนเป็นหลักในการประกอบ ดังนั้นการวัดอัตราการใช้กำลังการผลิตข้างต้นจะเป็นการวัดเฉพาะการใช้กำลังการผลิตของเครื่องจักรเท่านั้น

### ► การทดสอบการผลิต

บริษัทจะทำการผลิตผลิตภัณฑ์ให้กับลูกค้าตามคำสั่งผลิตของลูกค้า โดยก่อนที่จะเดินสายการผลิตจริง บริษัทจะส่งผลิตภัณฑ์ตัวอย่างจากการทดลองเดินสายการผลิตให้ลูกค้าตรวจสอบคุณภาพก่อนและจึงเริ่มทำการผลิตเชิงพาณิชย์ ภายหลังได้รับการอนุมัติจากลูกค้า ทั้งนี้เพื่อลดความเสี่ยงอันเนื่องจากการถ่ายโอนเทคโนโลยีหรือเงื่อนไขในการตรวจสอบหรือผลิตผลิตภัณฑ์

### ► การจัดหาวัตถุดิบ

วัตถุดิบหลักที่ใช้ในการผลิตของบริษัทจะสั่งซื้อจากต่างประเทศโดยนำเข้าจากหลายประเทศ เช่น เดนมาร์ก, สวีเดน, ฝรั่งเศส, เยอรมัน, ออสเตรีย, สโลวาเกีย, สิงคโปร์, มาเลเซีย, จีน, ฮ่องกง, ญี่ปุ่น และสหรัฐอเมริกา เป็นต้น บริษัทให้ความสำคัญในการจัดหาวัตถุดิบและชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์เป็นอย่างมาก เนื่องจากการบริหารจัดการที่ดีด้านการจัดหาวัตถุดิบทั้งในด้านราคาและระยะเวลาในการจัดหาวัตถุดิบจะทำให้บริษัทสามารถรับคำสั่งซื้อจากลูกค้าและดำเนินการผลิตได้อย่างต่อเนื่อง

ในขณะเดียวกัน บริษัทได้ให้ความสำคัญในการจัดหาวัตถุดิบโดยสำนักงานห่วงโซ่อุปทาน (Supply chain) โดยจัดหาวัตถุดิบที่มีอยู่ในประเทศเดนมาร์ก สาธารณรัฐออสเตรีย สาธารณรัฐสโลวัก สาธารณรัฐประชาชนจีน และประเทศไทย สำนักงานห่วงโซ่อุปทาน กลางอยู่ที่ประเทศไทย เป็นผู้จัดทำรายการชิ้นส่วนและวัตถุดิบที่ต้องการใช้ในโครงการต่างๆ ให้กับผู้แทนจำหน่าย ทั้งนี้ การอนุมัติสั่งซื้อวัตถุดิบจะอยู่ในความรับผิดชอบของหน่วยงานจัดซื้อกลางในประเทศไทย และจะตัดสินใจเลือกซื้อโดยตรงกับผู้จัดจำหน่ายหรือสั่งซื้อผ่านทางสำนักงานขายที่เป็นตัวแทน ขึ้นอยู่กับเงื่อนไข ราคา และผลงานของผู้ขายเป็นสำคัญ โดยทั้งนี้ ได้จัดให้มีการแข่งขันด้านราคาผ่านระบบ Online บริษัทมีนโยบายที่จะจัดซื้อวัตถุดิบ และชิ้นส่วนวัสดุที่สามารถหาได้ทั้งในและต่างประเทศ โดยพิจารณาการแข่งขันด้านระยะเวลาการผลิต, ราคาและคุณภาพ เป็นสำคัญต่อไป

ในปี 2567 บริษัทจัดซื้อวัตถุดิบแยกตามกลุ่มวัตถุดิบดังนี้

วัตถุดิบ	คิดเป็นสัดส่วนของวัตถุดิบที่ซื้อทั้งหมด (ร้อยละ)
อุปกรณ์วงจรรวม (Integrated Circuit : IC)	23.75
ส่วนประกอบของระบบที่ใช้ในการเชื่อมต่อกับระบบอื่น (Module)	10.00
อุปกรณ์จ่ายไฟฟ้า (Power Supply)	9.56
โลหะและทองแดง (Metal & Copper)	9.53
แผงวงจร (Printed Circuit Board: PCB)	5.47
อื่นๆ	41.69



## 1.2.4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

### ▶ ทรัพย์สินถาวรหลักของบริษัทและบริษัทย่อย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทและบริษัทย่อย มีทรัพย์สินถาวรหลักที่ใช้ในการประกอบธุรกิจดังนี้

ประเภททรัพย์สิน	รายละเอียด	ลักษณะกรรมสิทธิ์	มูลค่าตามบัญชี (ล้านบาท)		ภาระผูกพัน
			2566	2567	
1. ที่ดิน					
โรงงานแจ้งวัฒนะ	21,400 ตารางเมตร พื้นที่ใช้ ในการผลิตและดำเนินการ 9,700 ตารางเมตร	เป็นเจ้าของ	171.70	171.70	ไม่มี
โรงงานบางกะดี (SVI 2A)	20,400 ตารางเมตร พื้นที่ใช้ ในการผลิตและดำเนินการ 12,500 ตารางเมตร	เป็นเจ้าของ	39.55	39.55	ไม่มี
โรงงานบางกะดี (สำนักงานใหญ่)	71,400 ตารางเมตร พื้นที่สำนักงาน 17,000 ตารางเมตร	เป็นเจ้าของ	218.62	218.62	ไม่มี
โรงงานบางกะดี (SVI 5, SVI 2B และ SVI 2M)	62,500 ตารางเมตร พื้นที่ใช้ในการผลิต และดำเนินการ 25,500 ตารางเมตร	เป็นเจ้าของ	118.12	118.12	ไม่มี
โรงงานออสเตรีย	16,397 ตารางเมตร พื้นที่ใช้ในการผลิตและดำเนินการ 8,150 ตารางเมตร	เป็นเจ้าของ	37.23	34.67	มี
โรงงานสโลวาเกีย	17,544 ตารางเมตร พื้นที่ใช้ในการผลิตและดำเนินการ 7,640 ตารางเมตร	เป็นเจ้าของ	8.95	8.34	ไม่มี
โรงงานฮังการี	16,959 ตารางเมตร พื้นที่ใช้ในการผลิตและดำเนินการ 2,865 ตารางเมตร	เช่า 5 ปี	6.76	6.29	ไม่มี
โรงงาน SVI (AEC) ประเทศกัมพูชา	67,000 ตารางเมตร พื้นที่ใช้ในการผลิตและดำเนินการ 9,200 ตารางเมตร	เช่า 50 ปี	95.24	93.30	ไม่มี
โรงงานโทโฮกุ โซลูชั่นส์	31,573 ตารางเมตร พื้นที่ใช้ในการผลิตและดำเนินการ 18,683 ตารางเมตร	เป็นเจ้าของ	78.49	78.49	ไม่มี
โรงงานสหรัฐอเมริกา	4,277.8 ตารางเมตร พื้นที่ใช้ในการผลิตและดำเนินการ 350 ตารางเมตร	เช่า 7 ปี	-	194.02	ไม่มี
รวม			774.67	963.10	
2. อาคาร และส่วนปรับปรุงอาคารและที่ดิน			1,134.45	1,039.23	
3. เครื่องจักรและอุปกรณ์			833.82	783.78	
4. เครื่องตกแต่งและอุปกรณ์สำนักงาน			61.42	54.18	
5. ยานพาหนะ			4.49	4.31	
6. งานระหว่างก่อสร้างและเครื่องจักรระหว่างติดตั้ง			343.12	414.43	
รวมทรัพย์สินถาวรหลัก			3,151.97	3,259.03	

► **สรุปสาระสำคัญของสัญญาเช่าที่ดิน สัปปุสสร้าง อาคาร เครื่องจักรและอุปกรณ์**

► สัญญาเช่าพื้นที่สำนักงานของบริษัท เอสวีไอ จำกัด (มหาชน)

ผู้เช่า	บริษัท เอสวีไอ จำกัด (มหาชน)
ผู้ให้เช่า	บริษัท เคียนหงวน (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
วัตถุประสงค์	ใช้เป็นพื้นที่สำนักงาน ตั้งอยู่ที่ 140 ถนนวิทย์ ลุมพินี ปทุมวัน กรุงเทพมหานคร
ระยะเวลา	3 ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2566 ถึงวันที่ 30 มิถุนายน 2569
อัตราค่าเช่า	ค่าเช่าจ่ายเป็นรายเดือน เดือนละ 188,262 บาท
การต่อสัญญา	ให้ผู้เช่าต่อสัญญาเช่าได้ทุก 3 ปี โดยผู้เช่าแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้ผู้ให้เช่าทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 6 เดือนก่อนสัญญาเช่าสิ้นสุดลง
การสิ้นสุดสัญญา	กรณีผู้เช่าจะขอเลิกสัญญาเช่าก่อนครบกำหนดเวลาเช่า ผู้เช่าจะต้องแจ้งให้ผู้ให้เช่าทราบล่วงหน้าเป็นเวลา 30 วัน

► สัญญาเช่าโรงงานของ SVI Electronics (USA) LLC

ผู้เช่า	SVI Electronics (USA) LLC
ผู้ให้เช่า	THE VIC BUILDING OWNER LLC
วัตถุประสงค์	ใช้เป็นโรงงานผลิต ตั้งอยู่ที่ 18110 SE 34th Street Suite 111 Vancouver, Washington 98683
ระยะเวลา	7 ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2567
อัตราค่าเช่า	ค่าเช่าจ่ายเป็นรายเดือน ในปีแรก เดือนละ 61,030 เหรียญสหรัฐ

► สัญญาเช่าที่ดินของบริษัท SVI Hungary KFT

ผู้เช่า	SVI Hungary KFT
ผู้ให้เช่า	Seidel Hungária Ingatlankezelő Kft
วัตถุประสงค์	สำหรับการผลิตและการจัดเก็บชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์
ระยะเวลา	5 ปี นับตั้งแต่ มกราคม 2565 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2569
อัตราค่าเช่า	ค่าเช่าจ่ายเป็นรายเดือน เดือนละ 12,982 ยูโร

► **อาคาร เครื่องจักร และอุปกรณ์**

บริษัทย่อยแห่งหนึ่งได้นำที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างทั้งหมดไปค้ำประกันเงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร

► **ทรัพย์สินที่ไม่มีตัวตน**

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทมีสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนประเภทค่าลิขสิทธิ์โปรแกรมคอมพิวเตอร์จำนวน 40.06 ล้านบาท และ 45.13 ล้านบาท ตามลำดับ โดยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ตัดจำหน่ายเป็นค่าใช้จ่ายโดยวิธีเส้นตรงในระยะเวลา 5-10 ปี

*รายละเอียดทรัพย์สินที่ไม่มีตัวตนแสดงอยู่ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 18*

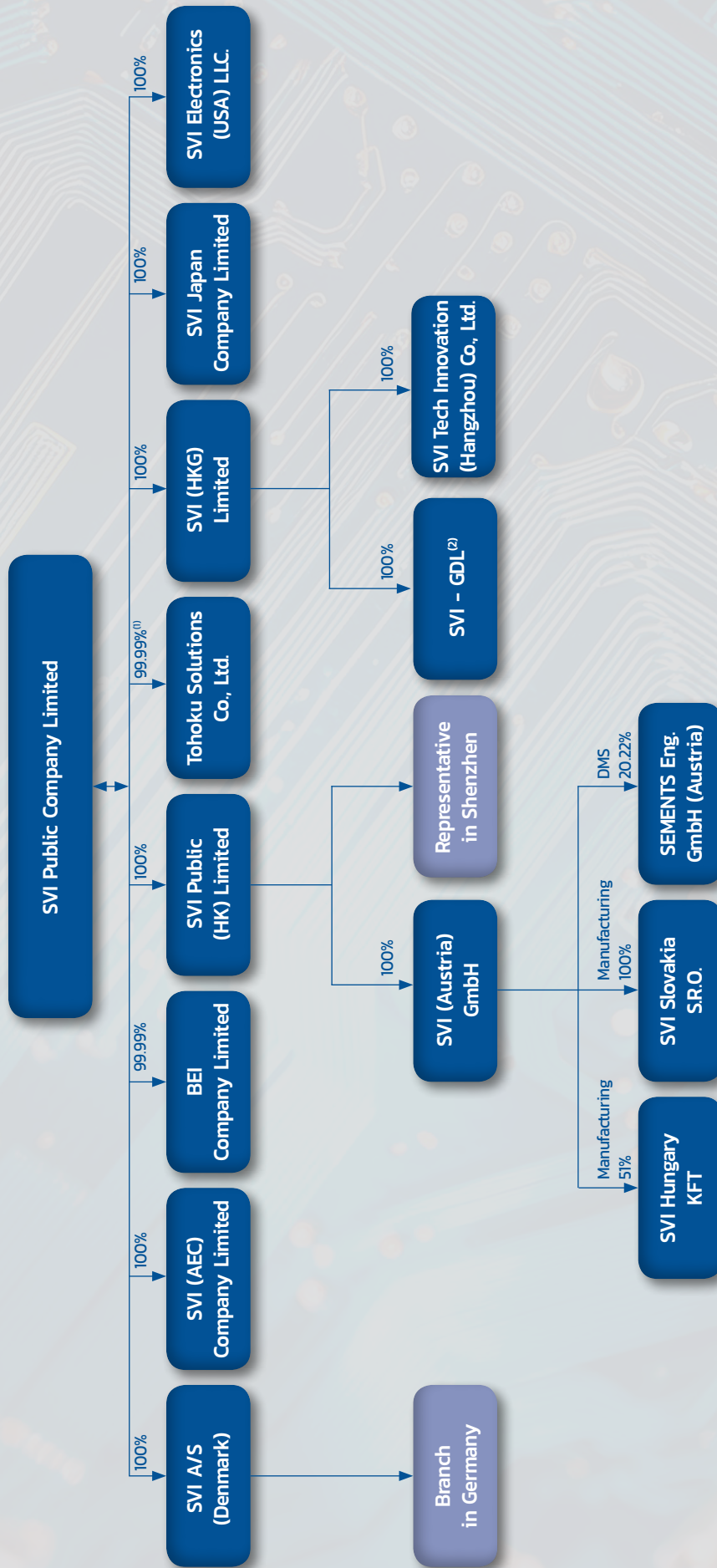
► **นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อย**

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และวันที่ 31 ธันวาคม 2566 ในงบการเงินเฉพาะของบริษัทมีมูลค่าเงินลงทุนในบริษัทย่อยก่อนหักค่าเพื่อการด้อยค่าเงินลงทุน ดังนี้

บริษัท	ประเทศ	ทุนจดทะเบียนเรียกชำระแล้ว	สัดส่วนเงินลงทุน (ร้อยละ)	มูลค่าตามวิธีทุน (ล้านบาท)	
				31 ธ.ค.66	31 ธ.ค.67
SVI A/S	เดนมาร์ก	500,000 โครนเดนมาร์ก	100.00	3.27	3.27
SVI Public (HK) Limited	ฮ่องกง	36,942,910 ดอลลาร์ฮ่องกง	100.00	174.14	174.14
SVI (AEC) Limited, Cambodia	กัมพูชา	50,000,000 ดอลลาร์สหรัฐ	100.00	34.45	1,840.57
SVI Japan Company Limited	ญี่ปุ่น	750,000 เยน	100.00	0.23	0.23
SVI (HKG) Limited	ฮ่องกง	10,000 ดอลลาร์ฮ่องกง	100.00	0.04	0.04
SVI Electronics (USA) LLC.	สหรัฐอเมริกา	1,001,000 ดอลลาร์สหรัฐ	100.00	0.04	33.34
บริษัท บีอีไอ จำกัด	ไทย	60,000,000 บาท	100.00	60.00	60.00
บริษัท โทโฮกุ โซลูชั่นส์ จำกัด	ไทย	180,000,000 บาท	100.00	253.40	253.40
				525.57	2,364.99

บริษัทและบริษัทย่อยมีนโยบายการลงทุน เฉพาะธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อยเพื่อเป็นการสนับสนุนและขยายการดำเนินธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อย สำหรับนโยบายการบริหารงานในบริษัทดังกล่าว บริษัทได้ติดตามดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งมีการกำหนดทิศทางการดำเนินธุรกิจ โดยส่งตัวแทนของบริษัทไปเป็นกรรมการ และ/หรือ ผู้บริหารของบริษัทย่อยทุกแห่งตามความเหมาะสม

### 1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท



หมายเหตุ : บริษัทไม่มีการถือหุ้นแบบไขว้

(1) Tohoku Solutions Co., Ltd. ถือหุ้นโดย SVI Public (HK) Limited จำนวน 1 หุ้น และ SVI (HKG) Limited จำนวน 1 หุ้น

(2) SVI - GDL ดำเนินการเปิดบริษัทเรียบร้อยแล้วในเดือนกุมภาพันธ์ 2568

### 1.3.1 ข้อมูลทั่วไปของนิติบุคคลที่บริษัทถือหุ้นตั้งแต่ร้อยละ 10 ขึ้นไป

#### ► SVI Public (HK) Limited

ชื่อบริษัท	: SVI Public (HK) Limited
สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่	: Room H,17/F, Reason Group Tower, 403-413 Castle Peak Road, Kwai Chung, Hong Kong
ประเภทธุรกิจ	: จัดหาวัตถุดิบ
เลขทะเบียนบริษัท	: 1107198
โทรศัพท์	: (852) 2 374 1213
Website	: <a href="http://www.svi-hq.com">http://www.svi-hq.com</a>
ทุนจดทะเบียน	: 36,942,910 ดอลลาร์ฮ่องกง
ทุนชำระแล้ว	: 36,942,910 ดอลลาร์ฮ่องกง
แบ่งออกเป็น	: หุ้นสามัญ 36,942,910 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 ดอลลาร์ฮ่องกง

#### ► SVI A/S (Denmark)

ชื่อบริษัท	: SVI A/S (Denmark)
สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่	: Stamholmen 173 2650 Hvidovre Denmark
ประเภทธุรกิจ	: ตัวแทนขาย และตัวแทนจัดหาวัตถุดิบ
เลขทะเบียนบริษัท	: 30722914
โทรศัพท์	: (45) 3 634 4600
Website	: <a href="http://www.svi-hq.com">http://www.svi-hq.com</a>
ทุนจดทะเบียน	: 500,000 โครนเดนมาร์ก
ทุนชำระแล้ว	: 500,000 โครนเดนมาร์ก
แบ่งออกเป็น	: หุ้นสามัญ 500 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1,000 โครนเดนมาร์ก

#### ► SVI (AEC) Company Limited

ชื่อบริษัท	: SVI (AEC) Company Limited
สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่	: Royal Group Phnom Penh Special Economic Zone, Phum Phleung Chhes Rotes Lech, Sangkat Phleung Chhes Rotes, Khan Kambol, Phnom Penh, Cambodia
ประเภทธุรกิจ	: ดำเนินธุรกิจให้บริการแบบครบวงจรในการประกอบสินค้าประเภทวงจรไฟฟ้าสำเร็จรูป และผลิตภัณฑ์อิเล็กทรอนิกส์ (Electronics Manufacturing Services - EMS) แก่ลูกค้าที่เป็นเจ้าของผลิตภัณฑ์ต้นแบบ (Original Equipment Manufacturer - OEM) โดยมีกลุ่มลูกค้ารายใหญ่ในยุโรป สหรัฐอเมริกา และภูมิภาคอื่นๆ
เลขทะเบียนบริษัท	: Inv. 3068 E/2015
โทรศัพท์	: +85523934777
Website	: <a href="http://www.svi-hq.com">http://www.svi-hq.com</a>
ทุนจดทะเบียน	: 50,000,000 ดอลลาร์สหรัฐ
ทุนชำระแล้ว	: 50,000,000 ดอลลาร์สหรัฐ
แบ่งออกเป็น	: หุ้นสามัญ 100,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 500 ดอลลาร์สหรัฐ



► **SVI (Austria) GmbH**

ชื่อบริษัท	: SVI (Austria) GmbH
สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่	: Frauentaler Strasse 100, A-8530 Deutschlandsberg, Austria
ประเภทธุรกิจ	: ธุรกิจการลงทุน และ/หรือ ประกอบการผลิตวัสดุเกี่ยวกับอุตสาหกรรมการผลิตอิเล็กทรอนิกส์และคอมพิวเตอร์ แผงวงจรพิมพ์ สำหรับใช้กับเครื่องอิเล็กทรอนิกส์ หรือคอมพิวเตอร์ประเภทต่างๆ ทุกชนิดรวมทั้งจะไหล่อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องจัดหาจัดซื้อชิ้นส่วนเพื่อผลิตผลิตภัณฑ์อิเล็กทรอนิกส์ ตลอดจนประกอบกิจการเป็นผู้ส่งออก ผู้ขายส่ง ผู้ขายปลีก สินค้าที่ผลิตได้
เลขทะเบียนบริษัท	: 441556 y
โทรศัพท์	: +45 3634 4600
Website	: <a href="http://www.svi-hq.com">http://www.svi-hq.com</a>
ทุนจดทะเบียน	: 4,401,000 ยูโร
ทุนชำระแล้ว	: 4,401,000 ยูโร

► **SVI Hungary KFT**

ชื่อบริษัท	: SVI Hungary KFT
สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่	: Ipari park hrsz 5749/2, H/8400 Ajka, Hungary
ประเภทธุรกิจ	: ประกอบการผลิตวัสดุเกี่ยวกับอุตสาหกรรม การผลิตอิเล็กทรอนิกส์และคอมพิวเตอร์ แผงวงจรพิมพ์ สำหรับใช้กับเครื่องอิเล็กทรอนิกส์ หรือคอมพิวเตอร์ประเภทต่างๆ ทุกชนิดรวมทั้งจะไหล่อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องจัดหาจัดซื้อชิ้นส่วนเพื่อผลิตผลิตภัณฑ์อิเล็กทรอนิกส์ ตลอดจนประกอบกิจการเป็นผู้ส่งออก ผู้ขายส่ง ผู้ขายปลีก สินค้าที่ผลิตได้
เลขทะเบียนบริษัท	: 19-09-507646
โทรศัพท์	: +45 3634 4600
Website	: <a href="http://www.svi-hq.com">http://www.svi-hq.com</a>
ทุนจดทะเบียน	: 37,500 ยูโร
ทุนชำระแล้ว	: 37,500 ยูโร

► **SVI Slovakia S.R.O.**

ชื่อบริษัท	: SVI Slovakia S.R.O.
สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่	: Vysne Febriky 739, SK-033 01 Liptovsky Hradok, Slovakia
ประเภทธุรกิจ	: ประกอบการผลิตวัสดุเกี่ยวกับอุตสาหกรรมการผลิตอิเล็กทรอนิกส์และคอมพิวเตอร์ แผงวงจรพิมพ์ สำหรับใช้กับเครื่องอิเล็กทรอนิกส์ หรือคอมพิวเตอร์ประเภทต่างๆ ทุกชนิดรวมทั้งจะไหล่อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องจัดหาจัดซื้อชิ้นส่วนเพื่อผลิตผลิตภัณฑ์อิเล็กทรอนิกส์ ตลอดจนประกอบกิจการเป็นผู้ส่งออก ผู้ขายส่ง ผู้ขายปลีก สินค้าที่ผลิตได้
เลขทะเบียนบริษัท	: 36 402 141
โทรศัพท์	: +45 3634 4600
Website	: <a href="http://www.svi-hq.com">http://www.svi-hq.com</a>
ทุนจดทะเบียน	: 132,776 ยูโร
ทุนชำระแล้ว	: 132,776 ยูโร

► **SVI Electronics (USA) LLC**

ชื่อบริษัท	: SVI Electronics (USA) LLC
สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่	: 18110 SE 34th ST STE 111, Vancouver, WA, 98683-9440, United States
ประเภทธุรกิจ	: ดำเนินธุรกิจให้บริการแบบครบวงจรในการประกอบสินค้าประเภทวงจรไฟฟ้าสำเร็จรูป และผลิตภัณฑ์อิเล็กทรอนิกส์ (Electronics Manufacturing Services - EMS) แก่ลูกค้าที่เป็นเจ้าของผลิตภัณฑ์ต้นแบบ (Original Equipment Manufacturer - OEM) ตัวแทนขาย และตัวแทนจัดหาวัตถุดิบ
Website	: <a href="http://www.svi-hq.com">http://www.svi-hq.com</a>
ทุนจดทะเบียน	: 1,001,000 ดอลลาร์สหรัฐ
ทุนชำระแล้ว	: 1,001,000 ดอลลาร์สหรัฐ

► **Sementis Engineering GmbH (Austria)**

ชื่อบริษัท	: Sementis Engineering GmbH (Austria)
สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่	: Industriestrasse 1, 2100 Korneuburg, Austria
ประเภทธุรกิจ	: ออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์
เลขทะเบียนบริษัท	: 308 673 g
โทรศัพท์	: +43 (0) 2262 62511
Website	: <a href="http://www.sementis.at">www.sementis.at</a>

► **SVI Japan Company Limited**

ชื่อบริษัท	: SVI Japan Company Limited
สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่	: 5F, Ochanomizu Oyaide Bldg., 1-9-5 Yushima, Bunkyo-ku, Tokyo
ประเภทธุรกิจ	: ตัวแทนขาย และตัวแทนจัดหาวัตถุดิบ
เลขทะเบียนบริษัท	: 0100 - 01 - 192238
Website	: <a href="http://www.svi-hq.com">www.svi-hq.com</a>

► **SVI (HKG) Limited**

ชื่อบริษัท	: SVI (HKG) limited
สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่	: Room H,17/F, Reason Group Tower, 403-413 Castle Peak Road, Kwai Chung, Hong Kong
ประเภทธุรกิจ	: จัดหาจัดซื้อชิ้นส่วนเพื่อผลิต และส่งออกผู้ขายส่ง ผู้ขายปลีก
เลขทะเบียนบริษัท	: 2825838
โทรศัพท์	: (852) 2 374 1213
Website	: <a href="http://www.svi-hq.com">www.svi-hq.com</a>

► **SVI – GDL**

ชื่อบริษัท	: SVI GDL
สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่	: Guadalajara, Jalisco, Mexico
ประเภทธุรกิจ	: ประกอบการผลิตวัสดุเกี่ยวกับอุตสาหกรรมผลิตอิเล็กทรอนิกส์และคอมพิวเตอร์ และจัดหาจัดซื้อชิ้นส่วนเพื่อผลิต และส่งออกผู้ขายส่ง ผู้ขายปลีก
Website	: www.svi-hq.com

► **บริษัท โกโฮกู โซลูชันส์ จำกัด**

ชื่อบริษัท	: บริษัท โกโฮกู โซลูชันส์ จำกัด
สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่	: 1/50 หมู่ที่ 5 นิคมอุตสาหกรรมโรจนะ ตำบลคานหาม อำเภอกัญญ์ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา
สถานที่ตั้งสาขา	: 1/93 หมู่บ้านนิคมอุตสาหกรรมโรจนะ หมู่ที่ 5 ตำบลกัญญ์ อำเภอกัญญ์ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา
ประเภทธุรกิจ	: ผลิตและประกอบชิ้นส่วนหรืออุปกรณ์ที่ใช้กับผลิตภัณฑ์อิเล็กทรอนิกส์ผลิตชิ้นส่วนแม่พิมพ์
เลขทะเบียนบริษัท	: 0105538047554
โทรศัพท์	: +663 5330 990
Website	: www.svi-hq.com
ทุนจดทะเบียน	: 180,000,000 บาท
ทุนชำระแล้ว	: 180,000,000 บาท

► **บริษัท บีอีไอ จำกัด**

ชื่อบริษัท	: บริษัท บีอีไอ จำกัด
สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่	: 33/10 หมู่ที่ 8 ตำบลบางตลาด อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี
ประเภทธุรกิจ	: จัดหาจัดซื้อชิ้นส่วนเพื่อผลิต
เลขทะเบียนบริษัท	: 0135564019325
โทรศัพท์	: +662 105 0456
Website	: www.svi-hq.com
ทุนจดทะเบียน	: 60,000,000 บาท
ทุนชำระแล้ว	: 60,000,000 บาท

► **SVI Tech Innovation Company Limited**

ชื่อบริษัท	: SVI Tech Innovation Company Limited
สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่	: 3/1106-1109, Bld#2 Alpha Park, 1 Science & Technology Road, Baiyang Street, Qiantang, Hangzhou
ประเภทธุรกิจ	: เพื่อการพัฒนาธุรกิจ การวิจัยและพัฒนา นวัตกรรมเทคโนโลยี การจัดหา การผลิต การค้า การนำเข้าและส่งออก การขายและการจัดจำหน่ายและการบริการ
เลขทะเบียนบริษัท	: 91330114MA8GH6B993
Website	: www.svi-hq.com
ทุนจดทะเบียน	: 100,000 ดอลลาร์สหรัฐ
ทุนชำระแล้ว	: 100,000 ดอลลาร์สหรัฐ

### 1.3.2 ข้อมูลหลักกรรพยและผู้ถือหุ้น

จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

- ทุนจดทะเบียนจำนวน 2,153,210,026 บาท
- แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 2,153,210,026 หุ้น (มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท)
- ทุนชำระแล้วจำนวน 2,153,210,026 บาท
- แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 2,153,210,026 หุ้น (มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท)

#### ▶ ผู้ถือหุ้น

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ 10 รายแรก ปิดสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 มีดังนี้

ลำดับที่	รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	ร้อยละของจำนวนหุ้นทั้งหมด
1	กลุ่มนาย พงษ์ศักดิ์ โลห์ทองคำ*	1,718,117,432	79.79
2	นาย ธีระชัย กิระติเตชากร	63,537,300	2.95
3	DB AG SG SES CLT ACC FOR Albula Investment Fund Limited	43,517,000	2.02
4	นาย อนุชา กิจธนาภรณ์ชัย	24,470,000	1.14
5	นาย ประสิทธิ์ รักไทยแสนทวี	22,059,400	1.02
6	นาย ทิวา ชินธาดาพงศ์	17,524,005	0.81
7	บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	13,972,515	0.65
8	UBS AG SINGAPORE BRANCH	13,228,571	0.61
9	นาย สมชาย วิจิตรแสงรัตน์	10,490,000	0.49
10	นาย วิโรจน์ โทศลนนวงศ์	7,730,500	0.36

หมายเหตุ:

\* กลุ่มนายพงษ์ศักดิ์ โลห์ทองคำ ประกอบด้วย (1) นายพงษ์ศักดิ์ โลห์ทองคำ ถือหุ้นในชื่อตนเองจำนวน 1,301,365,032 หุ้น (2) ถือหุ้นผ่านคัสโตเดียนชื่อ MORGAN STANLEY & CO. INTERNATIONAL PLC จำนวน 125,000,000 หุ้น (3) ถือหุ้นผ่านคัสโตเดียนชื่อ RAFFLES NOMINEES (PTE) LIMITED จำนวน 125,000,000 หุ้น และ (4) ถือหุ้นผ่านคัสโตเดียนชื่อ UBS AG SINGAPORE BRANCH จำนวน 166,752,400 หุ้น

บริษัทมีสัดส่วนของหุ้น free float ที่อยู่ในตลาดระหว่าง 15% - 39%

#### ▶ บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง

-ไม่มี-

#### ▶ นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทมีนโยบายการจ่ายเงินปันผลไม่ต่ำกว่าร้อยละ 30 ของกำไรสุทธิของงบการเงินรวมหลังหักเงินสำรองต่างๆ ทุกประเภท ที่กฎหมายและบริษัทกำหนดไว้ อย่างไรก็ตาม อัตราการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวจะขึ้นอยู่กับผลการดำเนินงาน กระแสเงินสด แผนการลงทุน ฐานะการเงิน รวมถึงข้อจำกัดทางกฎหมายและความจำเป็นอื่นๆ ในการบริหารงานของบริษัทและบริษัทย่อย โดยจะนำเสนอผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ การจ่ายเงินปันผลที่ผ่านมาของบริษัท เอสวีไอ จำกัด (มหาชน) 5 ปีย้อนหลังเป็นดังนี้

ปีดำเนินงาน	อัตรากำไรสุทธิ (บาทต่อหุ้น) <sup>1</sup>	เงินปันผล (บาทต่อหุ้น)	อัตราการจ่ายเงินปันผลต่อกำไรสุทธิ (%) <sup>2</sup>
2563	0.32	0.1100	33.90
2564	0.61	0.2300	37.55
2565	0.71	0.2600	36.61
2566	0.38	0.1350	35.83
2567	0.47	0.2400	51.06 <sup>2</sup>

หมายเหตุ: <sup>1</sup> คำนวณจากกำไรสุทธิของบริษัทเท่านั้น

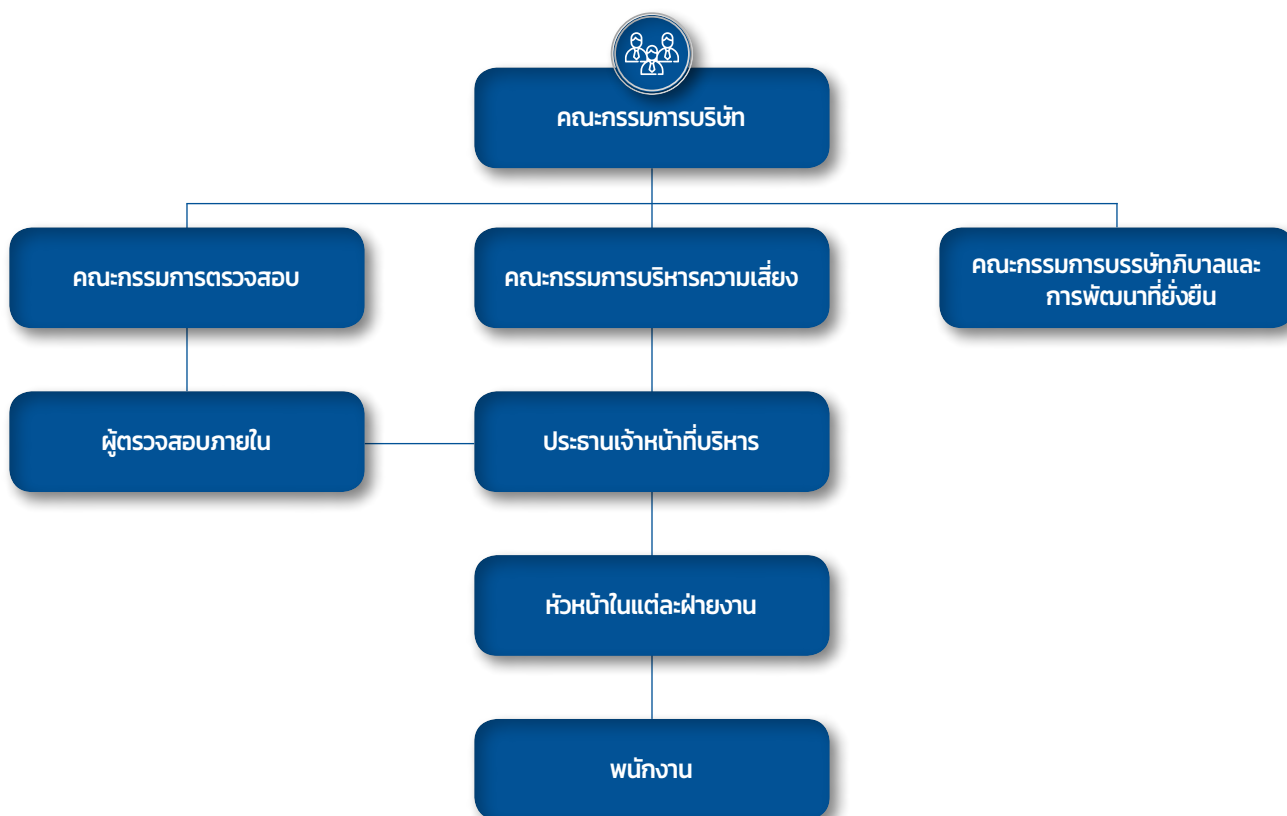
<sup>2</sup> อยู่ระหว่างการนำเสนอเพื่ออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี 2567 ในวันที่ 11 เมษายน 2568 เพื่ออนุมัติจ่ายเงินปันผลประจำปี 2567

## 2 การบริหารจัดการความเสี่ยง

### 2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

เอสวีไอตระหนักถึงความสำคัญของการจัดการความเสี่ยงทั้งจากปัจจัยภายในและภายนอกที่อาจเกิดขึ้น จึงได้ประยุกต์ใช้หลักการบริหารความเสี่ยงตามหลักการ Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO ERM) เป็นกรอบในการตรวจสอบ ติดตาม และประเมินความเสี่ยง จากปัจจัยภายในและภายนอกองค์กร โดยมุ่งเน้นการสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่มีความตระหนักในเรื่องความเสี่ยงแก่พนักงานทุกระดับชั้น โดยทุกคนต่างเป็นมีความเป็นเจ้าของ (Ownership) ในการสังเกต ควบคุม และจำกัดความเสี่ยง มีการจัดตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และได้มีการว่าจ้าง บริษัท ดีลอยท์ ทูช โรมัทส โซยยค สอบบัญชี จำกัด ให้ทำหน้าที่ตรวจสอบภายใน และทำการติดตามผลการตรวจสอบภายในของบริษัท อย่างสม่ำเสมอ (สามารถศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมได้ในหัวข้อการควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน)

#### ► โครงสร้างการบริหารความเสี่ยง





### ► คณะกรรมการตรวจสอบ

มีหน้าที่และความรับผิดชอบในการสอบทานระบบรายงานทางการเงินและบัญชี ระบบควบคุมภายใน ระบบตรวจสอบภายในและระบบบริหารความเสี่ยงให้มั่นคง ใจว่าเป็นไปตามมาตรฐานสากล มีความรัดกุมเหมาะสม ทันสมัยและมีประสิทธิภาพ โดยมีฝ่ายตรวจสอบภายใน มีหน้าที่และความรับผิดชอบในการตรวจสอบและสอบทานการปฏิบัติงาน ว่าเป็นไปอย่างถูกต้อง ตรงตามนโยบาย แนวปฏิบัติ อำนาจดำเนินการ ระเบียบปฏิบัติ กฎหมายและข้อกำหนดของหน่วยงานกำกับดูแล

### ► คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

มีหน้าที่ดูแลการออกแบบ ดำเนินการบริหารจัดการและควบคุมภายใน เพื่อจำกัดความเสี่ยงที่มีอยู่และความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นใหม่ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ นอกจากนี้ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงยังมีความหน้าที่ติดตามและทบทวนความเสี่ยงขององค์กรอย่างสม่ำเสมอ

คณะกรรมการชุดนี้ประกอบด้วยผู้บริหารระดับสูง จากแต่ละหน่วยงานซึ่งเป็นผู้ที่รับรู้ประเด็นความเสี่ยงในแผนกของตนโดยตรง ดังนั้นความเสี่ยงที่เกิดขึ้นภายในองค์กรทั้งหมดจะถูกนำเสนอ พิจารณาแนวทางในการดำเนินการและติดตามผล โดยคณะกรรมการชุดนี้

### ► คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาที่ยั่งยืน

มีหน้าที่ในการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมถึงติดตามระเบียบข้อกำหนด หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลกิจการ อาทิเช่น Corporate Governance Report of Thai Listed Companies (CGR) เพื่อสื่อสารกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ปรับปรุงและพัฒนาการนโยบาย และแนวทางการดำเนินงานให้สอดคล้องกัน

ทั้งนี้ บริษัทได้มีการแต่งตั้งประธานคณะกรรมการทั้ง 3 ชุดเป็นกรรมการอิสระ ซึ่งเป็นบุคคลที่มีคุณสมบัติ ความรู้ ความสามารถ และมีความเป็นอิสระตามหลักหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อที่จะมั่นใจว่าได้โครงสร้างการบริหารความเสี่ยงของบริษัทมีประสิทธิภาพและมีความโปร่งใส ยิ่งไปกว่านั้น กรรมการอิสระทุกท่านต่างเป็นหนึ่งในคณะกรรมการบริษัท ดังนั้นประเด็นความเสี่ยงที่สำคัญรวมถึงการบริหารจัดการความเสี่ยงนั้นจะอยู่ในการรับรู้และการจัดการของคณะกรรมการบริษัท

## 2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

ปัจจัยความเสี่ยงที่อาจมีผลต่อการดำเนินการธุรกิจของบริษัท โดยการวิเคราะห์ประเด็นความเสี่ยงวิธีการป้องกันและการลดความเสี่ยงพอสรุปได้ดังนี้

### ► 1. ความเสี่ยงด้านการดำเนินธุรกิจ

#### ► 1.1 การจัดหาวัตถุดิบ

บริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญในการจัดหาวัตถุดิบเป็นอย่างมาก โดยให้ความสำคัญทั้งในด้านราคา คุณภาพ และระยะเวลาในการจัดส่งวัตถุดิบ ถึงแม้ว่าปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้นทั้งภายนอกและภายในประเทศอาจจะส่งผลกระทบต่อการจัดส่งวัตถุดิบในอุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์ แต่บริษัทได้มีการวางแผนป้องกันปัญหาต่างๆ ที่อาจจะเกิดขึ้นดังกล่าวตลอดเวลา เช่น การติดตามข่าวสารความเคลื่อนไหวในตลาดจัดซื้อจัดหาอย่างใกล้ชิด การร่วมมือกับผู้ขาย หรือผู้จัดส่งในการนำระบบจัดหาจัดส่งที่เพิ่มศักยภาพมากขึ้น เป็นต้นว่าจัดทำข้อตกลงกับคู่ค้าในระบบ VMI (Vendor Managed Inventory) เพื่อให้มีการจัดเก็บวัตถุดิบเหล่านั้นไว้ล่วงหน้า และเป็นการรองรับความต้องการของลูกค้าที่มีมากขึ้น นอกจากนั้น บริษัทยังคงมีการพัฒนาระบบ IT เพื่อเพิ่มศักยภาพในการส่งผ่านคำสั่งซื้อ และ ข้อมูลความต้องการของสินค้าให้มีประสิทธิภาพดีขึ้น ซึ่งทางผู้ขายสามารถนำข้อมูลเหล่านี้มาช่วยในการวางแผน และเตรียมการผลิตสินค้าเพื่อส่งให้ทางบริษัทได้อย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทดำเนินนโยบายในการจัดการแข่งขันด้านราคาแบบรวมการซื้อ (Volume Price Agreement) ซึ่งจะช่วยให้ต้นทุนลดลง มีการจัดระบบการติดต่อสื่อสารกับผู้ขายอย่างสม่ำเสมอ และมีประสิทธิภาพ เพื่อให้ได้รับข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการจัดหาและจัดส่งวัตถุดิบหรือชิ้นส่วนต่างๆ เป็นการล่วงหน้า และถูกต้อง นอกจากนี้แล้วทางบริษัทโดยสำนักงานจัดหาวัตถุดิบในต่างประเทศ ไม่ว่าจะเป็นที่ประเทศเดนมาร์ก ประเทศออสเตรเลีย หรือประเทศจีน ได้ติดต่อกับโรงงานผู้ผลิตโดยตรงเพื่อพัฒนาการผลิตวัตถุดิบร่วมกัน ซึ่งสามารถทำให้บริษัทได้รับชิ้นส่วนวัตถุดิบตามที่ต้องการได้อย่างต่อเนื่อง และส่งสินค้าให้กับลูกค้าได้อย่างต่อเนื่องและตรงตามเป้าหมาย

► 1.2 ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงกลุ่มสินค้าหรือกลุ่มลูกค้า

บริษัทมีการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ในหลายประเภทกลุ่มธุรกิจ โดยมีรายได้แยกตามกลุ่มผลิตภัณฑ์ต่างๆ ที่แสดงในส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจ และผลการดำเนินงาน ข้อ 1 โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

บริษัทมีรายได้ของผลิตภัณฑ์ประเภท อุปกรณ์สื่อสารโทรคมนาคมและระบบเครือข่ายไร้สายสำหรับการสื่อสาร (Communication and Network System) และประเภทระบบควบคุมอุตสาหกรรม ในสัดส่วนที่สูง อีกทั้งมีกลุ่มลูกค้า ตลาดสแกนดิเนเวียในสัดส่วนที่สูงเช่นกัน อาจเป็นผลทำให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทได้รับผลกระทบจากการลดลงของความต้องการและรูปแบบของสินค้า เนื่องด้วยมีการเปลี่ยนแปลงนโยบายทางการค้า หรือการหดตัวของภาวะเศรษฐกิจของกลุ่มประเทศสแกนดิเนเวีย อย่างไรก็ดี ความต้องการผลิตภัณฑ์ประเภทที่กล่าวข้างต้น จัดได้ว่ามีความผันผวนน้อย และมีการเปลี่ยนแปลงรูปแบบของสินค้าแบบค่อยเป็นค่อยไป หากเปรียบเทียบกับผลิตภัณฑ์ประเภทสินค้าอุปโภคบริโภคซึ่งทางบริษัทไม่มีนโยบายที่จะผลิตผลิตภัณฑ์ดังกล่าว นอกจากนี้บริษัทได้ติดตามความเคลื่อนไหวของตลาดและกฎระเบียบต่างๆ อยู่เสมอ โดยได้รับความร่วมมือเป็นอย่างดีจากลูกค้าในการให้ข้อมูลแก่บริษัท โดยจะเห็นได้ว่าบริษัทมีการปรับการผลิตให้สอดคล้องกับข้อกำหนดของคณะกรรมการการสหภาพยุโรป เรื่องการจำกัดการใช้สารอันตรายบางชนิดในผลิตภัณฑ์ไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ และบริษัทพยายามเพิ่มกำลังการผลิตอย่างเหมาะสมโดยได้ลงทุนเพิ่มในโรงงานที่สวนอุตสาหกรรมบางกะดี โรงงานที่ประเทศกัมพูชา โรงงานในประเทศออสเตรีย ประเทศอิตาลี และประเทศสโลวาเกีย เพื่อให้บริษัทสามารถรองรับคำสั่งซื้อจากกลุ่มลูกค้าทั้งตลาดสแกนดิเนเวีย และตลาดอื่นๆ ได้

► 2. ความเสี่ยงทางด้านเทคโนโลยี

อุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์มีลักษณะการเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยีอย่างรวดเร็ว จึงมีความเสี่ยงจากการสูญเสียความสามารถในการแข่งขัน หากบริษัทขาดการลงทุนในด้านเทคนิคการผลิตและเครื่องจักรที่ทันสมัย ในการรักษาฐานลูกค้าของกลุ่มตลาดสินค้าที่มีเทคโนโลยีสูง ลูกค้ามีความต้องการและความคาดหวังให้บริษัทมีศักยภาพความสามารถในการผลิตสินค้าที่มีระบบเทคโนโลยีในระดับสูง โดยบริษัทได้มีการจัดการศักยภาพความสามารถในการเป็นผู้นำทางด้านเทคโนโลยีดังต่อไปนี้

- ติดตามและร่วมเป็นสมาชิกขององค์กรที่เป็นผู้นำสมาพันธ์อุตสาหกรรมการเชื่อมต่อทางด้านอิเล็กทรอนิกส์ของโลก (IPC, The Association Connecting Electronics Industries)
- ติดตามและทบทวนอย่างต่อเนื่อง จากการประชุมสัมมนาและการอบรมที่จัดขึ้นโดยผู้ผลิตและจำหน่ายเทคโนโลยีชั้นนำของโลก เครื่องจักร วัสดุ วัตถุดิบ รวมถึงการพัฒนากระบวนการผลิตให้เป็นระบบอัตโนมัติ
- เข้าร่วมในการวิจัยพัฒนาผลิตภัณฑ์ร่วมกับลูกค้าตั้งแต่เริ่มต้นโครงการ โดยอาศัยหน่วยงาน Design & NPI (Design & New Product Introduction) โดยการมีส่วนร่วมในการออกแบบและให้บริการการออกแบบแก่ลูกค้า และบริการหน่วยงานวิจัยพัฒนาเทคโนโลยีและผลิตภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐบาล สวทช. (สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ) และสถาบันการศึกษา ในกรณีการเพิ่มประสิทธิภาพ หรืองานวิจัยที่ต้องการ

► 3. ความเสี่ยงด้านการเงิน

เนื่องจากรายได้และต้นทุนขายส่วนใหญ่ของบริษัทเป็นเงินตราต่างประเทศโดยสกุลเงินหลักเป็นเงินเหรียญสหรัฐ ซึ่งการผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนอาจจะส่งผลกระทบต่อรายได้ ต้นทุนขายของบริษัท และอาจมีผลให้เกิดกำไรหรือขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนเนื่องจากการบันทึกบัญชีได้ ในปี 2567 บริษัทในประเทศไทยมีรายได้เป็นเงินเหรียญสหรัฐประมาณร้อยละ 97 ของรายได้จากการขาย และมีรายได้เป็นเงินยูโรประมาณร้อยละ 3 ของรายได้จากการขาย โดยมีต้นทุนวัตถุดิบที่มียอดซื้อเป็นเงินเหรียญสหรัฐประมาณร้อยละ 85 ส่งผลให้บริษัทสามารถลดความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนซึ่งเป็นระบบตามธรรมชาติ (Natural Hedge) ได้บางส่วน อย่างไรก็ดี บริษัทเพิ่มเติมการบริหารความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนด้วยการใช้สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า (Forward Exchange Contract) ซึ่งสามารถนำมาเป็นเครื่องมือในการป้องกันความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนได้อีกระดับหนึ่ง

#### ► 4. ความเสี่ยงจากวินาศภัย

วินาศภัยต่างๆ เป็นปัจจัยหนึ่งที่น่ากังวลที่จะก่อให้เกิดผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท ไม่ว่าจะเป็นอุทกภัย วาตภัย อัคคีภัย แผ่นดินไหว สึนามิ หรือแผ่นดินถล่ม เป็นต้น โดยอาจส่งผลทำให้บริษัทต้องสูญเสียลูกค้าให้กับบริษัทคู่แข่งได้ หรืออาจทำให้บริษัทต้องหยุดดำเนินการผลิตซึ่งจะทำให้บริษัทสูญเสียรายได้ รวมถึงเสียเวลาและค่าใช้จ่ายในการฟื้นฟูโรงงานและเครื่องจักรต่างๆ เพื่อให้กลับมาดำเนินการผลิตได้อีก สำหรับสถานประกอบการของบริษัทที่ตั้งอยู่ในสวนอุตสาหกรรมบางกะดี สวนอุตสาหกรรมฯ ได้ดำเนินการก่อสร้างแนวคอนกรีตสูงกว่า 5 เมตร ล้อมรอบสวนอุตสาหกรรมฯ เพื่อป้องกันเหตุการณ์น้ำท่วมที่อาจเกิดขึ้น นอกจากนี้กรมทางหลวง ได้ยกระดับถนนหน้าสวนอุตสาหกรรมฯ ให้สูงขึ้นประมาณ 60 เซนติเมตร เพื่อป้องกันน้ำท่วมอีกทางหนึ่ง และในส่วนของการจัดการการป้องกันของบริษัทนั้น บริษัทได้ดำเนินการต่อเติมพื้นที่การผลิตให้เป็นสองชั้น เพื่อที่จะได้สามารถเคลื่อนย้ายเครื่องจักรอุปกรณ์ เครื่องมือได้ทันทีที่เกิดเหตุฉุกเฉินขึ้น นอกจากนี้บริษัทยังได้ทำการปรับปรุงโรงงานที่ถนนแจ้งวัฒนะเพื่อใช้เป็นฐานการผลิตสำรองในกรณีฉุกเฉิน ในส่วนของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคที่รับผิดชอบในการจ่ายไฟฟ้าให้กับบริษัทต่างๆ ในสวนอุตสาหกรรมฯ ได้สร้างอาคารใหม่บนที่ดินที่ยกสูงขึ้น และได้มีการปรับปรุงอุปกรณ์และระบบจ่ายไฟฟ้าใหม่ โดยเปลี่ยนเป็นระบบ Gas Insulated Switchgear (GIS) เพื่อให้ระบบการจ่ายไฟ มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

สำหรับการป้องกันเหตุอัคคีภัย บริษัทได้ดำเนินการติดตั้งอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการผลิตต่างๆ ที่สามารถป้องกันอัคคีภัยได้ และมีระบบป้องกันอัคคีภัยที่มีประสิทธิภาพตามมาตรฐานสากล ตลอดจนมีการปรับปรุงระบบการจัดการทางด้านป้องกันและแก้ไขเหตุการณ์ในสถานการณ์ฉุกเฉินที่เป็นระบบมากยิ่งขึ้นด้วย

นอกจากนี้ บริษัทยังมีโรงงานผลิตใกล้เคียงซึ่งหากเกิดภัยธรรมชาติขึ้น บริษัทสามารถดำเนินการเคลื่อนย้ายได้อย่างรวดเร็ว ซึ่งบริษัทได้เคยใช้เป็นโรงงานผลิตชั่วคราวในช่วงที่เกิดเหตุการณ์น้ำท่วมและไฟไหม้ในปี 2554 และ 2557 โดยบริษัทได้ย้ายการผลิตไปยังโรงงานที่แจ้งวัฒนะ ซึ่งอยู่ห่างจากโรงงานปัจจุบันประมาณ 30 นาที

#### ► 5. ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศอย่างรวดเร็วในปัจจุบันส่งผลให้เกิดภัยพิบัติทางธรรมชาติบ่อยครั้งซึ่งสร้างความเสียหายให้แก่ทั้งภาคครัวเรือน ภาคธุรกิจ ซึ่งส่งผลโดยตรงในฐานะอุปสรรคต่อการพัฒนาทางเศรษฐกิจ ในปัจจุบันผลของการเปลี่ยนแปลงนั้นทวีความรุนแรงขึ้นเนื่องจากผลของการปล่อยก๊าซเรือนกระจกเพิ่มขึ้นอย่างมากจากการดำเนินกิจกรรมต่างๆทางเศรษฐกิจทั้งอย่างยิ่งในการผลิต และการบริโภค ซึ่งเป็นกิจกรรมที่ทุกคนในสังคมต่างมีส่วนร่วมในการปล่อยก๊าซเรือนกระจกด้วยกัน

บริษัทมีความตระหนักในการสร้างสมดุลของความยั่งยืนระหว่างการสร้างความเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจ ควบคู่ไปกับการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม โดยมุ่งเน้นการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าในการสร้างผลตอบแทนทางเศรษฐกิจ ในขณะที่ไม่เพิกเฉยต่อการดูแลสิ่งแวดล้อม ทั้งนี้บริษัทมีการดำเนินการอย่างต่อเนื่องในด้านสิ่งแวดล้อมซึ่งท่านสามารถศึกษาผลการดำเนินงานทางด้านสิ่งแวดล้อมของบริษัทหัวข้อการจัดการความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

#### ► 6. ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risk)

##### ► ความเสี่ยงจากภัยคุกคามทางไซเบอร์

เราตระหนักดีว่าข้อมูลเป็นทรัพยากรที่มีค่า ที่จำเป็นต้องใช้มาตรการรักษาความปลอดภัยข้อมูลเพื่อความปลอดภัยภายใต้หลักการสำคัญ 3 ประการ คือ การรักษาความลับ ความถูกต้อง และความต่อเนื่องของผู้ใช้บริการระบบข้อมูลภายใน บริษัทได้กำหนดนโยบายความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ (Information Security Policy) โดยคำนึงถึงถึงความปลอดภัยในข้อมูลของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ทั้งข้อมูลลูกค้า พนักงาน ผู้ผลิตวัตถุดิบและภาคส่วนอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยจัดให้มีกลไกเพื่อป้องกันการเข้าถึงระบบ และข้อมูลที่น่าจะก่อให้เกิดความเสียหายทางธุรกิจ การเพิ่มความปลอดภัยของข้อมูลเทคโนโลยีสารสนเทศขององค์กร รวมถึงการวางแผนสำหรับเหตุการณ์ภัยคุกคามที่อาจเกิดขึ้น นอกจากนี้ หน่วยงานเทคโนโลยีสารสนเทศยังได้จัดทำประเมินความเสี่ยงเพื่อรายงานไปยังคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเพื่อให้มั่นใจว่าจะสามารถจัดการกับความเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพและลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นกับองค์กรและโอกาสทางธุรกิจ

# 3 การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

บริษัทดำเนินธุรกิจด้วยความมุ่งมั่นที่จะส่งมอบสินค้าที่มีคุณภาพบนพื้นฐานของความซื่อสัตย์และมีความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม จึงได้ศึกษาแนวทางการดำเนินกิจการตามหลักบรรษัทภิบาลและการพัฒนาที่ยั่งยืนตลอดกระบวนการดำเนินงานในทุกมิติ ได้แก่ ด้านสิ่งแวดล้อม ด้านสังคม และด้านธรรมาภิบาล หรือ ESG โดยอ้างอิงแนวทางการบริหารจัดการและการเปิดเผยข้อมูลด้านความยั่งยืนตามมาตรฐานสากลที่เกี่ยวข้องรวมถึงการประเมินระดับผลกระทบด้านความยั่งยืนที่อาจเกิดขึ้นเพื่อกำหนดวิธีการและแนวทางปรับตัวด้านธุรกิจให้คงความสามารถในการแข่งขันในระยะยาว สามารถบริหารทรัพยากรธรรมชาติและทรัพยากรบุคคลให้เกิดประโยชน์สูงสุด และสามารถบูรณาการนวัตกรรมเพื่อยกระดับกระบวนการดำเนินงานให้สามารถตอบสนองต่อความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มและสอดคล้องตามทิศทางการดำเนินงานของบริษัท

## 3.1 นโยบาย กลยุทธ์ และเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัทได้ศึกษาแนวทางการบริหารจัดการความยั่งยืนองค์กรที่ยั่งยืนสอดคล้องตามบริบทและประเด็นสาระสำคัญ เพื่อบูรณาการในกระบวนการดำเนินธุรกิจให้ดำเนินการไปได้อย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ ครอบคลุมการกำหนดร่างนโยบายและหลักการบริหารธุรกิจด้วยบรรษัทภิบาลและการพัฒนาที่ยั่งยืนของบริษัท รวมถึงกลยุทธ์และเป้าหมายการดำเนินงาน ซึ่งครอบคลุมรายละเอียดดังนี้

- **หลักการบริหารธุรกิจตามหลักบรรษัทภิบาลและการพัฒนาที่ยั่งยืน**

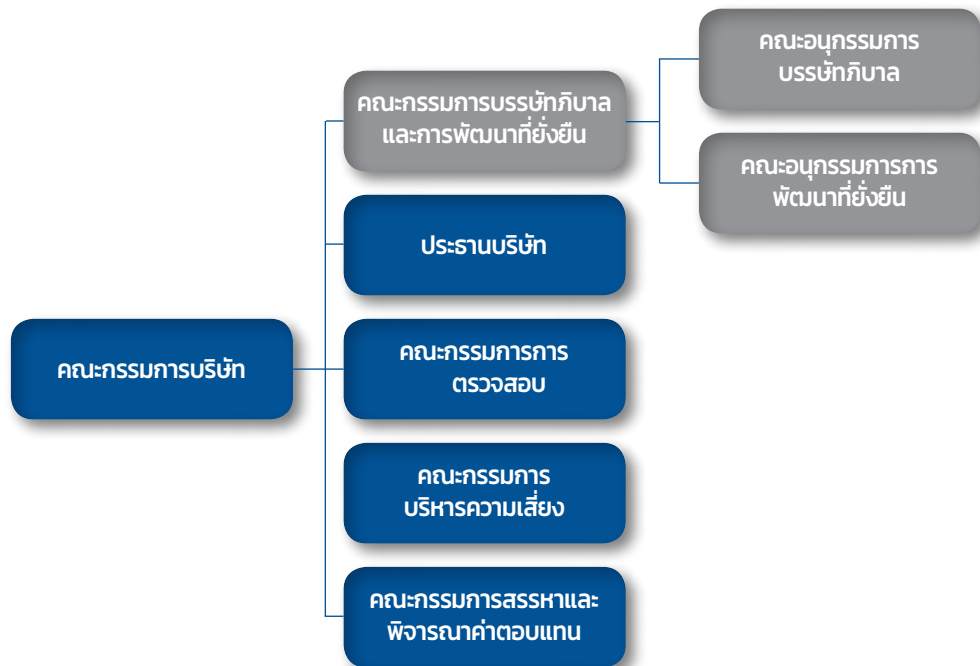
บริษัทดำเนินการพิจารณาบริบทและประเมินประเด็นสาระสำคัญด้านความยั่งยืนที่ผลกระทบเกิดจากกระบวนการดำเนินธุรกิจของบริษัท และได้กำหนดหลักการดำเนินงานที่สอดคล้องกับทุกมิติของการพัฒนาองค์กรที่ยั่งยืน โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

การประกันการดำเนินงานที่โปร่งใสและตรวจสอบได้ โดยปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องในประเทศที่ดำเนินงาน
การประเมินความเสี่ยงและผลกระทบด้านความยั่งยืนในทุกมิติ
การบริหารจัดการความยั่งยืนตลอดห่วงโซ่คุณค่าและการผลิต
การส่งเสริมการลงทุนในการพัฒนานวัตกรรม
การบริหารจัดการการใช้ทรัพยากรธรรมชาติให้เกิดประโยชน์สูงสุด
การบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด
การสร้างคุณค่าร่วมกับสังคมและชุมชนรอบข้าง
การสื่อสารแนวทางและผลการบริหารธุรกิจที่ยั่งยืน



- **โครงสร้างหน้าที่และความรับผิดชอบเกี่ยวกับบรรษัทภิบาลและการพัฒนาที่ยั่งยืน**

บริษัทได้กำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบในการดำเนินการด้านการบริหารธุรกิจและการพัฒนาที่ยั่งยืนให้แก่ผู้ที่มีส่วนรับผิดชอบในทุกระดับ ครอบคลุมตั้งแต่การสร้างส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสีย การประเมินและระบุประเด็นสาระสำคัญ การบริหารจัดการ และการเปิดเผยข้อมูลผลการบริหารจัดการความยั่งยืนองค์กร โดยกำหนดโครงสร้างการจัดการเพื่อการบริหารองค์กรที่ยั่งยืนตามรายละเอียด ดังต่อไปนี้




ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดเกี่ยวกับนโยบายและหลักการบริหารธุรกิจตามหลักบรรษัทภิบาลและการพัฒนาที่ยั่งยืน รวมถึงหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ที่เกี่ยวข้องได้บนเว็บไซต์ของทางบริษัทที่ [www.svi-hq.com](http://www.svi-hq.com)

- **กลยุทธ์และแนวทางการดำเนินงานที่ยั่งยืน**

คณะกรรมการบริษัท พิจารณากำหนดกลยุทธ์ แนวทางการบริหารจัดการ และกำหนดเป้าหมายการพัฒนาองค์กรที่ยั่งยืน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อบริหารจัดการประเด็นสาระสำคัญด้านความยั่งยืนและเพื่อเป็นหลักในการทำงานที่ชัดเจนให้กับบริษัทและกลุ่มบริษัทในเครือ โดยแนวทางดังกล่าวมีรายละเอียด ดังนี้



<p><b>การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืน</b></p>  <p>มุ่งบริหารผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืนตลอดห่วงโซ่คุณค่า ด้วยการใช้พลังงานให้เกิดประโยชน์สูงสุด บริหารจัดการทรัพยากรเพื่อบรรลุเป้าหมายเศรษฐกิจหมุนเวียน และลดของเสียอันตรายที่อาจเกิดขึ้น</p>	<p><b>การเพิ่มคุณค่าต่อสังคมและ กุณมบุษย์</b></p>  <p>ยกระดับสภาพการทำงานที่ปลอดภัย ส่งเสริมและสนับสนุนการมีส่วนร่วมกับชุมชน และแสดงความเคารพสิทธิมนุษยชนของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของบริษัทผ่านการตรวจสอบทางด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน เพื่อเพิ่มคุณค่าต่อสังคมและทรัพยากรทางบุคคลที่เป็นองค์ประกอบสำคัญในการดำเนินธุรกิจ</p>	<p><b>ยกระดับนวัตกรรมเพื่อการเติบโตทางธุรกิจที่ยั่งยืน</b></p>  <p>บูรณาการนวัตกรรมด้านความยั่งยืนสู่กระบวนการธุรกิจและการบริหารความเสี่ยงบนหลักการพัฒนาที่ยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล ครอบคลุมถึงการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานและบรรลุความพึงพอใจสูงสุดของลูกค้า</p>
--	--	---

• **เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์กรสหประชาชาติ (Sustainable Development Goals : SDGs)**

บริษัทพัฒนานโยบาย กลยุทธ์ และแนวทางการดำเนินธุรกิจ อย่างสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนแห่งสหประชาชาติ (Sustainable Development Goals: SDGs) เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการพัฒนาสิ่งแวดล้อมและสังคมในทุกมิติด้านความยั่งยืน และสามารถตอบสนองต่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนแห่งสหประชาชาติ 17 เป้าหมาย ดังนี้



(ดูรายละเอียดเพิ่มเติมส่วนร่วมต่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์กรสหประชาชาติในบทที่เกี่ยวข้อง)

## 3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

บริษัทกำหนดแนวทางการจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ ครอบคลุมการวิเคราะห์ผลกระทบด้านความยั่งยืนจากทุกกิจกรรมทางธุรกิจ วิเคราะห์กลุ่มผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง รวมถึงประเมินความเสี่ยง โอกาส หรือความคาดหวังเพื่อสนับสนุนความยั่งยืนขององค์กรและภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง และเพื่อเป็นข้อมูลปัจจัยสำคัญในการประเมินและระบุประเด็นสาระสำคัญด้านความยั่งยืนที่เกี่ยวข้องกับบริษัท

### ► 3.2.1 ห่วงโซ่คุณค่าของเอสวีไอ

บริษัทคำนึงถึงการเปลี่ยนแปลงบริบททางธุรกิจ ประกอบกับปัจจัยแวดล้อมรวมถึงความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มตลอดห่วงโซ่คุณค่าตั้งแต่ระดับต้นน้ำจนถึงปลายน้ำ โดยพิจารณาจากกิจกรรมหลักและกิจกรรมสนับสนุนของบริษัท

กิจกรรมหลัก	ลักษณะกิจกรรมหลัก
การบริหารปัจจัยการผลิต หรือ โลจิสติกส์เข้า	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ยังคงสั่งซื้อวัตถุดิบจากต่างประเทศเป็นหลัก ตามคำสั่งของลูกค้า โดยวัตถุดิบส่วนใหญ่นำเข้าจากประเทศ เดนมาร์ก สวีเดน เยอรมัน ฝรั่งเศส ออสเตรเลีย สโลวาเกีย สิงคโปร์ มาเลเซีย ฮ่องกง และจีน</li> <li>- เพิ่มปริมาณแหล่งวัตถุดิบภายในประเทศ อาทิเช่น พลาสติก, เมทอล, ฮาร์ดแวร์ โดยส่วนมากเป็นวัตถุดิบที่ผลิตโดยบริษัท ไทไฮเก้ โซลูชั่น จำกัด และคู่ค้าทางธุรกิจที่เป็น พาร์กเนอร์ชิพเชิงกลยุทธ์</li> <li>- หลักเกณฑ์ในการจัดหาวัตถุดิบยังคงพิจารณาคุณภาพ ราคา คุณสมบัติ และการดำเนินงานของผู้ขาย แต่ได้เพิ่มการพิจารณาในประเด็นผลกระทบทางด้านสิ่งแวดล้อมเพิ่มขึ้น โดยขั้นตอนการคัดเลือกดำเนินการโดยการประเมินผ่านระบบออนไลน์</li> </ul>
การปฏิบัติการ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีการคิดค้นและพัฒนาสินค้าของบริษัท โดยเริ่มการดำเนินการพัฒนาเป็นการภายในตั้งแต่ช่วงปลายปี 2565</li> <li>- มีการนำหุ่นยนต์เข้ามาช่วยสนับสนุนกระบวนการผลิต เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการผลิตเพิ่มขึ้น</li> </ul>
การกระจายสินค้าและ บริการ หรือ โลจิสติกส์ขาออก	<ul style="list-style-type: none"> <li>- บริษัทยังคงดำเนินการกระจายสินค้าตามข้อกำหนดที่ตกลงไว้กับทางลูกค้าของบริษัท ซึ่งประกอบด้วย ทั้ง 3 ทาง อันได้แก่ ทางบก ทางเรือ และทางอากาศ</li> </ul>
การตลาดและการขาย	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ขยายการดำเนินงานระดับโลกด้วยการเปิดโรงงานใหม่ในสหรัฐอเมริกาและสำนักงานขายในประเทศจีน เพื่อเพิ่มการสนับสนุนในพื้นที่</li> <li>- เพิ่มโอกาสทางธุรกิจกับการตลาดดิจิทัลด้วยกลยุทธ์ออนไลน์ที่ตรงเป้าหมาย และปรับปรุงเว็บไซต์องค์กร เพื่อเสริมสร้างการมองเห็นแบรนด์</li> <li>- โปรโมท SVI สู่ตลาดหลักของโลก ด้วยการเข้าร่วมงานแสดงสินค้าอิเล็กทรอนิกส์ชั้นนำทั่วโลก</li> </ul>
การบริการหลังการขาย	<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีการให้ประกันคุณภาพสินค้า</li> <li>- จัดให้มีกระบวนการรับเรื่องร้องเรียนของลูกค้า ที่เกี่ยวข้องกับคุณภาพ ความปลอดภัยของสินค้า บริการ รวมถึงสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า</li> </ul>

สำหรับการบริหารปัจจัยการผลิตหรือโลจิสติกส์เข้าโดยเฉพาะวัตถุดิบเพื่อใช้ในการผลิตภายในกิจกรรมหลัก โดยเมื่อปี 2567 บริษัทได้ทำการรวบรวมการปริมาณการจัดซื้อวัตถุดิบและบริหารโดยส่วนกลาง ครอบคลุมทุกโรงงาน เพื่อที่จะมีพลังในการต่อรองราคาที่แข่งขันได้ และมีความยืดหยุ่น ตอบสนองความต้องการของลูกค้า อย่างไรก็ตามบริษัทยังคงพิจารณาปัจจัยในการคัดเลือกวัตถุดิบโดยคำนึงถึงคุณภาพ ราคา คุณสมบัติ และการดำเนินงานที่สอดคล้องตามมาตรฐานต่างๆ เช่น ISO14001 และ 9001 ของผู้ขาย ทั้งนี้ บริษัทยังพิจารณาถึงผลกระทบทางด้านสิ่งแวดล้อมที่อาจเพิ่มขึ้นและดำเนินการประเมินความเสี่ยงของคู่ค้ารายใหม่ในประเด็นทางด้านสิ่งแวดล้อมในขั้นตอนการคัดเลือกคู่ค้า โดยรายละเอียดในการสรรหาวัตถุดิบ เพื่อเป็นการสนับสนุนการดำเนินงานตามหลักการบริหารธุรกิจตามหลักบรรษัทภิบาลและการพัฒนาที่ยั่งยืน โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

วัตถุประสงค์	2565		2566		2567	
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
แหล่งวัตถุดิบต่างประเทศ	13,416.63	93.42	9,962.99	93.42	9,604.38	92.58
แหล่งวัตถุดิบภายในประเทศ	944.23	6.58	842.60	6.58	770.31	7.42
<b>รวม</b>	<b>14,360.86</b>	<b>100.00</b>	<b>10,805.59</b>	<b>100.00</b>	<b>10,374.69</b>	<b>100.00</b>

หมายเหตุ: ทั้งนี้ไม่มีสัดส่วนผู้จำหน่ายรายใดเกินกว่าร้อยละ 10

สำหรับขั้นตอนการปฏิบัติการในปี 2567 บริษัทยังคงมุ่งส่งมอบสินค้าที่มีคุณภาพและเป็นไปตามที่เงื่อนไขของสัญญากำหนดไว้ และได้คิดค้นพัฒนานวัตกรรมเพื่อปรับปรุงกระบวนการผลิตและพัฒนาสินค้าและบริการ โดยในรอบปีที่ผ่านมา บริษัทได้สนับสนุนการเพิ่มการใช้งานหุ่นยนต์ในกระบวนการผลิตโดยเฉพาะลักษณะงานที่เป็นกระบวนการทำซ้ำตลอดเวลา ส่งผลให้สามารถลดระยะเวลาการทำงานลงกว่า 386,568 ชั่วโมงต่อปี หรือคิดเป็นร้อยละ 61% ต่อปี นอกจากนี้ ฝ่ายวิจัยและพัฒนาของบริษัทยังได้พัฒนาผลิตภัณฑ์อุปกรณ์ชาร์จพลังงานไฟฟ้าซึ่งในปัจจุบันกำลังอยู่ระหว่างขั้นตอนการค้นคว้าวิจัยและตรวจวัดประสิทธิภาพ

สำหรับการกระจายสินค้าในปี 2567 บริษัทยังคงดำเนินการตามข้อกำหนดที่ได้ตกลงกันไว้กับลูกค้าในสัญญา โดยใช้วิธีการขนส่งทั้งทางบก ทางเรือ และทางอากาศ ซึ่งการกระจายสินค้าดังกล่าวอยู่ภายใต้ความรับผิดชอบของลูกค้า

ในปี 2568 SVI มีเป้าหมายที่จะเสริมสร้างความแข็งแกร่งให้กับการดำเนินงานทั่วโลกด้วยการจัดตั้งโรงงานใหม่ในสหรัฐอเมริกา และขยายการดำเนินงานด้านการขายในประเทศจีนเพื่อส่งมอบการสนับสนุนในพื้นที่และตอบสนองความต้องการของตลาดในภูมิภาค

เราจะปรับปรุงแผนการตลาดดิจิทัลของเราให้ดียิ่งขึ้นด้วยแคมเปญออนไลน์ที่กำหนดเป้าหมาย เว็บไซต์ขององค์กรที่คล่องตัวมากขึ้น และการปรากฏตัวบนโซเชียลมีเดียที่แข็งแกร่งขึ้นเพื่อเพิ่มการมองเห็นแบรนด์และการมีส่วนร่วมของลูกค้า

นอกจากนี้ SVI ยังมีแผนที่จะเข้าร่วมนิทรรศการอิเล็กทรอนิกส์ระดับโลกชั้นนำ สร้างความสัมพันธ์กับผู้นำในอุตสาหกรรมและโปรแกรมเทคโนโลยีและสร้างสรรค์ด้านวัฒนธรรมการผลิตอิเล็กทรอนิกส์ในระดับโลกอย่างต่อเนื่อง

สำหรับบริการหลังการขายในปี 2567 บริษัทรับประกันคุณภาพสินค้าตามลักษณะของสินค้าและกำหนดกระบวนการรับเรื่องร้องเรียนของลูกค้าผ่านตัวแทนฝ่ายขายในประเทศที่เกี่ยวข้องกับด้านคุณภาพและความปลอดภัยของสินค้าและบริการ รวมถึงการจัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าโดยตัวแทนฝ่ายขายของทางบริษัท

กิจกรรมสนับสนุน	ลักษณะกิจกรรม
โครงสร้างพื้นฐาน	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ระบบบัญชี และการเงิน และการบริหารจัดการองค์กร</li> <li>- ใช้ซอฟต์แวร์ เพื่อรักษาความปลอดภัยทางระบบไอทีและช่วยเหลือในการทำงานจากที่ต่างๆ</li> </ul>
การจัดซื้อจัดหา	<ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดซื้อจัดหาวัตถุดิบตามความต้องการของลูกค้า แต่มีการเพิ่มตัวเลือกวัตถุดิบที่ผลิตภายในประเทศ</li> </ul>
การพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อสินค้าและบริการ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีการพบปะกับหัวหน้างานในสายการผลิตเพื่อรับทราบผลการดำเนินงาน ปัญหาและความต้องการในแต่ละวัน</li> <li>- มีการทบทวนกระบวนการทำงานเพื่อหาช่องทางการเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน</li> <li>- มีการนำหุ่นยนต์เข้ามาช่วยในลักษณะงานที่เป็นการทำซ้ำ, ใช้เวลานาน และงานที่ต้องการความแม่นยำสูง</li> <li>- มีการนำเอา Computer Vision มาทำงานร่วมกับ หุ่นยนต์ , AI และ IoT เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการทำงาน และส่งเสริมการพัฒนานวัตกรรม เช่น ยานพาหนะอัตโนมัติ และโรงงานอัจฉริยะ</li> </ul>
การบริหารทรัพยากรบุคคล	<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีโครงการพัฒนาศักยภาพของพนักงาน <ol style="list-style-type: none"> <li>1. โครงการพัฒนาบุคลากรที่ยั่งยืน Innovator Project</li> <li>2. โครงการมอบรางวัลให้แก่พนักงาน Long Service Award เพื่อเป็นการชื่นชม สร้างขวัญและกำลังใจ</li> <li>3. โครงการ SVI Excellent Award ทั้งประเภทบุคคลยอดเยี่ยม ทีมงานยอดเยี่ยม และผู้บริหารยอดเยี่ยม เพื่อแสดงผลงานและความสามารถที่บริษัทนำไปต่อยอดได้</li> <li>4. โครงการฝึกอบรมการทำงานเชิงรุก (proactive working) ทักษะการเป็นผู้นำ (leadership) กรอบการคิดเพื่อการเติบโต (growth mindset)</li> </ol> </li> </ul>

สำหรับกิจกรรมสนับสนุนด้านโครงสร้างพื้นฐานของทางบริษัท ในปี 2567 บริษัทตระหนักถึงความสำคัญทางด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ การนำระบบปฏิบัติการอัตโนมัติต่างๆ รวมถึงการนำหุ่นยนต์เข้ามาใช้ในกระบวนการผลิตเพิ่มมากขึ้น เพื่อช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในกระบวนการผลิต ยิ่งไปกว่านั้นยังมุ่งเน้นไปที่การรักษาความปลอดภัยทางระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และการอำนวยความสะดวกในการทำงานจากที่ต่างๆ นอกเหนือไปจากระบบบัญชี การเงิน รวมถึงการบริหารจัดการองค์กรในระดับโครงสร้างพื้นฐานเพื่อการบริหารจัดการห่วงโซ่คุณค่าของบริษัท

สำหรับการจัดซื้อจัดหาวัตถุดิบในปี 2567 บริษัทยังคงจัดซื้อวัตถุดิบประเภทต่างๆ ตามความต้องการของลูกค้า เช่น อุปกรณ์วงจรรวม (Integrated Circuit – IC) ส่วนประกอบของระบบที่ใช้เชื่อมต่อกับระบบอื่น (Module) อุปกรณ์จอภาพ (LCD) โลหะ (Metal) แผงวงจร (Printed Circuit Board – PCB) พลาสติกขึ้นรูป เมทอล และวัตถุดิบอื่นๆ ทั้งนี้บริษัทได้เพิ่มตัวเลือกว่าวัตถุดิบที่ผลิตในประเทศให้แก่ลูกค้าเพิ่มมากขึ้นซึ่งยังคงอยู่ภายใต้ข้อกำหนดด้านคุณภาพของลูกค้า

สำหรับการพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อสินค้าและบริการในปี 2567 บริษัทได้พบปะกับทางหัวหน้างานเพื่อสรุปผลการดำเนินงานรวมถึงปัญหาและความต้องการในส่วนการผลิตซึ่งถือเป็นอีกช่องทางในการสื่อสารกับพนักงาน นอกจากนี้ ยังมีการทบทวนกระบวนการทำงานเพื่อหาช่องทางในการพัฒนาประสิทธิภาพในการทำงาน

บริษัท เล็งเห็นถึงความสำคัญของการพัฒนาศักยภาพแรงงานและผลประโยชน์ที่ทางบริษัทจะได้รับ จึงจัดให้มีโครงการพัฒนาศักยภาพของพนักงาน ในปี 2567 บริษัทได้มุ่งมั่นพัฒนานุเคราะห์อย่างยั่งยืนผ่านโครงการ Excellent Award ที่ให้พนักงานเข้าร่วมประกวดนวัตกรรมใหม่ๆ เป็นการแข่งขันในเชิงสร้างสรรค์และเน้นย้ำในการทำงานร่วมกันเป็นทีม และโครงการ Innovator Project ซึ่งจัดให้มี Showcase เปิดโอกาสให้คนรุ่นใหม่จำนวน 30 คนได้นำเสนอแนวคิดและโปรเจกต์ของตนเอง แนวคิดใหม่เหล่านี้จะช่วยเสริมสร้างมุมมองที่แปลกใหม่และขับเคลื่อนให้บริษัทสามารถพัฒนาและปรับตัวให้สอดคล้องกับยุคสมัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ในส่วนของการดูแลพนักงานภายในบริษัท มีการทำแบบสำรวจความพึงพอใจในกลุ่มพนักงานในทุกๆ ระดับ และมีโครงการฝึกอบรมทักษะใหม่สำหรับพนักงาน ซึ่งได้แก่ การทำงานเชิงรุก (proactive working) ทักษะการเป็นผู้นำ (leadership) การคิดเพื่อการเติบโต นอกจากนี้ยังมีการจัดโครงการมอบรางวัล Long Service Award แก่พนักงานที่มีอายุงานอย่างต่อเนื่องเพื่อเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจให้กับพนักงาน

### ▶ 3.2.2 การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

บริษัทดำเนินการวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจเพื่อรวบรวมรายละเอียดความคาดหวังเพื่อกำหนดแนวทางการตอบสนองความคาดหวังดังกล่าว รวมถึงการสื่อสารผลดำเนินงานที่เกี่ยวข้องในช่องทางการมีส่วนร่วมที่กำหนดตามรายละเอียดดังนี้

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวัง	ช่องทางการมีส่วนร่วม
ผู้มีส่วนได้เสียภายในองค์กร			
ผู้ถือหุ้น	<ul style="list-style-type: none"> <li>ผลการดำเนินงานที่เติบโตอย่างต่อเนื่อง</li> <li>ผลตอบแทนจากการลงทุน</li> <li>บริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาลสามารถตรวจสอบได้</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การจ่ายผลตอบแทนที่เหมาะสม</li> <li>เปิดเผยข้อมูลทางธุรกิจอย่างครบถ้วน โปร่งใส</li> <li>ปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียม</li> <li>ยึดหลักธรรมาภิบาล</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>รายงานประจำปี</li> <li>การประชุมผู้ถือหุ้น 1 ครั้ง</li> <li>การให้ข้อมูลนักวิเคราะห์ กองทุน และผู้ถือหุ้น การประชุมทางโทรศัพท์กับกองทุนต่างประเทศ</li> <li>Road Show กับกองทุนในประเทศ</li> <li>เข้าร่วมงาน Thailand Focus</li> </ul>
พนักงาน	<ul style="list-style-type: none"> <li>ความเท่าเทียมและสิทธิขั้นพื้นฐาน</li> <li>สวัสดิการและค่าตอบแทนที่เหมาะสม</li> <li>การพัฒนาทักษะการเรียนรู้</li> <li>ความมั่นคงและความก้าวหน้าในอาชีพ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ดูแลและปฏิบัติอย่างเท่าเทียม</li> <li>สนับสนุนศักยภาพการทำงาน อัตราค่าตอบแทน สวัสดิการ การแต่งตั้ง และโยกย้ายอย่างเป็นธรรม</li> <li>กำกับดูแลเรื่องความปลอดภัยและสุขอนามัยในสถานที่ทำงาน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ข้อมูลการติดต่อผ่านทางเว็บไซต์ <a href="https://svi-hq.com/">https://svi-hq.com/</a></li> <li>สื่อสารผ่านช่องทาง Line Application สำหรับพนักงาน</li> <li>SVI Newsletter รายไตรมาส</li> <li>แบบสำรวจความคิดเห็นพนักงาน</li> <li>กิจกรรมสร้างการมีส่วนร่วม</li> </ul>



กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวัง	ช่องทางการมีส่วนร่วม
ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร			
ลูกค้า/ผู้บริโภค	<ul style="list-style-type: none"> <li>ผลิตสินค้าและบริการที่มีคุณภาพ ในราคาที่เหมาะสม และส่งมอบสินค้าตรงต่อเวลา</li> <li>สร้างความพึงพอใจ บริหารจัดการข้อร้องเรียนอย่างรวดเร็ว และมีคุณภาพ</li> <li>การทำกิจกรรมเพื่อสังคมร่วมกับ SVI เช่น ร่วมสมทบทุนบริจาคเงิน หรือ ร่วมกันจัดกิจกรรมเพื่อสังคม เป็นต้น</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ให้ความสำคัญและรับผิดชอบต่อการพัฒนาสินค้าและบริการให้มีมาตรฐาน ด้วยการพัฒนาคุณภาพ และปรับปรุงบริการด้วยความรวดเร็ว</li> <li>รักษาความลับของลูกค้า</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ข้อมูลการติดต่อผ่านทางเว็บไซต์ <a href="https://svi-hq.com/">https://svi-hq.com/</a></li> <li>แบบประเมินความพึงพอใจ ปีละ 1 ครั้ง</li> <li>การสนทนากับทีมประสานงานลูกค้า (customer focus team) รายสัปดาห์</li> <li>การติดตามผลประเมินความพึงพอใจ</li> </ul>
คู่ค้า	<ul style="list-style-type: none"> <li>การจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นธรรม และการปฏิบัติอย่างเท่าเทียม</li> <li>ให้ผลตอบแทนที่เหมาะสม ยุติธรรม</li> <li>ปฏิบัติงานตรงตามสัญญา</li> <li>สร้างความร่วมมือในการพัฒนาธุรกิจ</li> <li>สุขอนามัย และความปลอดภัยในการทำงาน</li> <li>การเคารพในสิทธิมนุษยชน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปฏิบัติตามกรอบการจัดซื้อจัดจ้าง และบริการอย่างสุจริต</li> <li>ปฏิบัติต่อคู่ค้าตามหลักการค้ากับดูแลกิจการที่ดี</li> <li>กำหนดแผนธุรกิจร่วมกัน</li> <li>แบ่งปันองค์ความรู้</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Supplier Engagement และ กิจกรรมเสริมความสัมพันธ์</li> <li>การอบรมและแบ่งปันความรู้</li> <li>การลงนามร่วมใน จรรยาบรรณคู่ค้า (Supplier's code of conduct)</li> </ul>
ชุมชน/สังคม	<ul style="list-style-type: none"> <li>มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม</li> <li>การป้องกันผลกระทบจากการดำเนินธุรกิจ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เสริมสร้างคุณภาพ อาชีวอนามัยให้กับสังคม และสิ่งแวดล้อม</li> <li>มีความรับผิดชอบต่อสภาพแวดล้อมของชุมชนและสังคม</li> <li>สำรวจความต้องการ ความพึงพอใจ และผลกระทบของชุมชน ผ่านการนิคมอุตสาหกรรม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>กิจกรรมชุมชนสัมพันธ์</li> <li>กิจกรรมส่งเสริมชุมชนที่ยั่งยืนด้วยโครงการ “SVI ตลาดแกล้งสินค้าชุมชน เพื่อคนบางกะดี”</li> <li>ข้อมูลการติดต่อผ่านทางเว็บไซต์ <a href="https://svi-hq.com/">https://svi-hq.com/</a></li> </ul>
เจ้าหน้าที่	<ul style="list-style-type: none"> <li>ชำระหนี้คืนตรงตามกำหนดเวลา</li> <li>ปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ อย่างเคร่งครัด</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปฏิบัติตามสัญญาและกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการชำระหนี้</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ข้อมูลการติดต่อผ่านทางเว็บไซต์ <a href="https://svi-hq.com/">https://svi-hq.com/</a></li> <li>สัญญาและเงื่อนไขการชำระหนี้</li> </ul>
ภาครัฐ	<ul style="list-style-type: none"> <li>การปฏิบัติตามกฎหมาย</li> <li>การเปิดเผยข้อมูลโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบและข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>รายงานประจำปี</li> <li>เปิดเผยข้อมูลต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย</li> <li>ข้อมูลการติดต่อผ่านทางเว็บไซต์ <a href="https://svi-hq.com/">https://svi-hq.com/</a></li> </ul>

ท่านสามารถศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับนโยบายจริยธรรมต่อผู้มีส่วนได้เสียจากคู่มือการกำกับกิจการที่ดีที่เผยแพร่อยู่ในหมวดนักลงทุนสัมพันธ์ <https://investor-th.svi-hq.com/cg.html>




### ► 3.2.3 การประเมินความเสี่ยงและโอกาสที่เกี่ยวข้องกับประเด็นด้านความยั่งยืน

บริษัทได้ประยุกต์การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมและศักยภาพ หรือ SWOT Analysis เป็นเครื่องมือในการประเมินสถานการณ์สำหรับการประกอบธุรกิจ เพื่อประเมินความสามารถในการรับมือและดำเนินธุรกิจของบริษัทให้สามารถตอบสนองความเสี่ยงและโอกาสที่เกี่ยวข้องกับประเด็นด้านความยั่งยืน

 <h3>จุดแข็ง (Strengths)</h3> <ol style="list-style-type: none"><li>มีทีมงานเฉพาะด้านการจัดการสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย</li><li>ทำงานโดนตรงกับหน่วยงานภายนอกและหน่วยงานรัฐ เพื่อปรับปรุงกฎระเบียบภายในบริษัท ด้านสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยอย่างต่อเนื่อง</li><li>ได้รับการสนับสนุนด้านการจัดการความยั่งยืนจากทีมผู้บริหาร</li><li>มีการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีและระบบอัตโนมัติ</li><li>เป็นสมาชิกของข้อตกลงโลกแห่งสหประชาชาติ (UN Global Compact)</li></ol>	 <h3>จุดอ่อน (Weakness)</h3> <ol style="list-style-type: none"><li>ข้อจำกัดด้านการบังคับใช้กฎหมายบางพื้นที่</li><li>ข้อจำกัดด้านความพร้อมในการส่งเสริมวัฒนธรรมความปลอดภัยและการติดตามกฎหมายและข้อบังคับ</li><li>ข้อจำกัดด้านความพร้อมของระบบเครื่องมือในการบริหารจัดการ</li></ol>
 <h3>โอกาส (Opportunities)</h3> <ol style="list-style-type: none"><li>ส่งเสริมการปรับปรุงห่วงโซ่อุปทานที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและตอบรับประเด็นด้านความยั่งยืน</li><li>การปฏิบัติตามความคาดหวังด้านการจัดการสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยของลูกค้า</li><li>ส่งเสริมการประหยัดพลังงานและลดการปล่อยมลพิษ</li></ol>	 <h3>อุปสรรค (Threat)</h3> <ol style="list-style-type: none"><li>ข้อกำหนดและข้อบังคับฉบับใหม่ที่เกี่ยวข้องกับด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมในระดับประเทศและระดับชาติ ซึ่งบริษัทจำเป็นต้องติดตามและปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด</li><li>การละเมิดการจัดการของเสียต่อกฎระเบียบของรัฐบาลที่อาจส่งผลกระทบต่อบริษัท ด้านละเมิดกฎหมายภาพลักษณ์</li><li>การเกิดโรครุนแรงที่ส่งผลกระทบต่อกระบวนการจัดการ</li></ol>

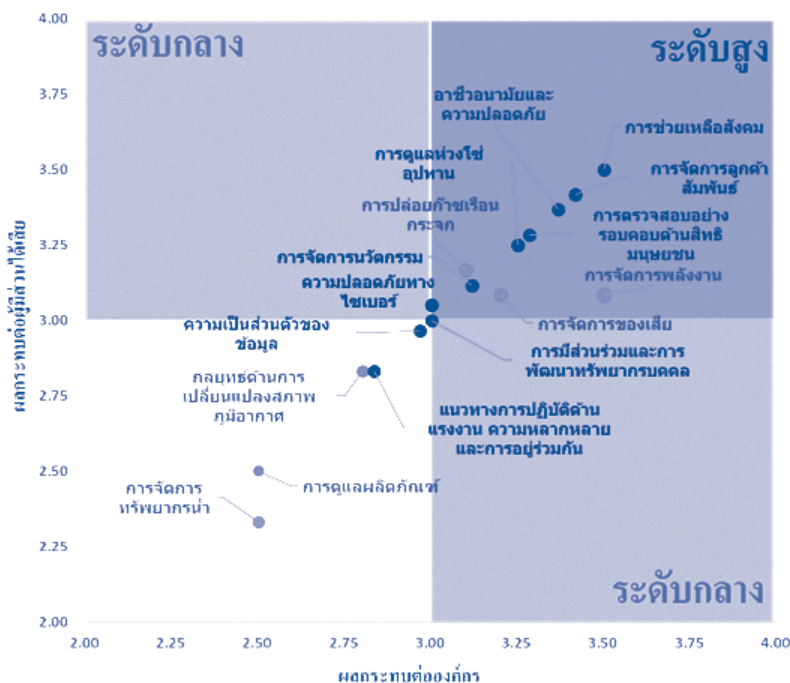
### ► 3.2.4 การประเมินประเด็นสาระสำคัญด้านความยั่งยืนของบริษัท

บริษัทดำเนินการระบุและประเมินประเด็นสาระสำคัญด้านความยั่งยืนทั้ง 3 มิติ โดยพิจารณาแนวโน้มในระดับสากลรวมถึงประเด็นด้านความยั่งยืนที่ได้รับความสนใจจากผู้มีส่วนได้เสียภาคส่วนต่างๆ ในระดับประเทศและระดับสากล โดยเฉพาะกลุ่มอุตสาหกรรมผลิตชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์ (Electronics Manufacturing Services: EMS) และสร้างส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียเพื่อประเมินระดับความสำคัญของประเด็นด้านความยั่งยืนที่เกี่ยวข้อง เพื่อระบุและจัดลำดับความสำคัญของประเด็นสาระสำคัญและพัฒนาแนวทางการบริหารจัดการให้สอดคล้องกับความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียให้เป็นไปในทิศทางเดียวกันกับทิศทางการดำเนินธุรกิจตรงประเด็นที่มีผลกระทบต่อธุรกิจของบริษัทโดยกระบวนการการประเมินประเด็นที่มีสาระสำคัญ ดังนี้

	<b>การระบุประเด็นที่มีสาระสำคัญ</b> วิเคราะห์ประเด็นด้านความยั่งยืนที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มธุรกิจ ซึ่งครอบคลุมทั้งมิติเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยพิจารณาจากการเปิดเผยข้อมูลในประเด็นด้านความยั่งยืนจากกลุ่มธุรกิจเดียวกัน ทั้งระดับประเทศและระดับสากล การให้ระดับความสำคัญจากหน่วยงานที่มีการวิเคราะห์ประเด็นด้านความยั่งยืน การศึกษาบทวิเคราะห์ที่เกี่ยวข้องกับแนวโน้มในอนาคตสำหรับประเด็นด้านความยั่งยืน ซึ่งสอดคล้องกับบริบทและ การดำเนินการด้านความยั่งยืนของบริษัท
	<b>การจัดลำดับประเด็นที่มีสาระสำคัญประเด็นที่มีสาระสำคัญที่ส่งผลกระทบต่อตัวบริษัท</b> ดำเนินการผ่านแบบสอบถามร่วมกับกลุ่มผู้บริหารของเอสวีไอ โดยพิจารณาจาก <ul style="list-style-type: none"><li>• กฎหมาย ข้อบังคับ หรือมาตรฐานที่เกี่ยวข้องที่บริษัทจำเป็นต้องปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด</li><li>• การจัดทำกลยุทธ์ ค่านิยม นโยบาย หรือเป้าหมายการดำเนินงานขององค์กรธุรกิจเกี่ยวข้องกับประเด็นที่มีสาระสำคัญอย่างไร</li><li>• การส่งเสริมการขับเคลื่อนการพัฒนาที่ยั่งยืนของบริษัทอย่างไร</li><li>• การดำเนินธุรกิจของบริษัทมีผลกระทบต่อประเด็นสาระสำคัญครอบคลุมทั้งมิติเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม อย่างไร</li></ul> ประเด็นที่มีสาระสำคัญที่ได้รับการประเมินจากระดับความสนใจ มุมมอง ผลกระทบ และความสำคัญต่อผู้มีส่วนได้เสีย ดำเนินการผ่านแบบสอบถามร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียทั้ง 6 กลุ่ม
	<b>การประเมินระดับความสำคัญ</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• จัดทำแผนผังสรุปร่างประเด็นสาระสำคัญด้านความยั่งยืน (Material Matrix)</li><li>• ระดับความสำคัญ 3 ระดับ ได้แก่ สูง กลาง ต่ำ</li></ul>
	<b>การพิจารณาให้ความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• นำเสนอเพื่อให้รับทราบ และตรวจสอบความถูกต้องจากคณะกรรมการบริษัท</li><li>• ขออนุมัติประเด็นสาระสำคัญด้านความยั่งยืน เพื่อนำไปกำหนดแนวทางการบริหารจัดการ และเปิดเผยข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปีของบริษัท (แบบ 56-1 One Report) และเว็บไซต์ของบริษัทต่อไป</li></ul>

• **แผนผังสรุปประเด็นด้านความยั่งยืนที่มีสาระสำคัญ (Material Matrix)**

บริษัทได้จัดกลุ่มประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนออกเป็น 3 มิติ ครอบคลุมประเด็นในมิติเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม เพื่อกำหนดแนวทางในการบริหารจัดการด้านความยั่งยืนของบริษัท โดยระดับความสำคัญของแต่ละประเด็นจะถูกนำไปพิจารณา กำหนดแนวทางการบริหารจัดการและเปิดเผยข้อมูลในระดับที่แตกต่างกันสอดคล้องตามข้อเสนอแนะของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย แผนผังสรุปประเด็นด้านความยั่งยืนที่มีสาระสำคัญของบริษัทมีรายละเอียด ดังนี้



มิติสิ่งแวดล้อม (Environmental)	มิติสังคม (Social)	มิติธรรมาภิบาล (Governance)
การจัดการพลังงาน (Energy Management)	อาชีวอนามัยและความปลอดภัย (Occupational Health and Safety)	การบริหารจัดการโซ่อุปทาน (Supply Chain Stewardship)
การปล่อยก๊าซเรือนกระจก (GHG Emission)	การตรวจสอบทางด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (Human Rights Due Diligence)	ความปลอดภัยทางไซเบอร์ (Cybersecurity)
กลยุทธ์ด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Strategy)		
การจัดการของเสีย (Waste Management)	การมีส่วนร่วมและการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Employee Engagement and Development)	ความเป็นส่วนตัวของข้อมูล (Data Privacy)
ความรับผิดชอบต่อผลิตภัณฑ์ (Product Stewardship)	แนวปฏิบัติด้านแรงงาน ความหลากหลาย และการอยู่ร่วมกัน (Labor Practices, Diversity & Inclusion)	การจัดการนวัตกรรม (Innovation Management)
การบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ (Water Management)	การสร้างส่วนร่วมกับชุมชนและสังคม (Social Contribution)	ลูกค้าสัมพันธ์ (Customer Relationship Management)

### 3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

บริษัทคำนึงถึงผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากการดำเนินธุรกิจและกำหนดแนวทางจัดการด้านสิ่งแวดล้อม โดยกำหนดนโยบายอาชีวอนามัย ความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม ที่ครอบคลุมการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมเพื่อเป็นหลักในการปฏิบัติงานโดยมีเป้าหมายคือการใช้ทรัพยากรธรรมชาติให้เกิดประโยชน์สูงสุดและจัดหาวัสดุทดแทนเพื่อลดความเสี่ยงและผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม (กรุณาดูรายละเอียดนโยบายอาชีวอนามัย ความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมเพิ่มเติมที่: <https://investor-th.svi-hq.com/misc/CG/20200610-svi-cg-global-ohse-th.pdf>)

ทั้งนี้ จากการประเมินประเด็นสาระสำคัญด้านสิ่งแวดล้อมของบริษัทพบว่า มีทั้งหมด 5 ประเด็น ได้แก่



สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน  
(Sustainable Development Goals)



ขอบเขตการรายงานในปี 2567 ครอบคลุมเฉพาะโรงงานของบริษัท 2 แห่ง ที่ตั้งอยู่ภายในสวนอุตสาหกรรมบางกะดี จังหวัด ปทุมธานี ประเทศไทย และมีแผนจะขยายการเก็บข้อมูลให้ครอบคลุมทุกส่วนการดำเนินงานต่อไปในอนาคต



บริษัทได้ให้ความสำคัญกับการสื่อสารและให้ความรู้กับพนักงานเพื่อให้พนักงานรับทราบนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมและแนวทางในการปฏิบัติด้านการจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง ดังตารางด้านล่าง

การสื่อสารและให้ความรู้กับพนักงานด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม	หน่วย	2567
รายละเอียด		
จำนวนชั่วโมงของการอบรมนโยบายทางด้านสิ่งแวดล้อมที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจกรรมของบริษัทในรอบปีการรายงาน	ชั่วโมง	3,151
อัตราส่วนของพนักงานที่ได้รับการอบรมเกี่ยวกับนโยบายทางด้านสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมทางธุรกิจ	อัตราส่วนของพนักงาน (ร้อยละ)	100
จำนวนหลักสูตรด้านสิ่งแวดล้อมที่ได้อบรมในปี	หลักสูตร	5

### ▶ 3.3.1 การจัดการพลังงาน

การขับเคลื่อนภาคอุตสาหกรรมการผลิตจำเป็นต้องพึ่งพาแหล่งพลังงานเพื่อใช้ในกระบวนการผลิตและกิจกรรมทางธุรกิจ เช่น การใช้พลังงานในอาคารสำนักงานสำหรับแผนกการเงินและการบัญชี แผนกการขายและการตลาด แผนกทรัพยากรบุคคล และแผนกการจัดการข้อมูลสารสนเทศ อีกทั้งการดำเนินชีวิตของมนุษย์นั้นก็มีแหล่งพลังงานเป็นทรัพยากรที่สำคัญจึงจำเป็นต้องมีการใช้ทรัพยากรดังกล่าวให้เกิดความคุ้มค่ามากที่สุด การจัดการพลังงานเป็นแนวทางการปฏิบัติที่บริษัทให้ความสำคัญเพื่อให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้นควบคู่ไปกับการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

#### ▶ นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการจัดการพลังงาน

บริษัทกำหนดนโยบายการอนุรักษ์พลังงาน (SVI Energy Conservation Policy) เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการอนุรักษ์พลังงานให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด สอดคล้องกับส่งเสริมและสนับสนุนนโยบายการอนุรักษ์พลังงานของประเทศ โดยมีรายละเอียดแนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

1	พัฒนาระบบการจัดการพลังงานที่เหมาะสมโดยกำหนดให้การอนุรักษ์พลังงานเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานของบริษัทตามกฎหมายและข้อกำหนดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
2	แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อติดตามและประเมินการจัดการพลังงาน รวมทั้งทบทวน วิเคราะห์ และแก้ไขข้อบกพร่องในการจัดการพลังงานตามระยะเวลาที่เหมาะสมอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้แน่ใจว่าสอดคล้องและครบถ้วนตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง
3	สื่อสารให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนมีความรู้ความเข้าใจในการสร้างจิตสำนึกและมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์พลังงาน
4	ส่งเสริมการสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์พลังงานแก่พนักงาน ตลอดจนปลูกฝังการใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่าเพื่อบริหารจัดการการอนุรักษ์พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด

► แผนการบริหารจัดการและผลการดำเนินงาน

บริษัทดำเนินการติดตั้งแผงโซลาร์เซลล์ (Solar Panel) โดยเริ่มดำเนินการในปี 2562 และมีแนวโน้มจะขยายการติดตั้งเพื่อปรับมาใช้พลังงานแสงอาทิตย์มากขึ้นในกระบวนการดำเนินธุรกิจ บริษัทนำหลักการและกลยุทธ์การใช้พลังงานหมุนเวียนที่แบ่งออกเป็น 3 หลักการมาประยุกต์ใช้ ประกอบด้วย

1	<b>การใช้พลังงานหมุนเวียนเพิ่มขึ้นในกระบวนการผลิต:</b> จากที่เอสไอประสบความสำเร็จในการติดตั้งแผงโซลาร์เซลล์ในกลุ่มโรงงานที่อยู่ในพื้นที่ภาคตะวันออกเฉียงเหนือในปี 2564 ในอนาคตเอสไอวางแผนที่จะลงทุนเพิ่มเติมในการติดตั้งแผงโซลาร์เซลล์ในประเทศไทย ในปี 2568
2	<b>การเพิ่มประสิทธิภาพจากการใช้พลังงานหมุนเวียนในกระบวนการผลิต:</b> การประเมินความเป็นไปได้ในการตั้งค่าแบตเตอรี่เพื่อช่วยจัดเก็บพลังงาน ในช่วงวันหยุดสุดสัปดาห์ หรือ นอกเวลาราชการ เพื่อให้เกิดการใช้พลังงานที่คุ้มค่าที่สุดที่สุด อย่างไรก็ตาม บริษัทอยู่ในกระบวนการศึกษาความเป็นไปได้และประสิทธิภาพของประเภทแบตเตอรี่ที่จะนำมาใช้ โดยประเมินกับความคุ้มค่าในการลงทุน คาดว่าผลการประเมินดังกล่าวจะสามารถพิจารณาและลงทุนได้ภายในปี 2570
3	<b>การเพิ่มความสามารถในการบันทึกและจัดเก็บข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการใช้พลังงานหมุนเวียนจากพลังงานแสงอาทิตย์ผ่านแผงโซลาร์เซลล์:</b> ปัจจุบัน เอสไออยู่ในกระบวนการพัฒนาขั้นตอนการบันทึกและจัดเก็บข้อมูลเพื่อให้ทราบถึงปริมาณการใช้พลังงานในแต่ละกระบวนการผลิต



ผลจากการหันมาใช้พลังงานจากแสงอาทิตย์มากขึ้นช่วยให้บริษัทประหยัดพลังงานไฟฟ้าได้เป็นอย่างดี โดยในปี 2567 บริษัทสามารถผลิตกระแสไฟฟ้าที่เกิดจากพลังงานแสงอาทิตย์ได้ทั้งสิ้น 1,210.84 เมกะวัตต์-ชั่วโมง โดยสัดส่วนของการใช้ไฟฟ้าที่ผลิตจากพลังงานแสงอาทิตย์คิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 4.97 ของความต้องการใช้ไฟฟ้าทั้งหมดของสำนักงานใหญ่และโรงงานบางกะปิ อย่างไรก็ตามสัดส่วนการใช้ไฟฟ้าที่ผลิตจากพลังงานแสงอาทิตย์มีสัดส่วนที่เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า อย่างไรก็ตาม ในปีหน้าบริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะเพิ่มสัดส่วนในการใช้พลังงานแสงอาทิตย์



นอกเหนือจากการติดตั้งแผงโซลาร์เซลล์เพื่อผลิตพลังงานไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ขึ้นเองแล้ว บริษัทยังได้มีการซื้อพลังงานไฟฟ้าจากแหล่งผลิตที่ได้รับการรับรองว่าเป็นพลังงานไฟฟ้าที่เกิดขึ้นจากพลังงานหมุนเวียน โดยในปี 2567 มีการซื้อพลังงานไฟฟ้าชนิดพลังงานหมุนเวียน จำนวน 1,500 เมกะวัตต์-ชั่วโมง

บริษัทกำหนดให้มีการจัดเก็บข้อมูลด้านการใช้พลังงานภายในองค์กร เพื่อให้ทราบถึงแหล่งที่มาของการใช้พลังงาน ھاโอกาสและแนวทางดำเนินงานเพื่อลดการใช้พลังงานและเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานให้มีความคุ้มค่ามากที่สุด โดยในปี 2567 ขอบเขตการเก็บข้อมูลครอบคลุมเฉพาะโรงงานของบริษัท 2 แห่ง ภายในสวนอุตสาหกรรมบางกะดี จังหวัดปทุมธานี ประเทศไทย และมีแผนจะขยายการเก็บข้อมูลไปยังโรงงานอื่นในอนาคตต่อไป จากการเก็บข้อมูลในขอบเขตดังกล่าว พบว่าแหล่งพลังงาน ส่วนใหญ่มาจากการใช้พลังงานไฟฟ้าจากการซื้อจากหน่วยงานที่ผลิตไฟฟ้าจากแหล่งพลังงานเชื้อเพลิง คิดเป็นร้อยละ 95 ของการใช้พลังงานทั้งหมด ในปี 2567

การจัดการพลังงาน	หน่วย	2565	2566	2567
ปริมาณพลังงานที่ใช้ทั้งหมด	เมกะวัตต์-ชั่วโมง	24,843.48	23,146.34	25,038.09
การใช้พลังงานจากแหล่งพลังงานไม่หมุนเวียน				
การใช้น้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับกิจกรรมการเผาไหม้อยู่กับที่	เมกะวัตต์-ชั่วโมง	138.54	104.24	198.01
การใช้น้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับกิจกรรมการเผาไหม้เคลื่อนที่	เมกะวัตต์-ชั่วโมง	202.73	245.59	484.68
การใช้พลังงานไฟฟ้าจากการซื้อจากหน่วยงานที่ผลิตไฟฟ้าจากแหล่งพลังงานเชื้อเพลิง	เมกะวัตต์-ชั่วโมง	22,401.21	21,590.00	23,144.56
การใช้พลังงานจากแหล่งพลังงานหมุนเวียน				
การใช้พลังงานไฟฟ้าจากแหล่งพลังงานหมุนเวียน-Solar panel	เมกะวัตต์-ชั่วโมง	1,101.00	1,206.51	1,210.84
การใช้พลังงานไฟฟ้าจากการซื้อจากหน่วยงานที่ผลิตไฟฟ้าจากแหล่งพลังงานหมุนเวียน	เมกะวัตต์-ชั่วโมง	1,000.00	1,000.00	1,500.00

เป้าหมายเชิงกลยุทธ์ ปี 2568	เป้าหมายเชิงกลยุทธ์ ปี 2567	ผลลัพธ์เชิงกลยุทธ์ใน ปี 2567	ความสอดคล้องกับ SDG Goals
ใช้พลังงานเพื่อการดำเนินงานจากแหล่งพลังงานหมุนเวียนคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 12 ของแหล่งพลังงานทั้งหมด	ร้อยละ 10 ของแหล่งพลังงานทั้งหมด	พลังงานทดแทนคิดเป็นร้อยละ 10.21 ของสัดส่วนการใช้พลังงานทั้งหมด - พลังงานหมุนเวียน 2567 = 2,710.84 เมกะวัตต์ชั่วโมง - การใช้พลังงานทั้งหมด 2567 = 25,038.09 เมกะวัตต์ชั่วโมง	 7.2 เพิ่มสัดส่วนของพลังงานทดแทนในการผสมผสานการใช้พลังงานของโลก ภายในปี 2573
ความเข้มข้นจากการใช้พลังงานจากแหล่งพลังงานไม่หมุนเวียนลดลงร้อยละ 15 จากปี 2564 (เมกะวัตต์-ชั่วโมงเทียบกับรายได้ต่อปีหน่วยดอลลาร์สหรัฐ)	ความเข้มข้นจากการใช้พลังงานจากแหล่งพลังงานไม่หมุนเวียนลดลงจากปี 2564 อย่างน้อยร้อยละ 5 (เมกะวัตต์-ชั่วโมงเทียบกับรายได้ต่อปีหน่วยดอลลาร์สหรัฐ)	ความเข้มข้นจากการใช้พลังงานจากแหล่งพลังงานไม่หมุนเวียนลดลงจาก ปี 2564 ร้อยละ 9.83 (เมกะวัตต์-ชั่วโมงเทียบกับรายได้ต่อปีหน่วยดอลลาร์สหรัฐ)	  7.3 เพิ่มอัตราการปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้พลังงานของโลกให้เพิ่มขึ้น 2 เท่า ภายในปี 2573 12.2 บรรลุการจัดการที่ยั่งยืนและการใช้ทรัพยากรทางธรรมชาติอย่างมีประสิทธิภาพ ภายในปี 2573

### ► 3.3.2 การบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ

เพื่อประโยชน์สูงสุดในการจัดการทรัพยากรน้ำที่อยู่ในปริมาณจำกัดเพื่อการดำเนินธุรกิจและอุปโภคบริโภค ในปัจจุบัน บริษัทมีแนวทางการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำภายในองค์กรที่ช่วยส่งเสริมการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพสูงสุด นอกจากนี้ เพื่อให้สอดคล้องกับแนวทางการดำเนินธุรกิจที่ยั่งยืน บริษัทมีการพัฒนาแนวทางการรีไซเคิลน้ำที่ผ่านกระบวนการผลิต การอุปโภคและการบริโภคให้มีคุณภาพที่เหมาะสมสำหรับการนำกลับมาใช้ใหม่ เพื่อเป็นอีกทางเลือกที่ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรน้ำมากยิ่งขึ้น

#### ► นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการจัดการทรัพยากรน้ำ



บริษัทได้ดำเนินธุรกิจสอดคล้องกับนโยบายอาชีวอนามัย ความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม ซึ่งครอบคลุมนโยบายด้านการจัดการทรัพยากรน้ำ โดยการบริหารจัดการการใช้ทรัพยากรธรรมชาติให้เกิดประโยชน์สูงสุด และยังมีการรณรงค์และสื่อสารเพื่อสร้างจิตสำนึกให้กับพนักงานในการใช้ทรัพยากรน้ำอย่างรู้คุณค่า

#### ► แผนการบริหารจัดการและผลการดำเนินงาน

ปัจจุบันโรงงานของบริษัทในพื้นที่สวนอุตสาหกรรมบางกระดี่ จังหวัดปทุมธานี มีการใช้น้ำเพื่อการอุปโภคบริโภคของพนักงาน และในบางกระบวนการผลิต บริษัทบริหารจัดการการใช้น้ำโดยดำเนินการตามกฎหมายสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด และจัดให้มีการจ้างผู้เชี่ยวชาญที่ได้รับการรับรองเพื่อดำเนินการวิเคราะห์คุณภาพน้ำทิ้ง ซึ่งผลการตรวจวิเคราะห์พบว่าทุกพารามิเตอร์อยู่ในเกณฑ์มาตรฐานตามประกาศกระทรวงวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม ฉบับที่ 3 (พ.ศ.2539) และประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2539)

บริษัทมีการจัดการน้ำจากบางกระบวนการผลิตเข้าสู่ขั้นตอนกำจัดสารตกค้างเพื่อคงคุณภาพให้สามารถใช้ประโยชน์ต่อได้อย่างมีประสิทธิภาพมากที่สุด ในปัจจุบันปริมาณน้ำที่รีไซเคิลของบริษัทถูกนำไปใช้ในกิจกรรมที่ไม่เกี่ยวข้องกับการผลิต เช่น การรดน้ำต้นไม้และทำความสะอาดบ่อเลี้ยงปลา ส่งผลให้บริษัทสามารถประหยัดค่าใช้จ่ายด้านการใช้น้ำประปาจากสวนอุตสาหกรรมบางกระดี่ได้ตามรายละเอียด ดังนี้

การบริหารจัดการน้ำ	หน่วย	2565	2566	2567
การดึงน้ำจากแหล่งภายนอก	พันลูกบาศก์เมตร	203.91	210.97	219.28
การปล่อยน้ำทิ้ง	พันลูกบาศก์เมตร	163.12	168.78	175.42
การบริโภคน้ำ	พันลูกบาศก์เมตร	40.78	42.19	43.86
การนำน้ำกลับมาใช้ใหม่ (Recycled Water)	พันลูกบาศก์เมตร	8.87	5.49	6.96
ร้อยละของสัดส่วนของการนำน้ำกลับมาใช้ใหม่ (%)	ร้อยละ	22	13	15.87

เป้าหมายเชิงกลยุทธ์ ปี 2568	เป้าหมายเชิงกลยุทธ์ ปี 2567	ผลลัพธ์เชิงกลยุทธ์ใน ปี 2567	ความสอดคล้องกับ SDG Goals
ความเข้มข้นของปริมาณการใช้น้ำลดลงร้อยละ 10 (เมกะลิตรเทียบกับรายได้ต่อปีที่หน่วยดอลลาร์สหรัฐ)	ความเข้มข้นของปริมาณการใช้น้ำลดลง ร้อยละ 5 (เมกะลิตรเทียบกับรายได้ต่อปีที่หน่วยดอลลาร์สหรัฐ)	ความเข้มข้นของปริมาณการใช้น้ำลดลงร้อยละ 2.77 (เมกะลิตรเทียบกับรายได้ต่อปีที่หน่วยดอลลาร์สหรัฐ)	 <p>6.3 ปรับปรุงคุณภาพน้ำ โดยการลดมลพิษ ขจัดการกั่งขยะและลดการปล่อยสารเคมีอันตรายและวัสดุอันตราย ลดสัดส่วนน้ำเสียที่ไม่ผ่านกระบวนการลงครึ่งหนึ่ง และเพิ่มการนำกลับมาใช้ใหม่และการใช้ซ้ำที่ปลอดภัยที่ยั่งยืนทั่วโลก ภายในปี 2573</p> <p>6.4 เพิ่มประสิทธิภาพการใช้น้ำในทุกภาคส่วนและสร้างหลักประกันว่าจะมีการใช้น้ำและจัดหาที่ยั่งยืนเพื่อแก้ไขปัญหาการขาดแคลนน้ำและลดจำนวนประชากรที่ประสบความทุกข์จากการขาดแคลนน้ำ ภายในปี 2573</p>
สัดส่วนรีไซเคิลน้ำร้อยละ 10 จากน้ำที่ใช้แล้ว	ร้อยละ 5 จากปริมาณน้ำทิ้ง	สัดส่วนรีไซเคิลน้ำร้อยละ 3.97 จากน้ำที่ใช้แล้ว ปริมาณน้ำทิ้ง: 175.42 พันลูกบาศก์เมตร ปริมาณน้ำที่นำกลับมาใช้ใหม่: 6.96 พันลูกบาศก์เมตร	 <p>12.2 บรรลุการจัดการที่ยั่งยืนและการใช้ทรัพยากรทางธรรมชาติอย่างมีประสิทธิภาพ ภายในปี 2573</p>

### ► 3.3.3 การจัดการของเสีย

เนื่องด้วยในกระบวนการผลิตชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์มีการก่อให้เกิดของเสียทั้งขยะอันตรายและขยะไม่อันตรายจากกระบวนการผลิตเป็นจำนวนมาก การจัดการของเสียอย่างถูกวิธีจึงเป็นปัจจัยสำคัญในการรักษาสิ่งแวดล้อม บริษัทจึงกำหนดให้มีการจัดเก็บรวบรวม ขนส่ง และบำบัดหรือกำจัดขยะอย่างถูกเหมาะสม มีประสิทธิภาพ และควบคุมให้มีการก่อกมลพิษต่อบรรยากาศดินหรือน้ำให้น้อยที่สุด และให้ความสำคัญกับแนวทางการจัดการของเสียที่เกิดขึ้นให้เป็นไปตามข้อกำหนด กฎระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายทั้งในระดับประเทศและระดับสากล

#### ► นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการจัดการของเสีย

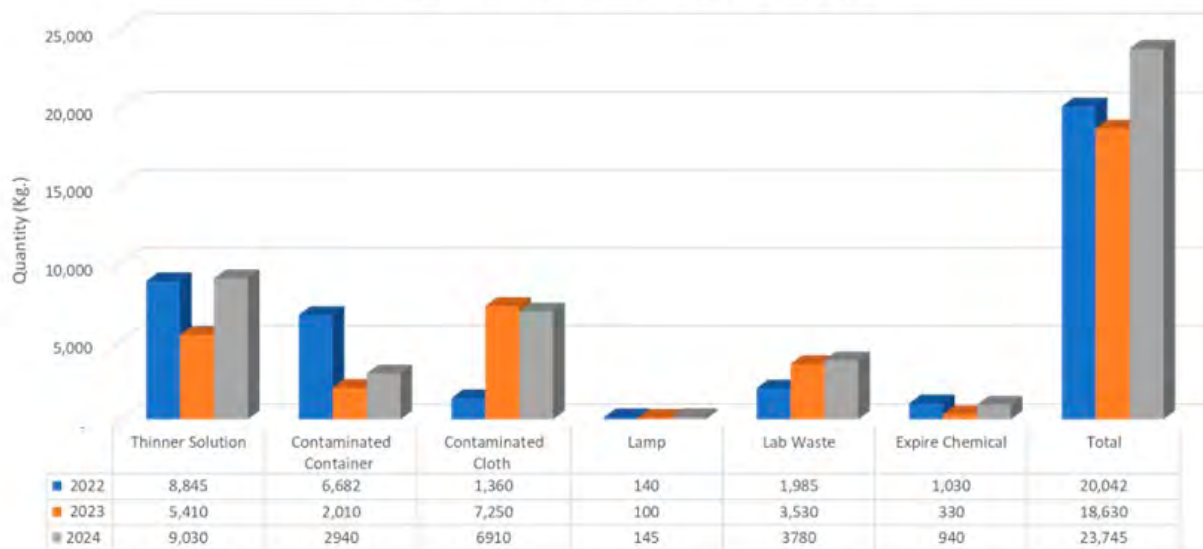
บริษัทดำเนินธุรกิจสอดคล้องกับนโยบายอาชีวอนามัย ความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม ซึ่งครอบคลุมนโยบายการจัดการขยะในการจัดหารวัสดุทดแทนเพื่อลดความเสี่ยงและผลกระทบสิ่งแวดล้อม โดยให้การสนับสนุนทรัพยากรที่จำเป็นสำหรับการกำจัดของเสียตามเป้าหมายที่วางไว้ นอกจากนี้ บริษัทยังดำเนินการจัดการกากของเสียตามวิธีการกำจัดที่กำหนดโดยพระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ.2535 โดยผู้ที่ได้รับการอนุญาตจากกรมโรงงานอุตสาหกรรม



► แผนการบริหารจัดการและผลการดำเนินงาน

ในปี 2567 บริษัทดำเนินการจัดการของเสียอันตราย (Hazardous waste) ตามโครงการ Reduce hazardous waste disposal project โดยกลุ่มของเสียที่เป็นอันตราย ได้แก่ สารละลายทินเนอร์ (Thinner Solution), ถังคอนเทนเนอร์ที่ปนเปื้อน, วัสดุที่ปนเปื้อน, หลอดไฟ (Lamp), ขยะจากห้องปฏิบัติการ และ สารเคมีที่หมดอายุ การควบคุมของเสียที่เป็นอันตรายประเภทอื่นๆ แต่จำนวนของเสียที่เป็นอันตรายที่เกิดขึ้นเพิ่มขึ้นเป็นร้อยละ 27 เมื่อเทียบกับปีก่อนเนื่องจากการผลิตที่เพิ่มมากขึ้น

Quantity of Hazardous Waste Disposal 2022-2024



	หน่วย: กิโลกรัม	
	2566	2567
การกำจัดของเสียอันตราย	18,630	23,745
ผลต่าง	เพิ่มขึ้น 5,115	
เป้าหมายการลด	ร้อยละ 5	
การลดที่เกิดขึ้นจริง	เพิ่มขึ้นร้อยละ 27	

ในปี 2567 บริษัทมีการพัฒนาแนวทางเพื่อนำถังคอนเทนเนอร์ใช้แล้วประเภทโพลีเอทิลีน (Polyethylene – PE) ซึ่งมีคุณสมบัติทนต่อสารเคมี ไม่ทำปฏิกิริยากับสารเคมี และทนต่อการกัดและด่าง เข้าสู่กระบวนการส่งคืนถังคอนเทนเนอร์ให้กับผู้ผลิตสารเคมีเพื่อเข้าสู่กระบวนการล้างและทำความสะอาดเพื่อนำมาบรรจุสารเคมีใหม่ เพื่อให้สามารถนำถังคอนเทนเนอร์กลับมาใช้ใหม่ได้จากผลการลดลงของการเกิดของเสียที่เป็นอันตราย ส่งผลให้บริษัทสามารถประหยัดค่าใช้จ่ายในการดำเนินการส่งถังคอนเทนเนอร์ที่ปนเปื้อนต่อหน่วยงานภายนอกเพื่อเข้าสู่กระบวนการกำจัดของเสีย




รูปภาพแสดง การคัดแยกถังคอนเทนเนอร์เพื่อส่งคืนผู้ผลิต

รายละเอียด	ค่าใช้จ่ายการจัดการของเสีย	น้ำหนักคอนเทนเนอร์ป่นเปื้อนที่นำกลับมาใช้ได้
ค่าใช้จ่ายการดำเนินการจัดการถึงคอนเทนเนอร์ชนิดป่นเปื้อน	2,500 บาท/ตัน	837.6 กิโลกรัม
ประหยัดค่าใช้จ่ายการจัดการ (บาท/ปี)	2,094	

ผลการบริหารจัดการของเสียในภาพรวมองค์กรสำหรับปี 2567 มีรายละเอียด ดังนี้

การบริหารจัดการของเสีย	หน่วย	2565	2566	2567
ปริมาณของเสียทั้งหมด	ตัน	334.06	213.20	264.62
• ปริมาณของเสียอันตราย	ตัน	176.40	87.05	122.95
• ปริมาณของเสียทั่วไป	ตัน	157.66	126.15	141.67
ปริมาณของเสียทั้งหมดต่อรายได้	ตันต่อล้านบาท	0.68	0.51	0.649
ปริมาณของเสียที่นำกลับมาใช้ประโยชน์	ตัน	158.33	127.02	142.51
• ปริมาณของเสียอันตราย	ตัน	0.67	0.87	0.84
• ปริมาณของเสียทั่วไป	ตัน	157.66	126.15	141.67
ปริมาณของเสียที่นำไปกำจัด	ตัน	175.73	86.18	122.95
• ปริมาณของเสียอันตราย	ตัน	175.73	86.18	122.95
• ปริมาณของเสียทั่วไป	ตัน	0	0	0

เป้าหมายเชิงกลยุทธ์ ปี 2568	เป้าหมายเชิงกลยุทธ์ ปี 2567	ผลลัพธ์เชิงกลยุทธ์ใน ปี 2567	ความสอดคล้องกับ SDG Goals
ความเข้มของการสร้างของเสียลดลงร้อยละ 15 เมื่อเทียบกับปี 2563 (ต้นเทียบกับรายได้ต่อปี ที่หน่วยล้านดอลลาร์สหรัฐ)	ความเข้มข้นของการสร้างของเสีย ลดลง ร้อยละ 10 จากปี 2563 (ต้นเทียบกับรายได้ต่อปีที่หน่วยล้าน ดอลลาร์สหรัฐ)	ความเข้มข้นของการสร้างของเสีย ลดลงร้อยละ 35.10 จากปี 2563 (ต้นเทียบกับรายได้ต่อปีที่หน่วยล้าน ดอลลาร์สหรัฐ)	 <p>12.4 บรรลุเรื่องการจัดการสารเคมีและของเสียทุกชนิดตลอดวงจรชีวิตของสิ่งเหล่านั้นด้วยวิธีที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ตามกรอบความร่วมมือระหว่างประเทศที่ตกลงกันแล้ว และลดการปล่อยของเสียเหล่านั้นออกสู่อากาศ น้ำ และดินอย่างมีนัยสำคัญ เพื่อจะลดผลกระทบต่อสุขภาพของมนุษย์ และสิ่งแวดล้อมให้มากที่สุดภายในปี 2563</p>
บรรลุเป้าหมายขยะฝักรวมเป็นศูนย์	ปริมาณการจัดการของเสียด้วยวิธีฝักรวมประเภทของเสียอันตรายน้อยกว่า 5 ตันในปี 2567	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปริมาณการจัดการของเสียด้วยวิธีฝักรวม ประเภทของเสียอันตราย: 4.80 ตัน</li> <li>ปริมาณการจัดการของเสียด้วยวิธีฝักรวม ประเภทของเสียไม่อันตราย: -</li> </ul>	
ของเสียจากกระบวนการผลิตสามารถเข้าสู่กระบวนการนำกลับมาใช้ใหม่ (reuse), ผ่านกระบวนการรีไซเคิล (recycle) เพิ่มขึ้น คิดเป็นร้อยละ 10 เทียบกับปีที่ผ่านมา	ของเสียจากกระบวนการผลิตสามารถเข้าสู่กระบวนการนำกลับมาใช้ใหม่ (reuse), ผ่านกระบวนการรีไซเคิล (recycle) เพิ่มขึ้น คิดเป็นร้อยละ 10 เทียบกับปีที่ผ่านมา	ของเสียจากกระบวนการผลิตสามารถเข้าสู่กระบวนการนำกลับมาใช้ใหม่ (reuse), ผ่านกระบวนการรีไซเคิล (recycle) เพิ่มขึ้น คิดเป็นร้อยละ 12.30 เทียบกับปีที่ผ่านมา*	 <p>12.5 ลดการเกิดของเสียโดยให้มีการป้องกัน การลดปริมาณการใช้ซ้ำ และการนำกลับมาใช้ใหม่ ภายในปี 2573</p>

หมายเหตุ: \*ของเสียจากกระบวนการผลิตเพิ่มขึ้นร้อยละ 24.12 เมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา

### ► 3.3.4 ความรับผิดชอบต่อผลิตภัณฑ์ (Product Stewardship)

บริษัทกำหนดแนวทางความรับผิดชอบต่อผลิตภัณฑ์ หรือ Product Stewardship เพื่อยกระดับการดูแลกระบวนการผลิตและลดผลกระทบที่อาจจะเกิดขึ้นต่อสิ่งแวดล้อม สังคมและชุมชนรอบข้าง โดยดำเนินการศึกษาผลกระทบในทุกขั้นตอนการผลิต ตั้งแต่กระบวนการคัดเลือกและการจัดหาวัตถุดิบ กระบวนการผลิต บรรจุภัณฑ์ กระบวนการขนส่ง การส่งมอบผลิตภัณฑ์สู่ลูกค้า จนถึงกระบวนการกำจัดผลิตภัณฑ์ที่หมดอายุหรือผ่านการใช้งานแล้ว นอกจากนี้บริษัทยังปฏิบัติตามข้อกำหนดกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการผลิตและขั้นตอนการจัดการผลิตภัณฑ์ในกิจกรรมหลังการขาย รวมเป็นส่วนหนึ่งของความรับผิดชอบต่อผลิตภัณฑ์อย่างครบวงจรและผนวกการจัดการที่ยั่งยืนเข้าไปในทุกขั้นตอนซึ่งเป็นจุดเริ่มต้นของการนำไปสู่การพัฒนาสังคมและยกระดับเป็นระบบเศรษฐกิจหมุนเวียน หรือ Circular Economy ได้

#### ► นโยบายและแนวปฏิบัติด้านความรับผิดชอบต่อผลิตภัณฑ์

บริษัทเล็งเห็นถึงความสำคัญของการเป็นผู้รับผิดชอบต่อผลกระทบจากกระบวนการผลิต จึงกำหนดนโยบายเกี่ยวกับขั้นตอนการควบคุมผลิตภัณฑ์สีเขียวและกระบวนการ (Green Product and Process Control Procedure) และมีกระบวนการติดตามและปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายในระดับประเทศและระดับสากลที่เกี่ยวข้องกับการรับผิดชอบต่อกระบวนการจัดหาวัตถุดิบจนถึงกิจกรรมหลังการขาย โดยมีตัวอย่างรายละเอียดมาตรฐาน เช่น



บริษัทยังกำหนดและดำเนินงานอย่างสอดคล้องต่อนโยบายเกี่ยวกับการควบคุมขั้นตอนการตรวจวัตถุดิบกรณีไม่เป็นไปตามข้อกำหนด ซึ่งจัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นแนวทางการตรวจคุณภาพของวัตถุดิบให้เป็นไปตามข้อกำหนดของมาตรฐานวัตถุดิบที่ใช้ในการผลิต ครอบคลุมการตรวจสอบอันตรายตามข้อกำหนดที่ 2011/65/EU ของสหภาพยุโรป (EU) ว่าด้วยเรื่องของการใช้สารที่เป็นอันตรายในอุปกรณ์เครื่องใช้ไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ หรือ Restriction of Hazardous Substances-RoHS และกฎระเบียบว่าด้วยสารเคมีของสหภาพยุโรป หรือ Regulation (EC) No 1907/2006 Concerning the Registration, Evaluation, Authorization, and Restriction of Chemicals – REACH

#### ► แผนการบริหารจัดการและผลการดำเนินงาน

บริษัทได้ให้ความสำคัญสำหรับความรับผิดชอบต่อผลิตภัณฑ์แบบครบวงจร โดยเริ่มจากการศึกษาข้อกำหนดด้านการใช้วัตถุดิบที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม โดยมีกระบวนการประเมินและคัดเลือกว่าสามารถจัดหาวัตถุดิบตามข้อกำหนดของบริษัท การตรวจสอบเพื่อให้มั่นใจได้ว่าวัตถุดิบไม่มีการใช้สารเคมีต้องห้ามตามข้อกำหนดที่ 2011/65/EU ของสหภาพยุโรป (EU) ว่าด้วยเรื่องของการใช้สารที่เป็นอันตรายในอุปกรณ์เครื่องใช้ไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ หรือ Restriction of Hazardous Substances - RoHS โดยทีมจัดหาวัตถุดิบได้ปฏิบัติตามนโยบายควบคุมผลิตภัณฑ์ที่จะมีการตรวจสอบคุณภาพวัตถุดิบจากคู่ค้าอย่างเคร่งครัด หากพบว่าวัตถุดิบมีการปนเปื้อนสารที่เป็นอันตรายหรือสารเคมีต้องห้ามจะปฏิเสธการรับวัตถุดิบดังกล่าวและยุติการสั่งซื้อทันที หน่วยงานวิศวกรดูแลคุณภาพของผู้ผลิต หรือ Supplier Quality Engineer : SQE มีหน้าที่รับผิดชอบในการตรวจสอบโรงงานของคู่ค้าวัตถุดิบอย่างสม่ำเสมอ และมีการตรวจสอบเอกสารข้อมูลด้านความปลอดภัยที่แนบมากับวัตถุดิบ

ปัจจุบัน ผลิตภัณฑ์ที่บริษัทรับจ้างผลิตตามคำสั่งซื้อของลูกค้าจัดอยู่ในประเภทไร้สารตะกั่ว (Lead-free) คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 98 โดยอีกร้อยละ 2 เป็นกลุ่มลูกค้าในอุตสาหกรรมการบินที่จำเป็นต้องมีการใช้ชิ้นส่วนที่มีส่วนของตะกั่วที่มีส่วนผสมขั้นต่ำตามข้อกำหนดของ RoHS ที่กำหนดระดับสารตะกั่วไม่เกินร้อยละ 0.1 โดยน้ำหนัก อย่างไรก็ตาม บริษัทเล็งเห็นถึงความสำคัญของผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม จึงกำหนดมาตรการควบคุมและจัดการของเสียอันตรายที่มีสารตะกั่วปนเปื้อนอย่างเคร่งครัดตามข้อกำหนดของกฎหมายด้านสิ่งแวดล้อม และกำหนดแนวทางการพิจารณาจะไม่รับผลิตชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์ หากพบว่าอาจมีการใช้สารประกอบที่เป็นอันตรายหรือเป็นสารต้องห้ามที่ไม่ให้มีการนำมาใช้ในกลุ่มอุตสาหกรรมผลิตชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์

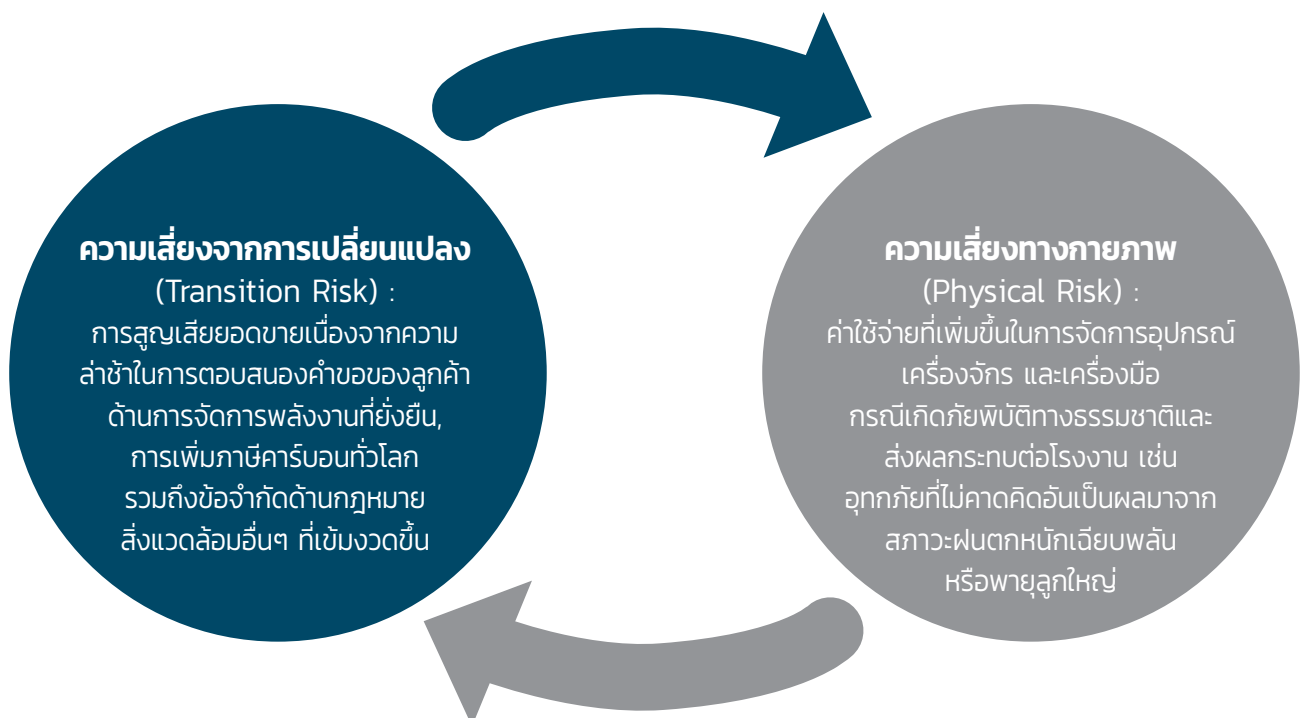
ทางบริษัทใส่ใจต่อสิ่งแวดล้อมและมุ่งมั่นต่อการลดการสร้างขยะที่ย่อยสลายได้ยาก จึงศึกษาและพัฒนาปรับปรุงบรรจุภัณฑ์กระดาษหรือใช้บรรจุภัณฑ์ประเภทพลาสติกที่สามารถรีไซเคิลได้ โดยปัจจุบันบริษัทอยู่ระหว่างกระบวนการพัฒนาระบบการจัดเก็บข้อมูลเพื่อติดตามประสิทธิภาพของการนำวัตถุดิบที่ผ่านกระบวนการผลิตและสามารถนำกลับมาเข้าสู่กระบวนการผลิตได้อีก เพื่อให้เกิดการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและลดการก่อขยะต่อสิ่งแวดล้อม

### ▶ 3.3.5 การปล่อยก๊าซเรือนกระจกและกลยุทธ์ด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศอย่างรวดเร็วในปัจจุบันส่งผลให้เกิดผลกระทบเป็นวงกว้างในภาคธุรกิจ รวมถึงการพัฒนาทางเศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อม บริษัทมีความตระหนักถึงผลกระทบจากกิจกรรมการดำเนินธุรกิจที่มีการใช้พลังงานการปล่อยก๊าซเรือนกระจกซึ่งเป็นหนึ่งในต้นเหตุที่ก่อให้เกิดภาวะโลกร้อน ด้วยเหตุนี้ บริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะเป็นส่วนหนึ่งในการช่วยลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกซึ่งเป็นกุญแจสำคัญในการชะลอการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศโลก ผ่านการดำเนินการประเมินวางแผน และพัฒนาแนวทางการดำเนินธุรกิจเพื่อให้สอดคล้องกับสภาวะปัจจุบันที่ประเด็นด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศเป็นเป้าหมายระดับโลกที่ทุกคนให้ความสำคัญ ด้วยเหตุนี้ บริษัทได้เข้าร่วมเป็นสมาชิกของข้อตกลงโลกแห่งสหประชาชาติ (United Nations Global Compact: UNGC) เพื่อสนับสนุนธุรกิจและบริษัททั่วโลกให้ดำเนินธุรกิจตามกรอบการทำงานตามหลักการ 10 ประการ (10 Principles) ในด้านสิทธิมนุษยชน แรงงาน สิ่งแวดล้อมและการต่อต้านการทุจริต โดยจดทะเบียนเป็นสมาชิกของข้อตกลงโลกแห่งสหประชาชาติ ในปี 2548

### ▶ นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และ กลยุทธ์ด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

บริษัทมีแนวทางในการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศอย่างต่อเนื่องเพื่อให้สอดคล้องกับความท้าทายระดับโลก ในประเด็นความเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และสอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ทางด้านความยั่งยืน โดยบริษัทได้ดำเนินการประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ซึ่งสามารถระบุประเด็นความเสี่ยงหลัก ได้ 2 ประเด็น ดังนี้



จากการประเมินความเสี่ยงทั้ง 2 ประเภท บริษัทได้พัฒนาแนวทางการรับมือเพื่อบรรเทาผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น โดยการส่งเสริมให้มีการใช้พลังงานจากแหล่งพลังงานหมุนเวียนในสัดส่วนที่มากขึ้น และศึกษาความเป็นไปได้ของผลกระทบ และเหตุการณ์ภัยพิบัติทางธรรมชาติที่อาจเกิดขึ้น โดยกำหนดให้ความเสี่ยงทั้ง 2 ประเภทบูรณาการร่วมกับการบริหารความเสี่ยงในแผนการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง (Business Continuity Plan)

บริษัทดำเนินการตามแนวทางลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกควบคู่ไปกับแนวทางการจัดการพลังงาน โดยปรับสัดส่วนเพิ่มการใช้พลังงานจากแหล่งหมุนเวียน ได้แก่ พลังงานแสงอาทิตย์ และดำเนินการเก็บข้อมูลปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากกิจกรรมทางธุรกิจของบริษัทเพื่อระบุแหล่งที่มาของการปล่อยก๊าซเรือนกระจก โดยในปี 2567 ขอบเขตการรายงานข้อมูลครอบคลุมการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางตรง (ขอบเขตที่ 1 : Direct GHG Scope 1) และการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อม (ขอบเขตที่ 2 : Indirect GHG Scope 2)

ปัจจุบัน บริษัทอยู่ในกระบวนการศึกษาข้อมูลเกี่ยวกับความเป็นไปได้และวิธีพัฒนาแนวทางในการนำกลยุทธ์ด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศเข้าเป็นส่วนหนึ่งในการดำเนินธุรกิจตั้งแต่ การกำกับดูแล การประเมินโอกาสและความเสี่ยง การบริหารความเสี่ยง และการรายงานผลการดำเนินงาน รวมถึงการตั้งเป้าหมายด้านการจัดการการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ โดยอาจพิจารณานำร่องแนวทางดังกล่าวกับโรงงานของบริษัท 2 แห่ง ที่ตั้งภายในสวนอุตสาหกรรมบางกะดี จังหวัดปทุมธานี ประเทศไทย

► แผนการบริหารจัดการและผลการดำเนินงาน

เพื่อประโยชน์ในการบรรลุเป้าหมายระยะยาวของบริษัท และความน่าเชื่อถือของข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจก บริษัทได้ดำเนินการจัดเก็บ รวบรวม และคำนวณข้อมูลคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรโดยอ้างอิงตาม “มาตรฐานการจัดทำรายงานการปล่อยและดูดกลับก๊าซเรือนกระจก” ขององค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (อบก.) และสอดคล้องตามแนวทางของคณะกรรมการระหว่างรัฐบาลว่าด้วยการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (IPCC Fourth Assessment (AR5) 2014)

ในปี 2567 บริษัทดำเนินการประเมินปริมาณก๊าซเรือนกระจกครอบคลุมกิจกรรมการปล่อยก๊าซเรือนกระจกโดยตรง (Scope 1) และกิจกรรมการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมจากการใช้พลังงาน (Scope 2) ภายในขอบเขตครอบคลุมโรงงานของบริษัท 2 แห่ง ที่ตั้งอยู่ภายในสวนอุตสาหกรรมบางกะดี จังหวัดปทุมธานี เพื่อประกอบการพิจารณาแนวทางการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพ







โดยผลการดำเนินงานปล่อยก๊าซเรือนกระจก มีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก	หน่วย	2565	2566	2567
การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางตรง (ขอบเขตที่ 1)				
การเผาไหม้อยู่กับที่	ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	31.84	24.40	20.46
การเผาไหม้แบบเคลื่อนที่	ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	85.30	103.14	102.53
การใช้น้ำยาสำหรับเครื่องปรับอากาศ ประเภท 134a	ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	156.00	149.50	0.00
การปล่อยก๊าซมีเทนในถังบำบัดน้ำเสีย	ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	373.09	367.05	270.43
เครื่องดับเพลิงคาร์บอนไดออกไซด์	ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	0.01	0.01	0.01
การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อม (ขอบเขตที่ 2)				
การซื้อพลังงานไฟฟ้าจากหน่วยงานภายนอก	ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	11,698.36	10,792.84	11,569.97
รวม		12,344.60	11,436.94	11,963.39

#### หมายเหตุ

- การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางตรง (ขอบเขตที่ 1) แบบเผาไหม้แบบอยู่กับที่ ครอบคลุมการใช้เชื้อเพลิงดีเซลและก๊าซธรรมชาติ (LPG) โดยค่าสัมประสิทธิ์การปล่อยก๊าซเรือนกระจกของเชื้อเพลิงดีเซลที่ 2.707 กิโลกรัมคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อลิตร และค่าสัมประสิทธิ์การปล่อยก๊าซเรือนกระจกของก๊าซธรรมชาติ (LPG) ที่ 3.1134 กิโลกรัมคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อลิตร (อ้างอิง อบก. - [http://thaicarbonlabel.tgo.or.th/admin/uploadfiles/emission/ts\\_578cd2cb78.pdf](http://thaicarbonlabel.tgo.or.th/admin/uploadfiles/emission/ts_578cd2cb78.pdf))
- การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางตรง (ขอบเขตที่ 1) แบบเผาไหม้แบบเคลื่อนที่ ครอบคลุมการใช้เชื้อเพลิงดีเซล โดยค่าสัมประสิทธิ์การปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่ 2.7406 กิโลกรัมคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อลิตร (อ้างอิง อบก. - [http://thaicarbonlabel.tgo.or.th/admin/uploadfiles/emission/ts\\_578cd2cb78.pdf](http://thaicarbonlabel.tgo.or.th/admin/uploadfiles/emission/ts_578cd2cb78.pdf))
- การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางตรง (ขอบเขตที่ 1) จากการใช้น้ำยาสำหรับเครื่องปรับอากาศ ประเภท 134a โดยค่าสัมประสิทธิ์การปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่ 1,300 กิโลกรัมคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อลิตร (อ้างอิง IPCC AR5, [https://www.ipcc.ch/site/assets/uploads/2018/02/WG1AR5\\_Chapter08\\_FINAL.pdf](https://www.ipcc.ch/site/assets/uploads/2018/02/WG1AR5_Chapter08_FINAL.pdf))
- การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางตรง (ขอบเขตที่ 1) จากการปล่อยก๊าซมีเทนในถังบำบัดน้ำเสีย (อ้างอิง IPCC บทที่ 6 - Microsoft Word - V5\_Ch6\_Wastewater\_Final\_v2.doc (iges.or.jp))
- การปล่อยก๊าซเรือนกระจกโดยตรง (ขอบเขตที่ 1) จากเครื่องดับเพลิงชนิดคาร์บอนไดออกไซด์ (อ้างอิง IPCC บทที่ 9 การป้องกันอัคคีภัย -SROC Chapter 9 (ipcc.ch))
- การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อม (ขอบเขตที่ 2) ครอบคลุมการซื้อพลังงานไฟฟ้าจากหน่วยงานภายนอก โดยค่าสัมประสิทธิ์การปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่ 0.4999 กิโลกรัมคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อกิโลวัตต์ชั่วโมง (อ้างอิง อบก. [http://thaicarbonlabel.tgo.or.th/admin/uploadfiles/emission/ts\\_578cd2cb78.pdf](http://thaicarbonlabel.tgo.or.th/admin/uploadfiles/emission/ts_578cd2cb78.pdf))

ในปีนี้ บริษัทมีแนวทางลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกโดยเริ่มการดำเนินการติดตั้งแผงโซลาร์เซลล์เพิ่มเติม เพื่อใช้พลังงานจากแสงอาทิตย์และมีแนวทางการซื้อพลังงานไฟฟ้าจากหน่วยงานที่ได้รับการรับรองการผลิตพลังงานไฟฟ้าจากแหล่งพลังงานหมุนเวียน ส่งผลให้บริษัทสามารถลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่เกิดจากการใช้พลังงานได้ถึง 1,355.15 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า โดยมีสัดส่วนการใช้พลังงานหมุนเวียนเพิ่มขึ้นคิดเป็น ร้อยละ 10.83 เมื่อเทียบกับฐานปี 2566

Environmental Benefits SVI2		Environmental Benefits SVI5	
	CO2 EMISSION Saved <b>1,310,804 kg</b>		CO2 EMISSION Saved <b>1,025,021.69 kg</b>
	Equipment Trees Planted <b>39,123.49</b>		Equipment Trees Planted <b>30,593.76</b>

เป้าหมายเชิงกลยุทธ์ ปี 2568	เป้าหมายเชิงกลยุทธ์ ปี 2567	ผลลัพธ์เชิงกลยุทธ์ใน ปี 2567	ความสอดคล้องกับ SDG Goals
ความเข้มข้นจากการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขอบเขตที่ 1 ลดลงร้อยละ 5 จากปี 2565 (ต้นคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าเทียบกับรายได้ต่อปีที่หน่วยดอลลาร์สหรัฐหน่วย)	ความเข้มข้นจากการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขอบเขตที่ 1 ลดลงจากปี 2565 อย่างน้อยร้อยละ 5 (ต้นคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าเทียบกับรายได้ต่อปีที่หน่วยดอลลาร์สหรัฐหน่วย)	ความเข้มข้นจากการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขอบเขตที่ 1 ลดลงจากปี 2565 ร้อยละ 43.47 (ต้นคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าเทียบกับรายได้ต่อปีที่หน่วยดอลลาร์สหรัฐหน่วย)	  9.4 ยกระดับโครงสร้างพื้นฐานและปรับปรุงอุตสาหกรรมเพื่อให้เกิดความยั่งยืน โดยเพิ่มประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากรและการใช้เทคโนโลยีและกระบวนการทางอุตสาหกรรมที่สะอาดและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมมากขึ้น โดยทุกประเทศดำเนินการตามขีดความสามารถของแต่ละประเทศ ภายในปี 2573 13.1 เสริมภูมิทัศน์ด้านและขีดความสามารถในการปรับตัวต่ออันตรายและภัยพิบัติทางธรรมชาติที่เกี่ยวข้องกับภูมิอากาศในทุกประเทศ
ความเข้มข้นจากการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขอบเขตที่ 2 ลดลงร้อยละ 5 จากปี 2565 (ต้นคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าเทียบกับรายได้ต่อปีที่หน่วยดอลลาร์สหรัฐหน่วย)	ความเข้มข้นจากการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขอบเขตที่ 2 ลดลงจากอย่างน้อยร้อยละ 5 เทียบกับปี 2565 (ต้นคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าเทียบกับรายได้ต่อปีที่หน่วยดอลลาร์สหรัฐหน่วย)	ความเข้มข้นจากการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขอบเขตที่ 2 ลดลงร้อยละ 8.17 เทียบกับปี 2565 (ต้นคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าเทียบกับรายได้ต่อปีที่หน่วยดอลลาร์สหรัฐหน่วย)	

ซึ่งในปี 2567 ทางบริษัทได้จัดทำคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร และบัญชีรายการแสดงสถานภาพการปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่เกิดจากกิจกรรมต่างๆ ภายในองค์กร ซึ่งสามารถเชื่อมโยงสู่การบริหารจัดการการปล่อยก๊าซเรือนกระจกภายในของบริษัท เอสวีไอ จำกัด (มหาชน) ได้อย่างมีประสิทธิภาพในอนาคต และเพื่อเป็นข้อมูลสนับสนุนการทวนสอบบัญชีรายการก๊าซเรือนกระจก รวมถึงการขอขึ้นทะเบียนและให้การรับรองผลคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรกับหน่วยงานทวนสอบจากภายนอก

โดยในปี 2567 ทางบริษัทได้รับการทวนสอบจาก BSI GROUP (THAILAND) COMPANY LIMITED ซึ่งได้ขอการรับรองผลคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรภายใต้มาตรฐาน ISO14064-1:2018 ดังข้อมูลที่ได้รับการรับรองที่แสดงอยู่ด้านล่าง

## **Verification Opinion**

**CFV 816333**

### **Verification Opinion**

#### **Verified as Satisfactory:**

Based on the process and procedures conducted, there is no evidence that the GHG statement contained in the GHG Report produced by SVI PUBLIC COMPANY LIMITED.

- Is not materially correct and is not a fair representation of GHG data and information.
- Has not been prepared in accordance with ISO14064-1:2018

**Lead Verifier:** Tadpong Ratanasoponchai

**Signed on behalf of BSI:** Pornphen Vonganonchinda, General Manager – Finance, Thailand

**Independent Reviewer:** Naris Lapsunthornphithak

**Issue Date:** 20 January 2025

**NOTE:** BSI Thailand is independent to and has no financial interest in SVI PUBLIC COMPANY LIMITED. This 3rd party Verification Opinion has been prepared for SVI PUBLIC COMPANY LIMITED. only for the purposes of verifying its statement relating to its GHG emissions more particularly described in the scope above. It was not prepared for any other purpose. In making this Statement, BSI Thailand has assumed that all information provided to it by SVI PUBLIC COMPANY LIMITED is true, accurate and complete. BSI Thailand accepts no liability to any third party who places reliance on this statement.

BSI Group (Thailand) Co.,Ltd. 127/29 Panjathani Tower, 24th Floor Nonsee Road, Chongnonsee, Yannawa Bangkok. Thailand.



Page: 1 of 4

...making excellence a habit.™

## Verification Engagement

### Organization:

SVI PUBLIC COMPANY LIMITED

### Responsible party:

SVI PUBLIC COMPANY LIMITED

### Verification Objectives:

To express an opinion on whether the organizational GHG Statement which is historical in nature:

- Is accurate, materially correct and is a fair representation of GHG data and information.
- Has been prepared in accordance with ISO14064-1:2018, and the criteria used by BSI to verify the GHG Organizational Statement.

### Materiality Level:

5%

### Level of Assurance:

Limited

### Verification evidence gathering procedures:

- Evaluation of the monitoring and controls systems through interviewing employees observation & inquiry
- Verification of the data through sampling recalculation, retracing, cross checking and reconciliation

The verification activities applied in a limited level of assurance verification are less extensive in nature, timing and extent than in a reasonable level of assurance verification

### Verification Standards:

The verification was carried out in accordance with ISO 14064-3: 2019 and ISO 14065: 2020, ISO17029:2019

Note: SVI PUBLIC COMPANY LIMITED is responsible for the preparation and fair presentation of the GHG statement and report in accordance with the agreed criteria. BSI is responsible for expressing an opinion on the GHG statement based on the verification.

## Organizational GHG Statement

### Organization:

SVI PUBLIC COMPANY LIMITED

### Organizations GHG Report containing GHG Statement:

GHG Report 2024

### Organizational Boundary:

Operational Control

### Locations included in the Organizational Boundary:

141-142 Moo 5, Bangkadi Industrial, Tiwanon Road, Bangkadi, Muang, Pathumthani 12000 Thailand

### Scope of activities:

Manufacturing of Printed Circuit Board Assembly and Box building products.

### Reporting Boundary:

Direct GHG Emissions (Scope 1)

- Stationary Combustion
  - Diesel use in Mobile Fire Pump
  - LPG use in Canteen
- Mobile Combustion
  - Diesel and Gasoline use in Fleet Card Control
- Fugitive Emissions
  - CH4 Leakage from Septic Tank
  - Refrigerants leaks (R134a)
  - CO2 Leakage for Fire Extinguisher

Direct GHG Removals (Scope 1)

-

Indirect GHG Emissions from imported energy (Scope 2)

- Imported Electricity

Indirect GHG emissions from transportation (Scope 3)

-

Indirect GHG emissions from products used by organization (Scope 3)

-

Indirect GHG emissions associated with the use of products from the organization (Scope 3)

-

Indirect GHG emissions from other sources (scope 3)

-



#### Exclusions from Reporting Boundary:

Exclude Scope 3 indirect emissions due to in process of data collecting

#### Criteria for developing the organizational GHG Inventory:

ISO 14064-1:2018 (BS EN ISO 14064-1:2019) and client's GHG Report.

#### Reporting Period:

01/01/2024 - 31/12/2024

Y2024	tCO2(e)
Direct Emissions (scope 1)	
• Stationary Combustions	20.46
Direct Emissions (scope 1)	
• Mobile Combustions	102.53
Direct Emissions (scope 1)	
• Process Emissions	-
Direct Emissions (scope 1)	
• Fugitive Emissions	270.44
Indirect Emissions from Imported Energy (scope 2)	11,569.97
Indirect GHG emissions from transportation (Scope 3)	-
Indirect GHG emissions from products used by organization (Scope 3)	-
Indirect GHG emissions associated with the use of products from the organization (Scope 3)	-
<b>Total Scope 1+2 (Location based) (tCO2e)</b>	<b>11,963.39</b>

Note: The organization installed solar panel on rooftop capacity SVI-2 is 506.22 kWp and SVI-5 is 420 kWp electricity generated declared data from Solar Edge Application that collected data in periods 2024 equal show 1,210,840.00 kWh.

The organization purchased RECs from B.GRIMM POWER SMART SOLUTION LIMITED 1,500 MWh

- Source: Chachoengsao Solar Power = 195 MWh (1-31 Jan 2024)
- Source: Latkrabang Solar Power = 642 MWh (1-31 Jan 2024)
- Source: Sai Noi Solar power = 663 MWh (1-31 Jan 2024)

### 3.4 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสังคม

บริษัทคำนึงถึงผลกระทบที่เกิดจากการดำเนินธุรกิจต่อมิติด้านสังคม โดยมีการประกาศใช้นโยบายอาชีวอนามัย ความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม นโยบายสิทธิมนุษยชน นโยบายมาตรฐานแรงงาน เพื่อยกระดับด้านความปลอดภัยในสถานที่ทำงานและความเป็นอยู่ที่ดีของพนักงาน สร้างความตระหนักด้านสิทธิมนุษยชนในห่วงโซ่อุปทาน ตลอดจนการสร้างวัฒนธรรมแห่งการเรียนรู้เพื่อขับเคลื่อนองค์กรสู่อนาคตที่ยั่งยืน (กรุณาดูรายละเอียดนโยบายด้านสังคมเพิ่มเติมที่ [www.svi-hq.com](http://www.svi-hq.com).)

ทั้งนี้ จากการประเมินประเด็นสาระสำคัญด้านความยั่งยืนสำหรับมิติสังคมของบริษัท พบว่า มีทั้งหมด 6 ประเด็น ได้แก่



#### สอดคล้องกับเป้าหมาย การพัฒนาอย่างยั่งยืน (Sustainable Development Goals)



ขอบเขตการรายงานในปี 2567 ครอบคลุมเฉพาะโรงงานของบริษัท 2 แห่ง ที่ตั้งอยู่ภายในสวนอุตสาหกรรมบางกะดี จังหวัดปทุมธานี ประเทศไทย และมีแผนจะขยายการเก็บข้อมูลให้ครอบคลุมทุกส่วนการดำเนินงานต่อไปในอนาคต

### ► 3.4.1 การตรวจสอบสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน

บริษัทให้ความสำคัญกับประเด็นทางด้านสิทธิมนุษยชน โดยมีความมุ่งมั่นที่จะเคารพสิทธิมนุษยชนของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ในการดำเนินธุรกิจและห่วงโซ่อุปทานของบริษัท ซึ่งการตรวจสอบทางด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้านถือเป็นส่วนหนึ่งในการประกันว่า บริษัทมีแนวทางการเคารพสิทธิมนุษยชนตามมาตรฐานสากล เพื่อรักษาภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กรและรักษาความสัมพันธ์ระหว่างบริษัทกับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม นอกจากนี้บริษัทได้จัดให้มีการอบรมทางด้านสิทธิมนุษยชนให้แก่พนักงานในทุกระดับ เพื่อเสริมสร้างการตระหนักรู้ในประเด็นทางด้านสิทธิมนุษยชนให้แก่พนักงานของบริษัท

#### • นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการตรวจสอบสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน

บริษัทกำหนดนโยบายการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม โดยยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อสังคมและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ตามหลักบรรษัทภิบาลและจรรยาบรรณในด้านการคุ้มครองสิทธิมนุษยชน บริษัทได้ปฏิบัติตามกฎหมายและมุ่งมั่นในการเคารพสิทธิมนุษยชนตามมาตรฐานในระดับสากล โดยเฉพาะอย่างยิ่งการสนับสนุนและปฏิบัติตามปฏิญญาสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชน (Universal Declaration of Human Rights: UDHR) และปฏิญญาว่าด้วยหลักการและสิทธิขั้นพื้นฐานในการทำงานขององค์กรของแรงงานระหว่างประเทศ (The International Labor Organization Declaration on Fundamental Principles and Rights at Work : ILO) เพื่อให้มั่นใจว่าธุรกิจของบริษัทปราศจากการละเมิดสิทธิมนุษยชน คณะกรรมการบริษัทจึงกำหนดให้มั่นนโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชนเพื่อป้องกันการละเมิดสิทธิมนุษยชนในทุกกิจกรรมทางธุรกิจของบริษัท (Direct Activities) รวมถึงคู่ค้า คู่ธุรกิจในห่วงโซ่อุปทาน และผู้ร่วมธุรกิจ โดยคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัททุกระดับตระหนักถึงความสำคัญและการเคารพสิทธิมนุษยชนในทุกด้าน รวมไปถึงสังคมและชุมชนที่มีส่วนเกี่ยวข้องและบริษัท ดำเนินการปฏิบัติตามกฎหมายและสนธิสัญญาในแต่ละประเทศที่ต้องปฏิบัติ และปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชนอย่างเท่าเทียมกันโดยไม่เลือกปฏิบัติ โดยมีแนวทางการดำเนินงาน ดังนี้

- หลีกเลี่ยงการกระทำใดๆ ที่ถือว่าเป็นการละเมิดสิทธิมนุษยชน
- สนับสนุนส่งเสริมสิทธิมนุษยชน
- สนับสนุนการสื่อสาร เผยแพร่ ให้ความรู้ รวมถึงสร้างความเข้าใจ แก่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกภาคส่วน

ทั้งนี้ รายละเอียดเกี่ยวกับนโยบายและแนวทางการปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชนสามารถศึกษาเพิ่มเติมได้ผ่านทางหน้าเว็บไซต์ของบริษัท

#### • แผนการบริหารจัดการและผลการดำเนินงาน

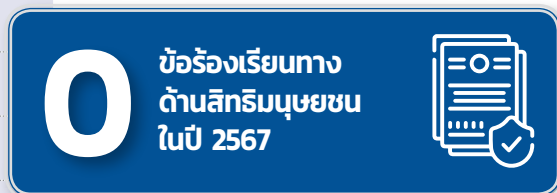
ในปี 2567 บริษัทดำเนินการตามนโยบายทางด้านสิทธิมนุษยชนซึ่งมุ่งมั่นที่จะเคารพสิทธิมนุษยชนของผู้มีส่วนได้เสียในทุกกลุ่ม โดยเฉพาะอย่างยิ่งกลุ่มพนักงาน บริษัทจึงดำเนินการประเมินและตรวจสอบในประเด็นต่างๆ ในประเด็นทางด้านสิทธิมนุษยชน โดยเฉพาะอย่างยิ่งสิทธิของแรงงาน รวมไปถึงประเด็นแนวปฏิบัติทางการจ้างงาน แนวปฏิบัติทางด้านแรงงาน สภาพการทำงาน จากการประเมินในรอบปีที่ผ่านมาไม่พบประเด็นปัญหาทางด้านสิทธิมนุษยชน และบริษัทผ่านการประเมินจากผู้ตรวจสอบภายนอกซึ่งกำหนดโดยลูกค้าของบริษัท ในประเด็นความเสี่ยงทางด้านแรงงาน อาชีวอนามัยและความปลอดภัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

นอกจากนี้ บริษัทยังให้ความสำคัญกับความเข้าใจในประเด็นทางด้านสิทธิมนุษยชน โดยเฉพาะอย่างยิ่งในส่วนที่เกี่ยวข้องกับพนักงาน โดยพนักงานของบริษัททุกคน รวมถึงพนักงานที่เข้ามาใหม่จะต้องได้รับการอบรมในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสิทธิมนุษยชนรวมถึงนโยบายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องของบริษัท โดยเน้นในประเด็นสิทธิของแรงงาน ค่าจ้างและชั่วโมงการทำงาน ข้อกำหนด และเงื่อนไขตามสัญญาจ้างงาน สิทธิประโยชน์ต่างๆ ที่พนักงานพึงได้รับตามที่กฎหมายกำหนด และช่องทางในการร้องเรียน

โดยในรอบปีที่ผ่านมา บริษัทได้ให้ความสำคัญในการเคารพสิทธิมนุษยชนในห่วงโซ่อุปทานมากขึ้น และตระหนักว่าการกำหนดเพียงนโยบายทางด้านสิทธิมนุษยชนนั้นอาจไม่เพียงพอ แม้ว่าทางบริษัทจะไม่เคยได้รับประเด็นข้อร้องเรียนทางด้านสิทธิมนุษยชน แต่ความเสี่ยงทางด้านสิทธิมนุษยชนที่อาจเกิดขึ้นเป็นสิ่งที่บริษัทไม่อาจละเลย ทางบริษัทจึงมีแผนที่จะกำหนดกรอบการตรวจสอบทางด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้านและดำเนินการประเมินความเสี่ยงทางด้านสิทธิมนุษยชน ซึ่งแผนดังกล่าวคาดว่าจะดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในปี 2568

ในปี 2567 บริษัทไม่พบข้อร้องเรียนเกี่ยวกับประเด็นด้านสิทธิมนุษยชน อย่างไรก็ตาม บริษัทได้เปิดช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน ภายใต้การกำกับดูแลของกรรมการรับเรื่องร้องเรียน ซึ่งประกอบด้วยหัวหน้าฝ่ายทรัพยากรบุคคล หน่วยงานตรวจสอบภายใน หน่วยงานด้านกฎหมาย แรงงานสัมพันธ์ หน่วยร้องทุกข์ โดยรายงานข้อร้องเรียนทั้งหมดจะถูกส่งไปยังประธานเจ้าหน้าที่บริหาร/กรรมการผู้จัดการใหญ่ โดยพนักงานและบุคคลภายนอกสามารถรายงานการละเมิดสิทธิมนุษยชนที่เกี่ยวข้องกับบริษัทผ่านช่องทาง ดังต่อไปนี้

1	หัวหน้าฝ่ายทรัพยากรบุคคลและธุรการ หรือหน่วยงานทางกฎหมาย
2	กล่องรับความคิดเห็น
3	สายด่วน 02-1050462
4	Application Line Official “SVI Connect”
5	อีเมล whistleblower@svi.co.th



และบริษัทมีการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและการรักษาความลับของผู้ร้องเรียนดังนี้

- บริษัทจะรักษาความลับและให้ความคุ้มครองแก่บุคคลที่ยื่นเรื่องร้องเรียน โดยบุคคลนั้นจะไม่ได้รับผลกระทบจากการตัดสินใจทางธุรกิจใดๆ
- บริษัทจะรับประกันในการคุ้มครองข้อมูลและความเป็นส่วนตัวของพนักงาน หรือคู่ค้าทางธุรกิจของบริษัท รวมถึงบุคคลที่สาม

#### • กระบวนการแก้ไขข้อร้องเรียน การสอบสวน และบทลงโทษ

หัวหน้าทรัพยากรบุคคลเป็นผู้มีหน้าที่รับผิดชอบในการสื่อสารกับผู้ร้องเรียนผ่านการสื่อสารอย่างเป็นทางการและเป็นลายลักษณ์อักษร โดยกระบวนการในการจัดการข้อร้องเรียน ประกอบไปด้วยขั้นตอน ดังนี้

1	ฝ่าย HR-SPOC จะส่งข้อมูลในการตรวจติดตามการร้องเรียนในรูปแบบ Excel ให้กับหัวหน้าฝ่ายทรัพยากรบุคคลทุกสัปดาห์
2	หัวหน้าฝ่ายทรัพยากรบุคคลจะเริ่มทำการสอบสวนทันทีหลังจากได้รับข้อร้องเรียน
3	ข้อมูลจะถูกรวบรวมจากผู้ร้องเรียน พยาน และผู้เกี่ยวข้องอื่นๆ โดยมีการบันทึกอย่างเป็นทางการและระบุแหล่งข้อมูลอื่นๆ ตามความจำเป็น
4	หลังการสอบสวน จะมีการบันทึกข้อตกลง และดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ (ถ้ามี) โดยमतัดังกล่าวจะแจ้งให้ผู้ร้องเรียนได้ทราบ
5	ข้อร้องเรียนทั้งหมดจะถูกรายงานไปยังคณะกรรมการข้อร้องเรียนเป็นประจำทุกเดือน
6	หากมีข้อร้องเรียนที่รุนแรงเกิดขึ้น ที่เกี่ยวข้องกับการเลือกปฏิบัติ และมีการตอบโต้หลังการสอบสวน หัวหน้าฝ่ายทรัพยากรบุคคลจะรายงานต่อคณะกรรมการรับเรื่องร้องเรียนเพื่อขอคำแนะนำและหาทางแก้ไขต่อไป

รายละเอียดแนวทางการสื่อสารกับผู้ร้องเรียนในปัจจุบันครอบคลุมการระบุวิธีการที่ใช้แก้ไขปัญหา การอธิบายหากไม่มีวิธีการแก้ปัญหาในทางปฏิบัติ รวมถึงการปฏิเสธข้อร้องเรียนของพนักงาน หากการสอบสวนพบว่าผู้ถูกกล่าวหาละเมิดสิทธิมนุษยชนตามที่กำหนดไว้ในนโยบายสิทธิมนุษยชน บุคคลนั้นจะถูกลงโทษทางวินัย และถ้าพบว่าข้อกล่าวหาไม่ชอบด้วยกฎหมายก็จะต้องดำเนินคดีต่อไป ทั้งนี้ บริษัทมีการทบทวนข้อร้องเรียนอย่างสม่ำเสมอ และมีการวิเคราะห์ข้อร้องเรียนที่ได้รับอย่างสม่ำเสมอ เพื่อหาวิธีการแก้ไขต่อไป

ผลการดำเนินงานด้านการตรวจสอบทางด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้านปรากฏดังตารางด้านล่าง

การประเมินทางด้านสิทธิมนุษยชน (Human Rights Assessment)					
จำนวนพนักงานที่ผ่านการอบรมทางด้านนโยบายและกระบวนการทางด้านสิทธิมนุษยชน					
	หน่วย	2564	2565	2566	2567
จำนวนชั่วโมงของการอบรมนโยบายทางด้านสิทธิมนุษยชนหรือกระบวนการทางด้านสิทธิมนุษยชนที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับกิจกรรมทางธุรกิจในรอบปีการรายงาน	ชั่วโมง	3,019	3,237	3,081	3,143
อัตราส่วนของพนักงานที่ได้รับการอบรมเกี่ยวกับนโยบายทางด้านสิทธิมนุษยชนที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมทางธุรกิจ	อัตราส่วนของพนักงาน (ร้อยละ)	100	100	100	100
ข้อร้องเรียนด้านสิทธิมนุษยชน					
จำนวนข้อร้องเรียนทางด้านสิทธิมนุษยชน	กรณี	0	0	0	0

เป้าหมายเชิงกลยุทธ์ ปี 2568	เป้าหมายเชิงกลยุทธ์ ปี 2567	ผลลัพธ์เชิงกลยุทธ์ ปี 2567	ความสอดคล้องกับ SDG Goals
ข้อร้องเรียนการละเมิดสิทธิมนุษยชนในห่วงโซ่คุณค่าของบริษัทฯ เป็น 0	รักษาระดับข้อร้องเรียนทางด้านสิทธิมนุษยชนให้เป็น 0	ไม่มีข้อร้องเรียนทางด้านสิทธิมนุษยชน	16.2 ยุติการข่มเหง การใช้หาประโยชน์อย่างไม่ถูกต้อง การค้ามนุษย์ และความรุนแรงและการทรมาณทุกรูปแบบที่มีต่อเด็ก 
พนักงานและคู่ค้าทุกคนได้รับการอบรมในประเด็นทางด้านสิทธิมนุษยชน	พนักงานทุกคนต้องได้รับการอบรมในประเด็นทางด้านสิทธิมนุษยชน	พนักงานที่เข้ามาใหม่ทุกคนได้รับการอบรมในประเด็นสิทธิมนุษยชน	16.1 ลดความรุนแรงทุกรูปแบบและอัตราการตายที่เกี่ยวข้องในทุกแห่งให้ลดลงอย่างมีนัยสำคัญ 
ระยะเวลาที่ใช้ในการตอบสนองต่อข้อร้องเรียนทางด้านสิทธิมนุษยชนภายใน 24 ชั่วโมง	ระยะเวลาในการตอบสนองต่อข้อร้องเรียนทางด้านสิทธิมนุษยชนอยู่ที่ 7 วัน	ระยะเวลาที่ใช้ในการตอบสนองต่อข้อร้องเรียนทุกประเภทอยู่ที่ 7 วัน	-
คู่ค้าทุกรายจะต้องผ่านการประเมินประเด็นทางด้านสิทธิมนุษยชน	มีการนำประเด็นทางด้านสิทธิมนุษยชนรวมอยู่ในการประเมินคู่ค้า	อยู่ระหว่างพิจารณาแนวทาง	-
มีการจัดตั้งกรอบการดำเนินงานทางด้านการตรวจสอบทางด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (Human Rights Due diligence)	อยู่ระหว่างพิจารณาแนวทาง	อยู่ระหว่างพิจารณาแนวทาง	-



### ► 3.4.2 การปฏิบัติด้านแรงงาน และการเคารพความหลากหลาย

ในปัจจุบัน การดำเนินธุรกิจของบริษัทใช้แรงงานจากกลุ่มแรงงานที่มาจากหลากหลายประเทศ หลากหลายวัฒนธรรม ด้วยแนวคิดที่ว่าการทำงานร่วมกันเป็นอันหนึ่งอันเดียวกับองค์กรมาจากรากฐานในการเคารพในความหลากหลายของบุคคล บริษัทจึงเล็งเห็นถึงความสำคัญในการบริหารความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นภายในกระบวนการดำเนินธุรกิจ เช่น การละเลยประเด็นความหลากหลายด้านสิทธิมนุษยชน การเกิดเหตุการณ์ละเมิดสิทธิมนุษยชน ความไม่เท่าเทียมและการเลือกปฏิบัติในที่ทำงาน ซึ่งอาจจะส่งผลกระทบต่อ การเพิ่มขึ้นของอัตราการลาออกและส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ ตลอดจนชื่อเสียงของบริษัทที่อาจถูกทำลาย บริษัทจึงให้ความสำคัญกับการปฏิบัติด้านแรงงานตามหลักสิทธิมนุษยชนและตระหนักถึงความเท่าเทียมทางเพศ ตั้งแต่การจ้างงานตลอดจนการดูแลพนักงานและบุคลากรระหว่างการทำงาน

#### • นโยบายและแนวปฏิบัติด้านแรงงาน และการเคารพความหลากหลาย

บริษัทดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรมและมีธรรมาบรรณ โดยการดำเนินการในลักษณะที่เคารพมาตรฐานทางสังคมและแรงงาน ภายใต้นโยบายมาตรฐานแรงงานที่ครอบคลุมถึง พนักงาน คู่ค้า ผู้รับเหมา และพันธมิตรทางธุรกิจที่ต้องปฏิบัติตามนโยบายฉบับนี้ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในประเด็นการใช้แรงงานบังคับ แรงงานเด็ก หรือค้ำมนุษย์ หรือใครก็ตามที่อยู่ในภาวะจำยอม ไม่ว่าจะเป็นเด็ก หรือผู้ใหญ่ ทั้งนี้ บริษัทยังมุ่งมั่นที่จะสร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานที่เคารพความหลากหลาย โดยนโยบายมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่ดีในองค์กร และเป็นองค์กรที่ปราศจากการละเมิด ตั้งแต่การให้โอกาสพนักงานอย่างเท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติ การเคารพซึ่งกันและกันโดยคำนึงความหลากหลายและเพศสภาพ จนถึงการพัฒนากลไกเพื่อแก้ปัญหาให้กับผู้ที่ได้รับผลกระทบที่ถูกคุกคามหรือการเลือกปฏิบัติในที่ทำงาน โดยมีประเด็นเช่น การล่วงละเมิดและการคุกคามทางเพศ การเลือกปฏิบัติ การไม่ได้รับความเป็นธรรม ตลอดจนเรื่องสิทธิประโยชน์ของพนักงาน ทั้งนี้ บริษัทมีนโยบายการบริหารค่าตอบแทนที่เป็นธรรมและประเมินตามผลการทำงาน โดยพิจารณาค่าตอบแทนและผลประโยชน์ให้สามารถแข่งขันในกลุ่มอุตสาหกรรมได้ ตามความเหมาะสมกับตำแหน่งงาน ประสบการณ์ สภาพเศรษฐกิจ และตามโครงสร้างของบริษัท โดยปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงานอย่างเคร่งครัด

#### • แผนการบริหารจัดการและผลการดำเนินงาน

บริษัทมีแผนการบริหารจัดการปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความเป็นธรรมและเท่าเทียมตามหลักสิทธิมนุษยชน ไม่มีการเลือกปฏิบัติ ตั้งแต่การจ้างงาน การจ่ายผลตอบแทน การเลื่อนตำแหน่ง ตลอดจนการฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน โดยไม่แบ่งแยกความแตกต่างทางเพศ อายุ สถาบันการศึกษา เชื้อชาติ ศาสนา รวมทั้งสนับสนุนการจ้างงานแก่กลุ่มผู้ด้อยโอกาส

บริษัทเป็นสมาชิกข้อตกลงสหประชาชาติ (UN Global Compact) ตั้งแต่ปี 2548 จนถึงปัจจุบัน ซึ่งบริษัทได้ปฏิบัติตามหลักสากล 10 ประการของข้อตกลงสหประชาชาติอย่างเคร่งครัด ว่าด้วย

## หลักสากล 10 ประการของ UN GLOBAL COMPACT



### สิทธิมนุษยชน

1. ธุรกิจควรสนับสนุนและเคารพการคุ้มครองสิทธิมนุษยชน ซึ่งเป็นหลักสากล
2. ตรวจสอบให้แน่ใจว่า การทำธุรกิจนั้นไม่มีความเกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน



### แรงงาน

3. ธุรกิจควรสร้างไว้ซึ่งเสรีภาพในการรวมกลุ่ม และเคารพสิทธิในการเจรจาต่อรองร่วมกันอย่างจริงจัง
4. ยุติการใช้แรงงานบังคับและแรงงานที่ใช้การบังคับทุกรูปแบบ
5. ส่งเสริมการใช้แรงงานแต่อย่างจริงจัง ยกเลิกการใช้แรงงานเด็กอย่างจริงจัง
6. จัดการเลือกปฏิบัติในการจ้างงาน และการประกอบอาชีพ



### สิ่งแวดล้อม

7. ธุรกิจควรสนับสนุนแนวทางเชิงป้องกันเกี่ยวกับปัญหาสิ่งแวดล้อม
8. ดำเนินโครงการริเริ่มเพื่อส่งเสริมความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม
9. ส่งเสริมการพัฒนาและการเผยแพร่เทคโนโลยีที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม



### การต่อต้านการทุจริต

10. ธุรกิจควรต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ รวมถึงการรีดไถ และการให้สินบน

และบริษัทมีความมุ่งมั่นประกอบกิจการด้วยความใส่ใจต่อสิ่งแวดล้อม มีความสำนึกรับผิดชอบต่อสังคมและชุมชนอย่างยั่งยืน มาใช้ในการบริหารกิจการ จากการตรวจสอบให้มั่นว่ามีความรับผิดชอบทางสังคมในการดำเนินธุรกิจ โดยประเด็นหัวข้อแนวทางปฏิบัติด้านแรงงานที่ดี ที่ได้รับการตรวจสอบได้แก่

- ระบบการจัดการและการบริหารแรงงาน
- ไม่มีแรงงานบังคับ
- ไม่มีแรงงานเด็ก
- การใช้แรงงานหญิง
- ไม่เลือกปฏิบัติ
- เสรีภาพในการเชื่อมโยงการเจรจาต่อรองโดยรวมและความร่วมมือในสถานที่ทำงาน
- ค่าจ้างผลประโยชน์และเวลาทำงาน
- ความปลอดภัยอาชีวอนามัยสุขภาพและสิ่งแวดล้อม
- สวัสดิการแรงงาน

ทั้งนี้ บริษัทมีการสื่อสารไปยังพนักงานทุกคนทุกตำแหน่งในเรื่องการปฏิบัติตามนโยบาย รวมถึงการให้ความรู้ ความช่วยเหลือ พนักงานที่ถูกคุกคามผ่านช่องทางการร้องเรียน โดยบริษัทมีกลไกการร้องเรียน ดังนี้

1. ขอร้องเรียนที่เกี่ยวกับการล่วงละเมิดทางเพศหรือการล่วงละเมิดอื่นๆ จะต้องได้รับการพิจารณาจากเจ้าหน้าที่ฝ่ายทรัพยากรบุคคลที่ถูกมอบหมายโดยทันที
2. พนักงานสามารถติดต่อเจ้าหน้าที่ Compliance หรือที่ปรึกษาด้านกฎหมาย และสามารถยื่นข้อร้องเรียนอย่างเป็นทางการเป็นลายลักษณ์อักษรผ่านทางอีเมล
3. เมื่อได้รับการร้องเรียนเจ้าหน้าที่ฝ่ายทรัพยากรบุคคลที่ได้รับการมอบหมายร่วมกับที่ปรึกษากฎหมาย จะดำเนินการตรวจสอบข้อกล่าวหาอย่างรอบคอบและเป็นความลับโดยทันที

สำหรับปี 2567 บริษัทได้จัดกิจกรรมที่ส่งเสริมความเป็นอยู่ที่ดีให้กับพนักงานซึ่งถือเป็นครอบครัวของบริษัท เช่น



โครงการ Make Merit ตักบาตรในช่วงสงกรานต์ และปีใหม่ เพื่อรักษามรดกธรรมเนียมประเพณีไทยให้คงอยู่



International Women's Day Celebration รณรงค์ให้พนักงานตระหนักและชื่นชมผู้หญิงผ่านต้นไม้แห่งพลัง



Mindfulness Meditation ธรรมะส่องทาง แสงสว่างส่องจิต ฟังเทศน์และนั่งสมาธิเพื่อผ่อนคลายจิตใจ



aMAYzing day กิจกรรมให้กำลังใจคนทำงานเฉลิมฉลองวันแรงงานประจำปีด้วยขนมไทย เกมฐานสนุกๆ



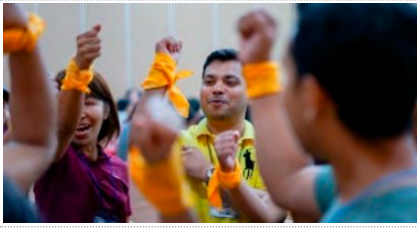
โครงการ Safety Day มีเกมสนุกๆ เพื่อสร้างความตระหนักเรื่องความปลอดภัย เครื่องดื่มและกิจกรรมนวดแผนโบราณเพื่อสุขภาพให้พนักงาน



Mindfulness Yoga โยคะที่มุ่งเน้นไปที่การสร้างสมดุลทั้งทางด้านร่างกายและจิตใจ ทำให้สุขภาพแข็งแรงและช่วยลดความเครียด



โครงการ Happy Workplace องค์กรแห่งความสุข โดยมุ่งเน้นให้บุคลากรทุกคนในองค์กรมีความสุขในการทำงานทั้งด้านร่างกายและจิตใจ



SVI Team Synergy 2024 เป็นการจัดกิจกรรมเพื่อสร้างสัมพันธ์ภาพที่ดีระหว่างพนักงานในองค์กร

Singing & Dancing Contest ส่งเสริมและสนับสนุนพนักงานที่มีความสามารถและกล้าแสดงออก



ตอบคำถามกับ SVI Connect สร้างสีสันแจกของรางวัลในเทศกาลสำคัญ



กิจกรรมส่งน้องกลับบ้าน รณรงค์ให้พนักงานเดินทางอย่างปลอดภัยในช่วงวันหยุดยาวเทศกาลสงกรานต์ และปีใหม่

ในปี 2567 บริษัทมีการจ้างพนักงานทั้งหมด 3,143 คน โดยแบ่งเป็นพนักงานหญิง 2,002 คน พนักงานชาย 1,141 คน โดยบริษัทมีจำนวนบุคลากรทั้งหมดและความหลากหลาย ดังนี้

เพศ	ประเภท	หน่วย	2565	2566	2567
ชาย	ผู้บริหารระดับสูง	คน	3	21	21
	ระดับบริหาร	คน	97	89	96
	ปฏิบัติการ	คน	1,312	936	1,025
	รวม	คน	1,412	1,046	1,142
หญิง	ผู้บริหารระดับสูง	คน	-	6	6
	ระดับบริหาร	คน	79	89	93
	ปฏิบัติการ	คน	1,677	1,940	1,904
	รวม	คน	1,745	2,035	2,003



เพศ	ประเภท	หน่วย	2565	2566	2567
ชาย	อายุ <30 ปี	คน	563	351	393
	อายุ 30-50 ปี	คน	779	579	622
	อายุ > 50 ปี	คน	70	116	126
หญิง	อายุ <30 ปี	คน	541	589	565
	อายุ 30-50 ปี	คน	1,019	1,187	1,144
	อายุ > 50 ปี	คน	196	259	294
อัตราส่วนพนักงานหญิงต่อพนักงานชาย (เทียบจากจำนวนพนักงานทั้งหมด)			เท่า	1.95	1.75

ตามพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ.2550 มาตรา 33 ระบุว่า บริษัทต้องรับผู้พิการ 1 คนต่อลูกจ้างที่ไม่ใช่ผู้พิการ 100 คน ซึ่งในปี 2567 บริษัทมีพนักงานผู้พิการทั้งสิ้น 26 คน แบ่งเป็นพนักงานชาย 16 คน พนักงานหญิง 10 คน และมีการทดแทนจากการเปิดตลาดนัดผู้พิการ 1 ร้านเทียบเท่ากับผู้พิการ 1 คนโดยบริษัทได้เปิดตลาดนัดผู้พิการทั้งหมดจำนวน 15 ร้าน จึงทำให้การจ้างงานผู้พิการครบตามกฎหมายกำหนด

เป้าหมายเชิงกลยุทธ์ ปี 2568	เป้าหมายเชิงกลยุทธ์ ปี 2567	ผลลัพธ์เชิงกลยุทธ์ ปี 2567	ความสอดคล้องกับ SDG Goals
ร้อยละ 30 - 50 ของจำนวนพนักงานหญิงต่อพนักงานทั้งหมด	ร้อยละ 30 - 50 ของจำนวนพนักงานหญิงต่อพนักงานทั้งหมด	ร้อยละ 64 เป็นพนักงานหญิงต่อพนักงานทั้งหมด	   <p>5.1 ยุติการเลือกปฏิบัติทุกรูปแบบที่มีต่อผู้หญิงและเด็กหญิงในทุกที่</p> <p>8.5 บรรลุการจ้างงานเต็มที่และมีผลิตภาพ และการมีงานที่สมควรสำหรับหญิงและชายทุกคนรวมถึงเยาวชน และผู้มีภาวะทุพพลภาพ และให้มีการจ่ายที่เท่าเทียม</p> <p>10.3 สร้างหลักประกันว่าจะมีโอกาสที่เท่าเทียมและลดความไม่เสมอภาคของผลลัพธ์ รวมถึงโดยการขจัดกฎหมายนโยบาย และแนวทางปฏิบัติที่เลือกปฏิบัติ</p>
ร้อยละ 100 ของพนักงานทั้งหมดอยู่ภายใต้ความรับผิดชอบของคณะกรรมการสวัสดิการ	ร้อยละ 100 ของพนักงานทั้งหมดอยู่ภายใต้ความรับผิดชอบของคณะกรรมการสวัสดิการ	ร้อยละ 100 ของพนักงานทั้งหมดอยู่ภายใต้ความรับผิดชอบของคณะกรรมการสวัสดิการ	 <p>8.8 ปกป้องสิทธิแรงงานและส่งเสริมสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัยและมั่นคงสำหรับพนักงานทุกคน</p>
ข้อร้องเรียนด้านแรงงานเป็นศูนย์	ข้อร้องเรียนด้านแรงงานเป็นศูนย์	ไม่พบข้อร้องเรียนด้านแรงงาน	-

\*หมายเหตุ: ข้อร้องเรียนด้านแรงงานครอบคลุมเฉพาะประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการจ้างงานที่อาจนำไปสู่คดีความ

### 3.4.3 การมีส่วนร่วมและการพัฒนาบุคลากรในองค์กร

การพัฒนาศักยภาพของพนักงานอย่างสม่ำเสมอตลอดจนการมีส่วนร่วมของพนักงานเป็นสิ่งที่องค์กรมุ่งมั่นให้ความสำคัญ เนื่องจากบริษัทเชื่อมั่นว่า พนักงานที่มีทักษะสูงจะสามารถช่วยสร้างมูลค่าทางเศรษฐกิจรวมถึงช่วยสร้างภาพลักษณ์ของบริษัทอย่างยั่งยืนให้กับองค์กรได้ ดังนั้น บริษัทจึงพยายามอย่างเต็มความสามารถที่จะดูแลพนักงานอย่างเหมาะสม รวมถึงการกำหนดให้มีแผนพัฒนาพนักงานที่หลากหลาย เพื่อให้แน่ใจว่าพนักงานของมีการพัฒนาทักษะที่จำเป็นสำหรับความต้องการทางธุรกิจที่มีการเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา บริษัทจึงมีแนวทางการประเมินความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้น เช่น สภาพแวดล้อม

ในการทำงานที่ไม่เหมาะสม ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่ออัตราการลาออกของพนักงานที่เพิ่มขึ้น ประสิทธิภาพการทำงานที่ต่ำลง ซึ่งท้ายที่สุด อาจส่งผลกระทบต่อเนื่องต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทและทำให้ต้นทุนการจัดการสูงขึ้น

#### ► นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการมีส่วนร่วมและการพัฒนาบุคลากรในองค์กร

บริษัทได้ตระหนักและให้ความสำคัญกับการพัฒนาบุคลากร เพื่อให้บุคลากรทุกระดับมีความรู้ความสามารถ โดยสนับสนุนให้มีแผนการพัฒนาพนักงานรายบุคคล เพื่อเสริมสร้างความรู้และทักษะในการทำงานตามความต้องการและความจำเป็นของตำแหน่งงานต่างๆ อย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ ตลอดจนการฝึกอบรมให้ความรู้ขั้นพื้นฐานในการปฏิบัติงาน และมีการติดตามผลการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ

#### ► แผนการบริหารจัดการและผลการดำเนินงาน

จากหลักการและความสำคัญข้างต้น บริษัทมีแผนการบริหารจัดการเพื่อเสริมสร้างการมีส่วนร่วมของพนักงานโดยการจัดให้มีการฝึกอบรมพนักงานอย่างสม่ำเสมอ มีการกำหนดแผนปฏิบัติการสำรวจความพึงพอใจของพนักงานจากกลุ่มพนักงาน รับฟังข้อคิดเห็นพัฒนาบุคลากรร่วมกับแผนกทรัพยากรบุคคล ซึ่งมุ่งเน้นสำรวจความพึงพอใจใน 8 หัวข้อหลักตามแผนภาพด้านล่าง

ด้านสุขอนามัยและสิ่งอำนวยความสะดวก (Hygiene & Facility)
การสนับสนุนจากฝ่ายเทคนิค (Support from MIS, Engineer, Facility)
การสื่อสาร (Communication)
การเรียนรู้และการพัฒนา (Learning & Development)
การเติบโตในหน้าที่การงาน (Professional Development / Career Path)
การทำงานเป็นทีม (Team Dynamics)
ความเป็นอยู่ที่ดีและการบริการของฝ่ายบุคคล (Wellbeing / Service of HR)
วัฒนธรรมด้านองค์กร (Culture)

จากผลการสำรวจความต้องการและความพึงพอใจของพนักงานดังกล่าว เพื่อให้ทราบถึงความต้องการของพนักงานที่มีต่อบริษัทในแต่ละหัวข้อ เพื่อนำไปสู่แนวทางในการตอบรับและพัฒนาแนวทางการดำเนินงาน โดยพบว่าพนักงานให้ความสำคัญกับเรื่องการทำงานเป็นทีมมากที่สุด รองลงมาคือเรื่องการเรียนรู้และการพัฒนา รวมถึงการจัดกิจกรรมให้พนักงานมีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนความคิด การจัดให้มีการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างทักษะที่ในด้านการทำงาน แผนกพัฒนาบุคลากรได้จัดเตรียมแผนงานการฝึกอบรมที่พนักงานสามารถอบรมหลักสูตรออนไลน์และการฝึกอบรมโดยหน่วยงานภายนอก รวมถึงการตั้งเป้าหมายของพนักงานเพื่อพัฒนาตนเองในแต่ละปีและจัดทำแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานสำหรับการประเมินตนเองและจากหัวหน้างาน

บริษัทได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการพัฒนาศักยภาพแรงงานและผลประโยชน์ที่ทางบริษัทจะได้รับ จึงได้จัดให้มีโครงการพัฒนาศักยภาพของพนักงาน โดยในปี 2567 บริษัทเปิดโอกาสให้พนักงานเข้าร่วมพัฒนาศักยภาพและความเชี่ยวชาญตามลักษณะของงานและทักษะอื่นๆ ตามความต้องการของตลาด ผ่านโครงการต่างๆ ดังนี้


- โครงการ SMART Project เพื่อให้พนักงานร่วมกันทำงานเป็นทีมในการคิดค้นนวัตกรรมมาใช้ในการลดต้นทุน และปรับปรุงประสิทธิภาพประสิทธิผลในกระบวนการทำงาน
- โครงการ ESG&SD Project เพื่อให้พนักงานได้มีส่วนร่วมในการหาแนวทางให้เกิดการพัฒนาอย่างยั่งยืนให้กับหน่วยงานของตนเอง บริษัท และสังคม
- โครงการ Innovator Project ซึ่งเป็น Showcase ที่เปิดโอกาสให้คนรุ่นใหม่ได้นำเสนอแนวคิดและโปรเจกต์ของตนเอง แนวคิดใหม่เหล่านี้จะช่วยเสริมสร้างมุมมองที่แปลกใหม่และขับเคลื่อนให้บริษัทสามารถพัฒนาและปรับตัวให้สอดคล้องกับยุคสมัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- SVI Excellent Award เพื่อให้พนักงานเข้าร่วมประกวดนวัตกรรมใหม่ๆ โดยวัตถุประสงค์ของโครงการนี้เพื่อโน้มน้าวให้เกิดการแข่งขันในเชิงสร้างสรรค์และเน้นย้ำในการทำงานร่วมกันเป็นทีม ซึ่งนำไปสู่การเพิ่มประสิทธิภาพและศักยภาพในการบรรลุเป้าหมายของบริษัท โดยมีการพิจารณามอบรางวัลแก่พนักงานทุกกลุ่มดังกล่าว



ในส่วนของการดูแลพนักงานภายในบริษัท มีการทำแบบสำรวจความพึงพอใจในกลุ่มพนักงานในทุกๆระดับ และมีโครงการฝึกอบรมทักษะใหม่สำหรับพนักงาน ซึ่งได้แก่ การทำงานเชิงรุก (proactive working) ทักษะการเป็นผู้นำ (leadership) กรอบการคิดเพื่อการเติบโต (Growth Mindset) อีกทั้งบริษัทยังมีการจัดโครงการมอบรางวัล Long Service Award แก่พนักงานที่มีอายุงานอย่างต่อเนื่องเพื่อเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจให้กับพนักงาน

นอกจากนี้ ทางแผนกทรัพยากรบุคคลจัดทำแผนงานสำหรับกิจกรรมที่ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของพนักงาน โดยจัดเป็นกิจกรรมที่ให้พนักงานสามารถแสดงความคิดเห็น การสื่อสารให้พนักงานเล็งเห็นถึงความสำคัญของบทบาทหน้าที่ของพนักงานที่เป็นแรงขับเคลื่อนให้บริษัทสามารถเติบโตไปในภาคธุรกิจได้อย่างยั่งยืน โดยมีผลการดำเนินงานตามตารางที่ปรากฏ

การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล			
	หน่วย	2565	2566	2567
ด้านการฝึกอบรมพนักงาน				
เป้าหมายด้านการฝึกอบรมพนักงาน				
• รายเดือน	ชม./คน/ปี	12	12	12
• รายวัน	ชม./คน/ปี	40	40	40
จำนวนชั่วโมงการอบรมเฉลี่ย				
• รายเดือน	ชม./คน/ปี	11	18	17
• รายวัน	ชม./คน/ปี	40	40	42
จำนวนหลักสูตรที่ได้อบรมในปี	ชม./คน/ปี	57	58	58
ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน				
จำนวนพนักงานที่ผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงานแบบ 360	คน	148	203	209
จำนวนพนักงานที่ผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงาน	ร้อยละ	100	100	100
ด้านการรักษาและจูงใจพนักงาน				
จำนวนพนักงานที่ลาออกจำแนกตามเพศ				
ชาย	คน	554	376	391
• ลาออกโดยสมัครใจ	คน	554	226	211
• ลาออกโดยไม่สมัครใจ	คน	-	150	180
หญิง	คน	1,312	340	837
• ลาออกโดยสมัครใจ	คน	1,312	501	541
• ลาออกโดยไม่สมัครใจ	คน	-	339	296
ลาออกรวม	คน	1,866	1,216	1,228
จำนวนพนักงานใหม่จำแนกตามเพศ				
ชาย	คน	172	333	506
หญิง	คน	161	844	867

เป้าหมายเชิงกลยุทธ์ ปี 2568	เป้าหมายเชิงกลยุทธ์ ปี 2567	ผลลัพธ์เชิงกลยุทธ์ ปี 2567	ความสอดคล้องกับ SDG Goals
ชั่วโมงการอบรมต่อคนต่อปี พนักงานประจำ อย่างน้อย 12 ชั่วโมง และ พนักงานรายวัน 40 คนต่อปี	ชั่วโมงการอบรมต่อคนต่อปี พนักงานประจำ อย่างน้อย 12 ชั่วโมง และ พนักงานรายวัน 40 คนต่อปี	ชั่วโมงเฉลี่ยของพนักงานรายเดือน เท่ากับ 17 ชม./คน/ปี ชั่วโมงเฉลี่ยของพนักงานรายวันเท่ากับ 42 ชม./คน/ปี	 4.5 ขจัดความเหลื่อมล้ำทาง เพศในการศึกษา และ สร้างหลักประกันว่ากลุ่ม ที่เปราะบาง
ความผูกพันของพนักงาน ที่มีต่อองค์กร 4.5/5 คะแนน	ความผูกพันของพนักงานที่มีต่อ องค์กร 4.5/5 คะแนน	ผลประเมินความผูกพันของพนักงาน ที่มีต่อองค์กร 3.27/5 คะแนน	-
พนักงานที่ตอบผลสำรวจ มากกว่าร้อยละ 60 ของพนักงานทั้งหมด	พนักงานที่ตอบผลสำรวจมากกว่า ร้อยละ 60 ของพนักงานทั้งหมด	พนักงานตอบกลับผลสำรวจเป็นร้อยละ 65 ของพนักงานทั้งหมด	-

### 3.4.4 อาชีวอนามัยและความปลอดภัย

บริษัทดำเนินธุรกิจโดยมุ่งสร้างสุขภาวะที่ดีและความปลอดภัยสูงสุดในการดำเนินงาน ทั้งนี้ หากบริษัทไม่สามารถดำรงไว้ซึ่งความปลอดภัยและความเป็นอยู่ที่ดีของพนักงานอาจส่งผลกระทบต่อชื่อเสียงและภาพลักษณ์ขององค์กร ซึ่งบริษัทเชื่อว่าการจัดการด้านความปลอดภัยอย่างมีประสิทธิภาพจะช่วยเสริมสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้เสีย โดยเฉพาะอย่างยิ่งในพนักงาน ผู้รับเหมา คู่ค้า ตลอดจนผู้ถือหุ้น นักลงทุน รวมถึงชุมชนและสังคม ดังนั้น บริษัทจึงมุ่งมั่นในการดำเนินงานตามนโยบายด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด ซึ่งครอบคลุมทั้งพนักงานและผู้รับเหมา

#### ► นโยบายและแนวปฏิบัติด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

บริษัทมุ่งมั่นในการปฏิบัติตามนโยบายอาชีวอนามัย ความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม (Occupational Health & Safety and Environmental Policy) นอกจากนี้ บริษัทได้รับการรับรองมาตรฐานระบบการจัดการด้านความปลอดภัย TIS/OHSAS 18001 มาอย่างต่อเนื่อง และมีการยกระดับมาตรฐานสู่ ISO 45001:2018 ซึ่งเป็นมาตรฐานการจัดการด้านความปลอดภัยพร้อมกับการพัฒนางานธุรกิจ โดยเน้นเรื่องของการป้องกันการเกิดอุบัติเหตุ เพื่อช่วยลดผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสีย ได้แก่ พนักงาน คู่ค้า ผู้รับเหมา ชุมชน ทั้งนี้ บริษัทได้ปฏิบัติตามมาตรฐานและข้อกำหนดการจัดการด้าน ความปลอดภัยดังกล่าวข้างต้น โดยมีการควบคุมปรับปรุงและพัฒนาการจัดการอย่างต่อเนื่อง ภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานซึ่งมีหน้าที่ในการกำกับดูแลและพัฒนาระบบอาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อมให้เป็นไปตามมาตรฐาน

บริษัทตระหนักถึงความปลอดภัยและสุขภาวะอนามัยที่ดีของพนักงาน โดยการสร้างความตระหนักด้านความปลอดภัยและส่งเสริมให้พนักงานทุกคนมีส่วนร่วม เพื่อช่วยความเสียหายจากการดำเนินงาน ลดค่าใช้จ่ายจากความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น รวมถึงลดการสูญเสียจากการบาดเจ็บ การเจ็บป่วยของพนักงาน ทั้งนี้ บริษัทมีแนวทางในการปฏิบัติงานของพนักงานและผู้รับเหมาดังนี้

- จัดทำนโยบายอาชีวอนามัย ความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม
- จัดตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน
- จัดให้มีการบริหารจัดการความปลอดภัยครอบคลุมพนักงานและผู้รับเหมา
- จัดให้มีการประเมินความเสี่ยงด้านสุขภาพตามลักษณะงาน
- จัดให้มีการจัดการสุขอนามัยในโรงงาน
- จัดทำโปรแกรมรายงานและสอบสวนเหตุการณ์เกือบเกิดอุบัติเหตุ (Near Miss System)



นอกจากหน่วยงานความปลอดภัย พนักงานทุกคนในองค์กรสามารถมีส่วนร่วมในการรายงานความเสี่ยงอุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้น หรือเหตุการณ์อันตราย สามารถรายงานผ่าน QR-Code ใน Line Application และกรอกรายละเอียดความเสี่ยง พร้อมทั้งแนวทางการแก้ไขปัญหาลงทะเบียนรูปภาพที่เป็นเหตุการณ์เสี่ยง โดยมีช่องทางรายงานเพิ่มเติมได้ที่ โทร 1708

## ► แผนการบริหารจัดการและผลการดำเนินงาน

ในปี 2567 บริษัทมุ่งมั่นที่จะบรรลุเป้าหมายในการเป็นองค์กรที่ปราศจากอุบัติเหตุและไร้ผู้บาดเจ็บจากการทำงาน บริษัทจึงจัดให้มีแผนการดำเนินงานที่หลากหลายนอกเหนือจากการประเมินความเสี่ยงในลักษณะงาน การจัดทำแผนควบคุมความเสี่ยงและมีการติดตามผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด นอกจากนี้ บริษัทได้มีการสร้างความตระหนักด้านความปลอดภัย เพื่อสร้างวัฒนธรรมด้านความปลอดภัยให้เกิดขึ้นในองค์กรอย่างต่อเนื่อง

ปฐมนิเทศความปลอดภัยขั้นพื้นฐานสำหรับผู้รับเหมาและพนักงานใหม่



การฝึกอบรมการปฐมพยาบาลเบื้องต้น



การอบรมอพยพหนีไฟ และการดับไฟเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินให้แก่พนักงาน



การพจญเพลิงขั้นสูงเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินให้แก่ทีมตอบสนองภาวะฉุกเฉิน



การขับซักรถโฟล์คลิฟท์อย่างปลอดภัยให้แก่พนักงาน



การวิเคราะห์หรือคาดการณ์ถึงอันตรายที่อาจเกิดขึ้นจากการทำงาน (KYT) ให้แก่พนักงาน







นอกจากการอบรมด้านความปลอดภัยที่ได้กล่าวมาข้างต้น บริษัทได้จัดโปรแกรมตรวจสอบสภาพประจำปีเพื่อส่งเสริมสุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดีให้กับพนักงานอีกด้วย

ในปี 2567 บริษัทติดตามผลการดำเนินการด้านความปลอดภัยของพนักงานและผู้รับเหมาอย่างต่อเนื่อง และมีการบูรณาการกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของสหประชาชาติ (Sustainable Development Goals – SDGs) โดยมีผลการดำเนินงานเป็นไปตามตารางดังนี้

ประเภทสถิติของพนักงาน (200,000 ชั่วโมงการทำงาน)	หน่วย	ผลการดำเนินงาน ปี 2565	ผลการดำเนินงาน ปี 2566	ผลการดำเนินงาน ปี 2567
อัตราการบาดเจ็บถึงขั้นหยุดงาน (LTIFR)	กรณีต่อ 200,000 ชั่วโมงการทำงาน	0.49	0.33	0.56
อัตราการเกิดอุบัติเหตุจนถึงขั้นเสียชีวิต (Fatalities)	กรณีต่อ 200,000 ชั่วโมงการทำงาน	0	0	0
อัตราการบาดเจ็บรุนแรงสูง (High Consequence)	กรณีต่อ 200,000 ชั่วโมงการทำงาน	0	0	0
อัตราการบาดเจ็บจากการทำงานรวม (TRIR)	กรณีต่อ 200,000 ชั่วโมงการทำงาน	0.62	0.33	1.56
จำนวนกรณีที่เจ็บป่วยจากการทำงาน (Work-related ill health)	กรณี	0	0	0
ประเภทสถิติของผู้รับเหมา (200,000 ชั่วโมงการทำงาน)	หน่วย	ผลการดำเนินงาน ปี 2565	ผลการดำเนินงาน ปี 2566	ผลการดำเนินงาน ปี 2567
ประเภทสถิติของผู้รับเหมา (200,000 ชั่วโมงการทำงาน)				
อัตราการบาดเจ็บถึงขั้นหยุดงาน (LTIFR)	กรณีต่อ 200,000 ชั่วโมงการทำงาน	0	0	0
อัตราการเกิดอุบัติเหตุจนถึงขั้นเสียชีวิต (Fatalities)	กรณีต่อ 200,000 ชั่วโมงการทำงาน	0	0	0
อัตราการบาดเจ็บรุนแรงสูง (High Consequence)	กรณีต่อ 200,000 ชั่วโมงการทำงาน	0	0	0
อัตราการบาดเจ็บจากการทำงานรวม (TRIR)	กรณีต่อ 200,000 ชั่วโมงการทำงาน	0	0	0
จำนวนกรณีที่เจ็บป่วยจากการทำงาน (Work-related ill health)	กรณี	0	0	0

\*อัตราการบาดเจ็บรุนแรงสูง หมายถึง กรณีบาดเจ็บถึงขั้นหยุดงานและต้องพักรักษาตัวนานกว่า 6 เดือน

เป้าหมายเชิงกลยุทธ์ ปี 2568	เป้าหมายเชิงกลยุทธ์ ปี 2567	ผลลัพธ์เชิงกลยุทธ์ ปี 2567	ความสอดคล้องกับ SDG Goals
การเกิดอุบัติเหตุจากการ ทำงานและหยุดงานเกิน 3 วันของพนักงานเป็น ศูนย์	การเกิดอุบัติเหตุจากการทำงาน และหยุดงานเกิน 3 วันของพนักงานเป็นศูนย์	ในปี 2567 มีอุบัติเหตุจากการ ทำงานที่หยุดงานเกิน 3 วันจำนวน 9 กรณี	   <p>3.9 ลดจำนวนการตายและการเจ็บป่วย จากสารเคมีอันตรายและจากมลพิษและ การปนเปื้อนทางอากาศ น้ำ และดิน ให้ลดลงอย่างมาก ภายในปี 2573</p> <p>8.8 คุ้มครองสิทธิแรงงานและส่งเสริม สภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัย และมั่นคงสำหรับแรงงานทุกคน รวมถึงแรงงานข้ามชาติ โดยเฉพาะ แรงงานหญิงย้ายถิ่น และแรงงาน ที่มีความเสี่ยงสูง</p> <p>16.1 ลดความรุนแรงทุกรูปแบบและ อัตราการเสียชีวิตที่เกี่ยวข้องในทุก อย่างมีนัยสำคัญ</p>
การเกิดอุบัติเหตุจากการ ทำงานและหยุดงานเกิน 3 วันของผู้รับเหมาเป็น ศูนย์	การเกิดอุบัติเหตุจากการทำงาน และหยุดงานเกิน 3 วันของผู้รับเหมาเป็นศูนย์	ในปี 2567 ไม่มีผู้รับเหมา ที่ได้รับบาดเจ็บจากการทำงาน	   <p>3.9 ลดจำนวนการตายและการเจ็บป่วย จากสารเคมีอันตรายและจากมลพิษและ การปนเปื้อนทางอากาศ น้ำ และ ดินให้ลดลงอย่างมาก ภายในปี 2573</p> <p>8.8 คุ้มครองสิทธิแรงงานและส่งเสริม สภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัย และมั่นคงสำหรับแรงงานทุกคน รวมถึงแรงงานข้ามชาติ โดยเฉพาะ แรงงานหญิงย้ายถิ่น และแรงงาน ที่มีความเสี่ยงสูง</p> <p>16.1 ลดความรุนแรงทุกรูปแบบและ อัตราการเสียชีวิตที่เกี่ยวข้องในทุก อย่างมีนัยสำคัญ</p>



### ► 3.4.5 การบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้า

บริษัทให้ความสำคัญต่อการตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้า มีการคำนึงถึงคุณภาพของสินค้าและบริการที่คุ้มค่าด้วยราคาที่เหมาะสม โดยปฏิบัติตามสัญญาหรือเงื่อนไขต่างๆ อย่างเคร่งครัด เพื่อเสริมสร้างความพึงพอใจสูงสุดให้แก่ลูกค้า โดยบริษัทมีแนวทางการส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างลูกค้ากับบริษัทในระยะยาวด้วยความมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติตามข้อกำหนดคุณภาพระดับสากล เพื่อให้มั่นใจว่าสินค้าของบริษัทส่งมอบไปยังลูกค้าด้วยคุณภาพและความปลอดภัยที่เหมาะสม

#### • นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้า

มาตรฐานคุณภาพและสิทธิบัตรเกี่ยวกับการจัดการคุณภาพ

ISO 27001 ระบบจัดการความปลอดภัยสารสนเทศ - การคุ้มครองข้อมูล 	IATF 16949:2016 ระบบการจัดการคุณภาพ - ยานยนต์ 	EN 9100:2018 (AS9100D) ระบบจัดการคุณภาพ - การบิน อวกาศและ การป้องกันทางอากาศยาน 
ISO 13485:2016 ระบบการจัดการคุณภาพ - การแพทย์ 	ISO 14001:2015 ระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม 	มาตรฐาน ISO 9001:2015 ระบบการจัดการคุณภาพ 
ISO 45001:2018 อาชีวอนามัยและระบบการจัดการความปลอดภัย 		

นอกจากนี้ บริษัทมีการจัดประชุม “Quarterly Management Review” เป็นประจำทุกไตรมาส โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อชี้แจงให้ผู้บริหารและพนักงานได้รับทราบถึงแผนการดำเนินงานธุรกิจของบริษัท และวัตถุประสงค์ของการดำเนินงานด้านคุณภาพ และผลการดำเนินงานในส่วนงานต่างๆ ในแต่ละไตรมาส

#### • แผนการบริหารจัดการและผลการดำเนินงาน

การบริหารจัดการความสัมพันธ์ของลูกค้า

บริษัทดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าเป็นประจำทุกปี ซึ่งมีหัวข้อในการประเมิน ได้แก่ คุณภาพของผลิตภัณฑ์ แนวทางการแก้ไขปัญหา ความรวดเร็วในการตอบสนอง ประสิทธิภาพในการสื่อสาร และประเด็นที่เกี่ยวข้องอื่นๆ เช่น ราคาของสินค้าและบริการ กระบวนการผลิต ความก้าวหน้าของเทคโนโลยี เป็นต้น โดยบริษัทนำผลการสำรวจความพึงพอใจลูกค้ามาพัฒนาปรับปรุงกระบวนการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างความพึงพอใจสูงสุดให้แก่ลูกค้าและได้รับความไว้วางใจในการรักษาความเชื่อมั่นอย่างยั่งยืนกับลูกค้า โดยสามารถรักษาฐานลูกค้าเดิม รวมถึงขยายฐานไปยังลูกค้ากลุ่มใหม่ในอนาคต

ในปี 2567 บริษัทมีผลสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า โดยพบว่ามีความเฉลี่ยรวมอยู่ที่ 4.03/5 คะแนน ซึ่งบรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้ที่ 3 คะแนน อย่างไรก็ตามบริษัทได้นำข้อคิดเห็นและคำแนะนำของลูกค้าไปปรับปรุงเพื่อพัฒนาคุณภาพสินค้าและบริการให้ดียิ่งขึ้น

## การบริหารจัดการข้อร้องเรียน

บริษัทกำหนดช่องทางการรับความคิดเห็นของลูกค้าผ่านทางอีเมลและโทรศัพท์ โดยมีเจ้าหน้าที่แผนกการประกันคุณภาพ (Quality Assurance) คอยให้ความช่วยเหลือในการรับเรื่องร้องเรียนและแจ้งวิธีการแก้ไขปัญหาเหล่านั้นให้แก่ลูกค้า รวมถึงมีทีมในการสืบค้นหาต้นเหตุของปัญหา ติดตามผลการแก้ไข และรายงานผลความคืบหน้าอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งจัดเตรียมแผนการรับมือสำหรับป้องกันไม่ให้เกิดปัญหาซ้ำ

ในปี 2567 บริษัท ได้รับเรื่องร้องเรียนจากลูกค้าตามรายละเอียด ดังนี้

จำนวนข้อร้องเรียน		หน่วย	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
บริษัท	ข้อร้องเรียนจากลูกค้าที่ได้รับทั้งหมด	กรณี	58	16	36
	ข้อร้องเรียนที่ได้รับการแก้ไข	กรณี	58	16	36
ประเด็นข้อร้องเรียน	คุณภาพและความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์และบริการ	กรณี	0	0	0
	ความเป็นส่วนตัวของข้อมูลและความปลอดภัยทางไซเบอร์	กรณี	0	0	0
	การปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อม	กรณี	0	0	0
	การละเมิดสิทธิมนุษยชน	กรณี	0	0	0
	ประเด็นอื่นๆ (ระบุ)	กรณี	0	0	0

เป้าหมายเชิงกลยุทธ์ ปี 2568	เป้าหมายเชิงกลยุทธ์ ปี 2567	ผลลัพธ์เชิงกลยุทธ์ใน ปี 2567	ความสอดคล้องกับ SDG Goals
คะแนนความพึงพอใจของลูกค้ามากกว่าร้อยละ 80	คะแนนความพึงพอใจของลูกค้ามากกว่าร้อยละ 60	คะแนนความพึงพอใจของลูกค้าเท่ากับร้อยละ 80	 <p>16.7 สร้างหลักประกันว่าจะมีกระบวนการตัดสินใจที่มีความรับผิดชอบ ครอบคลุม มีส่วนร่วม และมีความเป็นตัวแทนที่ดีในทุกระดับการตัดสินใจ</p>
ข้อร้องเรียนได้รับการตอบกลับภายใน 11 วัน	11 วัน	ข้อร้องเรียนได้รับการตอบกลับภายใน 9 วัน	
ข้อร้องเรียนได้รับการแก้ไขภายใน 30 วัน	30 วัน	ข้อร้องเรียนได้รับการแก้ไขภายใน 30 วัน	

### 3.4.6 การสร้างส่วนร่วมกับชุมชนและสังคม

การได้รับความยอมรับจากชุมชนและสังคม เป็นหนึ่งในปัจจัยสำคัญเป็นอย่างยิ่งในการเสริมสร้างรากฐานทางธุรกิจให้แข็งแกร่งและยั่งยืน บริษัทจึงมุ่งมั่นในการให้ความสำคัญกับคุณภาพชีวิตและความเป็นอยู่ที่ดีของชุมชน และเป็นส่วนหนึ่งในการสนับสนุนการเติบโตทางเศรษฐกิจของชุมชนซึ่งมีบทบาทสำคัญต่อความสำเร็จในการดำเนินธุรกิจ

#### ► นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการสร้างส่วนร่วมกับชุมชนและสังคม

ด้วยความมุ่งมั่นที่จะเป็นส่วนหนึ่งในการสร้างผลกระทบเชิงบวกต่อสังคมเพื่ออนาคตที่ยั่งยืน บริษัทมีการจัดทำโครงการความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR) ที่สอดคล้องต่อนโยบายด้านการสร้างส่วนร่วมกับชุมชนและสังคม ซึ่งกำหนดกรอบการกำกับดูแลโดยคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการความรับผิดชอบต่อสังคมและการพัฒนาที่ยั่งยืน ทั้งนี้คณะกรรมการความรับผิดชอบต่อสังคมและการพัฒนาที่ยั่งยืนยังมีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบาย ทิศทาง รวมถึงสนับสนุนการดำเนินงานในการจัดทำกิจกรรมต่างๆ เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของชุมชน เพื่อจุดมุ่งหมายในการพัฒนาความเป็นอยู่ของสังคมและชุมชนเพื่ออนาคตที่ยั่งยืนสำหรับทุกคน

#### ► แผนการบริหารจัดการและผลการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงานด้านการกุศลของบริษัทสะท้อนถึงเป้าหมายที่สำคัญด้านความยั่งยืนที่เป็นส่วนหนึ่งของธุรกิจ ซึ่งได้บูรณาการกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของสหประชาชาติ (Sustainable Development Goals – SDGs) ดังนั้น โครงการ CSR จึงมุ่งเน้นในการสร้างคุณค่าและการมีส่วนร่วมของชุมชนและผู้มีส่วนได้เสีย ผ่านโครงการต่างๆ โดยในปี 2567 บริษัทได้เข้าไปมีส่วนร่วมร่วมกับชุมชนและสังคมรวมถึงผู้มีส่วนได้เสียในการพัฒนาความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น เช่น

บริจาคจักรยานและอุปกรณ์กีฬา  
เพื่อสนับสนุนอุปกรณ์กีฬาให้กับเด็กๆ ในชุมชน



กิจกรรมพัฒนาชุมชนยั่งยืนด้วยการสอน  
ชุมชนบางโจ้วทำน้ำยาล้างจาน



สนับสนุนต้นพุทศุโขเพื่อทิวทัศน์ที่สวยงามภายใน  
โรงเรียนวัดถั่วทอง



โครงการบริจาคทุนการศึกษาให้แก่นักเรียน นักศึกษา ในความร่วมมือ  
ระหว่างเทศบาล บางกะดีและบริษัทในนิคมอุตสาหกรรม



กิจกรรมดูแลสิ่งแวดล้อมชุมชน  
ร่วมกับเทศบาลบางกะดี



มอบต้นกล้าและเมล็ดพันธุ์ผักสวนครัวเพื่อนำไปทำเป็นอาหารกลางวันให้  
กับนักเรียน







บริจาคชุดเครื่องนอนให้เด็กนักเรียน  
โรงเรียนวัดถั่วทอง



โรงงานสังฆจร จัดกิจกรรมมอบความรู้ ความสนุกสนานและของรางวัล  
ให้กับนักเรียนทั้งหมด 5 โรงเรียน



เป้าหมายเชิงกลยุทธ์ ปี 2568	เป้าหมายเชิงกลยุทธ์ ปี 2567	ผลลัพธ์เชิงกลยุทธ์ ปี 2567	ความความสอดคล้องกับ SDG Goals
จัดกิจกรรมเพื่อสังคม ที่สนับสนุนและส่งเสริมด้าน สังคมและสิ่งแวดล้อม โดยมุ่งเน้นให้ชุมชนมีส่วนร่วม และมีการลงทุนเพื่อสังคมและ ชุมชนผ่านการดำเนินการเชิง พาณิชย์ ผลิตภัณฑ์ หรือบริการของบริษัท	<ul style="list-style-type: none"> <li>สนับสนุนและจัดกิจกรรม เพื่อสร้างความตระหนักด้าน สิ่งแวดล้อมและบรรเทาการ เปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>โครงการแยกขยะ และจัดการของเสีย</li> <li>กิจกรรมปลูกปะการังเทียม</li> <li>กิจกรรมคัดแยกขยะต้นไม่</li> </ul>	<div>   </div> <p>13.3 พัฒนาการศึกษ การสร้างความตระหนักในเรื่อง การลดปัญหาการเปลี่ยนแปลง สภาพภูมิอากาศ</p> <p>15.2 ส่งเสริมการดำเนินการด้าน การบริหารจัดการป่าไม้ทุกประเภท อย่างยั่งยืน หยุดยั้งการตัดไม้ ทำลายป่า ปั้นฟูป่าที่เสื่อมโทรม</p>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>เพิ่มกิจกรรมที่ส่งเสริมสุขภาพ และคุณภาพชีวิตที่ดีของชุมชน และผู้มีส่วนได้เสีย</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>จัดหาอุปกรณ์ป้องกัน COVID-19 ให้โรงพยาบาล และ จัดให้มีสถานที่พักพิงชั่วคราว ยามโรคระบาด</li> <li>จัดหาวัคซีนให้แก่พนักงาน</li> <li>โครงการบริจาคเลือด</li> </ul>	<div>  </div> <p>3.8 บรรลุการมีหลักประ กันสุขภาพถ้วนหน้า การเข้าถึง การบริการสาธารณสุขจำเป็น ที่มีคุณภาพ และเข้าถึงยาและ วัคซีนจำเป็นที่ปลอดภัย</p>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>ส่งเสริมการศึกษาที่มีคุณภาพ และครอบคลุมด้วยการจัดหา โครงสร้างพื้นฐานและอุปกรณ์ ให้กับโรงเรียน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>โครงการบริจาคทุน การศึกษาแก่นักเรียนในพื้นที่</li> <li>บริจาคอุปกรณ์การกีฬาให้แก่ เด็กในกิจกรรมวันเด็ก</li> <li>จัดกิจกรรมวันเด็กให้กับ โรงเรียนชุมชนวัดบางกะดี</li> <li>โครงการโรงงานสังฆจร ให้ความรู้แก่เด็ก 5 โรงเรียนในชุมชน</li> </ul>	<div>  </div> <p>4.3 ให้ชายและหญิงทุกคนเข้าถึง การศึกษาวิชาเทคนิค อาชีวศึกษา อุดมศึกษา รวมถึงมหาวิทยาลัย ที่มีราคาที่สามารถจ่ายได้และ มีคุณภาพ ภายในปี 2573</p>



### 3.5 การจัดการความยั่งยืนในมิติเศรษฐกิจ

บริษัทคำนึงถึงผลกระทบที่เกิดจากการดำเนินธุรกิจต่อมิติเศรษฐกิจและการกำกับดูแลกิจการที่ดี จึงกำหนดนโยบายเทคโนโลยีสารสนเทศ การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล การกำกับดูแลกิจการที่ดีและจริยธรรมธุรกิจเพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน และมุ่งเน้นการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ มีคุณธรรม จริยธรรมและดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส โดยมุ่งเป้าในการเติบโตทางธุรกิจอย่างอย่างมั่นคงและยั่งยืน บริษัทดำเนินการพิจารณาประเด็นด้านความยั่งยืนในมิติเศรษฐกิจอย่างรอบด้าน ครอบคลุม ทั้งความปลอดภัยทางด้านไซเบอร์ การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและการพัฒนาวัตกรรมเพื่อเพิ่มศักยภาพในการผลิตและคุณภาพของสินค้า เพื่อให้ตอบสนองความต้องการลูกค้าได้อย่างตรงความต้องการ รวมถึงบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานผ่านการประเมินความเสี่ยงด้านความยั่งยืนและดำเนินการพัฒนาความสัมพันธ์กับลูกค้าผ่านการทำแบบสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าเพื่อลดความเสี่ยงและข้อร้องเรียนที่อาจจะเกิดขึ้น

ทั้งนี้ จากการประเมินประเด็นสาระสำคัญด้านเศรษฐกิจ พบว่ามีประเด็นความเสี่ยง มีทั้ง 4 ประเด็น ได้แก่

	<b>การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน</b> “ยกระดับจากการจัดการต้นน้ำสู่การจัดการปลายน้ำ โดยคำนึงถึงสิ่งแวดล้อม ผลกระทบทางสังคม เศรษฐกิจ”		<b>ความปลอดภัยทางไซเบอร์</b> “มุ่งเน้นการป้องกันการเข้าถึงระบบสารสนเทศที่ไม่เหมาะสมเพื่อรักษาฐานข้อมูลที่สำคัญของธุรกิจจากการโจมตีทางไซเบอร์”
	<b>ความเป็นส่วนตัวของข้อมูล</b> “รับผิดชอบต่อการรักษาความปลอดภัยข้อมูล โดยกำหนดนโยบายความเป็นส่วนตัวให้เป็นไปตามข้อบังคับและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง”		<b>การพัฒนาวัตกรรม</b> “สนับสนุนการพัฒนาทางเทคโนโลยี เพื่อเพื่อประสิทธิภาพกระบวนการทำงาน ให้สอดคล้องกับเป้าหมายทางธุรกิจและความยั่งยืน”

สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Sustainable Development Goals)



ขอบเขตการรายงานในปี 2567 ครอบคลุมเฉพาะพื้นที่โรงงานของบริษัท 2 แห่ง ที่ตั้งอยู่ภายในสวนอุตสาหกรรมบางกะดี จังหวัดปทุมธานี ประเทศไทย และมีแผนจะขยายการเก็บข้อมูลให้ครอบคลุมทุกส่วนการดำเนินงานต่อไปในอนาคต



### ► 3.5.1 การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน

การดำเนินธุรกิจของคู่ค้าในห่วงโซ่อุปทานสามารถส่งผลกระทบต่อบริษัทในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน ดังนั้น บริษัทจึงกำหนดกรอบการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานเพื่อลดความเสี่ยงในการดำเนินธุรกิจในด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล โดยได้มีการกำหนดกลยุทธ์ เป้าหมายและแผนการดำเนินงานเพื่อกำกับดูแลการดำเนินงานของคู่ค้าให้สอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายด้านความยั่งยืนของบริษัท

#### • นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน

บริษัทให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติอย่างเสมอภาคและเป็นธรรมต่อคู่ค้า โดยมีแนวทางการปฏิบัติตามสัญญา หรือเงื่อนไขต่างๆ ตามที่ตกลงกับคู่ค้าอย่างเคร่งครัด และมีความมุ่งมั่นที่จะส่งเสริมคู่ค้าเพื่อผลความสำเร็จทางธุรกิจร่วมกันอย่างยั่งยืนในระยะยาว ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินงานด้านการบริหารห่วงโซ่อุปทานลุล่วงไปด้วยดี บริษัทมีแนวทางการให้ข้อมูลที่เป็จริงต่อคู่ค้า ประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในห่วงโซ่อุปทาน และดำเนินการสื่อสารความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นต่อคู่ค้า สำหรับการเตรียมความพร้อมรับมือกับความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น นอกจากนี้ บริษัทยังให้ความสำคัญกับความโปร่งใสในการทำงานร่วมกับคู่ค้า โดยกำหนดข้อพึงปฏิบัติของพนักงานต่อคู่ค้าและเจ้าหน้าที่ ระบุไว้ในคู่มือข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน โดยมีนโยบายไม่อนุญาตให้ผู้บริหารและพนักงานให้หรือรับของขวัญจากคู่ค้าหรือผู้ที่มีโอกาสที่จะเป็นคู่ค้าของบริษัท รวมไปถึงการรับเงินสดหรือสิ่งอื่นในทำนองเดียวกับเงินสด เช็ก ตัวเงิน บัตรกำนัล บัตรของขวัญ เงินกู้ หุ้ น หรือสิทธิได้รับจัดสรรหุ้น

เนื่องจากบริษัทมีนโยบายในการไม่ทำการค้ากับคู่ค้าที่ไร้จริยธรรม จึงได้มีการจัดทำและเผยแพร่จรรยาบรรณสำหรับคู่ค้าขึ้น เพื่อให้คู่ค้ารับทราบถึงข้อกำหนดทางด้านจริยธรรมของทางบริษัทและดำเนินการปฏิบัติตาม โดยให้คู่ค้าลงนามในเอกสารเพื่อแสดงเจตนารมณ์ในการผูกมัดกับข้อกำหนดดังกล่าว จรรยาบรรณคู่ค้าฉบับนี้ประกอบด้วยสามหลักการสำคัญอันได้แก่ ด้านจริยธรรม ที่มุ่งหวังให้คู่ค้าดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรมและมีความรับผิดชอบต่อสังคม ด้านแรงงาน ที่มุ่งให้คู่ค้าเคารพสิทธิและศักดิ์ศรีของแรงงาน และปฏิบัติต่อแรงงานด้วยความเคารพ และด้านสิ่งแวดล้อม ที่มุ่งให้คู่ค้าจะต้องมีสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัยและมีการดำเนินกิจที่คำนึงถึงประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม ซึ่งจรรยาบรรณสำหรับคู่ค้าฉบับนี้ร่างขึ้นตามข้อกำหนดของมาตรฐานระหว่างประเทศต่างๆ ได้แก่ United Nations Global Compact, International Labour Organization และ Responsible Business Alliance.

(กรุณาดูรายละเอียดนโยบายอาชีวอนามัย ความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมเพิ่มเติมที่ : [www.svi-hq.com](http://www.svi-hq.com))

นอกจากนี้ บริษัทได้ให้ความสำคัญในการสรรหาวัตถุดิบที่มีความยั่งยืน โดยมีนโยบายห้ามการใช้แร่ที่มาจากแหล่งที่มีความขัดแย้ง (Conflict Mineral) โดยคู่ค้าจะต้องชี้แจงในรายงานพร้อมแสดงหลักฐานว่าสินค้าของตน ไม่ว่าจะเป็น วัตถุดิบ เครื่องมือ หรือ ชิ้นส่วน ไม่มีส่วนประกอบของแร่ที่มาจากแหล่งที่มีความขัดแย้ง นอกจากนี้ยังได้มีข้อกำหนดดังกล่าวอยู่ในจรรยาบรรณสำหรับคู่ค้าของบริษัท ซึ่งคู่ค้าทุกรายมีการลงนามยอมรับในการดำเนินการตามข้อกำหนดดังกล่าว

#### • แผนการบริหารจัดการและผลการดำเนินงาน

บริษัทมีเป้าหมายเพื่อมุ่งให้คู่ค้าทุกรายรับทราบและปฏิบัติตามจรรยาบรรณคู่ค้าของทางบริษัท และดำเนินการประเมินความเสี่ยงทางด้านสิ่งแวดล้อมในกลุ่มคู่ค้ารายใหม่ทุกราย รวมถึงจะต้องผ่านการอบรมในประเด็นด้านความยั่งยืนและคู่ค้ามีการประเมินความเสี่ยงด้านความยั่งยืนด้วยตนเอง ในกรณีที่คู่ค้าพบความเสี่ยงด้านความยั่งยืน จะต้องมีการจัดการเพื่อบรรเทาความเสี่ยงดังกล่าว โดยจะต้องมีมาตรการที่ครอบคลุมความเสี่ยงด้านความยั่งยืนอย่างน้อยร้อยละ 80 ของความเสี่ยงด้านความยั่งยืนทั้งหมด ทั้งนี้บริษัทได้มีแผนบริหารจัดการเพื่อบรรลุเป้าหมายดังกล่าว ดังนี้

##### - การจัดกลุ่มคู่ค้า

คู่ค้าส่วนใหญ่ของบริษัทเป็นคู่ค้าที่ทางลูกค้าของบริษัทเป็นผู้กำหนด บริษัทมีการจัดกลุ่มคู่ค้าออกเป็นคู่ค้ารายสำคัญ และคู่ค้าทั่วไป โดยคู่ค้ารายสำคัญพิจารณาจากส่วนประกอบของวัตถุดิบที่ไม่สามารถทดแทนได้เป็นสำคัญ

### - การคัดเลือกและประเมินความเสี่ยงของคู่ค้า

บริษัทมีแนวทางการคัดเลือกและประเมินคู่ค้าอย่างเป็นมาตรฐาน สำหรับคู่ค้ารายใหม่ทุกรายจะถูกประเมินความเสี่ยงด้านคุณภาพของสินค้าและบริการ รวมถึงมีการประเมินโรงงานและเครื่องจักรที่ใช้สำหรับการผลิตโดยแบบสอบถามในขั้นต้น และมีการตรวจประเมิน (On-site audit) ตามมาตรฐานของบริษัทโดยวิศวกรฝ่ายการรับรองคุณภาพ (Quality Engineer, Process Engineer, Testing Engineer) ภายหลังจากการประเมินจะมีการบันทึกระดับคุณภาพของผลิตภัณฑ์ลงระบบฐานข้อมูลของบริษัทสำหรับใช้ในการคัดเลือกคู่ค้า

### - รายละเอียดการประเมินความเสี่ยงสำหรับคู่ค้ารายเดิม

การประเมินความเสี่ยงของคู่ค้าของบริษัทเป็นไปตามกรอบคู่มือการประเมินความเสี่ยงซึ่งบังคับใช้กับคู่ค้าทุกราย โดยพิจารณาหลักเกณฑ์ทางด้านมาตรฐานคุณภาพเป็นหลัก โดยพิจารณาจากกระบวนการก่อนการผลิต การบริหารจัดการคู่ค้า การผลิตสินค้าหรือให้บริการ ระบบลอจิสติกส์ และเรื่องทั่วไป โดยบริษัทจะทำการประเมินความเสี่ยง ด้านคุณภาพของคู่ค้าทุกๆ 6 เดือน

### - มาตรการลดความเสี่ยง

มาตรการในการลดความเสี่ยงของบริษัทจะขึ้นอยู่กับผลการประเมินความเสี่ยงของคู่ค้า โดยแบ่งตามระดับคะแนน ดังนี้

ระดับคะแนน	มาตรการลดความเสี่ยง	ระดับผู้ปฏิบัติการ	วิธีการในการดำเนินการ
100 คะแนน	ไม่ต้องดำเนินการมาตรการ	ทุกระดับ	ติดตามผลด้วยตนเอง
≥90 คะแนนขึ้นไป	ดำเนินการติดตาม	ทุกระดับ	ติดตามผลด้วยตนเอง
≥80 คะแนนขึ้นไป	จัดทำรายงานคุณภาพทุกเดือน	ผู้จัดการฝ่ายวิศวกร	อีเมล หรือประชุมทางโทรศัพท์
≥70 คะแนนขึ้นไป	จัดทำรายงานคุณภาพทุกสัปดาห์	ผู้จัดการฝ่ายวิศวกร	ประชุมทางโทรศัพท์
≥60 คะแนนขึ้นไป	พัฒนาคุณภาพการจัดการ	ผู้จัดการ	ประชุมเพื่อนำเสนอที่บริษัท
≥50 คะแนนขึ้นไป	พัฒนาคุณภาพการจัดการ	ผู้จัดการ	ประชุมเพื่อนำเสนอที่บริษัท
< 50 คะแนน	ยกเลิกการดำเนินธุรกิจ หากยังคงได้คะแนนต่ำกว่า 50 คะแนนนานกว่า 6 เดือน	ผู้จัดการ	-

ทั้งนี้ หากพบว่าคู่ค้ามีความเสี่ยงหรือไม่ผ่านการประเมินของทางบริษัท และยังไม่มีการปรับปรุงแก้ไขภายใน 6 เดือน บริษัทจะทำการพิจารณายกเลิกคู่ค้ารายดังกล่าวออกจากบัญชีคู่ค้า

ในปี 2567 คู่ค้ารายใหม่จำนวน 79 ราย ได้มีการรับทราบและลงนามในจรรยาบรรณคู่ค้าของบริษัท และรายละเอียดผลดำเนินการบริหารจัดการคู่ค้าที่บริษัทมีรายละเอียด ดังนี้

การประเมินคู่ค้า	หน่วย	2564	2565	2566	2567
จำนวนคู่ค้าทั้งหมด	ราย	990	1,082	1,193	1,063
จำนวนคู่ค้ารายใหม่	ราย	92	15	31	79
จำนวนคู่ค้ารายสำคัญ	ราย	75	75	200	100
อัตราส่วนของคู่ค้ารายสำคัญต่อจำนวนคู่ค้าทั้งหมด	อัตราส่วนต่อคู่ค้าทั้งหมด (ร้อยละ)	7.58	6.93	16.76	10.00
การประเมินคู่ค้าด้านสิ่งแวดล้อม					
คู่ค้ารายใหม่ที่ได้รับการประเมินด้านสิ่งแวดล้อม					
จำนวนคู่ค้ารายใหม่ที่ได้รับการประเมินทางด้านสิ่งแวดล้อม (รวมถึงการใช้แร่ที่มาจากแหล่งที่มีความขัดแย้ง)	ราย	92	15	31	79
อัตราส่วนของคู่ค้ารายใหม่ที่ได้รับการประเมินทางด้านสิ่งแวดล้อม (รวมถึงการใช้แร่ที่มาจากแหล่งที่มีความขัดแย้ง)	อัตราส่วน (ร้อยละ)	100	100	100	100
ระยะเวลาเฉลี่ยของการชำระเงินให้แก่คู่ค้า					
ระยะเวลาตามแนวปฏิบัติ	วัน	85	90	90	100
ระยะเวลาเฉลี่ยเกิดขึ้นจริง	วัน	65	70	75	90
การตรวจประเมินศักยภาพด้านการดำเนินงานของคู่ค้าด้านความยั่งยืน (ESG On-Site Audit)					
จำนวนคู่ค้าที่ควรดำเนินการการตรวจประเมินศักยภาพด้านการดำเนินงานของคู่ค้าด้านความยั่งยืน	ราย	0	0	0	0
จำนวนคู่ค้าที่ได้รับการตรวจประเมินศักยภาพด้านการดำเนินงานของคู่ค้า ด้านความยั่งยืน	ราย	0	0	0	0
ข้อร้องเรียนในประเด็นด้านความยั่งยืนจากคู่ค้า					
จำนวนข้อร้องเรียนในประเด็นด้านความยั่งยืนจากคู่ค้า	กรณี	0	0	0	0

เป้าหมายเชิงกลยุทธ์ปี 2568	เป้าหมายเชิงกลยุทธ์ปี 2567	ผลลัพธ์เชิงกลยุทธ์ในปี 2567	สอดคล้องกับ SDG Goals
ลูกค้าทุกรายรับรู้ถึงจรรยาบรรณ ลูกค้าของบริษัท	ลูกค้ารายใหม่ในรอบปี 2567 จะได้รับและลงนาม ในจรรยาบรรณลูกค้าของบริษัท	ลูกค้ารายใหม่ในรอบปี 2567 จะได้รับและลงนาม ในจรรยาบรรณลูกค้าของบริษัท	
ลูกค้าทุกรายได้รับการอบรม ด้านความยั่งยืน	ลูกค้า 1,063 รายได้รับการอบรม ด้านความยั่งยืน	ลูกค้า 1,063 รายได้รับการอบรม ด้านความยั่งยืน	5.2 ขจัดความรุนแรงทุกรูปแบบ ที่มีต่อผู้หญิงและเด็กหญิงทั้ง ในที่สาธารณะและที่รโหฐาน รวมถึงการค้ามนุษย์ การกระทำ ทางเพศ และการแสวงประโยชน์ ในรูปแบบอื่น  8.8 ปกป้องสิทธิแรงงานและ ส่งเสริมสภาพแวดล้อมในการ ทำงานที่ปลอดภัยและมั่นคง สำหรับพนักงานทุกคน รวมถึง ผู้ทำงานต่างด้าว โดยเฉพาะหญิงต่างด้าว และ ผู้ทำงานเสี่ยงอันตราย
ลูกค้าที่มีความเสี่ยงสูงทุกรายจะ ต้องได้รับการตรวจสอบความ เสี่ยงด้านความยั่งยืน (ESG On-Site Audit)	อยู่ในระหว่างดำเนินการ	อยู่ในระหว่างดำเนินการ	16.1 ลดความรุนแรงทุกรูปแบบ และอัตราการตายที่เกี่ยวข้อง ในทุกแห่งให้ลดลงอย่างมีนัย สำคัญ
ลูกค้าทุกรายจะต้องไม่ใช่แร่ ที่มาจากแหล่งที่มีความขัดแย้ง (Conflict Mineral)	ลูกค้าทุกรายจะต้องไม่ใช่แร่ที่มา จากแหล่งที่มีความขัดแย้ง (Conflict Mineral)	บริษัทมีการกำหนดนโยบายห้าม ใช้แร่ที่มาจากแหล่งที่มีความขัดแย้ง เป็นวัตถุดิบในการผลิตชิ้นส่วน ทั้งนี้ลูกค้าจะต้องมีการชี้แจง พร้อมแสดงหลักฐานว่าสินค้า ไม่มีส่วนประกอบของแร่ที่มาจาก แหล่งที่มีความขัดแย้ง	  16.1 ลดความรุนแรงทุกรูปแบบ และอัตราการตายที่เกี่ยวข้องในทุก แห่งให้ลดลงอย่างมีนัยสำคัญ

### ► 3.5.2 ความปลอดภัยทางไซเบอร์

เนื่องจากการแข่งขันและการพัฒนาธุรกิจในปัจจุบันจำเป็นต้องพึ่งพาเทคโนโลยีที่ทันสมัย และการเชื่อมโยงการบริหารจัดการข้อมูลของอุปกรณ์ในส่วนงานภายในบริษัท ผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ตมากขึ้นทั้งในส่วนการผลิตและการบริการเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า บริษัทจึงให้ความสำคัญกับการคำนึงถึงความปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและภัยคุกคามจากไซเบอร์ที่อาจส่งผลกระทบต่อชื่อเสียง ภาพลักษณ์ของบริษัทและสูญเสียทรัพยากรสำหรับการเยียวยาผลกระทบที่อาจจะเกิดขึ้น บริษัทได้ออกนโยบายเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Policy) ซึ่งสอดคล้องตามมาตรฐานสากลและ W.S.U. คอมพิวเตอร์ เพื่อเป็นแนวทางในการบริหารข้อมูลจัดให้มีการเข้าถึงข้อมูลและเครือข่ายอย่างเหมาะสม ภายใต้หลักการสำคัญ 3 ประการ ได้แก่ การรักษาความลับ ความถูกต้อง และความต่อเนื่องของผู้ใช้บริการระบบข้อมูลภายใน

#### • นโยบายและแนวปฏิบัติด้านความปลอดภัยทางไซเบอร์

บริษัทจัดตั้งคณะกรรมการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล (Information Security Committee - ISC) เพื่อกำกับดูแลความปลอดภัยของข้อมูล รวมทั้งกำหนดนโยบายความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ (Information Security Policy) และกรอบการบริหารความเสี่ยงด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศที่เหมาะสม เพื่อให้มั่นใจได้ว่าความเสี่ยงได้รับการระบุ วิเคราะห์ ประเมิน ติดตาม จัดการและรายงานอย่างครบถ้วนเหมาะสม ภายใต้หลักการสำคัญ 3 ประการ ได้แก่

1. การรักษาความลับของข้อมูล (Confidentiality) – ความปลอดภัยของข้อมูล เข้าถึงได้เฉพาะบุคคลที่ได้รับอนุญาตเท่านั้น
2. ความสมบูรณ์ของข้อมูล (Integrity) – ความถูกต้องครบถ้วนของข้อมูล
3. ความพร้อมใช้งาน (Availability) – ความพร้อมของข้อมูลสำหรับการนำไปใช้งาน

ทั้งนี้ บริษัทมีการกำหนดนโยบายความปลอดภัยทางไซเบอร์ในด้านต่างๆ เพื่อรองรับประเด็นความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นซึ่งประกอบไปด้วย

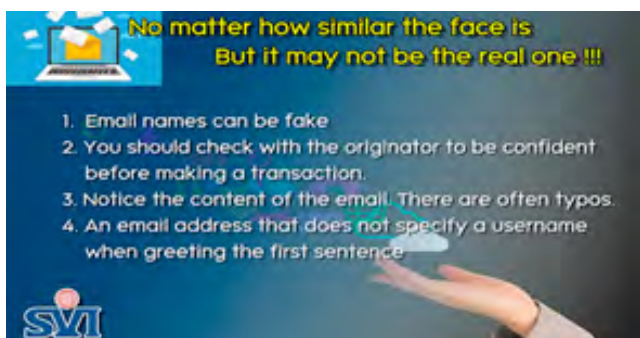
**1. นโยบายการเข้ารหัสระบบภายใน (Cryptographic Policy) :** สำหรับใช้เป็นแนวทางการจัดการรักษาความปลอดภัยข้อมูลในบริษัท โดยมีการดำเนินงาน 4 ประการ ดังนี้

- การรักษาความลับ (Confidentiality) : การตรวจสอบให้แน่ใจว่าบุคคลที่ไม่ได้รับอนุญาตไม่สามารถเข้าถึงข้อมูลได้
- ความถูกต้องสมบูรณ์ (Integrity) : การพิสูจน์ว่าข้อมูลไม่ได้ถูกเปลี่ยนแปลงระหว่างการเปลี่ยนผ่านข้อมูลหรือในขณะจัดเก็บ
- การพิสูจน์ตัวตน (Authentication) : การพิสูจน์ตัวตนของหน่วยงานหรือบุคคลที่เข้าถึงระบบการรักษาข้อมูล
- การไม่ปฏิเสธ (Non-repudiation) : การพิสูจน์ยืนยันการเกิดขึ้นของเหตุการณ์

**2. นโยบายการควบคุมการเข้าถึงระบบการควบคุมภายใน (Access Control Policy)** เพื่อป้องกันการรั่วไหลของข้อมูลและความพร้อมใช้งานของข้อมูลที่มีการจัดประเภทอย่างเหมาะสม โดยยึดหลักการดำเนินงาน 4 ประการ ได้แก่

- การออกแบบระบบรักษาความมั่นคงปลอดภัยแบบหลายชั้น (Defense in Depth)
- การอนุญาตให้ผู้ใช้ระบบ สามารถเข้าสู่ระบบหรือเข้าถึงข้อมูลแตกต่างกันตามภาระหน้าที่ความรับผิดชอบ (Least Privilege)
- การอนุญาตให้บุคคลที่มีหน้าที่รับผิดชอบข้อมูล มีสิทธิ์ในการเข้าถึงข้อมูลในส่วนงานนั้นอย่างจำกัด (Need to Know)
- การอนุญาตให้บุคคลที่มีหน้าที่เข้าถึงอุปกรณ์ มีสิทธิ์ในการใช้งานอุปกรณ์ (Need to Use)

**3. นโยบายการจัดการเครือข่าย (Network Management Policy)** จัดทำขึ้นเพื่อสนับสนุนระบบความปลอดภัยของข้อมูล ที่ครอบคลุมทั้งกระบวนการการออกแบบระบบ การใช้งาน การดำเนินงานจัดการเครือข่ายขององค์กร และการดูแลให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องปฏิบัติตามแนวทางที่กำหนด พร้อมทั้งระบุมาตรฐานสำหรับการป้องกันระบบเครือข่าย และเป็นแนวทางสำหรับผู้ทำงานในแผนก IT Infrastructure Team ในการดำเนินการบำรุงรักษา และป้องกันข้อมูลขององค์กร โดยการบริหารจัดการเครือข่ายสามารถแบ่งได้ 2 การดำเนินการหลัก คือ การออกแบบความมั่นคงปลอดภัยเครือข่าย และการบริหารความปลอดภัยเครือข่ายสำหรับการป้องกันข้อมูลการเข้าถึงข้อมูลที่ไม่เหมาะสมภายในระบบและแอปพลิเคชัน



#### • แผนการบริหารจัดการและผลการดำเนินงาน

บริษัทส่งเสริมความตระหนักรู้ให้กับพนักงานทุกคนในเรื่องการรักษาความปลอดภัยทางไซเบอร์ จากภัยคุกคามในรูปแบบต่างๆ โดยจัดให้มีการอบรมแก่พนักงานที่เข้าใหม่ทุกคน ครอบคลุมทั้งประเด็นการใช้งานระบบคอมพิวเตอร์ ระบบรักษาความปลอดภัยภายในระบบซอฟต์แวร์และแอปพลิเคชัน เป็นต้น รวมไปถึงการสื่อสารให้ความรู้แก่พนักงานทุกคนในองค์กรอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้พนักงานเห็นถึงความสำคัญและร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการป้องกันภัยคุกคามต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้น และมีการทดสอบระบบความปลอดภัยด้านไซเบอร์เป็นประจำทุกปี โดยมีการว่าจ้างบริษัทภายนอกทดสอบการสแกนเพื่อหาช่องโหว่ของระบบต่างๆ ซึ่งครอบคลุมกิจกรรม ทั้งการโจมตีจากภายในและภายนอกองค์กร



เอสไอจะนำแนวทางการปฏิบัติของ ISO 27001:2022 มาใช้ในปี 2567 โดยดำเนินการทดสอบการควบคุมความปลอดภัยของข้อมูลประจำปีที่จะดำเนินการโดยบุคคลภายนอก โดยจะครอบคลุมถึง การประเมินความเสี่ยงสภาพแวดล้อมของโครงสร้างพื้นฐาน


เราเชื่อว่าการดำเนินการทดสอบรายการนี้ควบคู่ไปกับการดำเนินการบรรเทาผลกระทบที่เกี่ยวข้อง เอสไอจะสามารถมั่นใจได้ว่าสภาพแวดล้อมโครงสร้างพื้นฐานจะได้รับการรักษาความปลอดภัยตามมาตรฐานความปลอดภัยของข้อมูลระดับโลก ซึ่งจะช่วยลดโอกาสของการโจมตีทางไซเบอร์ได้ ความสำเร็จที่สำคัญอีกประการหนึ่งในปี 2567 คือความสำเร็จของการดำเนินการ Network Authentication กับ Active Directory ที่ SVI AEC โดยวัตถุประสงค์หลักของการดำเนินงานนี้คือ เพื่อให้แน่ใจว่า เอสไอสามารถปกป้องและรักษาความลับ รวมถึงความสมบูรณ์ของข้อมูลที่เป็นความลับของเอสไอและลูกค้าของเรา

ในประเด็นความเสี่ยงด้านความปลอดภัยทางไซเบอร์ บริษัทมีการดำเนินการบริหารความเสี่ยง ดังต่อไปนี้

1. มีการประเมินความเสี่ยงด้าน Hardware, Software, People, Service, Physical, Information
2. แผนในการแก้ไขความเสี่ยงอาจจะเกิดขึ้น
3. มีแผนติดตามการแก้ไข Action Plan

โดยในปี 2567 บริษัทมีการดำเนินการด้านความปลอดภัยทางไซเบอร์ ดังต่อไปนี้

กิจกรรม	หน่วย	2565	2566	2567
จำนวนครั้งในการทดสอบระบบความปลอดภัยทางไซเบอร์ประจำปี	ครั้ง/ปี	1	1	1
จำนวนเหตุการณ์การถูกโจมตีทางไซเบอร์	ครั้ง	1	0	0
จำนวนพนักงานทั้งหมดที่ได้รับการอบรมด้านความปลอดภัยทางไซเบอร์	ครั้ง	12	12	12

เป้าหมายเชิงกลยุทธ์ ปี 2568	เป้าหมายเชิงกลยุทธ์ ปี 2567	ผลลัพธ์เชิงกลยุทธ์ใน ปี 2567	ความสอดคล้องกับ SDG Goals
0 กรณี เหตุการณ์การถูกโจมตีทางไซเบอร์	0 กรณี เหตุการณ์การถูกโจมตีทางไซเบอร์	0 กรณี เหตุการณ์การถูกโจมตีทางไซเบอร์	 <p>9.1 พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานที่มีคุณภาพ เชื่อถือได้ ยั่งยืนและมีความทนทาน ซึ่งรวมถึงโครงสร้างพื้นฐานของภูมิภาคและข้ามเขตแดน เพื่อสนับสนุนการพัฒนาทางเศรษฐกิจและความเป็นอยู่ที่ดีของมนุษย์ โดยมุ่งเป้าไปที่การเข้าถึงได้ในราคาที่สมเหตุสมผลและเท่าเทียมสำหรับทุกคน</p>
100% ของพนักงานได้รับการอบรมเรื่องความปลอดภัยทางไซเบอร์	พนักงานจำนวน 300 คน ได้รับการอบรมเรื่องความปลอดภัยทางไซเบอร์	พนักงานจำนวน 1,190 คน ได้รับการอบรมเรื่องความปลอดภัยทางไซเบอร์	 <p>5.b เพิ่มพูนการใช้เทคโนโลยี โดยเฉพาะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อส่งเสริมการให้อำนาจแก่ผู้หญิง</p>

### ► 3.5.3 ความเป็นส่วนตัวของข้อมูล

จากแนวโน้มการพัฒนาที่ก้าวหน้าในการใช้ประโยชน์จากการบริหารจัดการข้อมูล ส่งผลให้ในปัจจุบันข้อมูลถือเป็นหนึ่งในทรัพยากรที่สำคัญเป็นอย่างยิ่งต่อการเติบโตขององค์กร ด้วยเหตุนี้ บริษัทจึงมีแนวทางในการบริหารระบบความปลอดภัยข้อมูลส่วนบุคคลของผู้มีส่วนได้เสียเป็นอย่างเป็นรูปธรรม เนื่องจากเหตุการณ์ความรั่วไหลของข้อมูลอาจส่งผลกระทบต่อลูกค้า ทั้งในรูปแบบผลกระทบต่อชื่อเสียง การสูญเสียฐานลูกค้าจากความเชื่อมั่นและภาพลักษณ์ของบริษัท นำมาซึ่งการสูญเสียรายได้หรือกำไรจากการดำเนินงาน และส่งผลต่อแนวทางการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน ทั้งนี้ บริษัทได้จัดทำนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Policy) และระบุให้เป็นหนึ่งในประเด็นสาระสำคัญต่อการดำเนินงานในรอบปี

#### • นโยบายและแนวปฏิบัติด้านความเป็นส่วนตัวของข้อมูล

ในปี 2567 บริษัทมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้องตามกฎหมายพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.2562 (PDPA) และ General Data Protection Regulation ตลอดจนข้อกำหนดและกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล การคัดค้านความยินยอม การรักษาความมั่นคงปลอดภัยในการเก็บรวบรวม การใช้งาน การเปิดเผยข้อมูล การละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล และการใช้สิทธิของเจ้าของข้อมูล เพื่อป้องกันการรั่วไหลของข้อมูล

โดยบริษัทมีการแต่งตั้งคณะทำงานด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่มีหน้าที่ ดังต่อไปนี้

1. กำหนดนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้งาน หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลอย่างถูกต้องตามกฎหมาย
2. ตรวจสอบการดำเนินงานของบริษัท และผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้องกับการรวบรวม ใช้งาน หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลตามข้อบังคับและนโยบายความเป็นส่วนตัวและขั้นตอนการดำเนินงานที่กำหนดขึ้น
3. บริหารจัดการความเสี่ยงในการปกป้องข้อมูลส่วนบุคคล และนำเสนอต่อคณะผู้บริหารเพื่อจัดหาทรัพยากรในการสนับสนุนการดำเนินงาน
4. ตรวจสอบการดำเนินงานภายในเพื่อให้มั่นใจว่ามีการเก็บรวบรวมข้อมูลตามกฎหมายและได้รับการบำรุงรักษาอย่างเหมาะสม
5. การจัดการและดำเนินการตามคำร้องขอเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลตามกฎหมายที่กำหนดไว้
6. การจัดการและดำเนินการต่อเหตุการณ์การรั่วไหลของข้อมูลส่วนบุคคลตามกฎหมายที่กำหนดไว้

#### • นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

ประเภทของข้อมูลส่วนบุคคลตามนโยบายของบริษัท สามารถแบ่งได้ดังต่อไปนี้

ข้อมูลส่วนบุคคลที่ระบุตัวตนได้	อาทิ ชื่อ นามสกุล รูปถ่าย เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน เลขที่หนังสือเดินทาง หมายเลขใบอนุญาตขับขี่ วันเกิด อาชีพ ตำแหน่ง ชื่อสถานที่ทำงาน สัญชาติ เพศ สถานภาพการสมรส ทะเบียนรถ บันทึกภาพจากกล้องวงจรปิดภายในพื้นที่ที่อยู่ในความควบคุมของบริษัท ชื่อผู้ใช้ระบบ รหัสผ่าน
ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหว	อาทิ เชื้อชาติ เผ่าพันธุ์ ความคิดเห็นทางการเมือง ความเชื่อในลัทธิ ศาสนาหรือปรัชญา พฤติกรรมทางเพศ ประวัติอาชญากรรม ข้อมูลสุขภาพ ความพิการ ข้อมูลสหภาพแรงงาน ข้อมูลพันธุกรรม ข้อมูลชีวภาพ หรือข้อมูลอื่นใดซึ่งกระทบต่อเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล เป็นต้น
ข้อมูลการติดต่อบุคคล	อาทิ ที่อยู่ที่บ้านหรือสถานที่ทำงาน หมายเลขโทรศัพท์ อีเมล แอปพลิเคชันต่างๆ เช่น LINE WhatsApp Facebook
ข้อมูลทางการเงินส่วนบุคคล	อาทิ รายละเอียดเกี่ยวกับบัญชีธนาคาร ข้อมูลเกี่ยวกับภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา
ข้อมูลทางธุรกิจขององค์กร เพื่อแนะนำการส่งเสริมผลิตภัณฑ์ กิจกรรมและบริการ	
ข้อมูลเกี่ยวกับการจ้างงาน	อาทิ ข้อมูลการสัมภาษณ์งาน การประเมินผลการทำงาน ตำแหน่งงาน เงินเดือน ผลประโยชน์จากการจ้างงานอื่นๆ ข้อมูลประกันสังคม กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ
ข้อมูลสารสนเทศต่างๆ	ข้อมูลทางเทคนิคจากการเข้าใช้งานเว็บไซต์หรือแอปพลิเคชันของบริษัท ข้อมูลการใช้งานและการเข้าถึงระบบสารสนเทศ (Log files) เลขที่อยู่ไอพี (IP Address) คุกกี้ (Cookie)

ในกรณีที่มีการละเมิดความปลอดภัยโดยการถ่ายโอนข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูล สามารถยื่นคำร้องผ่านช่องทางเว็บไซต์ “<https://dsr.svi.co.th>” โดยเจ้าของข้อมูลมีสิทธิที่จะร้องขอตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ดังนี้

- สิทธิในการเข้าถึงข้อมูล ขอรับสำเนา หรือขอให้เปิดเผยถึงการได้มาซึ่งข้อมูลส่วนบุคคลที่ไม่ได้ให้ความยินยอม
- สิทธิในการแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลให้ถูกต้อง
- สิทธิในการลบหรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคล หรือทำให้ไม่สามารถระบุตัวเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลได้
- สิทธิในการเพิกถอนความยินยอม
- สิทธิในการขอรับหรือโอนย้ายข้อมูลส่วนบุคคล
- สิทธิขอให้ระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคล
- สิทธิในการคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล
- สิทธิในการร้องเรียนต่อเจ้าหน้าที่ หรือหน่วยงานที่กำกับดูแลด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

#### • แผนการบริหารจัดการและผลการดำเนินงาน

แนวทาง/ขั้นตอนการประเมินความเสี่ยงด้านความเป็นส่วนตัวของข้อมูล

1. พนักงานยังไม่มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคล
2. ข้อมูลส่วนบุคคลรั่วไหลไปสู่ภายนอก
3. จัดทำการบันทึกกิจกรรมการบันทึกข้อมูลส่วนบุคคล (ROPA)

บริษัทมีขั้นตอนตอบสนองต่อการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล ดังนี้

1. ในกรณีที่เกิดการละเมิดข้อมูล จะต้องประเมินความเสี่ยงและผลกระทบต่อเจ้าของข้อมูลในทุกกรณี
2. ในกรณีที่มีการละเมิดข้อมูลที่จะมีผลกระทบต่อสิทธิและเสรีภาพของบุคคล ให้องค์กรแจ้งเหตุการณ์แก่สำนักงานภายใน 72 ชั่วโมง นับแต่ทราบเหตุ
3. ในกรณีที่การละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวมีความเสี่ยงสูงที่จะมีผลกระทบต่อสิทธิและเสรีภาพของบุคคล ให้องค์กรแจ้งเหตุการณ์ละเมิดให้เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลทราบภายใน 72 ชั่วโมง นับแต่ทราบเหตุ
4. ในกรณีที่ผู้ให้บริการมีบทบาทเป็นผู้ประมวลผลข้อมูล หากข้อมูลส่วนบุคคลถูกบุกรุก ผู้ประมวลผลข้อมูลจะต้องบันทึกเหตุการณ์การละเมิดข้อมูลและรายงานต่อองค์กรภายใน 48 ชั่วโมงหลังจากที่ทราบเหตุ
5. องค์กรควรมีเครื่องมือตรวจสอบการรั่วไหลของข้อมูลส่วนบุคคล
6. การบันทึกข้อมูลการเคลื่อนไหวของคอมพิวเตอร์จะต้องถูกเก็บไว้ที่ระบบส่วนกลางเพื่อให้่ายต่อการตรวจสอบ
7. การบันทึกข้อมูลการเคลื่อนไหวของคอมพิวเตอร์ที่บันทึกการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลจะต้องกำหนดระยะเวลาการเก็บรักษาไว้ชัดเจนและสามารถเข้าถึงได้เฉพาะเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเท่านั้น



ในปี 2567 บริษัทมีการจัดอบรมและให้ความรู้แก่พนักงานเรื่อง Personal Data Protection (PDPA) ในหัวข้อ ดังนี้

- ความเป็นมาของ พรบ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
- คำศัพท์และนิยามที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
- สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

#### • หน้าทีขององค์กรเพื่อปฏิบัติตามกฎหมาย



ผลการดำเนินงานด้านความเป็นส่วนตัวของข้อมูล	2566	2567
จำนวนพนักงานได้รับการอบรมด้านความเป็นส่วนตัวของข้อมูล	3,006 คน	3,006 คน
จำนวนข้อร้องเรียนที่ได้รับการพิสูจน์ทั้งหมดที่ได้รับเกี่ยวกับการละเมิดความเป็นส่วนตัวของลูกค้า	0	0
จำนวนเหตุการณ์ข้อมูลรั่วไหล ถูกโจรกรรม หรือสูญหาย	0 ครั้ง	0 ครั้ง

เป้าหมายเชิงกลยุทธ์ปี 2568	เป้าหมายเชิงกลยุทธ์ปี 2567	ผลลัพธ์เชิงกลยุทธ์ในปี 2567	ความสอดคล้องกับ SDG Goals
100% ของข้อมูลที่เป็นความลับของผู้มีส่วนได้เสียได้รับการรักษาความปลอดภัย	100% ของข้อมูลที่เป็นความลับของผู้มีส่วนได้เสียได้รับการรักษาความปลอดภัย	0 กรณี เหตุการณ์ข้อมูลรั่วไหล ถูกโจรกรรม หรือสูญหาย	 <p>16.10 สร้างหลักประกันว่าสาธารณชนสามารถเข้าถึงข้อมูลและมีการปกป้องเสรีภาพขั้นพื้นฐาน โดยเป็นไปตามกฎหมายภายในประเทศและความตกลงระหว่างประเทศ</p>
100% ของพนักงานได้รับการอบรมเรื่องความเป็นส่วนตัวของข้อมูล	พนักงานจำนวน 300 คน ได้รับการอบรมเรื่องความเป็นส่วนตัวของข้อมูล	พนักงานจำนวน 3,006 คน ได้รับการอบรมเรื่องความเป็นส่วนตัวของข้อมูล โดยแบ่งเป็น พนักงานรายวัน : 2,511 คน พนักงานรายเดือน : 495 คน	 <p>5.b เพิ่มพูนการใช้เทคโนโลยี โดยเฉพาะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อส่งเสริมการให้อำนาจแก่ผู้หญิง</p>

### ► 3.5.4 การพัฒนาวัฒนธรรม

เนื่องจากการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วในยุคโลกาภิวัตน์ โดยเฉพาะอย่างยิ่งความก้าวหน้าทางด้านเทคโนโลยีและสารสนเทศ ส่งผลให้วัฒนธรรมเข้ามามีบทบาทต่อการดำเนินธุรกิจทั้งในภาคการผลิตและการบริการ ซึ่งถือเป็นปัจจัยสำคัญในการพัฒนาประสิทธิภาพให้แก่สินค้าและบริการเพื่อตอบสนองความต้องการของผู้บริโภคที่เปลี่ยนไป และช่วยเพิ่มขีดความสามารถในการผลิตและการบริหารจัดการองค์กรโดยรวมให้แข็งแกร่ง และเติบโตแบบก้าวกระโดด เพื่อยกระดับขีดความสามารถในการแข่งขันทางธุรกิจ

### ► นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการพัฒนาวัฒนธรรม

บริษัทมีการปลูกฝังและส่งเสริมให้พนักงานมีความรับผิดชอบต่อสังคมตลอดจนมีส่วนร่วมในกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม ชุมชนโดยรอบ รวมทั้งใส่ใจดูแลสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน ซึ่งมีแนวคิดในการสร้างสรรค์นวัตกรรมและเผยแพร่วัฒนธรรมที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทมีการจัดตั้งแผนกวิจัยและพัฒนา (Research and Development) แผนกการนำเสนอผลิตภัณฑ์ใหม่ (NPI) แผนกการทดสอบและพัฒนา (Test Development) และแผนก Automation เพื่อเข้ามามีส่วนร่วมในการคิดค้นนวัตกรรมใหม่ๆ ให้กับบริษัท ซึ่งบริษัทมีการคิดค้นนวัตกรรมในส่วนของการผลิตผลิตภัณฑ์ใหม่ (New product innovation) และนวัตกรรมกระบวนการ (Process innovation) โดยมีการคิดค้นระบบหุ่นยนต์เข้ามาเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานที่มีลักษณะงานซ้ำๆ รูปแบบเดิมๆ แทนการใช้คน เพื่อช่วยลดความผิดพลาดและเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน โดยแนวทางการสร้างนวัตกรรม เริ่มจากการวิเคราะห์ประเด็นปัญหากระบวนการทำงานและศักยภาพของบริษัท เพื่อนำมาพัฒนาปรับปรุงกระบวนการทำงานหรือคิดค้นนวัตกรรมใหม่ๆ ในการตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียและแก้ไขปัญหาในกระบวนการทำงาน และดำเนินการพัฒนาวัฒนธรรมอย่างเป็นระบบ การผลิต Prototype และการทดสอบการใช้งานเพื่อให้มั่นใจในประสิทธิภาพของนวัตกรรม ทั้งนี้ บริษัท มีการส่งเสริมวัฒนธรรมภายในองค์กรมากมาย ได้แก่

- โครงการ SMART Project เพื่อให้พนักงานร่วมกันทำงานเป็นทีมในการคิดค้นนวัตกรรมมาใช้ในการลดต้นทุน และปรับปรุงประสิทธิภาพประสิทธิผลในกระบวนการทำงาน
- โครงการ ESG&SD Project เพื่อให้พนักงานได้มีส่วนร่วมในการหาแนวทางให้เกิดการพัฒนาอย่างยั่งยืนให้กับหน่วยงานของตนเอง บริษัท และสังคม
- โครงการ Innovator Project ซึ่งเป็น Showcase ที่เปิดโอกาสให้คนรุ่นใหม่ได้นำเสนอแนวคิดและโปรเจกต์ของตนเอง แนวคิดใหม่เหล่านี้จะช่วยเสริมสร้างมุมมองที่แปลกใหม่และขับเคลื่อนให้บริษัทสามารถพัฒนาและปรับตัวให้สอดคล้องกับยุคสมัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- SVI Excellent Award เพื่อให้พนักงานเข้าร่วมประกวดนวัตกรรมใหม่ๆ โดยวัตถุประสงค์ของโครงการนี้เพื่อนำมาให้เกิดการแข่งขันในเชิงสร้างสรรค์และเน้นย้ำในการทำงานร่วมกันเป็นทีม ซึ่งนำไปสู่การเพิ่มประสิทธิภาพและศักยภาพในการบรรลุเป้าหมายของบริษัท โดยมีการพิจารณามอบรางวัลแก่พนักงานทุกกลุ่มดังกล่าว

นอกจากนี้ บริษัทยังส่งเสริมให้พนักงานมีความตระหนักรู้ในด้านการพัฒนานวัตกรรม โดยเปิดโอกาสให้พนักงานนำเสนอกิจกรรมการอบรมได้ด้วยตนเองหรือแผนกบุคคลจัดหาให้ ซึ่งในปีที่ผ่านมา พนักงานได้เข้าร่วมกิจกรรมการอบรม งานนิทรรศการ หรืองานสัมมนาต่างๆ เช่น การอบรมเกี่ยวกับการบริหารจัดการในการทำงาน ไม่ว่าจะเป็น Aspire to learn, Power BI, First Time Manager, HR for non HR, การทำงานเชิงรุก (Proactive Working), ภาวะผู้นำ (Leadership), กรอบการคิดเพื่อการเติบโต (Growth Mindset) รวมถึงการสร้างเสริมทักษะภาษาที่ 2 ที่จำเป็นเพื่อการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น ได้แก่ English Intensive, Thai Language for Foreigners เป็นต้น



#### • แผนการบริหารจัดการและผลการดำเนินงาน

ในปี 2567 บริษัทมีการคิดค้นนวัตกรรม Smart Automation & end to end solution application 10 โครงการ เพื่อเข้ามาช่วยในขั้นตอนต่างๆ ในกระบวนการผลิต และประหยัดเวลาในกระบวนการทำงาน ดังนี้

กระบวนการผลิตที่ประยุกต์ใช้ RPA	จำนวนชั่วโมงการทำงานที่ลดลงต่อสัปดาห์	จำนวนแรงงานที่สามารถทุ่นแรงไป (คน)
Auto RF Shielding Box Testing	30	14
LDL Auto Assembly line	60	4
Auto Screw + O-Shape lean automation line-LDM	20	11
Auto Packing line (Carton box)	30	8
AOI Inspection + 3D inspection PIN	20	6
Auto Cutting and Place Jumper Wire	40	4
I-Stock Smart Warehouse	30	14
AMR transfer material	50	4
Auto BC-TEST (PRC Line 13)	20	6
Auto Heat staking machine	20	4



นอกจากนี้ บริษัทอยู่ในกระบวนการคิดค้นพัฒนาและทดสอบผลิตภัณฑ์ EV charger ซึ่งเป็นนวัตกรรมผลิตภัณฑ์ใหม่ (New product innovation) ที่ออกแบบเพื่อสนับสนุนนโยบายด้านการส่งเสริมยานยนต์ไฟฟ้าของรัฐบาลและเป็นการสนับสนุนการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานของประเทศเพื่อส่งเสริมให้ประเทศไทยเข้าสู่การเป็นสังคมคาร์บอนต่ำในอนาคต ทั้งนี้ บริษัทคาดว่าจะได้รับผลประโยชน์ด้านอัตรากำไรขั้นต้นที่สูงกว่าร้อยละ 20 เทียบกับอัตรากำไรขั้นต้นของผลิตภัณฑ์อื่นๆ ทั้งนี้กระบวนการพัฒนาผลิตภัณฑ์ได้เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้วและได้มีการจัดจำหน่ายในปี 2566

เป้าหมายเชิงกลยุทธ์ปี 2568	เป้าหมายเชิงกลยุทธ์ปี 2567	ผลลัพธ์เชิงกลยุทธ์ในปี 2567	ความสอดคล้องกับ SDG Goals
ในปี 2568 ช่วยประหยัดเวลาในการทำงาน 10,368 ชั่วโมง	ช่วยประหยัดเวลาในการทำงาน 22,464 ชั่วโมง	ช่วยประหยัดเวลาในการทำงาน 35,193 ชั่วโมง	 <p>8.2 บรรลุการมีผลิตภาพทางเศรษฐกิจในระดับที่สูงขึ้นผ่านการทำให้หลากหลาย การยกระดับเทคโนโลยี และนวัตกรรม รวมถึงการมุ่งเน้นในภาคส่วนที่มีมูลค่าเพิ่มสูงและใช้แรงงานเข้มข้น</p>
รายได้เพิ่มขึ้น 5% ของรายได้ทั้งหมดจากการสร้างสรรคผลิตภัณฑ์ใหม่	พัฒนา AC EV Charger brand Boston ที่ได้มาตรฐานออกสู่ท้องตลาด	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ตลาดและผู้บริโภครับรู้ Boston AC EV Charger</li> <li>2. Boston AC Charger ได้ทำการแสดงสินค้าและเทคโนโลยีตามงาน exhibition มากมาย และได้รับความสนใจจากลูกค้าเป็นอย่างมาก</li> <li>3. มีลูกค้าหลายรายได้ติดตั้ง AC Charger ไปแล้ว และมีบางส่วนอยู่ในกระบวนการที่จะติดตั้งเพิ่มเติม</li> <li>4. บริษัทยังคง ให้ความสำคัญที่จะร่วมมือกับ พันธมิตรทางธุรกิจ เพื่อเพิ่มยอดขายและกำไร อย่างยั่งยืน</li> </ol>	 <p>9.b สนับสนุนการพัฒนาเทคโนโลยีการวิจัย และนวัตกรรมภายในประเทศกำลังพัฒนา รวมถึงการให้มีสภาพแวดล้อมทางนโยบายที่นำไปสู่ความหลากหลายของอุตสาหกรรมและการเพิ่มมูลค่าของสินค้าโภคภัณฑ์</p>

### 3.6 การป้องกันการมีส่วนเกี่ยวข้องกับการคอร์รัปชัน

บริษัทให้ความสำคัญกับการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน โดยมีนโยบายเป็นลายลักษณ์อักษร มีกระบวนการติดตามเพื่อให้พนักงานและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องปฏิบัติตามนโยบายและมาตรการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน มีการเปิดช่องทางการแจ้งเบาะแส มีคณะกรรมการและประธานกรรมการ คณะทำงานที่เป็นผู้บริหารระดับสูง มีการประเมินความเสี่ยงด้านทุจริตคอร์รัปชัน และมีการให้ความรู้แก่พนักงาน อีกทั้งการเข้าร่วมสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย

ตามนโยบายบริษัท บริษัทถือว่าการทุจริตเป็นสิ่งผิดกฎหมายและทำลายความน่าเชื่อถือของการดำเนินธุรกิจของบริษัท คณะกรรมการบริษัทจึงมีมติอนุมัตินโยบายที่จะต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันฉบับปรับปรุง ในวันที่ 14 พฤษภาคม 2567 เพื่อมิให้มีผลเสียหายเกิดขึ้นต่อบริษัทและสังคม โดยบริษัทมีแนวปฏิบัติ สำหรับผู้บริหารและพนักงานดังนี้

- ห้ามผู้บริหารและพนักงานของบริษัท เรียก หรือรับผลประโยชน์ หรือทรัพย์สิน ที่จะนำไปสู่การปฏิบัติหรือการละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ ในความรับผิดชอบของตนเองในทางมิชอบ หรืออาจทำให้บริษัทเสียผลประโยชน์นั้นๆ ได้
- ห้ามผู้บริหารและพนักงานของบริษัท เสนอ หรือให้ผลประโยชน์ หรือทรัพย์สินใดๆ แก่บุคคลภายนอกเพื่อจูงใจให้บุคคลผู้นั้นกระทำการใดๆ หรือละเว้นการกระทำการใดๆ ผิดกฎหมายหรือโดยไม่ชอบในหน้าที่ความรับผิดชอบของตน
- ในกรณีที่มีการกระทำความผิดเป็นการทุจริตเกิดขึ้น บริษัทถือว่าเป็นการกระทำที่ร้ายแรงและจะพิจารณาดำเนินการต่อบุคคลผู้นั้นตาม ระเบียบข้อบังคับของบริษัทหรือกฎหมายอย่างเคร่งครัด

การดำเนินการตามนโยบายในปี 2567 บริษัทและบริษัทย่อย มีการดำเนินการเพื่อให้เป็นไปตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ดังต่อไปนี้

1. การประเมินความเสี่ยงของธุรกิจ เพื่อระบุการดำเนินงานของบริษัทหรือบริษัทย่อยที่มีความเสี่ยงว่าอาจมีส่วนเกี่ยวข้องกับการคอร์รัปชัน บริษัทมีความเสี่ยงน้อยที่จะได้รับผลกระทบจากการทุจริต เนื่องจากมีการกำกับดูแลและระบบความเสี่ยงเรื่องการทุจริตและคอร์รัปชัน โดยมีการกำหนดให้ ผู้บริหารและพนักงานทุกคนต้องปฏิบัติตามจริยธรรมและจรรยาบรรณอย่างเคร่งครัด บริษัทและบริษัทย่อยจัดให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมกับลักษณะการดำเนินธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อยเพื่อป้องกันการทุจริตและคอร์รัปชันภายในบริษัท กำหนดมาตรการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันที่เหมาะสมกับความเสี่ยงที่ประเมินได้ ตลอดจนมีการเฝ้าติดตามประเมินผล การปฏิบัติตามแผนการบริหารความเสี่ยงที่กำหนด การกำหนดแนวปฏิบัติเพื่อควบคุมป้องกัน และติดตามความเสี่ยงจากการคอร์รัปชัน: บริษัทและบริษัทย่อยได้กำหนดให้มีแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการกำกับดูแลและควบคุมดูแลเพื่อป้องกันและติดตามความเสี่ยงจากการทุจริตและคอร์รัปชัน สรุปได้ ดังนี้
  - บริษัทมีกระบวนการตรวจสอบ ประเมินระบบการควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยงที่ครอบคลุมระบบงานสำคัญต่างๆ เช่น ระบบการจัดซื้อจัดจ้าง การจัดทำสัญญา ระบบการจัดทำและควบคุมงบประมาณ ระบบการอนุมัติ ระบบการบันทึกบัญชี การจ่ายชำระเงิน อย่างชัดเจน
  - การกำหนดจริยธรรมของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน มีส่วนร่วมในการต่อต้านทุจริต แนวทางปฏิบัติ ทั้งนี้เพื่อป้องกันและติดตามความเสี่ยงจากการทุจริตและคอร์รัปชัน รวมทั้งให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับแนวทางในการแก้ไขที่เหมาะสม
  - บริษัทมีช่องทางการรับแจ้งข้อมูล เบาะแส หรือข้อร้องเรียนการฝ่าฝืน การกระทำผิดกฎหมายหรือจริยธรรมธุรกิจของบริษัท หรือแนวทางปฏิบัติในการป้องกันการมีส่วนเกี่ยวข้องกับการคอร์รัปชันหรือข้อสงสัยในรายงานทางการเงิน หรือระบบการควบคุมภายใน โดยมีนโยบายในการคุ้มครองผู้ให้ข้อมูลหรือเบาะแส และจะไม่เก็บรักษาข้อมูลของผู้ให้ข้อมูลเป็นความลับ รวมทั้งมีมาตรการในการตรวจสอบและกำหนดบทลงโทษทางวินัยของบริษัท และ/หรือ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง กรณีที่สามารถติดต่อผู้ให้เบาะแสหรือผู้ร้องเรียนได้ หัวหน้าสายงานที่เกี่ยวข้อง
2. การสื่อสารและฝึกอบรมแก่พนักงานเพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติในการต่อต้านคอร์รัปชัน บริษัทจัดให้มีการสื่อสารแนวทางปฏิบัติในการป้องกันการมีส่วนเกี่ยวข้องกับการคอร์รัปชัน โดยกำหนดไว้ในจริยธรรมการดำเนินธุรกิจให้ผู้บริหารและพนักงานมีส่วนร่วมในการต่อต้านทุจริต และได้เผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัท ทั้งนี้เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนรับทราบและถือปฏิบัติ

3. แนวทางปฏิบัติและการติดตามผลการปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการคอร์รัปชัน บริษัทกำหนดให้มีแนวทางในการติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามแนวทางปฏิบัติในการป้องกันการใช้ส่วนเกี่ยวข้องกับการคอร์รัปชัน ดังนี้
- บริษัท ได้เผยแพร่ นโยบาย หน้า ที่ ความรับผิดชอบ และแนวทางปฏิบัติในการต่อต้านคอร์รัปชันให้กับพนักงานใหม่ในวันปฐมนิเทศ โดยพนักงานใหม่จะต้องเซ็นรับทราบในเรื่องดังกล่าว สำหรับพนักงานปัจจุบัน บริษัทได้เผยแพร่ ทบทวนนโยบาย หน้า ที่ ความรับผิดชอบ และแนวทางปฏิบัติในการต่อต้านคอร์รัปชัน ให้ทราบอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง ผ่านช่องทางที่ประชุมรายสัปดาห์ของบริษัท (Smart Meeting) จุลสารข่าวของบริษัท (SVI Newsletter) และบอร์ดประชาสัมพันธ์
  - บริษัทได้เผยแพร่ นโยบาย หน้า ที่ ความรับผิดชอบ และแนวทางปฏิบัติในการต่อต้านคอร์รัปชัน ให้กับบริษัทคู่ค้าต่างๆ รวมทั้งสถาบันการเงิน
  - กำหนดให้ ผู้บริหารและพนักงาน ประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองเกี่ยวกับการปฏิบัติตามคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจริยธรรมธุรกิจ โดยการให้ผู้บริหารและพนักงานมีส่วนร่วมในการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชันโดยปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ
  - จัดให้มีฝ่ายตรวจสอบภายใน ทำหน้าที่ตรวจสอบระบบการควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแลกิจการ และให้ข้อเสนอแนะอย่างต่อเนื่อง โดยดำเนินการตรวจสอบตามแผนการตรวจสอบประจำปี ที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ และรายงานผลการตรวจสอบที่มีนัยสำคัญและข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการตรวจสอบ
  - กำหนดให้ฝ่ายบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน รับผิดชอบในการทดสอบและประเมินความเสี่ยงจากการทุจริตและคอร์รัปชันอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้การนำมาตรการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันนำไปปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนติดตาม ทบทวนและปรับปรุงมาตรการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันอย่างสม่ำเสมอ โดยนำเสนอผลการประเมินต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทตามลำดับ อย่างทันเวลาและสม่ำเสมอ
4. บริษัทเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานและผลการส่งเสริมความรู้แก่พนักงานในเรื่องการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดย
- บริษัทมีการทบทวนนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันเป็นประจำทุกปี เพื่อสร้างมาตรฐานและปรับปรุงนโยบายให้ทันสมัยอยู่เสมอ
  - การจัดอบรมและสร้างความตระหนักเรื่องการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ช่องทางการรายงานและบทลงโทษแก่พนักงานทุกคน รวมถึงพนักงานใหม่ในปฐมนิเทศ และมีการลงนามรับทราบว่าจะปฏิบัติตามนโยบาย โดยมีพนักงานที่ได้รับการอบรม 3,143 คน พนักงานที่ลงนามรับทราบ 3,143 คน

### การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานและการวิเคราะห์ทางการเงิน

เอสวีไอ (“บริษัท”) รายงานการกำไรที่เติบโตอย่างแข็งแกร่ง ในขณะที่รายได้ลดลงเล็กน้อยในปี 2567 ด้วยความต้องการของลูกค้าที่เพิ่มขึ้น จากความคลี่คลายของปัญหาสินค้าคงคลังที่มีมากในช่วงต้นปี 2567 และคาดว่าความต้องการจะยังคงอนาคต อัตรากำไรของบริษัทเพิ่มขึ้นจากประสิทธิภาพในการดำเนินงานและการอ่อนค่าโดยรวมของเงินบาทในปี 2567 บริษัทมีการจ่ายชำระคืนเงินกู้มากกว่า 1,700 ล้านบาท เพิ่มโอกาสในการขยายธุรกิจและการลงทุน โดยบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นลดลงมาอยู่ที่ 0.29 เท่า

ในปี 2568 จะเป็นปีที่น่าสนใจสำหรับเอสวีไอ ด้วยบริษัทกำลังจะเข้าสู่ตลาดใหม่ๆ โดยบริษัทได้ตั้งโรงงานผลิตแห่งใหม่ในรัฐวอชิงตัน สหรัฐอเมริกา มีพื้นที่ประมาณ 4,500 ตารางเมตร โรงงานแห่งนี้จะเพิ่มความสามารถในการผลิตของกลุ่มบริษัทเอสวีไอ และดึงดูดลูกค้าใหม่ในสหรัฐอเมริกา ในไตรมาสที่ 4 ของปี 2567 เอสวีไอยังได้ขยายการดำเนินงานในประเทศจีนโดยการจัดตั้งทีมวิศวกรและผู้เชี่ยวชาญที่มีประสบการณ์ในพื้นที่เซี่ยงไฮ้ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของความพยายามของบริษัทในการหาลูกค้าใหม่ในจีนที่ต้องการการผลิตนอกประเทศจีน จากความตึงเครียดทางการค้าที่ยังดำเนินอยู่ทั่วโลก เอสวีไอก็มีฐานที่ตั้งเชิงกลยุทธ์และฐานการผลิตทั่วโลก จะสามารถตอบสนองความต้องการด้านการผลิตที่มีประสิทธิภาพด้านต้นทุนและทุกความต้องการให้กับลูกค้าปัจจุบันและลูกค้าใหม่

ด้วยกลยุทธ์ในการเข้าสู่ตลาดใหม่ เอสวีไอยังมีกำลังการผลิตเพื่อรองรับการเติบโตของบริษัท โดยโรงงานแห่งใหม่ในสหรัฐอเมริกา จะสามารถผลิตสินค้า “Made in America” เพื่อช่วยลดความตึงเครียดทางการค้า ในขณะที่โรงงานที่ทันสมัยของเราในกัมพูชายังคงมีกำลังการผลิตที่เพียงพอ รวมถึงโรงงานในสโลวาเกียด้วย ในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา เอสวีไอได้ลงทุนขยายกำลังการผลิตเพื่อผลักดันให้บริษัทบรรลุเป้าหมายรายได้ 1 พันล้านดอลลาร์สหรัฐ โดยงบฐานะการเงินของบริษัทยังคงแข็งแกร่งเช่นเดิม โดยสามารถชำระหนี้ได้จำนวนมากในปี 2567 ทำให้เราสามารถลงทุนใหม่และขยายฐานลูกค้าได้

บริษัทมีรายได้จากงบการเงินรวมสำหรับปี 2567 จำนวน 21,912 ล้านบาท (624 ล้านดอลลาร์สหรัฐ) ลดลงร้อยละ 3.4 จาก 22,691 ล้านบาท (655.3 ล้านดอลลาร์สหรัฐ) ในปี 2566 และเมื่อเปรียบเทียบกับปี 2565 รายได้จากงบการเงินรวมในปี 2567 ลดลง 3,986 ล้านบาท (116.5 ล้านดอลลาร์สหรัฐ) หรือร้อยละ 15.4 รายได้จากบริษัทย่อยในยุโรป 4,801 ล้านบาท (136.8 ล้านดอลลาร์สหรัฐ) กัมพูชา 1,991 ล้านบาท (56.4 ล้านดอลลาร์สหรัฐ) และ บริษัท ไทโอที โซลูชันส์ จำกัด 1,002 ล้านบาท (28.6 ล้านดอลลาร์สหรัฐ) กลุ่มผลิตภัณฑ์ที่สร้างรายได้ให้กับบริษัทมากที่สุด ได้แก่ ผลิตภัณฑ์กลุ่มอุปกรณ์สื่อสารโทรคมนาคม และระบบเครือข่ายไร้สายสำหรับการสื่อสาร ผลิตภัณฑ์กลุ่มควบคุมอุตสาหกรรม ผลิตภัณฑ์เครื่องเสียงและวิดีโอ และผลิตภัณฑ์ยานยนต์

รายได้เฉพาะกิจการของบริษัทในปี 2567 จำนวน 14,314 ล้านบาท ลดลงจากปี 2566 จำนวน 290 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 2.0 และเมื่อเปรียบเทียบกับปี 2565 ลดลง 3,103 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 17.8

กำไรขั้นต้นจากงบการเงินรวมของบริษัทสำหรับปี 2567 ที่ 2,166 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 9.9 ของรายได้ กำไรขั้นต้นสำหรับปี 2566 และ 2565 ที่ 1,844 ล้านบาท และ 2,384 ล้านบาท คิดเป็นอัตรากำไรขั้นต้นร้อยละ 8.1 และร้อยละ 9.2 ตามลำดับ อัตรากำไรขั้นต้นเพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี 2566 และ 2565 สาเหตุหลักมาจากการเพิ่มขึ้นของประสิทธิภาพในการดำเนินงานและการอ่อนค่าโดยรวมของเงินบาทในปี 2567

กำไรขั้นต้นจากงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ในปี 2567 จำนวน 1,395 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 9.7 ของรายได้ ในปี 2566 และ 2565 บริษัทมีกำไรขั้นต้นจากงบการเงินเฉพาะกิจการ จำนวน 1,211 ล้านบาท โดยมีอัตรากำไรขั้นต้นร้อยละ 8.3 และ 1,766 ล้านบาท โดยมีอัตรากำไรขั้นต้นร้อยละ 10.1 ตามลำดับ

ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารจากงบการเงินรวม (SG&A) ในปี 2567 จำนวน 873 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 4.0 ของรายได้ เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2566 และ 2565 ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารจำนวน 817 ล้านบาท หรือร้อยละ 3.6 ของรายได้ และ 746 ล้านบาท หรือร้อยละ 2.9 ของรายได้ ตามลำดับ

ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารจากงบเฉพาะกิจการ สำหรับปี 2567 จำนวน 532 ล้านบาท หรือร้อยละ 3.7 ของรายได้ ในปี 2566 และ 2565 ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารจำนวน 462 ล้านบาท หรือร้อยละ 3.2 ของยอดขาย และ 418 ล้านบาท หรือร้อยละ 2.4 ของยอดขาย ตามลำดับ

กำไรสุทธิจากงบการเงินรวมสำหรับปี 2567 จำนวน 1,379 ล้านบาท หรือร้อยละ 6.3 ของยอดขาย เพิ่มขึ้น 455 ล้านบาท หรือร้อยละ 49.2 จากปี 2565 และลดลง 393 ล้านบาท หรือร้อยละ 22.2 จากปี 2565

กำไรสุทธิจากงบการเงินเฉพาะกิจการ สำหรับปี 2567 จำนวน 1,019 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 208 ล้านบาท หรือร้อยละ 25.6 จากปี 2566 ที่มีกำไรสุทธิ 811 ล้านบาท และ ลดลง 510 ล้านบาท หรือร้อยละ 28.8 จากปี 2565 ที่มีกำไรสุทธิอยู่ที่ 1,529 ล้านบาท

## ฐานะทางการเงิน

### ► สินทรัพย์

สินทรัพย์รวมของปี 2567 อยู่ที่ 13,934 ล้านบาท ลดลงจากปี 2566 จำนวน 1,510 ล้านบาท โดยภาพรวมเกิดจากการลดลงของสินค้างคคลังจำนวน 1,418 ล้านบาท จากปัญหาวัตถุดิบขาดแคลนที่ได้คลี่คลายลงไปแล้ว และสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียน 315 ล้านบาท ในขณะที่สินทรัพย์สิทธิการใช้เพิ่มขึ้น 224 ล้านบาท และ เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด 309 ล้านบาท

เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2565 สินทรัพย์รวมลดลง 3,131 ล้านบาท โดยมีสาเหตุหลักมาจากการลดลงของสินค้างคคลัง 2,406 ล้านบาท และลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นลดลง 800 ล้านบาท ในขณะเดียวกันเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น 511 ล้านบาท และที่ดิน อาคารและอุปกรณ์เพิ่มขึ้น 242 ล้านบาท

จากงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับปี 2567 สินทรัพย์รวมอยู่ที่ 10,973 ล้านบาท ลดลง 1,269 ล้านบาทจากปี 2566 โดยภาพรวมเกิดจากการลดลงของเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อยและดอกเบี้ยค้างรับ 1,451 ล้านบาท และสินค้างคคลัง 864 ล้านบาท ในขณะที่เงินลงทุนในบริษัทย่อยเพิ่มขึ้น 1,839 ล้านบาท

เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2565 สินทรัพย์รวมเฉพาะกิจการลดลงจำนวน 2,565 ล้านบาท การเปลี่ยนแปลงที่สำคัญมาจากการลดลงของสินค้างคคลังจำนวน 1,609 ล้านบาท และเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อยและดอกเบี้ยค้างรับ ลดลง 1,310 ล้านบาท ในขณะเดียวกันเงินลงทุนในบริษัทย่อยเพิ่มขึ้น 1,839 ล้านบาท และเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น 481 ล้านบาท

### ► สภาพคล่องทางการเงิน

บริษัทรายงานกระแสเงินสดสุทธิจากการดำเนินงานจากงบการเงินรวมในปี 2567 จำนวน 2,780 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2566 จำนวน 890 ล้านบาท โดยสาเหตุหลักมาจากกำไรสุทธิที่เพิ่มขึ้น การจ่ายชำระของลูกหนี้การค้า และการลดลงของสินค้างคคลัง เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2565 งบกระแสเงินสดสุทธิจากการดำเนินงานปี 2567 สูงกว่าปี 2565 มากถึง 1,833 ล้านบาท กระแสเงินสดจากการดำเนินงานที่เพิ่มขึ้นในปี 2567 มีสาเหตุมาจากการเงินหมุนเวียนที่มากในปี 2565 เนื่องจากเกิดภาวะการขาดแคลนวัตถุดิบกลุ่มเซมิคอนดักเตอร์

บริษัทรายงานกระแสเงินสดจากการดำเนินงานจากงบการเงินเฉพาะกิจการในปี 2567 จำนวน 2,325 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2566 จำนวน 852 ล้านบาท เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2565 งบกระแสเงินสดสุทธิจากการดำเนินงานปี 2567 สูงกว่าปี 2565 มากถึง 1,358 ล้านบาท กระแสเงินสดจากการดำเนินงานที่เพิ่มขึ้นในปี 2567 มีสาเหตุเช่นเดียวกับที่กล่าวกระแสเงินสดสุทธิจากการดำเนินงานจากงบการเงินรวม



กระแสเงินสดสุทธิที่ใช้ไปในกิจกรรมการลงทุนตามงบการเงินรวมสำหรับปี 2567 อยู่ที่ 66 ล้านบาท ซึ่งมากกว่าปี 2566 จำนวน 32 ล้านบาท และต่ำกว่าปี 2565 จำนวน 731 ล้านบาท จำนวนเงินใช้ไปที่เพิ่มขึ้นในปี 2567 เมื่อเทียบกับปี 2566 ส่วนใหญ่มาจากรายได้จากการขายสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่นจำนวน 311 ล้านบาท และเงินสดจ่ายเพื่อซื้ออาคารและอุปกรณ์จำนวน 387 ล้านบาท และเมื่อเปรียบเทียบกับปี 2565 กระแสเงินสดใช้ไปที่ลดลงในปี 2567 นั้นมาจากในปี 2565 มีเงินสดจ่ายจากการอาคารและอุปกรณ์ จำนวน 563 ล้านบาท และสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่นลดลง 248 ล้านบาท

กระแสเงินสดสุทธิจากกิจกรรมการลงทุนตามงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับปี 2567 อยู่ที่ 230 ล้านบาท ซึ่งมากกว่าปี 2566 จำนวน 522 ล้านบาท และลดลงจากปี 2565 จำนวน 759 ล้านบาท จำนวนเงินที่ลดลงในปี 2567 เมื่อเทียบกับปี 2566 ส่วนใหญ่มาจากรายได้จากการขายสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่นจำนวน 362 ล้านบาทในปี 2566 และได้รับคืนเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อยจำนวน 1,448 ล้านบาท ในขณะที่จ่ายเงินเพิ่มทุนในบริษัทย่อย 1,839 ล้านบาท

บริษัทรายงานกระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมการจัดหาเงินจากงบการเงินรวมในปี 2567 จำนวน 2,143 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 488 ล้านบาทจากปี 2566 เพิ่มขึ้นจากปี 2565 จำนวน 2,123 ล้านบาท โดยเป็นผลมาจากการจ่ายชำระหนี้กู้ยืมจากธนาคารจำนวน 1,773 ล้านบาทในปี 2567

บริษัทรายงานกระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงินจากงบเฉพาะกิจการในปี 2567 จำนวน 1,927 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 516 ล้านบาทจากปี 2566 และเพิ่มขึ้นจำนวน 2,049 ล้านบาท จากปี 2565 โดยเป็นผลมาจากการจ่ายชำระหนี้กู้ยืมจากธนาคารจำนวน 1,552 ล้านบาทในปี 2567

โดยรวมแล้ว บริษัทรายงานการเปลี่ยนแปลงของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้นจำนวน 309 ล้านบาทในปี 2567 เทียบกับปี 2566 และเพิ่มขึ้นจำนวน 511 ล้านบาท เทียบกับปี 2565 ณ สิ้นปี 2567 เงินสดรวมอยู่ที่ 1,227 ล้านบาท

งบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท รายงานการเปลี่ยนแปลงของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้นจำนวน 159 ล้านบาทในปี 2567 เทียบกับปี 2566 และเพิ่มขึ้นจำนวน 481 ล้านบาท เทียบกับปี 2565 ณ สิ้นปี 2567 เงินสดรวมอยู่ที่ 810 ล้านบาท

## ► **หนี้สิน**

หนี้สินจากงบการเงินรวมของบริษัทในปี 2567 อยู่ที่ 6,274 ล้านบาท ลดลง 2,378 ล้านบาท จากปี 2566 โดยภาพรวมการลดลงจากปีก่อนเกิดจากการลดลงของเงินกู้ยืมจากธนาคาร 1,773 ล้านบาท และเจ้าหนี้การค้า 770 ล้านบาท

เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2565 หนี้สินรวมลดลง 4,301 ล้านบาท โดยภาพรวมการลดลงเกิดจากการลดลงของเจ้าหนี้การค้าลดลง 1,745 ล้านบาท และเงินกู้ยืมเงินจากธนาคาร 2,660 ล้านบาท

หนี้สินจากงบการเงินเฉพาะกิจการในปี 2567 อยู่ที่ 3,971 ล้านบาท ลดลง 1,982 ล้านบาท จากปี 2566 โดยภาพรวมการลดลงจากปีก่อนเกิดจากการลดลงของเงินกู้ยืมจากธนาคาร 1,550 ล้านบาท และเจ้าหนี้การค้า 450 ล้านบาท

เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2565 หนี้สินเฉพาะกิจการลดลง 3,475 ล้านบาท โดยภาพรวมการลดลงเกิดจากการลดลงของเงินกู้ยืมจากธนาคาร 2,293 ล้านบาท และเจ้าหนี้การค้าลดลง 1,187 ล้านบาท

## ► **ส่วนของผู้ถือหุ้น**

ส่วนของผู้ถือหุ้นจากงบการเงินรวมในปี 2567 อยู่ที่ 7,660 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 868 ล้านบาท จากส่วนของผู้ถือหุ้นในปี 2566 ที่ 6,792 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปี 2565 ส่วนของผู้ถือหุ้นจากงบการเงินรวมเพิ่มขึ้น 1,170 ล้านบาท จาก 6,490 ล้านบาท ซึ่งการเพิ่มขึ้นของส่วนของผู้ถือหุ้นเกิดจากความสามารถในการทำกำไรสะสมของบริษัทหักด้วยการจ่ายเงินปันผล

ส่วนของผู้ถือหุ้นจากงบเฉพาะกิจการในปี 2567 อยู่ที่ 7,002 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 713 ล้านบาท จากส่วนของผู้ถือหุ้นในปี 2566 ที่ 6,289 ล้านบาท เมื่อเปรียบเทียบกับส่วนของผู้ถือหุ้นในปี 2565 เพิ่มขึ้นจำนวน 910 ล้านบาท

## ความยั่งยืน

เรายังคงตั้งเป้าหมายการเติบโตอย่างต่อเนื่องในปี 2567 โดยปัจจัยด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาลก็ยังคงมีบทบาทสำคัญต่อการเติบโตอย่างยั่งยืนของเรา

สำหรับด้านสิ่งแวดล้อม เราได้กำหนดเป้าหมายสำหรับปี 2568 ไว้เช่น การใช้พลังงาน เราได้กำหนดให้ลดการใช้พลังงานจากเชื้อเพลิงฟอสซิลลงร้อยละ 15 ตามเกณฑ์รายได้ และเพิ่มการใช้พลังงานหมุนเวียนในการดำเนินงานของเราเป็นร้อยละ 12 ของการใช้พลังงานทั้งหมด สำหรับก๊าซเรือนกระจก เราตั้งเป้าลดร้อยละ 5 ตามเกณฑ์รายได้ สำหรับการจัดการของเสีย เราตั้งเป้าการฝังกลบให้เป็นศูนย์ภายในปี 2568 และลดของเสียทั้งหมดต่อฐานรายได้ที่ร้อยละ 7.5

สำหรับด้านสังคม เราได้ตั้งเป้าหมายให้มีกรณีการละเมิดสิทธิมนุษยชนเป็นศูนย์ตลอดห่วงโซ่คุณค่าของเรา เรากำหนดให้มีการฝึกอบรมด้านสิทธิมนุษยชนภายในเป็นร้อยละ 100 ของพนักงานและคู่ค้า สำหรับอาสาสมัครและความปลอดภัย เราได้ตั้งเป้าหมายผู้เสียชีวิตจากการทำงานและอุบัติเหตุร้ายแรงที่เกี่ยวข้องกับการทำงานเป็นศูนย์ และกำหนดให้ร้อยละ 100 ของพนักงานและคนงานของเราได้รับการฝึกอบรมด้านความปลอดภัยก่อนเข้าสถานที่ทำงาน สำหรับแนวทางปฏิบัติด้านแรงงาน เรามีเป้าหมายจ้างแรงงานผู้หญิงมากกว่าร้อยละ 50 ของแรงงานทั้งหมด และจ้างผู้พิการอย่างน้อย 1 คนต่อพนักงาน 100 คน ด้านความผูกพันและการพัฒนาพนักงาน เราตั้งเป้าหมายให้อัตราการลาออกต่ำกว่าร้อยละ 30 และให้ได้คะแนนอย่างน้อย 4.5 จาก 5 สำหรับการสำรวจความผูกพันของพนักงาน สุดท้ายสำหรับการช่วยเหลือสังคม เราวางแผนจะมีส่วนร่วมกับชุมชนท้องถิ่นและดำเนินโครงการ CSR หลายโครงการเป็นประจำทุกปี

สำหรับการกำกับดูแลกิจการที่ดี ในแง่ของการดูแลห่วงโซ่อุปทาน เราได้กำหนดให้คู่ค้าทุกรายต้องรับทราบจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของตน และไม่มีคู่ค้ารายใดของเราใช้เนื้อหาที่ขัดแย้งกัน ในแง่ของความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ เรากำหนดให้พนักงานทุกคนเข้ารับการฝึกอบรมด้านความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์โดยมีอัตราผ่านร้อยละ 100 ในทำนองเดียวกัน เพื่อความเป็นส่วนตัวของข้อมูล เรากำหนดให้พนักงานทุกคนต้องผ่านการฝึกอบรมการปกป้องข้อมูลด้วยอัตราผ่านร้อยละ 100 สำหรับการจัดการลูกค้าสัมพันธ์ เรากำหนดให้ร้อยละ 100 ของผลิตภัณฑ์ได้รับการตรวจสอบด้วยมาตรฐานความปลอดภัยที่เกี่ยวข้อง และกำหนดให้การไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานที่เกี่ยวข้องเป็นศูนย์ นอกจากนี้ เรายังตั้งเป้าหมายว่าจะได้รับผลจากการสำรวจความพึงพอใจจากลูกค้ามากกว่าร้อยละ 80 และลูกค้า 10 อันดับแรกของเราจะมีความภักดีกับเอสอีไอมากกว่า 10 ปี

# 5 ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

## ข้อมูลทั่วไป

### ► ข้อมูลทั่วไปของบริษัท

ชื่อบริษัท	: บริษัท เอสวีไอ จำกัด (มหาชน)
สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่	: 141-142 หมู่ที่ 5 ถนนติวานนท์ ตำบลบางกะดี อำเภอเมืองปทุมธานี จังหวัดปทุมธานี 12000
ประเภทธุรกิจ	: ดำเนินธุรกิจให้บริการแบบครบวงจรในการประกอบสินค้าประเภทวงจรไฟฟ้าสำเร็จรูป และผลิตภัณฑ์อิเล็กทรอนิกส์ (Electronics Manufacturing Services - EMS) แก่ลูกค้าที่เป็นเจ้าของผลิตภัณฑ์ต้นแบบ (Original Equipment Manufacturer - OEM) โดยมีกลุ่มลูกค้ารายใหญ่ในยุโรป สหรัฐอเมริกา และภูมิภาคอื่นๆ
เลขทะเบียนบริษัท	: 0107537001790 (เดิมเลขที่ บมจ. 426)
โทรศัพท์	: (66) 2 105 0456
โทรสาร	: (66) 2 105 0464-6
เว็บไซต์	: <a href="http://www.svi-hq.com">http://www.svi-hq.com</a>
นักลงทุนสัมพันธ์	: <a href="https://investor-th.svi-hq.com">https://investor-th.svi-hq.com</a>
ทุนจดทะเบียน	: 2,153,210,026.00 บาท
ทุนชำระแล้ว	: 2,153,210,026.00 บาท
แบ่งออกเป็น	: หุ้นสามัญ 2,153,210,026 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท
สถานที่ตั้งสาขา	: 33/10 หมู่ที่ 4 ซอยแจ้งวัฒนะ-ปากเกร็ด 40 ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลบางตลาด อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120

### ► บุคคลอ้างอิงอื่น ๆ

นายทะเบียนหลักทรัพย์	: บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด เลขที่ 93 อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400 โทรศัพท์ (66) 2 009 9999
ผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้	: ไม่มี
ผู้สอบบัญชี	: ► ผู้สอบบัญชีของบริษัท เอสวีไอ จำกัด (มหาชน) นางสาวณรยา ศรีสุข ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ทะเบียนเลขที่ 9188 บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด ชั้น 33 อาคารเลอรัชดา 193/136-137 ถนนรัชดาภิเษก เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110 โทรศัพท์ (66) 2 264 9090 โทรสาร (66) 2 264 0789-90  ► ผู้สอบบัญชีของ SVI Public (HK) Limited Yau Wai Ching ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน PO5128 Unit H, 17/F., Reason Group Tower, 403 Castle Peak Road, Kwai Chung, Hong Kong โทรศัพท์ (852) 2 374 1212 โทรสาร (852) 2 374 1213

## ผู้สอบบัญชี

- : ▶ ผู้สอบบัญชีของ SVI (HKG) Limited  
Yau Wai Ching  
ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน PO5128  
Unit H, 17/F., Reason Group Tower, 403 Castle Peak Road, Kwai Chung, Hong Kong  
โทรศัพท์ (852) 2 374 1212 โทรสาร (852) 2 374 1213
- ▶ ผู้สอบบัญชีของ SVI A/S (Denmark)  
Michael Ryding  
Nejstgaard & Vetlov  
Statsautoriseret Revisionsaktiese  
Gydevang 39 – 41, 3450 Allerød  
โทรศัพท์: (45) 4 817 5777 โทรสาร: (45) 4 817 2208
- ▶ ผู้สอบบัญชีของ SVI (AEC) Company Limited  
Phor Auvarin  
KPMG Cambodia Ltd.  
35<sup>th</sup> Floor, GIA Tower, Sopheap Mongkul Street,  
Diamond Island, Sangkat Tonle Bassac,  
Khan Chomkarmon, Phnom Penh, Cambodia  
โทรศัพท์: (855) 17 666 537 โทรสาร: (855) 23 216 405
- ▶ ผู้สอบบัญชีของ SVI (Austria) GmbH  
ppa. MMag. Philipp Maier  
Ernst & Young Wirtschaftsprüfungsgesellschafts m.b.H.  
Eiskellerstraße 5, 9020 Klagenfurt am Wörthersee,  
Austria โทรศัพท์: +43 463 50 1000 5040 มือถือ: +43 664 6000 3 5040
- ▶ ผู้สอบบัญชีของ SVI SLOVAKIA S.R.O  
Ing. Dagmar Gombarcikova, CA  
PKF Slovensko s.r.o.  
Nábr. Sv. Cyrila 47, Prievidza  
Audit Oversight Authority License No: 40  
โทรศัพท์: +421 46/ 518 38 11 โทรสาร: +421/ 518 38 38
- ▶ ผู้สอบบัญชีของบริษัท โกโฮกูโซลูชันส์ จำกัด  
นางสาวณรยา ศรีสุข  
ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ทะเบียนเลขที่ 9188  
บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด  
ชั้น 33 อาคารเลคศรีดา 193/136-137 ถนนรัชดาภิเษก เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110  
โทรศัพท์ (66) 2 264 9090 โทรสาร (66) 2 264 0789-90
- ▶ ผู้สอบบัญชีของบริษัท บีอีไอ จำกัด  
นายวีรสันต์ เข็มมณี  
ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ทะเบียนเลขที่ 12099  
บริษัท บีอีซี จำกัด  
8/107 หมู่ 3 ตำบลบางรักใหญ่ อำเภอบางบัวทอง นนทบุรี 11110  
โทรศัพท์ (66) 87 123 5200

## ▶ ข้อมูลสำคัญอื่น - ไม่มี -

## 5.1 ข้อพิพาททางกฎหมาย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทและบริษัทย่อยไม่มีข้อพิพาททางกฎหมายที่อาจมีผลกระทบด้านลบต่อสินทรัพย์ของบริษัทที่มีจำนวนสูงกว่าร้อยละ 5 ของส่วนของผู้ถือหุ้น และไม่มีข้อพิพาททางกฎหมายที่กระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อยอย่างมีนัยสำคัญ





ส่วนที่ 2

# การกำกับดูแลกิจการ

# 6 การกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัท ยึดมั่นและให้ความสำคัญเป็นอย่างมากกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้บริษัทเกิดขึ้นที่แข็งแกร่ง ตั้งแต่ระดับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท อันเป็นปัจจัยสำคัญในการเพิ่มมูลค่าและผลตอบแทนสูงสุดให้แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัทในระยะยาว โดยคณะกรรมการของบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริษัทและการพัฒนายั่งยืนขึ้น เพื่อให้มีหน้าที่และความรับผิดชอบในการกำหนดแนวทางปฏิบัติและมาตรการการติดตามเพื่อให้มีการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการ และปรับปรุงนโยบายให้มีความเหมาะสมสอดคล้องตามแนวทางบริษัทและการพัฒนายั่งยืนทั้งในและต่างประเทศเพื่อมุ่งไปสู่มาตรฐานสากล

ทั้งนี้ ในปี 2567 คณะกรรมการบริษัทได้ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการตามแนวปฏิบัติที่ดีของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ ASEAN CG Scorecard ดังนี้

1. การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการ เพื่อให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ ASEAN CG SCORE
2. ได้รับการประเมิน จากโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการ (Corporate Governance Reporting : CGR) ให้เป็น 1 ใน 367 บริษัทจดทะเบียนที่มีระดับการกำกับดูแลกิจการ “ดีเลิศ” (Excellent CG Scoring) ในปี 2567 จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ติดต่อกันเป็นปีที่ 9 และเมื่อเปรียบเทียบกับคะแนนเฉลี่ยของบริษัทที่ทำการสำรวจทั้งหมด 808 บริษัท ทั้งภาพรวมและรายหมวด พบว่าสูงกว่าคะแนนเฉลี่ยของบริษัทจดทะเบียนโดยรวมที่ทำการสำรวจทั้งหมดและในการประเมินคุณภาพการประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้นประจำปีก็ได้รับผลการประเมิน 4 ดาว 15 ปีติดต่อกัน ตั้งแต่ปี 2553 ถึงปี 2567

บริษัทมุ่งหวังที่จะปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีเพื่อความขัดแย้งทางด้านผลประโยชน์ของผู้ที่มีส่วนได้เสียมีน้อยที่สุด โดยใช้กระบวนการทำงาน วิธีการทำงาน นโยบาย กฎเกณฑ์ ข้อบังคับ ระเบียบประเพณี เข้ามาช่วยในการควบคุมองค์ประกอบที่สำคัญต่อความสำเร็จของการกำกับดูแลกิจการที่ดีคือความรับผิดชอบของคนในองค์กร

## 6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการมีเจตนารมณ์ที่จะส่งเสริมให้บริษัทเป็นองค์กรที่มีประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจ การกำกับดูแลกิจการ และการบริหารจัดการที่ดี โดยมุ่งเน้นการสร้างประโยชน์ให้แก่ผู้ถือหุ้นและคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ด้วยการดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่ออย่างมีจรรยาบรรณ เป็นธรรม มีความซื่อสัตย์ โปร่งใสและตรวจสอบได้ จึงได้กำหนดนโยบายด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้คณะกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับ ยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน บริษัทเชื่อมั่นว่าระบบการบริหารจัดการที่ดี การมีคณะกรรมการและผู้บริหารที่มีวิสัยทัศน์ มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ การบริหารงานด้วยความโปร่งใส การเคารพในสิทธิความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้น และมีความรับผิดชอบต่อผู้ที่มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย จะเป็นปัจจัยสำคัญที่ส่งเสริมให้กิจการเติบโตและพัฒนาที่ยั่งยืน

ทั้งนี้ บริษัทได้ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยครอบคลุมเนื้อหา 5 หมวด อันได้แก่ หมวดสิทธิของผู้ถือหุ้น หมวดการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน หมวดบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย หมวดการเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส และหมวดความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการ โดยมีเนื้อหา ดังนี้

## ► หมวดที่ 1 สิทธิของผู้ถือหุ้น

บริษัทมีนโยบายในการคำนึงถึงสิทธิผู้ถือหุ้นโดยส่งเสริมการใช้สิทธิและไม่ละเมิดหรือลดทอนสิทธิของผู้ถือหุ้น รวมถึงการได้รับข่าวสารสารสนเทศที่เพียงพอ ทันเวลา ในรูปแบบที่เหมาะสมต่อการตัดสินใจ การอำนวยความสะดวกในการใช้สิทธิ เข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นและออกเสียง และละเว้นการกระทำที่อาจจำกัดโอกาสดังกล่าว ผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิในการดูแลรักษาผลประโยชน์ของตน โดยการซักถาม แสดงความเห็น ให้ข้อเสนอแนะและออกเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้น เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นทุกคนอย่างเท่าเทียม ให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิร่วมตัดสินใจในเรื่องที่สำคัญต่างๆ ที่จะมีผลกระทบต่อบริษัท พร้อมทั้งอำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิในการเข้าร่วมประชุมและออกเสียงอย่างเต็มที่

## ► หมวดที่ 2 การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

บริษัทให้ความสำคัญต่อผู้ถือหุ้นทุกรายทั้งผู้ถือหุ้นรายใหญ่และผู้ถือหุ้นรายย่อย นักลงทุนสถาบัน หรือผู้ถือหุ้นต่างชาติ และไม่คำนึงถึงเพศ อายุ ความพิการ เชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา ความเชื่อ หรือความคิดเห็นทางการเมือง โดยได้ปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกกลุ่มและปกป้องสิทธิขั้นพื้นฐานอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม เพื่อสร้างความมั่นใจในการลงทุนกับบริษัท

## ► หมวดที่ 3 บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทได้ตระหนักถึงสิทธิและบทบาทของผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่างๆ โดยได้กำหนดไว้เป็นส่วนหนึ่งในจรรยาบรรณธุรกิจและเผยแพร่ผ่านสื่อต่างๆ เช่น เว็บไซต์ของบริษัท ให้ผู้เกี่ยวข้องได้รับรู้และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด เพื่อให้กิจการของบริษัทดำเนินไปด้วยดี มีความมั่นคง สร้างความเชื่อมั่นและส่งเสริมให้มีการร่วมมือกัน ทั้งผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า คู่ค้า เจ้าหนี้ คู่แข่ง ตลอดจนชุมชน และสังคม โดยรวมอย่างเหมาะสม ตามบทบาทหน้าที่ และตอบสนองผลประโยชน์ที่เป็นธรรมแก่ทุกฝ่าย อีกทั้ง ยังได้คำนึงถึงสิทธิมนุษยชน ความตระหนักในประเด็นทรัพย์สินทางปัญญา และการต่อต้านการทุจริต ซึ่งบริษัทได้ให้ความสำคัญและตระหนักดีว่าความรับผิดชอบดังกล่าว ถือเป็นหัวใจของการพัฒนาที่ยั่งยืน โดยบริษัทได้กำหนดนโยบายการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่มไว้อย่างชัดเจน รวมถึงการให้ความสำคัญกับกิจกรรมเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

## ► หมวดที่ 4 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

บริษัทได้เปิดเผยสารสนเทศที่เป็นข้อมูลสำคัญของบริษัทที่มีความความชัดเจน กระจัดรัด เข้าใจง่าย โปร่งใส ครบถ้วน เพียงพอ เชื่อถือได้ และเป็นไปตามกำหนดเวลา โดยจัดให้มีการรายงานผลการดำเนินงาน รวมถึงรายงานทางการเงิน และสารสนเทศเรื่องอื่นๆ ตามข้อกำหนดของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ อย่างเคร่งครัดและเหมาะสม

หน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ (Investor Relations Section) เป็นผู้ที่ทำหน้าที่สื่อสารประชาสัมพันธ์ข้อมูลสำคัญที่เป็นประโยชน์ผ่านช่องทางต่างๆ รวมทั้งเปิดโอกาสให้นักลงทุนได้ซักถามตลอดจนรับทราบข้อมูลของบริษัทผ่านทางเว็บไซต์นักลงทุนสัมพันธ์ (<http://investor-th.svi-hq.com>) การสื่อสารผ่านโทรศัพท์ ตลอดจนอีเมล ([ir@svi.co.th](mailto:ir@svi.co.th)) ที่สามารถติดต่อสื่อสารได้อย่างฉับไว เพื่อชี้แจงและตอบคำถามของนักลงทุนได้อย่างถูกต้องและทันเวลา

## ► หมวดที่ 5 ความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการ

คณะกรรมการทำหน้าที่กำหนดนโยบาย วัตถุประสงค์ กลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ เป้าหมาย ภารกิจ แผนธุรกิจ และงบประมาณของบริษัท ตลอดจนกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการบริหารงานให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลภายใต้กรอบของกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น ระมัดระวัง ตามหลักการข้อพึงปฏิบัติที่ดี นอกจากนี้ คณะกรรมการยังได้ควบคุมและตรวจสอบการบริหารของฝ่ายจัดการให้เป็นไปอย่างโปร่งใส มีจริยธรรม และเป็นไปตามจรรยาบรรณของผู้บริหารและพนักงาน และดูแลการสื่อสารและการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทให้เป็นไปอย่างเหมาะสม

ทั้งนี้ ท่านสามารถศึกษาแนวทางการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการของบริษัทได้จาก “คู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี” ที่ได้เปิดเผยไว้ในหมวดนักลงทุนสัมพันธ์บนเว็บไซต์ของบริษัท

## 6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ

นอกเหนือจากที่บริษัทใช้หลักบรรษัทภิบาล โดยกำหนดนโยบายให้สอดคล้องกับแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีของตลาดหลักทรัพย์ฯ แล้ว บริษัทยังยึดถือและปฏิบัติตามค่านิยมหลัก (Core value) ของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ ซึ่งประกอบด้วยหลักคุณค่า 6 ประการดังนี้

- ▶ **Mutual Support** สนับสนุนซึ่งกันและกัน โดยเน้นเป้าหมายรวมขององค์กรเป็นสำคัญ
- ▶ **Respect** เคารพให้เกียรติ และรับฟังความคิดเห็นซึ่งกันและกัน
- ▶ **Accountability** รับผิดชอบต่อการกระทำที่เกี่ยวข้องกับทั้งเป้าหมายส่วนตน และเป้าหมายส่วนรวม
- ▶ **Commitment** มุ่งมั่นที่จะทำอย่างเต็มความสามารถความมุ่งมั่นตั้งใจที่จะทำงานสุดความสามารถ
- ▶ **Trust** ไว้วางใจซึ่งกันและกันความเชื่อถือได้ วางใจได้ ที่เกิดจากการกระทำอย่างถูกต้อง
- ▶ **Transparency** มีความโปร่งใสในการบริหารงาน ที่สามารถตรวจสอบได้ความโปร่งใส

ทั้งนี้ บริษัทได้สื่อสารค่านิยมหลักนี้ไปยังพนักงานทุกระดับในองค์กรผ่านสื่อต่างๆ ของบริษัท และมีการจัดกิจกรรมภายในเพื่อส่งเสริมความเข้าใจและแนวทางปฏิบัติ เพื่อให้ทุกคนได้รับรู้ เข้าใจและยึดถือเป็นแนวทางในการทำงานร่วมกัน อันจะนำมาซึ่งประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจ การบริหารจัดการที่ดี และความสำเร็จของบริษัท

## 6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

ในปี 2567 บริษัทมีการดำเนินการต่างๆ ที่สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ดังนี้

### ▶ การดำเนินการเพื่อพิทักษ์สิทธิของผู้ถือหุ้น

1. เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเป็นวาระการประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้นประจำปีและเสนอชื่อบุคคลเข้ารับเลือกตั้งเป็นกรรมการล่วงหน้า ระหว่างวันที่ 6 พฤศจิกายน ถึงวันที่ 30 ธันวาคม 2566 โดยแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์ฯ พร้อมระบุหลักเกณฑ์และขั้นตอนไว้ในเว็บไซต์ของบริษัท (www.svi-hq.com)
2. จัดทำหนังสือเชิญประชุมและข้อมูลประกอบวาระการประชุมเผยแพร่ไว้ที่เว็บไซต์ของบริษัท (www.svi-hq.com) ตั้งแต่วันที่ 8 มีนาคม 2567 (หรือล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นประมาณ 35 วัน) ผู้ถือหุ้นที่มีข้อสงสัยในเรื่องใดก็สามารถส่งคำถามถึงกรรมการได้ล่วงหน้าก่อนวันประชุม ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท
3. บริษัทจัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เมื่อวันที่ 11 เมษายน 2567 โดยมีคณะกรรมการบริษัท เข้าร่วมประชุม 6 ท่านจาก 6 ท่าน และมีกรรมการผู้จัดการ รองประธานฝ่ายบัญชีและการเงิน Corporate M&A Executive และผู้ตรวจสอบบัญชีของบริษัท เข้าร่วมประชุมด้วยและมีการดำเนินการภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนดอย่างเคร่งครัด ซึ่งในการประชุมผู้ถือหุ้น ประธานในที่ประชุมได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นทุกคนอย่างเท่าเทียม ในการซักถาม แสดงความเห็น ตลอดจนให้ข้อเสนอแนะต่างๆ เกี่ยวกับการดำเนินงานของกิจการ
4. บริษัทได้เผยแพร่รายงานการประชุมผู้ถือหุ้น พร้อมทั้งบันทึกประเด็นซักถามและข้อเสนอแนะที่สำคัญอย่างครบถ้วน ไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท ตั้งแต่วันที่ 25 เมษายน 2567
5. แจ้งวิธีการลงคะแนนและนับคะแนนก่อนการประชุมผู้ถือหุ้นและใช้วิธีลงคะแนนเสียงผ่านแบบออนไลน์ (Online)
6. บริษัทได้ประกาศแจ้งจำนวนและสัดส่วนของผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุม และผู้รับมอบฉันทะที่เข้าร่วมประชุมวิธีปฏิบัติในการลงคะแนนและนับคะแนนก่อนการประชุมผู้ถือหุ้น และมีการเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอความคิดเห็น ซักถามและบันทึกคำถามและคำตอบ ชื่อ-นามสกุลของผู้ถามไว้ ในรายงานการประชุมมีการบันทึกมติที่ประชุมและคะแนนเสียงในทุกวาระที่ต้องมีการลงคะแนนเสียง
7. นำเสนอหลักเกณฑ์และขั้นตอนเสนอคำตอบแทนกรรมการโดยชี้แจง องค์ประกอบ และเสนอคำตอบแทนกรรมการทุกรูปแบบ ได้แก่ คำตอบแทนประจำ เบี้ยประชุม โบนัส และสิทธิประโยชน์อื่น ให้ผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติเป็นประจำทุกปี
8. นำเสนอนโยบาย และหลักเกณฑ์การให้คำตอบแทนที่ชัดเจนเกี่ยวกับการกำหนดคำตอบแทนกรรมการแต่ละตำแหน่งให้ผู้ถือหุ้นทราบ

9. บริษัทได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล โดยเสนอชื่อกรรมการให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนที่ละคน และแจ้งผลการลงคะแนนเสียงเลือกตั้งเป็นรายบุคคล
10. ในการประชุมผู้ถือหุ้นทุกครั้ง บริษัทจัดให้มีผู้ตรวจสอบอิสระที่ไม่มีส่วนได้เสียกับบริษัท ทำหน้าที่ตรวจสอบเอกสารผู้ถือหุ้น บัญชีประชุม บัญชีลงคะแนนเสียง ตรวจสอบผลของมติและผลของการลงคะแนนเสียง เพื่อให้การประชุมเป็นไปอย่างโปร่งใส ถูกต้องตามกฎหมาย และข้อบังคับของบริษัท
11. บริษัทไม่ได้เพิ่มวาระการประชุม หรือเปลี่ยนแปลงข้อมูลสำคัญ โดยไม่ได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าในการประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 อีกทั้งยังเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นแสดงความคิดเห็นและซักถามในที่ประชุม ซึ่งรายละเอียดได้มีการบันทึกไว้ในรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
12. การจัดการประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 ของบริษัท ได้ดำเนินการผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM) เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้ถือหุ้นทุกรายสามารถเข้าร่วมการประชุมและสามารถลงคะแนนเสียงได้โดยที่ไม่เสียสิทธิ
13. คณะกรรมการบริษัทไม่มีการถือหุ้นรวมกันเกินกว่า ร้อยละ 25 ของหุ้นที่ออกจำหน่ายแล้วทั้งหมดของบริษัท
14. ไม่กีดกันหรือสร้างอุปสรรคในการเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้น สามารถติดต่อสื่อสารระหว่างกัน
15. บริษัทไม่มีกรณีฝ่าฝืน/ไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการซื้อหุ้นคืน/การกีดกันไม่ให้ผู้ถือหุ้นสามารถติดต่อสื่อสารระหว่างกัน การไม่เปิดเผยข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้น
16. กรณีผู้ถือหุ้นจะทำข้อตกลงระหว่างกัน (Shareholders Agreement) บริษัทจะดูแลมิให้ข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นนั้น ส่งผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อบริษัทหรือผู้ถือหุ้นรายอื่น
17. บริษัทได้จัดให้มีบุคลากรและเทคโนโลยีที่ทันสมัย เพื่ออำนวยความสะดวกในการตรวจสอบเอกสารผู้ถือหุ้น เพื่อให้การลงคะแนน การนับคะแนน การแสดงผลและการดำเนินการ ประชุมสามารถกระทำได้รวดเร็ว ถูกต้อง แม่นยำ โดยใช้ระบบลงคะแนนและนับคะแนนออนไลน์ (Online) ในการประชุมผู้ถือหุ้นผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

#### ► การดำเนินการเพื่อส่งเสริมการปฏิบัติผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

1. บริษัทได้กำหนดข้อปฏิบัติสำหรับการประชุมผู้ถือหุ้นในหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อให้ผู้ถือหุ้นทั้งที่มาด้วยตนเอง และ/หรือ ผู้รับมอบฉันทะ สามารถจัดเตรียมเอกสาร/หลักฐานการเข้าประชุมได้อย่างถูกต้อง และไม่เกิดปัญหาในการเข้าร่วมประชุม
2. ให้สิทธิออกเสียงแก่ผู้ถือหุ้นตามจำนวนหุ้นที่ถืออย่างเท่าเทียมกัน
3. บริษัทได้แนบหนังสือมอบฉันทะแบบ ข. ซึ่งเป็นแบบที่ผู้ถือหุ้นสามารถกำหนดทิศทางของการลงคะแนนเสียงได้เองในแต่ละวาระไปพร้อมกับหนังสือนัดประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นที่ไม่สะดวกเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง สามารถมอบอำนาจให้กรรมการอิสระหรือบุคคลอื่น เข้าประชุมและออกเสียงลงคะแนนแทน
4. บริษัทจัดการประชุมผู้ถือหุ้นทั้งหมด 1 ครั้ง ซึ่งเป็นการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ในวันที่ 11 เมษายน 2567 โดยมีคณะกรรมการบริษัท เข้าร่วมประชุม 6 ท่าน จาก 6 ท่าน บริษัทได้เผยแพร่หนังสือเชิญประชุมไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทและได้มอบให้บริษัทศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งเป็นนายทะเบียนหุ้นของบริษัท ดำเนินการจัดส่งหนังสือเชิญประชุมทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษล่วงหน้าเป็นเวลา 35 วัน เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้ศึกษาข้อมูลก่อนวันประชุม
5. บริษัทได้ปรับวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับเอกสารแสดงตนของผู้ถือหุ้น ตามสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ฉบับที่ กลต.พษ.(ว) 4/2559 เรื่องการซักซ้อมแนวปฏิบัติก่อนการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีโดยในเรื่องเอกสารหรือหลักฐานที่ต้องนำมาแสดงในการเข้าร่วมประชุมสามัญผู้ถือหุ้น กรณีการมอบฉันทะ บริษัทไม่มีการกำหนดให้ต้องใช้บัตรประชาชนตัวจริง หรือหนังสือเดินทางตัวจริงของผู้มอบฉันทะในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น (ภายใต้ข้อปฏิบัติสำหรับการประชุมผู้ถือหุ้น ของหนังสือเชิญประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี)
6. คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายให้กรรมการ ผู้บริหารและที่ปรึกษาบริษัท ต้องแจ้งให้บริษัททราบอย่างน้อย 1 วันล่วงหน้าก่อนทำการซื้อขายหลักทรัพย์ (รายละเอียดในคู่มือจริยธรรมทางธุรกิจ) ผ่านเลขานุการบริษัท และรายงานให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัททราบรายไตรมาส
7. บริษัทไม่มีรายการให้กู้ยืมเงินแก่บริษัทที่ไม่ใช่บริษัทย่อยและบริษัทร่วมของบริษัท



### ► การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารบริษัท

บริษัทให้ความสำคัญอย่างยิ่งต่อการบริหารความสัมพันธ์กับนักลงทุน ซึ่งจะมุ่งเน้นถึงความถูกต้อง ครบถ้วน และเพียงพอของข้อมูลสารสนเทศของบริษัทที่เผยแพร่ให้แก่ผู้ลงทุนรายย่อย ผู้ลงทุนสถาบัน ผู้ลงทุนทั่วไป นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ สื่อมวลชน ผู้จัดการกองทุนทั้งในและต่างประเทศและผู้เกี่ยวข้องทุกกลุ่ม อย่างโปร่งใส เป็นธรรม กว้างและสม่ำเสมอ โดยจัดให้มีการประชุมเพื่อชี้แจงผลการดำเนินงานรายไตรมาสและรายปี การพบปะนักวิเคราะห์หลักทรัพย์และผู้จัดการกองทุนทั้งในและต่างประเทศ การให้สัมภาษณ์ของผู้บริหารระดับสูง ผ่านสื่อต่างๆ อาทิ สื่อหนังสือพิมพ์ วิทยุ โทรทัศน์ เว็บไซต์ การส่งข่าวประชาสัมพันธ์บริษัทไปยังสื่อมวลชน

ในปี 2567 บริษัทมีการจัดกิจกรรมให้แก่ นักวิเคราะห์ นักลงทุน เป็นระยะๆ ดังนี้

กิจกรรมในปี 2567	จำนวนครั้ง
ให้ข้อมูลนักวิเคราะห์ กองทุน และผู้ถือหุ้น	66
การแถลงข่าวเกี่ยวกับผลการดำเนินงาน	2
การประชุมทางโทรศัพท์กับกองทุนต่างประเทศ	11
การพบปะผู้ลงทุนสถาบัน ผู้ลงทุนทั่วไป นักวิเคราะห์	8
เยี่ยมชมโรงงาน (ผู้ถือหุ้น และนักวิเคราะห์)	-
โรดโชว์ (Road show) (ในประเทศ และต่างประเทศ)	1

### ► การเข้าร่วมเป็นสมาชิกของแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย

สืบเนื่องจากการที่บริษัทได้ประกาศเจตนาเพื่อเป็นแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย(Thai Private Sector Collective Action Against Corruption หรือ CAC) เมื่อวันที่ 24 มกราคม 2563 และทางบริษัทได้จัดทำแบบประเมินตนเองในเรื่องมาตรการต่อต้านคอร์รัปชัน และได้ยื่นแบบประเมินตนเองมาให้คณะกรรมการแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC) เพื่อพิจารณาแล้วนั้น

ทางคณะกรรมการแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย มีมติรับรองการต่ออายุให้บริษัทเป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทยในการประชุมประจำปีไตรมาส 1/2567 โดยการรับรองดังกล่าวจะมีอายุ 3 ปี นับจากวันที่มีมติให้การรับรอง วันที่ 30 มิถุนายน 2567 ครบกำหนดอายุการรับรอง 3 ปี ในวันที่ 30 มิถุนายน 2570

### ► ผลการประเมินในโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียน (Corporate Governance Report: CGR) ประจำปี 2567

บริษัทได้รับผลการประเมินในโครงการ CGR ในระดับ “ดีเลิศ” จัดอยู่ในกลุ่มบริษัท 5 ดาว โดยมีคะแนนเฉลี่ยของบริษัทสูงกว่าบริษัทจดทะเบียนโดยรวม ทั้งนี้เมื่อเปรียบเทียบกับบริษัทที่อยู่ในกลุ่มดัชนี SET100 และ SET50 พบว่าคะแนนอยู่ในระดับใกล้เคียงกัน

การได้รับผลการประเมินในระดับ “ดีเลิศ” ดังกล่าวเป็นผลมาจากการมีนโยบายในการกำกับดูแลกิจการที่ดี การปฏิบัติตามแนวนโยบายดังกล่าวอย่างเคร่งครัด ทั้งนี้ บริษัทจะติดตามการเปลี่ยนแปลงของกฎหมาย ระเบียบ และข้อกำหนดต่างๆ ที่เกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีเพื่อดำเนินการกำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทให้มีความสอดคล้องและเหมาะสม ซึ่งจะส่งผลให้บริษัทสามารถรักษาและพัฒนามาตรฐานขององค์กรให้ดียิ่งขึ้นไปได้ในอนาคต

# 7 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

โครงสร้างการจัดการของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ประกอบด้วยคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย ดังต่อไปนี้



## 7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการไม่น้อยกว่า 5 ท่าน และประกอบด้วยกรรมการอิสระจากภายนอก ซึ่งเป็นผู้มีความรู้ความสามารถอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมดหรืออย่างน้อยจำนวน 3 ท่าน และจะเลือกให้กรรมการอิสระเป็นผู้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการ ผู้ที่ดำรงตำแหน่งกรรมการและกรรมการอิสระจะต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม โดยคำนึงถึงความสามารถหลายของทักษะ ประสบการณ์ ความสามารถเฉพาะด้านที่เป็นประโยชน์กับบริษัท รวมทั้งการอุทิศเวลาและความพยายามในการปฏิบัติหน้าที่ ไม่มีลักษณะต้องห้ามตามประกาศสำนักงาน ก.ล.ต. และมีคุณสมบัติครบถ้วนตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 อีกทั้งจำนวนบริษัทที่กรรมการแต่ละท่านจะไปดำรงตำแหน่งไม่เกิน 5 บริษัทจดทะเบียน เว้นแต่เป็นบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ มีประสบการณ์ และทักษะที่เป็นประโยชน์ต่อธุรกิจของบริษัทอย่างมาก อีกทั้งสามารถ อุทิศเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ให้บริษัทอย่างมีประสิทธิภาพ และไม่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ทั้งนี้ กำหนดให้กรรมการอิสระมีวาระการดำรงตำแหน่งต่อเนื่องไม่เกิน 9 ปี นับจากวันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ เว้นแต่คณะกรรมการพิจารณาถึงความเหมาะสมและความจำเป็น

ในการแต่งตั้งคณะกรรมการบริษัทจะเป็นไปตามวาระที่กำหนดไว้ รวมทั้งมีความโปร่งใสและชัดเจนในการเสนอชื่อกรรมการเพื่อการแต่งตั้ง/เลือกตั้ง มีประวัติของกรรมการที่มีรายละเอียดเพียงพอ และบริษัทจะเปิดเผยประวัติของกรรมการทุกคนโดยละเอียด และทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงกรรมการต่อสาธารณชนผ่านเว็บไซต์และข่าวสารของบริษัท

ในกรณีที่ยังไม่สามารถหากรรมการอิสระที่เหมาะสมและมีความรู้ความสามารถมาดำรงตำแหน่งทดแทนกรรมการอิสระท่านเดิมที่ดำรงตำแหน่งต่อเนื่องกันเกิน 9 ปี ให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นผู้พิจารณาต่ออายุในการดำรงตำแหน่งอีกคราวละหนึ่งวาระ

หมายเหตุ

ความหลากหลายในโครงสร้างกรรมการบริษัท และหลักเกณฑ์และกระบวนการในการสรรหาและแต่งตั้งกรรมการ อยู่ในหัวข้อ การสรรหา พัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

## สัดส่วนและโครงสร้างของคณะกรรมการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการ 7 ท่านดังนี้

1. นายประเสริฐ บุญสัมพันธ์ <sup>(1)</sup>	ตำแหน่ง ประธานคณะกรรมการและกรรมการอิสระ
2. นายตรีวิทย์ บุณนาค	ตำแหน่ง กรรมการอิสระ
3. นายชัชวาลย์ เจียรนวนนท์	ตำแหน่ง กรรมการอิสระ
4. นายโสภณ บุญรัตพันธุ์	ตำแหน่ง กรรมการอิสระ
5. นายชัชวาล เอี่ยมศิริ <sup>(2)</sup>	ตำแหน่ง กรรมการ
6. นายราล์ฟ โรเบิร์ต ไทย	ตำแหน่ง กรรมการอิสระ
7. นายสุธีร์ ลีวโสภณกุล	ตำแหน่ง กรรมการ

หมายเหตุ:

1. ประธานกรรมการบริษัทเป็นกรรมการอิสระ

2. นายชัชวาล เอี่ยมศิริ เป็นกรรมการที่เป็นผู้บริหาร ที่มีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

3. คณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร จำนวน 5 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 71.43

4. คณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 5 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 71.43 และกรรมการที่เป็นผู้บริหาร จำนวน 2 ท่าน ซึ่งมีการครบตามโครงสร้างแล้ว

5. คณะกรรมการประกอบด้วยเพศชายจำนวน 7 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 100 และเพศหญิงจำนวน 0 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 0

6. ระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง

ระยะเวลาในการดำรงตำแหน่ง	คน
ไม่เกิน 6 ปี	4
7 - 10 ปี	1
11 ปีขึ้นไป	2

บริษัทแต่งตั้ง นายฐาภพ คลี่สุวรรณ ดำรงตำแหน่งเลขานุการคณะกรรมการบริษัทซึ่งจบการศึกษาด้านกฎหมาย

คณะกรรมการบริษัท ได้แต่งตั้ง นายฐาภพ คลี่สุวรรณ เป็นเลขานุการบริษัท เพื่อทำหน้าที่ให้คำแนะนำด้านกฎหมายและกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่คณะกรรมการจะต้องทราบและปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการ รวมทั้งประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติคณะกรรมการ

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทได้จัดตั้งหน่วยงานกำกับการปฏิบัติงาน (Compliance Unit) ขึ้นเพื่อกำกับดูแลการปฏิบัติงานของหน่วยงานต่างๆ ให้เป็นไปตามเกณฑ์ และสอดคล้องกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยรายงานตรงต่อเลขานุการบริษัท

#### ► กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท

กรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อผูกพันบริษัท ประกอบด้วย นายชัชวาล เอี่ยมศิริ นายสุธีร์ โล้วโสภณกุล คนใดคนหนึ่งลงลายมือชื่อและประทับตราสำคัญบริษัท

#### ► บทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบ และอำนาจอนุมัติของคณะกรรมการ

1. ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัท และมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นโดยสม่ำเสมอ
2. พิจารณาให้ความเห็นชอบและทบทวนในเรื่องที่สำคัญเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท เช่น วิกฤตการณ์ และการถึงแก่กรรม เป้าหมายทางการเงิน ความเสี่ยง แผนงาน และงบประมาณ เป็นประจำทุกปี
3. พิจารณาเรื่องต่างๆ ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต สมเหตุสมผล บนพื้นฐานที่เพียงพอ เหมาะสมและไม่มีส่วนได้เสียทั้งทางตรงและทางอ้อม เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้ถือหุ้นโดยรวม
4. พิจารณานุมัติการดำเนินธุรกิจหรือธุรกรรมที่โปร่งใสและเป็นธรรมเพื่อผลประโยชน์ของบริษัทและผู้ถือหุ้น
5. บริหาร ติดตามและกำกับดูแลให้กรรมการ ฝ่ายจัดการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ระมัดระวัง (Duty of Care) และซื่อสัตย์สุจริต (Duty of Royalty) ดำเนินงานตามนโยบาย แผนกลยุทธ์ และงบประมาณของกิจการที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ตามหลักธรรมาภิบาล และขอบเขตของกฎหมาย โดยสนับสนุนการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้เพื่อเพิ่มคุณค่าให้แก่กิจการ รวมทั้งการกำกับดูแลด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
6. ดูแลให้เรื่องที่สำคัญตามกฎหมายกำหนดที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท หรือ เรื่องที่อาจกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท ถูกบรรจุในวาระการประชุมคณะกรรมการบริษัท
7. ควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง รวมทั้งกลไกในการรับเรื่องร้องเรียนและการดำเนินการกรณีมีการชี้เบาะแส
8. ดูแลให้การดำเนินธุรกิจต่อเนื่องในระยะยาว รวมทั้งแผนการพัฒนานักงาน ความต่อเนื่องของผู้บริหาร
9. จัดให้มีนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทเป็นลายลักษณ์อักษร พร้อมทั้งให้ความเห็นชอบ ทบทวน ประเมินผล การปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
10. จัดทำจรรยาบรรณธุรกิจที่เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนเข้าใจถึงมาตรฐานด้านจริยธรรม ที่บริษัทใช้ในการดำเนินธุรกิจ โดยคณะกรรมการจะติดตามให้มีการปฏิบัติตามจรรยาบรรณดังกล่าวอย่างจริงจัง รวมทั้งได้จัดให้มีการทบทวน ปรับปรุง จริยธรรมธุรกิจให้มีความเหมาะสมกับสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไป รวมทั้งกำหนดแนวทางปฏิบัติ การติดตาม การประเมินผล ให้ชัดเจนยิ่งขึ้น ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของนโยบายการกำกับดูแลกิจการ เพื่อเป็นแนวทางและข้อพึงปฏิบัติที่ดีให้กรรมการ ผู้บริหาร ตลอดจนพนักงานทุกคน ได้ยึดมั่นปฏิบัติดำเนินธุรกิจอย่างซื่อสัตย์สุจริต มีจริยธรรม
11. กำหนดให้มีการเปิดเผยข้อมูลการทำธุรกรรมและการประกอบธุรกิจของบริษัทอย่างถูกต้องเหมาะสม ครบถ้วน และเท่าเทียมกันต่อผู้ลงทุนทุกกลุ่ม

12. กำหนดนโยบายในการป้องกันมิให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และที่ปรึกษาบริษัท นำข้อมูลภายในไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว เพื่อป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และกำหนดให้มีการรายงานรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อคณะกรรมการบริษัททราบและพิจารณาความเหมาะสม รวมทั้งมีการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์ฯ และเปิดเผยรายละเอียดไว้ในรายงานประจำปี นอกจากนี้ คณะกรรมการยังดูแลเรื่องการใช้อ้างอิงข้อมูลภายในโดยมีรายละเอียดตามหัวข้อ “การดูแลการใช้อ้างอิงข้อมูลภายใน”
13. จัดให้มีระบบการควบคุมการดำเนินงานด้านรายงานทางการเงิน และด้านการปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ และนโยบาย อีกทั้งยังจัดให้มีหน่วยงานตรวจสอบภายใน ที่มีความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่ เป็นผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบระบบการควบคุมดังกล่าว และควรทบทวนระบบที่สำคัญอย่างน้อยปีละ 1 ครั้งและให้เปิดเผยไว้ในรายงานประจำปี โดยให้หน่วยงานตรวจสอบภายในรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ
14. กำหนดนโยบายบริหารความเสี่ยง ในปัจจัยต่างๆ ที่มีผลกระทบต่อบริษัทอย่างระมัดระวังและระบบจัดการที่มีประสิทธิภาพครอบคลุมทั่วทั้งองค์กร ทั้งปัจจัยภายในและภายนอก ซึ่งอาจเปลี่ยนแปลงไปตามภาวะเศรษฐกิจ สังคมและการเมือง นโยบายในการบริหารความเสี่ยงดังกล่าว ครอบคลุมถึงมาตรการในการป้องกันและแก้ไขความเสี่ยง โดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีหน้าที่คอยดูแล และติดตามการดำเนินงานตามแผนที่วางไว้ และรายงานให้คณะกรรมการทราบเป็นประจำ และมีการทบทวนระบบหรือประเมินประสิทธิภาพของการจัดการความเสี่ยงอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และให้เปิดเผยไว้ในรายงานประจำปี นอกจากนี้บริษัทได้กำหนดกลยุทธ์การตอบสนองต่อความเสี่ยงในแต่ละระดับ ซึ่งได้แก่ การหลีกเลี่ยง การลด การโอนให้ผู้อื่น และการยอมรับความเสี่ยง เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทได้มีการพิจารณาทางเลือกที่มีความคุ้มค่ามากที่สุด และมีประสิทธิภาพมากที่สุด โดยเลือกจัดการกับความเสี่ยงระดับสูงที่อาจมีผลกระทบต่อมูลค่าของผู้ถือหุ้น เป็นลำดับแรก
15. จัดให้มีการเปิดเผยระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงไว้ในรายงานประจำปี
16. จัดให้มีช่องทางสำหรับพนักงาน บุคคลภายนอก และผู้ที่ประสงค์จะแจ้งเบาะแส หรือผู้มีส่วนได้เสีย สามารถส่งความคิดเห็น หรือข้อเสนอแนะอันเป็นประโยชน์ หรือในการให้ข้อมูลเกี่ยวกับการกระทำผิดหรือการกระทำที่ฝ่าฝืนกฎหมาย หรือขัดแย้งกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
17. พิจารณาองค์ประกอบ โครงสร้างของคณะกรรมการบริษัท โดยคณะกรรมการบริษัทควรประกอบด้วยกรรมการที่มีคุณสมบัติเหมาะสม มีความรู้ ประสบการณ์ที่หลากหลายของทักษะ มีความสามารถเฉพาะด้านที่เหมาะสมกับการประกอบธุรกิจของบริษัท รวมทั้งอุทิศเวลาและความพยายามในการปฏิบัติหน้าที่ ไม่มีลักษณะต้องห้ามตามประกาศสำนักงาน ก.ล.ต. และมีคุณสมบัติครบถ้วนตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535
18. พิจารณาจำนวนบริษัทที่กรรมการแต่ละท่านจะไปดำรงตำแหน่งไม่ควรเกิน 5 บริษัทจดทะเบียน เว้นแต่เป็นบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ มีประสบการณ์ และทักษะที่เป็นประโยชน์ต่อธุรกิจของบริษัทอย่างมาก อีกทั้ง สามารถอุทิศเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ให้บริษัทอย่างมีประสิทธิภาพและไม่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
19. พิจารณากำหนดจำนวนกรรมการอิสระที่เพียงพอและเหมาะสม และคุณสมบัติของกรรมการอิสระให้เป็นไปตามประกาศของคณะกรรมการตลาดทุน อีกทั้งระยะเวลาการดำรงตำแหน่งต่อเนื่องของกรรมการอิสระไม่เกิน 9 ปี เว้นแต่คณะกรรมการพิจารณาถึงความเหมาะสมและความจำเป็น
20. พิจารณาลงมติในเรื่องหรือรายการที่มีนัยสำคัญ รวมทั้งการแต่งตั้งกรรมการอิสระที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือส่วนได้เสียกับกิจการอย่างมีนัยสำคัญและมิได้มีการเกี่ยวข้องกับการบริหารงานประจำ ความเป็นอิสระจากกลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือฝ่ายจัดการในการใช้ดุลยพินิจของตนอย่างอิสระเพื่อเป็นการสร้างความมั่นใจให้เกิดแก่ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุนรายย่อย และผู้ที่เกี่ยวข้อง
21. พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการย่อยต่างๆ เพื่อพิจารณาเฉพาะเรื่อง กลั่นกรองข้อมูลเพื่อเสนอแนวทางและความเห็นเพื่อประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งกำหนดให้คณะกรรมการย่อยรายงานคณะกรรมการบริษัท ในทันทีที่พบข้อสังเกตหรือพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสม
22. พิจารณาความเหมาะสมของบุคคลที่จะส่งไปเป็นกรรมการในบริษัทย่อย เพื่อควบคุมการบริหารให้เป็นไปตามนโยบายของบริษัท และการทำรายการต่างๆ ให้ถูกต้องตามกฎหมายและหลักเกณฑ์ของกฎหมายหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ฯ และประกาศของตลาดหลักทรัพย์ฯ
23. จัดให้มีระบบการควบคุมภายในของบริษัทโดยรวมที่สามารถตรวจสอบสิ่งผิดปกติและป้องกันการทุจริตที่อาจเกิดขึ้นจากการทำรายการและการประกอบกิจการของบริษัทย่อยในต่างประเทศได้



24. จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการอย่างสม่ำเสมอมากกว่า 6 ครั้งต่อปี เพื่อพิจารณากิจการทั่วไปของบริษัทและเป็นการประชุมเต็มคณะที่สุดเท่าที่จะสามารถกระทำได้ และให้มีการจดบันทึกรายงานการประชุมพร้อมทั้งระบุความเห็นของกรรมการแต่ละรายและเหตุผลที่ใช้ในการประกอบการพิจารณาให้ครบถ้วนถูกต้อง
25. พิจารณานุมัติการทำธุรกรรมรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ที่มูลค่ามีนัยสำคัญและการทำธุรกรรมกับบุคคลที่เกี่ยวข้องอย่างใกล้ชิดและเหมาะสม โดยให้มีกลไกในการตรวจสอบ สอบทานความสมเหตุสมผลก่อนเข้าทำธุรกรรม และกลั่นกรองพิจารณาความสมเหตุสมผลของการทำธุรกรรมจากคณะกรรมการชุดย่อย รวมทั้งมีการติดตามและรายงานความคืบหน้าของการทำธุรกรรมดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัท
26. รายงานให้บริษัททราบถึงการมีส่วนได้เสียของตนหรือของบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการของบริษัทหรือบริษัทย่อย ทั้งนี้ตามหลักเกณฑ์เงื่อนไข และวิธีการที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด
27. พิจารณาลงมติอนุมัติงบประมาณค่าใช้จ่าย และงบลงทุนในเครื่องจักร อุปกรณ์ต่างๆ ของแต่ละปี อีกทั้งควบคุมดูแลให้บริษัทมีค่าใช้จ่ายตามงบประมาณที่อนุมัติไปแล้ว และพิจารณานุมัติในกรณีที่บริษัท จำเป็นต้องมีค่าใช้จ่ายนอกเหนือจากงบประมาณที่อนุมัติแล้ว เกินวงเงิน 10 ล้านบาท อย่างไรก็ตามการลงทุนเพิ่มในบริษัทย่อยและการซื้อสังหาริมทรัพย์ต้องได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการทุกกรณี
28. มีการทบทวนอำนาจอนุมัติและการดำเนินการเพื่อให้เหมาะสมกับสภาพ สภาพะและขนาดของการประกอบธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงไป รวมทั้งดำเนินการเพื่อให้มั่นใจว่ามีการตรวจสอบและถ่วงดุล และมีการอนุมัติการทำรายการโดยอิสระและเหมาะสม

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทอาจแต่งตั้งบุคคลอื่นใดให้ดำเนินกิจการของบริษัท ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการบริษัท หรืออาจมอบอำนาจให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร ภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร และคณะกรรมการบริษัทสามารถแก้ไข เปลี่ยนแปลง หรือยกเลิก การแต่งตั้งหรือการมอบอำนาจดังกล่าวได้ ทั้งนี้ การมอบอำนาจดังกล่าวต้องไม่เป็นการมอบอำนาจที่ทำให้ผู้รับมอบอำนาจหรือผู้รับมอบอำนาจช่วง สามารถอนุมัติการเข้าทำรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งมีส่วนได้เสียหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใด (ตามที่สำนักงาน ก.ล.ต. ประกาศกำหนด) กับบริษัทหรือบริษัทย่อย

บริษัทได้มีการแบ่งแยกบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารไว้อย่างชัดเจน เพื่อให้มีการถ่วงดุลอำนาจและความโปร่งใส โดยคณะกรรมการมีบทบาทในการกำกับดูแลการบริหารงานของฝ่ายบริหารให้เป็นไปตามเป้าหมาย และให้มีระบบงานที่ให้ความเชื่อมั่นว่ากิจกรรมต่างๆ ของบริษัท ได้ดำเนินไปในลักษณะที่ถูกต้องตามกฎหมายและจริยธรรม คณะกรรมการทุกท่านมีความเข้าใจในหน้าที่ความรับผิดชอบของกรรมการและลักษณะการดำเนินธุรกิจของบริษัท ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ระมัดระวังและรอบคอบ โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัท และความเป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย คณะกรรมการได้แสดงความคิดเห็นของตนอย่างเป็นอิสระ และอุทิศเวลาเพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบอย่างเต็มที่

#### ► บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของประธานกรรมการ

ประธานกรรมการของบริษัทจะทำหน้าที่เพิ่มเติมจากกรรมการท่านอื่นดังนี้

1. เรียกประชุมโดยร่วมกับกรรมการผู้จัดการและกำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการและการประชุมผู้ถือหุ้น
2. เป็นประธานในที่ประชุมคณะกรรมการและในที่ประชุมผู้ถือหุ้นรวมทั้งการพิจารณาและลงนามในมติที่ประชุม
3. เป็นผู้ออกเสียงชี้ขาดถ้าคะแนนเสียงเท่ากันในที่ประชุมคณะกรรมการและในที่ประชุมผู้ถือหุ้น

## ► การประชุมคณะกรรมการ

การประชุมคณะกรรมการจะมีการกำหนดขึ้นเป็นการล่วงหน้า และจะแจ้งให้กรรมการแต่ละคนทราบถึงกำหนดการประชุมดังกล่าว เพื่อให้กรรมการสามารถจัดเวลาและเข้าร่วมประชุมได้ ประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการ ควรร่วมกันพิจารณาการเลือกเรื่องเข้าวาระการประชุมคณะกรรมการ เพื่อให้แน่ใจว่าเรื่องสำคัญได้นำเข้าร่วมไว้แล้ว โดยเปิดโอกาสให้กรรมการแต่ละคนมีอิสระที่จะเสนอเรื่องที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัทเข้าสู่วาระการประชุม และพิจารณาคำขอของกรรมการที่จะบรรจุเรื่องอื่นที่สำคัญเป็นวาระการพิจารณาในการประชุมครั้งต่อไป กรรมการจะได้รับเอกสารประกอบการประชุมล่วงหน้าอย่างน้อย 5 วันทำการก่อนการประชุม เพื่อให้มีเวลาเพียงพอที่จะศึกษาพิจารณาและตัดสินใจอย่างถูกต้องในเรื่องต่างๆ

คณะกรรมการบริษัทควรมีการประชุมอย่างสม่ำเสมอ มากกว่า 6 ครั้งต่อปี โดยกำหนดให้มีองค์ประชุม ณ ขณะที่คณะกรรมการจะลงมติที่ประชุมคณะกรรมการไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด และกรรมการทุกคนควรจะเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่าร้อยละ 75 ของจำนวนการประชุมคณะกรรมการบริษัททั้งหมด ที่ได้จัดให้มีขึ้นในรอบปี โดยเลขานุการคณะกรรมการบริษัทได้กำหนดวันประชุมและวาระการประชุมประจำล่วงหน้าตลอดทั้งปี เพื่อให้กรรมการสามารถจัดเวลาเข้าร่วมประชุมได้ทุกครั้ง ซึ่งในการประชุมแต่ละครั้ง ทางฝ่ายบริหารได้จัดเตรียมข้อมูลและรายละเอียดเพื่อให้คณะกรรมการใช้ประกอบการพิจารณา และในระหว่างประชุม ประธานในที่ประชุมได้ให้เวลาแก่กรรมการในการพิจารณาหารือต่างๆ อย่างรอบคอบ รวมถึงการให้แสดงความคิดเห็นได้อย่างเต็มที่ และมีการจดบันทึกการประชุมเป็นลายลักษณ์อักษร รวมทั้งมีการจัดเก็บรายงานการประชุมที่ผ่านการรับรองเพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องตรวจสอบได้ คณะกรรมการบริษัท ยังสนับสนุนให้มีการเชิญผู้บริหารระดับสูงเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้ข้อมูลหรือรายละเอียดเพิ่มเติมในฐานะเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องโดยตรง รวมถึงสามารถเข้าถึงและขอสารสนเทศ คำปรึกษา และบริการต่างๆ ที่จำเป็นเพิ่มเติมได้จากประธานกรรมการบริหาร เลขานุการบริษัท หรือผู้บริหารอื่นที่ได้รับมอบหมาย หรืออาจขอความเห็นที่เป็นอิสระจากที่ปรึกษาภายนอกได้ นอกจากนี้ยังมีการกำหนดนโยบายให้กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารมีโอกาสที่จะประชุมกันเองอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุม เพื่ออภิปรายปัญหาต่างๆ เกี่ยวกับการจัดการที่อยู่ในความสนใจ โดยไม่มีฝ่ายจัดการร่วมด้วย และแจ้งให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารทราบถึงผลการประชุมด้วย โดยในปี 2567 ได้มีการประชุมของกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร เป็นจำนวน 10 ครั้ง ดังนี้

ครั้งที่	วันที่ประชุม	รูปแบบการประชุม
ครั้งที่ 1	วันที่ 16 มกราคม 2567	Physical meeting
ครั้งที่ 2	วันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2567	e-meeting
ครั้งที่ 3	วันที่ 11 เมษายน 2567	Physical meeting
ครั้งที่ 5	วันที่ 14 พฤษภาคม 2567	e-meeting
ครั้งที่ 5	วันที่ 13 มิถุนายน 2567	e-meeting
ครั้งที่ 6	วันที่ 25 มิถุนายน 2567	Physical meeting
ครั้งที่ 7	วันที่ 5 กรกฎาคม 2567	Physical meeting
ครั้งที่ 8	วันที่ 9 สิงหาคม 2567	Physical meeting
ครั้งที่ 9	วันที่ 13 พฤศจิกายน 2567	Physical meeting
ครั้งที่ 10	วันที่ 12 ธันวาคม 2567	Physical meeting

หมายเหตุ: คิดเป็นการประชุมแบบ Physical meeting ร้อยละ 52.5 และประชุม E-meeting ร้อยละ 22.5

คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุมกันเองกับผู้จัดการตรวจสอบภายใน เพื่อติดตามและวางแผนงานตรวจสอบภายในอย่างสม่ำเสมอ ไตรมาสละ 1 ครั้งเป็นอย่างน้อย และประชุมคณะกรรมการตรวจสอบไตรมาสละ 1 ครั้งเป็นอย่างน้อยเช่นกัน ซึ่งในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ได้พิจารณาคัดเลือกและเสนอชื่อของผู้สอบบัญชีและคำตอบแทนผู้สอบบัญชีให้ความเห็นในงบการเงินระหว่างกาลและงบการเงินประจำปีของผู้สอบบัญชีได้สอบทานหรือตรวจสอบ พิจารณาการปฏิบัติตามมาตรฐานทางบัญชี และการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินก่อนนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา สอบทานการเปิดเผยรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกัน การพิจารณาความเหมาะสมของแผนการกำกับดูแลและตรวจสอบภายใน

### ► การประเมินตนเองของคณะกรรมการ

คณะกรรมการได้จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเอง และการประเมินผลการปฏิบัติงานโดยกรรมการท่านอื่น ในการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อยทั้งคณะ ประเมินผลงานเป็นรายบุคคล และการประเมินของกรรมการและกรรมการชุดย่อยรายบุคคลแบบไขว้ เพื่อให้การประเมินผลสามารถสะท้อนถึงประสิทธิภาพ ในการดำเนินงานตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และใช้เป็นกรอบในการตรวจสอบการปฏิบัติงานในหน้าที่ของคณะกรรมการ โดยสม่ำเสมอ และให้มีบรรทัดฐานการปฏิบัติงานของคณะกรรมการอย่างมีหลักเกณฑ์ และทำการประเมินผลการปฏิบัติงานโดยมี ประธานกรรมการเป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการ เปรียบเทียบกับบรรทัดฐาน ปีละ 1 ครั้ง โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ

1. การประเมินตนเองของคณะกรรมการรายคณะ เพื่อใช้ประเมินการทำงานของคณะกรรมการในภาพรวมขององค์คณะกรรมการ โดยใช้แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งครอบคลุมหัวข้อต่างๆ ดังนี้
  1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
  2. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
  3. การประชุมคณะกรรมการ
  4. การทำหน้าที่ของกรรมการ
  5. ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ
  6. การพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร

**ผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท โดยการประเมินรายคณะ ในรอบปี 2567 ในภาพรวมทุกหัวข้อ อยู่ในระดับ ดีเยี่ยม ด้วยได้คะแนนรวมร้อยละ 98.61**

2. การประเมินตนเองของกรรมการชุดย่อยแบบรายคณะ เพื่อใช้ประเมินการทำงานของคณะกรรมการชุดย่อยที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทในภาพรวมขององค์คณะกรรมการชุดย่อย โดยใช้แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งครอบคลุมหัวข้อต่างๆ ดังนี้
  1. โครงสร้างและคุณสมบัติของกรรมการชุดย่อย
  2. การประชุมคณะกรรมการชุดย่อย
  3. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของกรรมการชุดย่อย

**ผลการประเมินการปฏิบัติงานของการประเมินตนเองของกรรมการชุดย่อยแบบรายคณะในรอบปี 2567 ในภาพรวมทุกหัวข้อโดยมีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับ ดีเยี่ยม ด้วยได้คะแนนรวมร้อยละ 96.89**

3. การประเมินของกรรมการและกรรมการชุดย่อยรายบุคคล เพื่อใช้ประเมินการทำหน้าที่อย่างเหมาะสมของการเป็นกรรมการและกรรมการชุดย่อยรายบุคคล
  1. โครงสร้างและคุณสมบัติของกรรมการและกรรมการชุดย่อย
  2. การประชุมของกรรมการและกรรมการชุดย่อย
  3. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของกรรมการและกรรมการชุดย่อย

**ผลการประเมินการปฏิบัติงานของการประเมินของกรรมการและกรรมการชุดย่อยรายบุคคล ในรอบปี 2567 ในภาพรวมทุกหัวข้อ โดยมีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับ ดีเยี่ยม ด้วยได้คะแนนรวมร้อยละ 94.95**

4. การประเมินของกรรมการและกรรมการชุดย่อยรายบุคคลแบบไขว้ เพื่อใช้ประเมินการทำหน้าที่อย่างเหมาะสมของการเป็นกรรมการและกรรมการชุดย่อยรายบุคคลโดยกรรมการท่านอื่นเป็นคนประเมิน
  1. โครงสร้างและคุณสมบัติของกรรมการและกรรมการชุดย่อย
  2. การประชุมของกรรมการและกรรมการชุดย่อย
  3. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของกรรมการและกรรมการชุดย่อย

**ผลการประเมินการปฏิบัติงานของ กรรมการและกรรมการชุดย่อยรายบุคคลแบบไขว้ ในรอบปี 2567 ในภาพรวมทุกหัวข้อ โดยมีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับ ดีเยี่ยม ด้วยได้คะแนนรวมร้อยละ 95.09**

ทั้งนี้ บริษัทได้ดำเนินการจัดทำแบบประเมินเพิ่มเติมตั้งแต่ปี 2559 เพื่อให้สามารถประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการได้ครบทั้ง 4 แบบ คือประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ และคณะกรรมการชุดย่อยทั้งคณะ กรรมการประเมินการปฏิบัติงานของตนเองเป็นรายบุคคล และกรรมการประเมินการปฏิบัติงานของกรรมการท่านอื่น (แบบไขว้)

## 7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล คณะกรรมการได้จัดให้มีคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อช่วยศึกษาและกลั่นกรองการดำเนินงานตามความจำเป็น ในปัจจุบัน บริษัทมีคณะกรรมการชุดย่อยเฉพาะเรื่องรวม 4 คณะ ประกอบด้วย คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และ คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาที่ยั่งยืน ขอบเขตหน้าที่ของ คณะกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะ เป็นดังต่อไปนี้

### ► คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท ประกอบด้วยกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 3 ท่าน ความเป็นอิสระ มิได้เป็นผู้บริหารของบริษัท และมีความรู้ความเข้าใจ รวมทั้งมีประสบการณ์ด้านกฎหมาย บัญชีและ/หรือการเงิน โดยกรรมการในคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท จะต้องเป็นผู้มีความรู้ความสามารถทางการเงินอย่างน้อยที่สุดหนึ่งท่าน ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และกรรมการตรวจสอบ มีวาระในการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี โดยสามารถได้รับการแต่งตั้งให้กลับมาดำรงตำแหน่งได้ และคณะกรรมการตรวจสอบจะต้องจัดให้มีการประชุมอย่างน้อยปีละ 4 ครั้ง (รายละเอียดองค์ประกอบและคุณสมบัติของคณะกรรมการตรวจสอบอยู่ใน “กฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ บริษัท เอสวีไอ จำกัด (มหาชน)” ข้อ 2 และ ข้อ 3)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วย กรรมการอิสระที่ไม่เป็นผู้บริหารของบริษัท จำนวน 3 ท่าน ดังนี้

	ตำแหน่ง :
1. นายตรีวัณ บุนนาค	ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ
2. นายโสภณ บุนยรัตพันธุ์	กรรมการตรวจสอบ
3. นายราล์ฟ โรเบิร์ต ไทยี	กรรมการตรวจสอบ

โดยมี นางสาวลลิตาณี เย็นทรวง ดำรงตำแหน่งเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

หมายเหตุ : 1. กรรมการสามท่านเป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์ทางบัญชีและการเงิน

2. จำนวนกรรมการอิสระ มี 3 ท่าน จากทั้งหมด 3 ท่านคิดเป็นร้อยละ 100

### ► ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ดังนี้

- การดูแลระบบควบคุมภายในให้มีประสิทธิภาพ เพียงพอ และเหมาะสม
  - สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสม รวมทั้งได้สอบทานการปฏิบัติงานตามแผน และสอบทานรายงานผลการตรวจสอบภายใน
  - ให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหน่วยงานการตรวจสอบภายใน และอาจเสนอแนะให้มีการสอบทานหรือตรวจสอบรายการใดที่เห็นว่าจำเป็นและเป็นสิ่งที่สำคัญ พร้อมทั้งนำข้อมูลเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
  - ดำเนินการให้หน่วยงานตรวจสอบภายใน ความเป็นอิสระจากฝ่ายจัดการ โดยขึ้นตรงและรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบโดยตรง เพื่อให้สามารถทำหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
  - ร่วมวางแผนการตรวจสอบระบบควบคุมภายในร่วมกับหน่วยงานตรวจสอบภายใน โดยพิจารณาถึงประเภทและระดับความเสี่ยง
  - ติดตามกระบวนการควบคุมภายในของการใช้เงินระดมทุนให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ได้มีการเปิดเผยไว้
  - จัดให้มีช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนหรือการแจ้งเบาะแสถึงพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสม (Whistleblower)
- การเปิดเผยข้อมูลและการจัดทำรายงานทางการเงิน
  - อนุมัติข้อมูลรายงานทางการเงินของบริษัทจดทะเบียน
  - สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้อง เพียงพอ ครบถ้วน และเชื่อถือได้ ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ ดังนี้
    - พิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีของบริษัท รวมถึงพิจารณาความเป็นอิสระ และพิจารณาเสนอคำตอบแทนของผู้สอบบัญชี รวมทั้งประชุมกับผู้สอบบัญชีภายนอกโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วย เป็นประจำทุกไตรมาส

- ติดตามดูแลให้ฝ่ายจัดการจัดการทางการเงินภายในระยะเวลาที่เหมาะสม และตั้งข้อสังเกตที่เพียงพอเพื่อให้งบการเงินที่บริษัทจัดทำขึ้นนั้นมีความถูกต้อง โปร่งใส และสามารถเปิดเผยต่อผู้ลงทุนได้ทันตามกรอบระยะเวลา
- มีการสื่อสารกับฝ่ายจัดการโดยเฉพาะอย่างยิ่งผู้มีหน้าที่ดูแลรับผิดชอบสูงสุดด้านบัญชีและการเงินของบริษัทจดทะเบียนอย่างสม่ำเสมอ
- สอบทานความสอดคล้องของข้อมูลในรายงานทางการเงินของบริษัทจดทะเบียนกับข้อมูลอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทที่ได้มีการสื่อสารกับผู้ลงทุน
- เมื่อได้รับรายงานจากผู้สอบบัญชีหรือตรวจพบสิ่งผิดปกติในงบการเงิน ได้มีการรับดำเนินการสอบถามสาเหตุและขอบเขตการตรวจสอบจากผู้ที่เกี่ยวข้อง

### 3. การปฏิบัติตามมาตรา 89/25 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535

หากผู้สอบบัญชีของบริษัทพบพฤติการณ์อันควรสงสัยว่า กรรมการผู้จัดการหรือบุคคลซึ่งรับผิดชอบในการดำเนินงานของบริษัทได้กระทำความผิดตามที่กำหนดในพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ มาตรา 89/25 และได้แจ้งข้อเท็จจริงเกี่ยวกับพฤติการณ์ดังกล่าวต่อคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการตรวจสอบต้องตรวจสอบและรายงานผลการตรวจสอบในเบื้องต้นต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและผู้สอบบัญชีของบริษัทภายใน 30 วันนับแต่วันที่ได้รับแจ้ง โดยเรื่องที่ต้องพิจารณาเป็นอย่างน้อยคือ

- พิจารณาความมีนัยสำคัญและความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน
- พิจารณาคู่บุคคลที่อาจมีส่วนเกี่ยวข้องกับพฤติการณ์ดังกล่าวเพื่อให้มั่นใจว่า การตรวจสอบนั้นมีความเป็นอิสระ
- พิจารณากำหนดมาตรการหรือแนวทางในการยับยั้งพฤติการณ์อันควรสงสัยเพื่อบรรเทาผลกระทบที่จะเกิดขึ้น
- พิจารณากำหนดมาตรการในการยกระดับระบบความควบคุมภายในเพื่อป้องกันพฤติการณ์อันควรสงสัย

### 4. การสอดส่องและติดตามการทำการรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่มีมูลค่าสำคัญ (“MT”) และการทำธุรกรรมกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน (“RPT”) ของบริษัทจดทะเบียน

4.1 พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผล และประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้ถือหุ้น

4.2 พิจารณาและให้ความเห็นต่อการเข้าทำการรายการ MT&RPT ที่มีนัยสำคัญซึ่งต้องขออนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยพิจารณาความมีตัวตนของคู่สัญญา ผลตอบแทนและความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง โดยเฉพาะความเสี่ยงในด้านกฎหมาย และผลกระทบต่อฐานะทางการเงิน

4.3 ติดตามและสอบถามถึงความคืบหน้าของการเข้าทำการรายการดังกล่าวกับฝ่ายจัดการ ติดตามการเข้าลงทุน รวมทั้งดูแลให้บริษัทมีการเปิดเผยและรายงานความคืบหน้าต่อผู้ถือหุ้นอย่างสม่ำเสมอและเหมาะสม เพื่อสอดส่องถึงความปลอดภัย

4.4 พิจารณาตัดสินใจการเข้าทำการรายการด้วยความสุจริตและสมเหตุสมผลเพื่อประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทและผู้ถือหุ้น

### 5. อื่นๆ

5.1 สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

5.2 สอบทานการประเมินตามแบบประเมินตนเองเกี่ยวกับมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชันของแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (Thai Private Sector Collective Action Against Corruption หรือ CAC) และมีการประเมินความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงานตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน

5.3 รายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบต่อคณะกรรมการบริษัทรับทราบอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และจัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อย ดังต่อไปนี้

- 5.3.1 ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
- 5.3.2 ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน
- 5.3.3 ความเห็นเกี่ยวกับกฎหมายว่าด้วยตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
- 5.3.4 ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
- 5.3.5 ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์



- 5.3.6 จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบ
- 5.3.7 ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบ ได้รับจากการปฏิบัติตามกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ
- 5.3.8 รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้น และผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้หน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
- 5.4 ประธานกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการตรวจสอบต้องเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท
- 5.5 ทบทวนและปรับปรุงกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และนำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- 5.6 ปฏิบัติการอื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการตรวจสอบ

ในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบดังกล่าว คณะกรรมการตรวจสอบมีความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทโดยตรง และคณะกรรมการของบริษัทยังคงมีความรับผิดชอบในการดำเนินงานของบริษัทโดยตรงต่อผู้ถือหุ้น ผู้มีส่วนได้เสีย และบุคคลทั่วไป

#### ► คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนของบริษัท ประกอบด้วยกรรมการอิสระเป็นส่วนใหญ่ (มากกว่าร้อยละ 50) คัดเลือกจากกรรมการที่มีความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ และมีความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้มีความรู้ ความสามารถ และทรงคุณวุฒิ ในสายงานต่างๆ ประธานคณะกรรมการ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เป็นกรรมการอิสระ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนมีวาระในการดำรงตำแหน่งตามระยะเวลาการเป็นกรรมการบริษัท และสามารถได้รับการแต่งตั้งให้กลับมาดำรงตำแหน่งได้ และคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน จะต้องจัดให้มีการประชุมอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนประกอบด้วยกรรมการ 3 ท่าน ดังนี้

	ตำแหน่ง :
1. นายประเสริฐ บุญสัมพันธ์	ประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
2. นายชัชวาลย์ เจริญวนนท์	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
3. นายชัชวาล เอี่ยมศิริ	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

โดยมี นายฐาภพ คลัสสุวรรณ ดำรงตำแหน่งเลขานุการคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

ทั้งนี้ประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นกรรมการอิสระ จำนวนกรรมการอิสระ มี 2 ท่าน จากทั้งหมด 3 ท่านคิดเป็นร้อยละ 67

#### ► ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

##### 1. ด้านสรรหา

- กำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์ วิธีการ แหล่งที่มา กระบวนการในการสรรหา คัดเลือกกรรมการ คุณสมบัติ และเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการ กรรมการผู้จัดการ เพื่อเสนอให้คณะกรรมการ/ที่ประชุมผู้ถือหุ้นบริษัทพิจารณาอนุมัติ แล้วแต่กรณี
  - ดูแลให้คณะกรรมการบริษัทมีขนาด องค์ประกอบ ความหลากหลายของโครงสร้างคณะกรรมการในปัจจุบันที่เหมาะสมกับองค์กร รวมถึงมีการปรับเปลี่ยนให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนไป โดยคณะกรรมการบริษัทจะต้องประกอบด้วยบุคคลที่มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ในด้านต่างๆ
  - เปิดเผยนโยบายและรายละเอียดของกระบวนการสรรหาในรายงานประจำปีของธนาคาร
- หมายเหตุ : คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้กำหนดคุณสมบัติทั้งในด้านเชิงคุณภาพและเชิงปริมาณของความเหมาะสมในการสรรหาคัดเลือกกรรมการดังต่อไปนี้
- 1) จำนวนและสัดส่วนระหว่างกรรมการอิสระ กรรมการ non-independent กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร และกรรมการที่เป็นผู้บริหาร
  - 2) ทักษะ ประวัติ และประสบการณ์
  - 3) ความแตกต่าง ที่รวมถึง เพศ สัญชาติ พื้นหลังทางวัฒนธรรม และภูมิภาค
  - 4) หลักเกณฑ์อื่นๆ ที่คณะกรรมการพิจารณาแล้วมีความเหมาะสม

## 2. ด้านกำหนดค่าตอบแทน

- พิจารณากำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่นรวมถึงจำนวนค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่นที่ให้แก่กรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ (ค่าตอบแทนและนโยบายเรื่องผลประโยชน์ต้องครอบคลุมในทุกด้านที่เกี่ยวกับค่าตอบแทน ซึ่งรวมถึงค่าตอบแทนกรรมการ เงินเดือน โบนัส และผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้องด้วย หากมี) โดยคำนึงถึงความเหมาะสมผล
- ดูแลให้กรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ได้รับผลตอบแทนที่เหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบ โดยกรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ที่ได้รับมอบหมายให้มีหน้าที่และความรับผิดชอบเพิ่มขึ้นควรได้รับค่าตอบแทนที่เหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายนั้น
- กำหนดแนวทางการประเมินผลงานของกรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อพิจารณาปรับผลตอบแทนประจำปี โดยจะต้องคำนึงถึงหน้าที่ความรับผิดชอบ และความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง รวมถึงให้ความสำคัญการเพิ่มมูลค่าของส่วนของผู้ถือหุ้นในระยะยาวประกอบการพิจารณาประเมินผลด้วย
- เปิดเผยนโยบายเกี่ยวกับการกำหนดค่าตอบแทนและเปิดเผยค่าตอบแทนในรูปแบบต่างๆ รวมทั้งจัดทำรายงานการกำหนดค่าตอบแทน ไว้ในรายงานประจำปีของบริษัทด้วย
- ทบทวนโครงสร้างค่าตอบแทนของพนักงานบริษัทเพื่อให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติของธุรกิจของบริษัทและนโยบายของบริษัท
- พิจารณาการแต่งตั้งและกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการบริษัทในเครือของบริษัทและเสนอให้คณะกรรมการของบริษัทในเครือเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ
- พิจารณาเห็นชอบการออกและเสนอขายหลักทรัพย์ให้แก่กรรมการและพนักงานเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาต่อไป

## 3. พิจารณาในเรื่องต่างๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

### ► คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของบริษัท ประกอบด้วยกรรมการบริษัท เป็นประธาน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคัดเลือกกรรมการบริหารความเสี่ยงอย่างน้อยจำนวน 5 ท่านโดยคัดเลือกจากผู้ระดับบริหารที่มีความรู้ความสามารถ และเสนอให้คณะกรรมการบริษัท พิจารณาอนุมัติ ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและกรรมการบริหารความเสี่ยงมีวาระในการดำรงตำแหน่งตามระยะเวลาการเป็นกรรมการบริษัท และสามารถได้รับการแต่งตั้งให้กลับมาดำรงตำแหน่งได้ และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง จะต้องจัดให้มีการประชุมอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงประกอบด้วยกรรมการบริหารความเสี่ยงซึ่งคณะกรรมการแต่งตั้งจากผู้บริหารของบริษัท จำนวน 10 ท่านดังนี้

	ตำแหน่ง :
1. นายตรีวัณ บุนนาค <sup>1</sup>	ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
2. นายโสภณ บุณยรัตพันธุ์ <sup>2</sup>	กรรมการบริหารความเสี่ยง
3. นายต่อพงษ์ สุขุมสวัสดิ์	กรรมการบริหารความเสี่ยง
4. นางศิริพร ภักดี	กรรมการบริหารความเสี่ยง
5. นายกริช ลีถาวร	กรรมการบริหารความเสี่ยง
6. นายชัยชัย ทองประมูล	กรรมการบริหารความเสี่ยง
7. นางสาวรรค์ โรจนสังธรรม	กรรมการบริหารความเสี่ยง
8. นายฤชดา อำนวยวิทยากุล	กรรมการบริหารความเสี่ยง
9. นางหทัยวรรณ รากผักแว่น	กรรมการบริหารความเสี่ยง
10. นายทรงพล พระสว่าง	กรรมการบริหารความเสี่ยง
11. นางสาวเมทินีย์ เขียวช่วย	กรรมการบริหารความเสี่ยง
12. นายฐาภพ คลี่สุวรรณ	กรรมการบริหารความเสี่ยงและ เลขานุการของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

โดยมีนายฐาภพ คลี่สุวรรณ เป็นเลขานุการของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

หมายเหตุ : คณะกรรมการบริษัทได้ทำการแต่งตั้ง

1. นายตรีวัณ บุนนาค กรรมการบริษัทเพื่อดำรงตำแหน่งประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 20 มกราคม 2565

2. นายโสภณ บุณยรัตพันธุ์กรรมการบริษัทเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 15 มกราคม 2567

### ► ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

1. ดูแลและอนุมัติการบริหารความเสี่ยง การปฏิบัติตามนโยบาย และขั้นตอนของการควบคุมภายในบริษัท
2. ดูแลการออกแบบและดำเนินการบริหารความเสี่ยงและระบบการควบคุมภายใน(รวมถึงการรายงานระบบการตรวจสอบภายใน) ร่วมกับกระบวนการและระบบทางธุรกิจที่มีอยู่
3. จัดทำรายงานสำหรับการบริหารจัดการของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงในด้านประสิทธิภาพของการจัดการของความเสี่ยงทางธุรกิจ และเปิดเผยรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท
4. จัดทำนโยบายสำหรับดูแลตรวจสอบและการประเมินผลของระบบการจัดการความเสี่ยง การประเมินประสิทธิภาพของระบบเหล่านั้น เพื่อลดความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อธุรกิจของบริษัท
5. กำกับดูแลระบบภายในเพื่อประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายของบริษัท และประเมินนโยบายดังกล่าวด้วย
6. อนุมัตินโยบาย และแจ้งให้พนักงานทุกคนทราบถึงบทบาทหน้าที่ของพนักงาน ที่พึงปฏิบัติต่อ คู่ค้า ลูกค้า และผู้รับเหมา รวมถึงให้ความเคารพในสิทธิของพวกเขาเหล่านั้น แจ้งพนักงานทราบถึงหน้าที่ความรับผิดชอบในการปฏิบัติตนให้สอดคล้องกับกรอบการบริหารความเสี่ยงของธุรกิจด้วย
7. อนุมัติและจัดทำรายงานสรุปผล การกำกับดูแลความเสี่ยงและการบริหารความเสี่ยงทางธุรกิจ ของบริษัทเพื่อเปิดเผยแก่คนทั่วไป
8. รายงานจากคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจะถูกนำไปรวมในรายงานการกำกับดูแลกิจการที่ดีในรายงานประจำปีของบริษัท เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายการบริหารความเสี่ยง ตามที่คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้กำหนดไว้
9. เรื่องอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายหรือเห็นเป็นการสมควร

### ► คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาที่ยั่งยืน

คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาที่ยั่งยืนของบริษัท ประกอบด้วยกรรมการบริษัทอย่างน้อย 3 ท่าน ซึ่งประธานคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาที่ยั่งยืนและกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาที่ยั่งยืน จะคัดเลือกจากกรรมการบริษัท และ/หรือ ผู้ระดับบริหารที่มีความรู้ความสามารถ ซึ่งกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาที่ยั่งยืน มีวาระในการดำรงตำแหน่งตามระยะเวลาการเป็นกรรมการบริษัท และสามารถได้รับการแต่งตั้งให้กลับมาดำรงตำแหน่งได้ (รายละเอียดองค์ประกอบและคุณสมบัติของคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาที่ยั่งยืนอยู่ใน “กฎบัตรคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาที่ยั่งยืน บริษัท เอสวีไอ จำกัด (มหาชน)” ข้อ 2 และ ข้อ 3)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาที่ยั่งยืน ประกอบด้วยกรรมการบริษัท 4 ท่าน ดังนี้

	ตำแหน่ง :
1. นายโสภณ บุญรัตพันธุ์	ประธานคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาที่ยั่งยืน
2. นายชัชวาล เอี่ยมศิริ	กรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาที่ยั่งยืน
3. นายราล์ฟ โรเบิร์ต ไทย	กรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาที่ยั่งยืน
4. นายสุธีร์ โลวไลยกุล	กรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาที่ยั่งยืน

คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาที่ยั่งยืนประกอบด้วยกรรมการอิสระ จำนวน 2 ท่าน จากทั้งหมด 4 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 50 โดยมีนายอภินันท์ แสงสี เป็นเลขานุการคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาที่ยั่งยืน

### ► ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาที่ยั่งยืน

1. แต่งตั้งคณะอนุกรรมการบรรษัทภิบาลและคณะอนุกรรมการการพัฒนอยั่งยืนจากกลุ่มผู้บริหารของบริษัท
2. ประเมินและกำหนดนโยบาย วัตถุประสงค์ กลยุทธ์ และเป้าหมาย ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการด้านบรรษัทภิบาลและการพัฒนาที่ยั่งยืนสอดคล้องตามประเด็นสาระสำคัญด้านความยั่งยืน
3. ประเมินและกำหนดมาตรการรับมือความเสี่ยงด้านบรรษัทภิบาลและการพัฒนาที่ยั่งยืนที่อาจเกิดขึ้นจากปัจจัยภายในและภายนอก และรายงานให้แก่คณะกรรมการบริษัทเพื่อรับทราบถึงผลกระทบดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอ
4. นำเสนอนโยบาย วัตถุประสงค์ กลยุทธ์ และเป้าหมายที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการด้านบรรษัทภิบาลและการพัฒนาที่ยั่งยืนต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อขอความเห็นชอบ
5. นำเสนอประเด็นสาระสำคัญเกี่ยวกับบรรษัทภิบาลและการพัฒนาที่ยั่งยืนต่อคณะกรรมการบริษัท
6. กำกับดูแลและติดตามคณะอนุกรรมการบรรษัทภิบาล และคณะอนุกรรมการการพัฒนอยั่งยืน ให้ดำเนินงานตามหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะอนุกรรมการดังกล่าว
7. ทบทวนกฎบัตรและนโยบายด้านบรรษัทภิบาลและการพัฒนาที่ยั่งยืนและผลดำเนินงานเพื่อความยั่งยืน อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท พิจารณานโยบาย
8. สนับสนุนให้มีการเผยแพร่จริยธรรมองค์กรที่ดีให้เป็นที่เข้าใจของผู้บริหารและพนักงาน

## 7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 คณะผู้บริหารประกอบด้วยผู้บริหารจำนวน 5 ท่าน ดังนี้

	ตำแหน่ง :
1. นายพิทักษ์ พุกทิสาริก	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
2. นายสมชาย สิริปัญญานนท์	กรรมการผู้จัดการ
3. นายคาร์สเทน เบอเมอร์สคอฟ เคเซนต์	รองประธานฝ่ายขาย กลุ่มยุโรป
4. นายเคลาส์ โบเบิร์ต	รองประธานฝ่ายบริหารโครงการด้านการตลาด
5. นายอพิรักษ์ แสงสี	ประธานฝ่ายบัญชีการเงิน

### ► ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

1	เป็นผู้รับมอบอำนาจของคณะกรรมการบริษัท ในการบริหารกิจการของบริษัทให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ นโยบาย ระเบียบ ข้อกำหนด คำสั่ง มติที่ประชุมผู้ถือหุ้นและ/หรือมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท
2	ควบคุมดูแลการดำเนินกิจการและ/หรือบริหารงานประจำวันของบริษัท
3	ดำเนินการบริหารงานให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ นโยบาย แผนงาน ระเบียบข้อบังคับ ข้อกำหนด และงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
4	กำหนดภารกิจ วัตถุประสงค์ แนวทาง นโยบายของบริษัท รวมถึงการสั่งการและกำกับดูแลการดำเนินงานโดยรวม เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดในการบริหารงาน เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทให้พิจารณาให้ความเห็น
5	ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากปัจจัยต่างๆ ทั้งจากภายในและภายนอกบริษัท และมีหน้าที่รายงานผลการดำเนินงาน การบริหารจัดการ ความคืบหน้าในการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัท
6	มีอำนาจในการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างองค์กรของบริษัทภายใต้การดูแลของคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการบริหารงาน รวมทั้งมีอำนาจพิจารณาว่าจ้าง แต่งตั้ง โอน ย้าย และถอดถอนพนักงาน กำหนดอัตราค่าจ้าง ค่าตอบแทน โบนัส รวมถึงสวัสดิการต่างๆ เกี่ยวกับพนักงาน
7	มีอำนาจ ออกคำสั่ง ระเบียบ ประกาศ บันทึกลง เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามนโยบายของบริษัท และเพื่อรักษาระเบียบ วินัย การทำงานภายในองค์กร
8	มีอำนาจอนุมัติตามระเบียบในการปฏิบัติงานและอำนาจอนุมัติที่ได้อนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท
9	มีอำนาจในการมอบอำนาจช่วง และ/หรือมอบหมายให้บุคคลอื่นปฏิบัติงานเฉพาะอย่างแทนได้ โดยการมอบอำนาจช่วง และ/หรือการมอบหมายดังกล่าวให้อยู่ภายใต้ขอบเขตแห่งการมอบอำนาจตามหนังสือมอบอำนาจ และ/หรือให้เป็นไปตามระเบียบ ข้อกำหนด หรือคำสั่งที่คณะกรรมการของบริษัทได้กำหนดไว้
10	ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทเป็นคราวๆ ไป

บริษัท กำหนดนโยบายให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารต้องดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ไม่เกิน 5 บริษัท

ทั้งนี้ การมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร จะไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจหรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารหรือผู้รับมอบอำนาจจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร สามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์) มีส่วนได้เสียหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัทหรือบริษัทย่อย เว้นแต่เป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามปกติธุรกิจที่มีการกำหนดขอบเขตชัดเจน

## การกำหนดนโยบายค่าตอบแทนและการประเมินผลการบริหารงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

การจ่ายค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร จะถูกประเมินจากผลการบริหารงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยใช้แบบประเมินผลที่ครอบคลุมหัวข้อต่างๆ ทั้งนี้ ผลการประเมินของประธานเจ้าหน้าที่บริหารถือเป็นข้อมูลอันเป็นความลับเฉพาะบุคคล ไม่สามารถเปิดเผยได้ โดยมีเกณฑ์การประเมินประธานเจ้าหน้าที่บริหารเพื่อจ่ายค่าตอบแทนทั้งระยะสั้น และระยะยาว แบบประเมินผลงานจะครอบคลุมหัวข้อต่างๆ ดังนี้

### หมวดที่ 1 ความคืบหน้าตามแผนธุรกิจและกลยุทธ์ทั้งระยะสั้น - ระยะยาว

### หมวดที่ 2 การวัดผลการปฏิบัติงาน

1. ความเป็นผู้นำ
2. การกำหนดกลยุทธ์ เพื่อสนับสนุนการเติบโตอย่างโปร่งใสและยั่งยืน
3. การปฏิบัติตามกลยุทธ์
4. การวางแผนและการปฏิบัติทางการเงิน
5. ความสัมพันธ์กับคณะกรรมการ
6. ความสัมพันธ์กับภายนอก
7. การบริหารงานและสัมพันธ์กับบุคลากร
8. การสืบทอดตำแหน่ง
9. ความรู้ด้านผลิตภัณฑ์และบริการ
10. คุณลักษณะส่วนตัว
11. การแก้ปัญหาที่มีผลกระทบต่อองค์กรและผู้มีส่วนได้เสีย

### ► ค่าตอบแทนผู้บริหาร

ในปี 2567 คณะผู้บริหารได้รับค่าตอบแทนรวมทั้งสิ้นเท่ากับ 20,155,200.00 บาท โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ค่าตอบแทน	ปี 2567	
	จำนวนผู้บริหาร	จำนวนเงิน (บาท)
เงินเดือน โบนัส และสวัสดิการ	4	19,802,400.00
กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	2	352,800.00
รวม	4	20,155,200.00

### ► ค่าตอบแทนอื่น

#### • กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทจัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพชื่อ “กองทุนสำรองเลี้ยงชีพสินสภาพร” ซึ่งจดทะเบียนแล้ว โดยมี บลจ. บัวหลวง เป็นผู้จัดการกองทุน ซึ่งพนักงานและผู้บริหารทุกคนสามารถสมัครเป็นสมาชิกได้ โดยสมาชิกจะจ่ายเงินสะสมเข้ากองทุนโดยให้นายจ้างหักจากค่าจ้างแล้วนำส่งเข้ากองทุนในอัตราร้อยละ 3-15 ของค่าจ้าง และนายจ้างมีพันธะที่จะจ่ายเงินสมทบให้แก่กองทุนในวันเดียวกับที่สมาชิกจ่ายเงินสะสมเข้ากองทุน ในอัตราร้อยละของค่าจ้าง ดังต่อไปนี้

จำนวนปีที่สมาชิกกองทุน	อัตราเงินสมทบของนายจ้าง (ร้อยละ)
น้อยกว่า 2 ปี	3
ครบ 2 ปี แต่น้อยกว่า 5 ปี	4
ครบ 5 ปี ขึ้นไป	5



• **โครงการสะสมหุ้นสำหรับพนักงาน (Employee Joint Investment Program: EJIP)**

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เอสวีไอ จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 6/2564 ได้มีการอนุมัติโครงการสะสมหุ้นสำหรับพนักงาน (EJIP) เพื่อเป็นการจูงใจและรักษาพนักงานให้อยู่กับบริษัทในระยะยาว พนักงานที่เข้าร่วมโครงการจะจ่ายเงินสะสมโดยหักจากเงินเดือน ในอัตราร้อยละ 5-10 ของเงินเดือน และทางบริษัทสมทบเงินให้ร้อยละ 100-150 ของส่วนที่พนักงานจ่ายเงินสะสม ในทุกๆ เดือน เริ่มตั้งแต่เดือน มกราคม 2565 เป็นต้นไป ทั้งนี้โครงการมีระยะเวลาทั้งสิ้น 4 ปี โดยโครงการจะสิ้นสุดในเดือนธันวาคม ปี 2568 โดยเงินที่ได้จากส่วนของพนักงานและเงินสมทบของบริษัทจะนำไปลงทุนในหุ้นบริษัท SVI ที่ซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์ต่อไป ทั้งนี้ บริษัทหลักทรัพย์ฟิลาลิป (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นบริษัทหลักทรัพย์ที่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นผู้ดำเนินโครงการ

## 7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทมีพนักงานทั้งหมด 3,141 คน\* ซึ่งแยกตามสายงานได้ดังนี้

สายงาน	จำนวนคน
	31 ธันวาคม 2567
1. สำนักงานประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO Office)	10
2. ฝ่ายบริหารวัตถุดิบ (Material Management)	78
3. ฝ่ายพัฒนาธุรกิจ (Business Development)	174
4. ฝ่ายจัดหาวัตถุดิบ (Sourcing)	117
5. ฝ่ายการผลิต (Manufacturing)	1,957
6. ฝ่ายแนะนำผลิตภัณฑ์ใหม่ (NPI)	15
7. ฝ่ายวิศวกรรม (Engineering)	355
8. ฝ่ายควบคุมคุณภาพ (Quality Assurance)	141
9. ฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ (Human Resources)	41
10. ฝ่ายบัญชีและการเงิน (Accounting & Finance)	49
11. ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ (MIS)	47
12. ฝ่ายสนับสนุนการผลิต (Operation support, Facility /IE)	157
รวมทั้งสิ้น	3,141

\* จำนวนพนักงานดังกล่าว ยังไม่รวมพนักงานที่บริษัทย่อย จำนวน 2,264 คน (ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567)

การเปลี่ยนแปลงจำนวนพนักงานในอดีต

จำนวนคน ณ วันที่	จำนวนคน	เพิ่ม / (ลด)	ร้อยละ
31 ธันวาคม 2563	3,019	(43)	1.40
31 ธันวาคม 2564	3,237	218	6.73
31 ธันวาคม 2565	3,393	156	4.59
31 ธันวาคม 2566	3,081	(312)	(9.20)
31 ธันวาคม 2567	3,141	60	1.91

ผลตอบแทนรวมของพนักงานบริษัท ในปี 2567 มีรายละเอียดดังนี้

ลักษณะผลตอบแทน	ปี 2567		
	พนักงาน รายเดือน	พนักงาน รายวัน	รวม
จำนวนพนักงาน (คน)	1,149	1,992	3,141
เงินเดือน (บาท)	622,683,295.18	350,722,611.18	973,405,906.36
โบนัส และอื่นๆ (บาท)	43,712,393.00	6,632,252.00	50,344,645.00
เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (บาท)	13,939,966.00	2,176,455.00	16,116,421.00
รวม (บาท)	680,335,654.18	359,531,318.18	1,039,866,972.36

การจ่ายเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

	ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567			
	หน่วย	พนักงาน รายเดือน	พนักงาน รายวัน	รวม
จำนวนพนักงาน	คน	1,149	1,992	3,141
จำนวนพนักงานที่เป็นสมาชิก	คน	580	490	1,070
ยอดนำเงินเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ				
- ส่วนของบริษัทจ่ายสมทบ	บาท	13,939,996.00	2,179,096.00	16,119,092.00
- ส่วนของพนักงานสะสม	บาท	21,804,475.00	4,064,378.00	25,868,853.00
ร้อยละของพนักงานที่เป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	ร้อยละ	50.48	24.60	34.07
อัตราร้อยละที่บริษัทจ่ายสมทบ	ร้อยละ		3 - 5	
อัตราร้อยละที่พนักงานเลือกสะสม	ร้อยละ		3 - 15	

## ► นโยบายการพัฒนาพนักงาน

บริษัทได้ตระหนักและให้ความสำคัญกับการพัฒนาบุคลากร เพื่อให้บุคลากรทุกระดับ มีความรู้ ความสามารถสูง มีศักยภาพ ทัศนคติ และมนุษยสัมพันธ์ที่ดีในการสร้างผลตอบแทนทางธุรกิจในระยะยาวอย่างยั่งยืน โดยสนับสนุนให้มีแผนการพัฒนาพนักงานรายบุคคล เพื่อเสริมสร้างความรู้และทักษะในการทำงานตามความต้องการและความจำเป็นของตำแหน่งงานต่างๆ อย่างต่อเนื่องเป็นระบบ การแนะนำให้พนักงานได้เข้าใจในวิสัยทัศน์ พันธกิจ วัฒนธรรมองค์กร เป้าหมาย ตลอดจนการฝึกอบรมให้ความรู้ขั้นพื้นฐานในการปฏิบัติงาน การฝึกอบรมตามสายงาน การฝึกอบรมข้ามสายงาน การฝึกอบรมเพื่อทบทวนความรู้ พร้อมทั้งมีการติดตามผลการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ

การฝึกอบรมพนักงานของบริษัท จะประกอบไปด้วยหลักสูตรพัฒนาพนักงานในแต่ละระดับในหลายรูปแบบตามความเหมาะสม อาทิ การเรียนรู้ในงาน การเรียนรู้จากผู้เชี่ยวชาญ หรือการแบ่งปันและการเรียนรู้ร่วม เพื่อให้มั่นใจว่า พนักงานของบริษัทมีความรู้ความสามารถและทักษะในการบริหารจัดการหรือการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับความพึงพอใจของลูกค้าในเรื่องความเป็นเลิศทางด้านคุณภาพ การบริการที่ดี สะดวก และรวดเร็วตลอดไป และพร้อมรับมือกับการเปลี่ยนแปลงต่างๆ ในอนาคต

ในส่วนของการจัดฝึกอบรม เพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถแก่พนักงานทุกระดับนั้น บริษัทจะจัดให้มีการสำรวจความต้องการฝึกอบรม (Training Need) เพื่อให้ทราบและเข้าใจถึงความต้องการและความจำเป็นที่พนักงานต้องมีการพัฒนาอย่างแท้จริง โดยพิจารณาในส่วนของการความรู้ และทักษะ (Competency) พื้นฐานที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานของพนักงานในแต่ละตำแหน่ง เพื่อนำมากำหนดเป็นแผนปฏิบัติการในการช่วยเสริมสร้างให้พนักงานมีความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าได้ทันทั่วถึง โดยในการพัฒนาพนักงาน ประกอบด้วย

1.	<b>การปฐมนิเทศพนักงาน :</b> เพื่อให้พนักงานได้รู้และเข้าใจ ในข้อมูลพื้นฐานต่างๆ ที่จำเป็นของบริษัท อาทิเช่น ลักษณะการดำเนินธุรกิจของบริษัท วัฒนธรรม และพันธกิจของบริษัท ข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงาน ตลอดจนผลประโยชน์ต่างๆ ซึ่งการปฐมนิเทศพนักงานใหม่นี้ก็เพื่อสร้างความคุ้นเคยให้เกิดขึ้นกับพนักงานใหม่ให้สามารถปรับตัวเข้ากับสภาพแวดล้อมการทำงานใหม่ได้อย่างรวดเร็วยิ่งขึ้นด้วย ทั้งนี้ในปี 2567 มีพนักงานเข้ารับการปฐมนิเทศจำนวน 1,350 คน คิดเป็น 10,800 ชั่วโมง
2.	<b>การฝึกอบรมหัตถ์ข้อพื้นฐาน (Basic Training) :</b> เพื่อให้พนักงานมีความรู้ และทักษะขั้นพื้นฐานที่จำเป็นต่อการทำงาน เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ บริษัทยังทำการติดตามและประเมินผลการทำงานของพนักงานอย่างต่อเนื่องเพื่อให้ผลการปฏิบัติงานของพนักงานนั้นเป็นไปตามมาตรฐานความคาดหวังทั้งของบริษัทและของลูกค้า โดยได้จัดการฝึกอบรมซ้ำ (Retraining) สำหรับพนักงานที่อาจมีผลงานไม่เป็นไปตามมาตรฐานที่บริษัทกำหนดไว้ ทั้งนี้ในปี 2567 มีพนักงานเข้ารับการฝึกอบรมหัตถ์ข้อพื้นฐาน จำนวน 1,350 คน คิดเป็น 18,012 ชั่วโมง
3.	<b>การฝึกอบรมตามสายงาน (Functional Training) :</b> เป็นการฝึกอบรมเพื่อช่วยให้พนักงานสามารถทำงานที่บริษัทคาดหวังไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ในปี 2567 มีพนักงานเข้ารับการฝึกอบรมตามสายงาน จำนวน 777 คน คิดเป็น 15,883 ชั่วโมง
4.	<b>การฝึกอบรมข้ามสายงาน (Cross Training) :</b> เป็นการฝึกอบรมเพื่อให้พนักงานมีความรู้เพิ่มเติม นอกเหนือจากความรู้ที่เกี่ยวข้องกับงานโดยตรงของพนักงาน ทั้งนี้เพื่อให้เกิดความยืดหยุ่นในการปฏิบัติงานของพนักงาน และเพื่อให้พนักงานสามารถปฏิบัติหน้าที่ในความรับผิดชอบใหม่ที่อาจได้รับมอบหมายในอนาคต หรือสามารถปฏิบัติหน้าที่แทนเพื่อนร่วมงานได้ อีกทั้งส่งเสริมให้พนักงานมีความรับผิดชอบมากขึ้นเพื่อรองรับการทำงานในตำแหน่งที่สูงขึ้นด้วย ซึ่งจะทำให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทเป็นไปอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ในปี 2567 มีพนักงานเข้ารับการฝึกอบรมข้ามสายงาน จำนวน 937 คน คิดเป็น 14,063 ชั่วโมง
5.	<b>การฝึกอบรมเพื่อกบทวนความรู้ (Recertification Training) :</b> เป็นการฝึกอบรมเพื่อกบทวนให้พนักงานเพื่อให้มั่นใจว่าพนักงานยังสามารถปฏิบัติงานได้ตามมาตรฐานของงาน หรือเพื่อให้ความรู้แก่พนักงานในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยีหรือความรู้ ด้านอื่นๆ โดยพนักงานในสายการผลิตจะต้องมีการ กบทวนความรู้อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ทั้งนี้ในปี 2567 มีพนักงานเข้ารับการฝึกอบรมเพื่อกบทวนความรู้ จำนวน 3,007 คน คิดเป็น 12,129 ชั่วโมง
6.	<b>การฝึกอบรมสำหรับผู้บริหาร:</b> เป็นการอบรมเพื่อให้ความรู้แก่พนักงานในระดับหัวหน้างานขึ้นไป จนถึงระดับผู้บริหารทั้งความรู้ที่เกี่ยวข้องกับงานและความรู้ในเชิงการบริหารคน เพื่อให้สามารถบริหารจัดการหน่วยงานในความรับผิดชอบให้สามารถบรรลุเป้าหมายของบริษัทโดยรวมได้ นอกจากนี้ในปี 2567 บริษัทได้จัดให้มีการฝึกอบรมพนักงานในกลุ่มต่างๆ เพื่อเพิ่มศักยภาพในการทำงานของพนักงาน ตลอดจนเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันทางธุรกิจของบริษัท ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>- การฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพของพนักงานภายในบริษัท จำนวน 52 หลักสูตร จำนวนผู้เข้าฝึกอบรม 705 คน รวม 13,237 ชั่วโมง</li> <li>- การฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพของพนักงานภายนอกบริษัท จำนวน 6 หลักสูตร จำนวนผู้เข้าอบรม จำนวน 8 คน รวม 140 ชั่วโมง</li> </ul>

ทั้งนี้ ในปี 2567 มีชั่วโมงการฝึกอบรมของพนักงานดังนี้

- พนักงานประจำสำนักงาน จำนวน 785 คน มีการฝึกอบรมรวม 13,237 ชั่วโมง คิดเป็น 17 ชั่วโมงต่อคน
- พนักงานฝ่ายผลิต จำนวน 2,318 คน มีการฝึกอบรมรวม 98,308 ชั่วโมง คิดเป็น 42 ชั่วโมงต่อคน

## 7.6 ข้อมูลสำคัญอื่นๆ

### ▶ ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน

คุณอภิรักษ์ แสงสี ประธานฝ่ายบัญชี การเงิน เป็นผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน และเป็นผู้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการดำเนินงาน รายละเอียดข้อมูลและประวัติปรากฏในเอกสารแนบที่ 1 ของรายงานฉบับนี้

## ▶ **เลขานุการบริษัท**

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2561 เมื่อวันที่ 11 พฤษภาคม 2560 ได้อนุมัติแต่งตั้ง นายฐาภพ คลี่สุวรรณ ให้ดำรงตำแหน่งเลขานุการบริษัท โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2561 เป็นต้นไปโดยปฏิบัติหน้าที่ตามที่กำหนดในมาตรา 89/15 และมาตรา 89/16 ของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 ซึ่งมีผลใช้บังคับในวันที่ 31 สิงหาคม 2551 ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวังและความซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้งต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับบริษัท มติคณะกรรมการ ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น

ทั้งนี้ หน้าที่ตามกฎหมายของเลขานุการบริษัท มีดังนี้

1. จัดทำและเก็บรักษาเอกสารดังต่อไปนี้
  - ก. ทะเบียนกรรมการ
  - ข. หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการ รายงานการประชุมคณะกรรมการ และรายงานประจำปีของบริษัท
  - ค. หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
2. เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหาร และจัดส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสียตามมาตรา 89/14 ให้ประธานคณะกรรมการ และประธานกรรมการตรวจสอบทราบภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่บริษัทได้รับรายงานนั้น
3. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด

นอกจากนี้ เลขานุการบริษัทยังมีหน้าที่อื่นตามที่บริษัท (หรือคณะกรรมการบริษัท) มอบหมาย ดังนี้

1. จัดการประชุมผู้ถือหุ้น และประชุมคณะกรรมการให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับของบริษัท และข้อพึงปฏิบัติต่างๆ
2. ร่างนโยบายด้านการบริหารต่างๆ
3. บันทึกรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น และการประชุมคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งติดตามผลให้มีการปฏิบัติตามมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท
4. ดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลและรายงานสารสนเทศในส่วนที่รับผิดชอบต่อหน่วยงานที่กำกับบริษัท ตามระเบียบ และข้อกำหนดของหน่วยงานทางการ
5. ดูแลให้บริษัทและคณะกรรมการปฏิบัติตามกฎหมาย และกฎเกณฑ์ของสำนักคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
6. ส่งเสริมให้บริษัทมีมาตรฐานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีที่เหมาะสม
7. ติดต่อสื่อสารกับผู้ถือหุ้นทั่วไปให้ได้รับสิทธิต่างๆ ของผู้ถือหุ้น และข่าวสารของบริษัท
8. ดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการบริษัท

รายละเอียดข้อมูลและประวัติของเลขานุการบริษัท ปรากฏในเอกสารแนบที่ 1 ของรายงานฉบับนี้

## ▶ **ผู้ตรวจสอบภายใน**

บริษัทว่าจ้างหน่วยงานภายนอก คือ บริษัท ดีลอยท์ ทูช โรมัทสு โซยยส ที่ปรึกษา จำกัด เป็นผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท โดยรายละเอียดข้อมูลและประวัติของผู้ตรวจสอบภายใน ปรากฏในเอกสารแนบที่ 3 ของรายงานฉบับนี้

## ▶ **นักลงทุนสัมพันธ์**

แผนกนักลงทุนสัมพันธ์ของบริษัท ทำหน้าที่เป็นสื่อกลางในการสื่อสารข้อมูลสำคัญที่ถูกต้องเกี่ยวกับบริษัท ทั้งข้อมูลทั่วไปและข้อมูลทางการเงิน เช่น ลักษณะการประกอบธุรกิจ การจัดการ กิจกรรมต่างๆ รายละเอียดทั่วไป รวมถึงข้อมูลผลการประกอบการ (ที่เปิดเผยต่อสาธารณะแล้ว) โดยมีจุดประสงค์ที่สะท้อนมูลค่าที่แท้จริงของบริษัทไปยังตลาดหลักทรัพย์ อันจะเป็นประโยชน์แก่ผู้ถือหุ้น นักลงทุน สถาบัน นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง สื่อมวลชนและประชาชนทั่วไป กิจกรรมนักลงทุนสัมพันธ์ถือเป็นกิจกรรมที่สำคัญที่จะช่วยส่งเสริมการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท

► **ติดต่อนักลงทุนสัมพันธ์**  
**คุณอังคณา ศรศักดิ์กรินทร์**

**โทรศัพท์ :** (66) 2-105-0456 ต่อ 1818  
**ที่อยู่:** 141-142 หมู่ที่ 5 ถนนติวานนท์ ตำบลบางกะดี อำเภอเมืองปทุมธานี  
 จังหวัดปทุมธานี 12000  
**โทรศัพท์ :** (66) 2-105-0456  
**โทรสาร :** (66) 2-105-0464-6  
**อีเมล :** ir@svi.co.th  
**เว็บไซต์นักลงทุนสัมพันธ์ :** <https://investor-th.svi-hq.com/>

► **คำตอบแทนผู้สอบบัญชี**

สำหรับรอบบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท ครั้งที่ 1/2567 ซึ่งจัดขึ้นเมื่อวันที่ 11 เมษายน 2567 ได้อนุมัติค่าสอบบัญชีประจำปี 2567 เป็นจำนวนเงินไม่เกิน 3,000,000 บาท และมีค่าสอบบัญชีพิเศษสำหรับสิทธิและประโยชน์ยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคล เป็นจำนวน 250,000 บาท

โดยรายละเอียดของคำตอบแทนผู้สอบบัญชีของบริษัท เอสวีไอ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย สำหรับรอบบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 เป็นดังต่อไปนี้

คำตอบแทนผู้สอบบัญชี ปี 2567	บมจ. เอสวีไอ	SVI Public (HK) Limited	SVI A/S (Denmark)	SVI (AEC) Company Limited	SVI Europe	BEI Co., Ltd.	Tohoku Solutions Co., Ltd.
ค่าสอบบัญชี	3,000,000	384,268	875,434	1,608,057	3,701,598	12,000	1,200,000
ค่าตรวจสอบสิทธิและ ประโยชน์ยกเว้นภาษีเงิน ได้นิติบุคคล	250,000	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี

ในปี 2567 บริษัทไม่มีการจ่ายคำตอบแทนของงานบริการอื่นให้แก่สำนักงานสอบบัญชี



## 8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

ในปี 2567 คณะกรรมการบริษัทได้ดำเนินการตามหลักการกำกับดูแลกิจการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ ASEAN CG Scorecard ดังนี้

1. ทบทวน ปรับปรุงนโยบายหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ ASEAN CG Scorecard

- กำหนดนโยบายให้มีการอำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิในการเข้าร่วมประชุมและออกเสียงอย่างเต็มที่ โดยจัดประชุมในวันทำการ เลือกสถานที่ที่มีการคมนาคมสะดวก พร้อมจัดรถรับส่งไว้บริการผู้ถือหุ้นและกองทุน รวมถึงจัดให้มีบุคลากรและเทคโนโลยีอย่างเพียงพอสำหรับการตรวจสอบเอกสาร พร้อมจัดให้มีเอกสารแนบปีไว้สำหรับผู้รับมอบฉันทะที่เข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น
- กำหนดนโยบายให้ ส่งเอกสารเชิญประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ให้ผู้ถือหุ้นทุกรายและนายทะเบียนทราบ ไม่น้อยกว่า 21 วัน ก่อนวันประชุม และให้เผยแพร่ข้อมูลประกอบวาระการประชุมผู้ถือหุ้นล่วงหน้าไว้ในเว็บไซต์ก่อนจัดส่งเอกสาร
- กำหนดนโยบายเผยแพร่ข้อมูลประกอบวาระการประชุมผู้ถือหุ้นล่วงหน้าไว้ในเว็บไซต์ของบริษัท (www.svi-hq.com) ไม่น้อยกว่า 30 วัน ก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น
- กำหนดนโยบายเกี่ยวกับการบริหารค่าจ้างและผลประโยชน์ตอบแทนพนักงานอย่างชัดเจน โดยให้สอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัท พร้อมทั้งจัดให้มีสวัสดิการ เช่น จัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงาน จัดรถรับส่งพนักงาน เป็นต้น ให้ความสำคัญกับการพัฒนาบุคลากร เพื่อพัฒนาศักยภาพของพนักงานทุกระดับพร้อมทั้งเปิดเผยตัวเลขจำนวนชั่วโมงเฉลี่ยของการฝึกอบรมพนักงานต่อปี ไว้ในรายงานประจำปี
- กำหนดนโยบายให้มีการฝึกอบรมให้ความรู้แก่พนักงาน รวมถึงเปิดเผยสถิติอุบัติเหตุหรืออัตราการหยุดงานหรือการเจ็บป่วยจากการทำงานไว้ในรายงานประจำปี
- กำหนดนโยบายให้จัดตั้งหน่วยงานกำกับการปฏิบัติงาน (Compliance Unit) ขึ้นเพื่อกำกับดูแลการปฏิบัติงานของหน่วยงานต่างๆ ให้เป็นไปตามเกณฑ์ และสอดคล้องกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยรายงานตรงต่อเลขานุการบริษัท
- กำหนดนโยบาย ให้มีการพิจารณาให้ความเห็นชอบและทบทวนในเรื่องที่สำคัญเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท เช่น วัสดุภัณฑ์ และการกิจ กลยุทธ์ เป้าหมายทางการเงิน ความเสี่ยง แผนงาน และงบประมาณเป็นประจำทุกปี
- กำหนดนโยบายให้มีองค์ประชุม ของคณะกรรมการ ขณะที่คณะกรรมการจะลงมติไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด
- กำหนดนโยบายให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย ให้ครบทั้ง 4 แบบ
  - ก. การประเมินตนเองของคณะกรรมการรายคณะ เพื่อใช้ประเมินการทำงานของคณะกรรมการในภาพรวมขององค์คณะกรรมการ
  - ข. การประเมินตนเองของคณะกรรมการชุดย่อยแบบรายคณะ เพื่อใช้ประเมินการทำงานของคณะกรรมการชุดย่อยที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทในภาพรวมขององค์คณะกรรมการชุดย่อย
  - ค. การประเมินของกรรมการและกรรมการชุดย่อยรายบุคคล เพื่อใช้ประเมินการทำหน้าที่อย่างเหมาะสมของการเป็นกรรมการและกรรมการชุดย่อยรายบุคคล
  - ง. การประเมินของกรรมการและกรรมการชุดย่อยรายบุคคลแบบไขว้ เพื่อใช้ประเมินการทำหน้าที่อย่างเหมาะสมของการเป็นกรรมการและกรรมการชุดย่อยรายบุคคลโดยกรรมการท่านอื่นเป็นคนประเมิน
- ปรับปรุงขอบขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ ASEAN CG Scorecard
- กำหนดนโยบายให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะต้องจัดให้มีการประชุมอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง
- อนุมัติคู่มือกรรมการฉบับปรับปรุง
- อนุมัตินโยบายการต่อต้านการคอร์รัปชัน ฉบับปรับปรุงใหม่
- อนุมัตินโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี ฉบับปรับปรุงใหม่

2. พิจารณากบฏและอนุวัติวิสัยทัศน์ของบริษัท เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงาน มีจุดมุ่งหมายไปในทิศทางเดียวกัน ทั้งนี้ ในปี 2567 ได้กำหนดเป้าหมายการดำเนินธุรกิจระยะยาวในการเป็นผู้ผลิตชั้นนำระดับโลกที่มีความพร้อมทั้งการดำเนินการและทรัพยากร
  - ส่งมอบสินค้าที่มีคุณภาพและบริการเป็นเลิศ จากทีมงานที่มีคุณภาพและทุ่มเท
  - สร้างธุรกิจที่สามารถตอบสนองต่อความผันผวนของเศรษฐกิจโลกด้วยผลิตภัณฑ์นวัตกรรมของบริษัทที่หลากหลาย
  - เพิ่มสายการผลิตและยกระดับระบบสารสนเทศ เพื่อตอบสนองนโยบายทางธุรกิจขององค์กร
  - สร้างโอกาสการเติบโตให้กับบุคลากรในองค์กรอย่างต่อเนื่อง ในรูปแบบผลตอบแทนทางการเงินหรือการเติบโตในหน้าที่การงาน
3. บริษัทได้รับการรับรองจากคณะกรรมการแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทยให้เป็นสมาชิกของแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย ตั้งแต่วันที่ 30 มิถุนายน 2564
4. การดำเนินงานตามแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน ในปี 2567 บริษัทได้ปรับปรุงรายงานความรับผิดชอบต่อสังคม ทั้งนี้ รายละเอียดของรายงานสามารถดูได้ที่เว็บไซต์ของบริษัท ([www.svi-hq.com](http://www.svi-hq.com))
5. โครงสร้างกรรมการ
  - กรรมการหรือผู้บริหารระดับสูงของบริษัทไม่เคยเป็นพนักงานหรือหุ้นส่วนของบริษัทสอบบัญชีภายนอกที่บริษัทใช้บริการอยู่ในช่วง 2 ปีที่ผ่านมา
  - คณะกรรมการของบริษัท ไม่มีกรรมการที่เป็นผู้บริหารไปดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่นที่อยู่นอกกลุ่มธุรกิจมากกว่า 2 แห่ง
  - บริษัทมีกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร คือนายชัชวาลย์ เจียรนนท์ มีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ
  - คณะกรรมการจัดจ้าง บริษัทตรวจสอบภายใน ซึ่งรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ รายละเอียด ชื่อหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน ได้เปิดเผยในรายงานประจำปี หัวข้อ “การควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง และการตรวจสอบภายใน”

#### ► คำตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

บริษัทมีนโยบายที่จะกำหนดคำตอบแทนของกรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารให้อยู่ในระดับที่เทียบเคียงได้กับที่ปฏิบัติในอุตสาหกรรมเดียวกัน และอยู่ในระดับที่สามารถจูงใจได้ รวมทั้งจัดคำตอบแทนในลักษณะที่เชื่อมโยงกับผลการดำเนินงานของบริษัท เพื่อสามารถรักษากรรมการและผู้บริหารที่มีคุณภาพตามที่ต้องการได้ โดยมีคณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทนเป็นผู้กำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคำตอบแทน กำหนดวิธีปฏิบัติการจ่ายคำตอบแทน และรายงานผลการพิจารณาคำตอบแทนต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติในที่ประชุมผู้ถือหุ้น

สำหรับรายละเอียดเกี่ยวกับคำตอบแทนสำหรับกรรมการและผู้บริหารในปี 2567 ได้เปิดเผยไว้ในหมวด 8.1.2 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายคำตอบแทนกรรมการ

#### ► การจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่ง

บริษัทมีการจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่ง ในตำแหน่งที่สำคัญในแต่ละกลุ่มงาน ได้แก่ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รองประธานฝ่ายและผู้อำนวยการทุกสายงาน เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัท มีผู้บริหารที่มีความรู้ ความเข้าใจในธุรกิจ มีความสามารถเพียงพอในการสานต่อการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความราบรื่นและมีประสิทธิภาพ นอกจากนั้น บริษัทยังคัดสรรพนักงานที่มีศักยภาพ เพื่อพัฒนาให้เป็นผู้บริหารรุ่นใหม่และเป็นรากฐานในการขยายธุรกิจ รวมทั้งป้องกันปัญหาการขาดแคลนบุคลากรในอนาคต เพื่อรักษาความเชื่อมั่นให้กับผู้ถือหุ้น นักลงทุน ตลอดจนพนักงาน

คณะกรรมการมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทนทำหน้าที่พิจารณา กำหนดหลักเกณฑ์ และแผนการสืบทอดตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รวมทั้งให้บริษัท จัดให้มีการทบทวนแผนการสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงเป็นประจำอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

## ► การจัดประชุมผู้ถือหุ้น นักวิเคราะห์ และการพบสื่อ

บริษัทได้ให้ความสำคัญอย่างยิ่งในองค์ประกอบต่างๆ ของการประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อให้เกิดความเท่าเทียมกันในระหว่างผู้ถือหุ้น อันได้แก่การกำหนดวัน เวลา และสถานที่ประชุมที่ไม่เป็นอุปสรรคในการเข้าร่วมประชุมของผู้ถือหุ้น และการส่งหนังสือเชิญประชุมเสนอให้ผู้ถือหุ้นก่อนการประชุมล่วงหน้าตามที่กฎหมายกำหนด โดยมีกำหนดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นประจำปีในช่วงเดือนมีนาคม - เมษายน นอกจากนี้ยังให้ความสำคัญกับการจัดประชุมนักวิเคราะห์หลักทรัพย์ รวมถึงการเปิดโอกาสให้นักวิเคราะห์ทั้งไทยและต่างประเทศ และสื่อมวลชนเข้าพบผู้บริหารระดับสูง เพื่อสัมภาษณ์ แลกเปลี่ยน และรับทราบข้อมูลที่เป็นจริงของบริษัทที่สามารถเปิดเผยได้ ในช่วงเวลาที่เหมาะสมเป็นระยะๆ

## ► การรายงานผลประกอบการปี 2567

นักลงทุนสามารถค้นหาข้อมูลเกี่ยวกับบริษัท รายงานประจำปี และผลประกอบการระหว่างกาลทั้งภาษาไทยและอังกฤษได้ที่เว็บไซต์นักลงทุนสัมพันธ์ <https://investor-th.svi-hq.com/>

## ► 8.1.1 การสรรหา พัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

### ► ความหลากหลายในโครงสร้างกรรมการบริษัท

เพื่อให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการที่ดีในระดับสากล คณะกรรมการของบริษัทได้กำหนดนโยบายเรื่องความหลากหลายในโครงสร้างของคณะกรรมการบริษัท (Board Diversity) ซึ่งประกอบด้วยความหลากหลายทั้งในด้านทักษะ ประสบการณ์ ความรู้ในธุรกิจและอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องกับเอสวีไอ รวมถึงความชำนาญเฉพาะด้านที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัท (Board Skill Matrix) ตลอดจนส่งเสริมให้มีการนำเรื่องความหลากหลายและการยอมรับความแตกต่างของบุคคล ตามนโยบายด้านการบริหารความหลากหลายและยอมรับความแตกต่างของบุคคล (Diversity and Inclusion Policy) มาเป็นปัจจัยประกอบการพิจารณาและสรรหากรรมการบริษัท โดยไม่มีข้อจำกัดหรือแบ่งแยกในเรื่องเพศ อายุ เชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา ประเทศ ต้นกำเนิด วัฒนธรรม และขนบธรรมเนียม เป็นต้น เพื่อเพิ่มศักยภาพในการสรรหาบุคคลที่มีความเหมาะสมเป็นกรรมการให้สอดคล้องกับเป้าหมายและกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจของบริษัท

คณะกรรมการของบริษัทประกอบด้วยกรรมการไม่น้อยกว่า 5 คน จะประกอบด้วยกรรมการอิสระจากภายนอก ซึ่งเป็นผู้มีความรู้ความสามารถอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด หรืออย่างน้อยจำนวน 3 ท่าน และจะเลือกให้กรรมการอิสระเป็นผู้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการ ผู้ที่ดำรงตำแหน่งกรรมการและกรรมการอิสระจะต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม โดยคำนึงถึงความหลากหลายของทักษะ ประสบการณ์ ความสามารถเฉพาะด้านที่เป็นประโยชน์กับบริษัทฯ รวมถึงความหลากหลายของคณะกรรมการ (Board Diversity) ได้แก่ สัดส่วนกรรมการที่เป็นเพศหญิง(ความหลากหลายทางเพศ) ความหลากหลายทางเชื้อชาติและสัญชาติ ที่เป็นประโยชน์และสอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ (Board Skills Matrix) โดยไม่จำกัดเพศ เชื้อชาติ สัญชาติ ศิพว ชาติพันธุ์หรือศาสนา เพื่อส่งเสริมให้องค์ประกอบของคณะกรรมการมีความหลากหลาย เหมาะสม และสอดคล้องกับนโยบายความหลากหลายของคณะกรรมการ รวมทั้งการอุทิศเวลาและความพยายามในการปฏิบัติหน้าที่ ไม่มีลักษณะต้องห้ามตามประกาศสำนักงาน ก.ล.ต. และมีคุณสมบัติครบถ้วนตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ.2535 อีกทั้งจำนวนบริษัทที่กรรมการแต่ละคน หรือกรรมการที่แต่งตั้งมาจากประธานเจ้าหน้าที่บริหารจะไปดำรงตำแหน่งไม่เกิน 5 บริษัทจดทะเบียน เว้นแต่เป็นบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ มีประสบการณ์ และทักษะที่เป็นประโยชน์ต่อธุรกิจของบริษัทฯ อย่างมาก อีกทั้งสามารถ อุทิศเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ให้บริษัทฯ อย่างมีประสิทธิภาพ และไม่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ทั้งนี้กำหนดให้กรรมการอิสระมีวาระการดำรงตำแหน่งต่อเนื่องไม่เกิน 9 ปี นับจากวันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ เว้นแต่คณะกรรมการพิจารณาถึงความเหมาะสมผลและความจำเป็น

### ► หลักเกณฑ์และกระบวนการในการสรรหาและแต่งตั้งกรรมการ

ในกรณีที่กรรมการของบริษัทว่างลง คณะกรรมการสรรหาและค่าตอบแทน จะทำหน้าที่ในการพิจารณาคัดเลือกและสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมทั้งด้านประสบการณ์ ความรู้ และความสามารถที่จะเป็นประโยชน์ต่อบริษัทในกลุ่ม และสมควรได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการ กรรมการอิสระ หรือกรรมการตรวจสอบเพื่อเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้งตามข้อบังคับ

โดยในโครงสร้างของคณะกรรมการที่ต้องสรรหาสำหรับผู้ที่มาทำหน้าที่เป็นกรรมการ ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญในการเพิ่มประสิทธิภาพและการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัท ในการสรรหา และคัดเลือกกรรมการของบริษัท จะพิจารณาองค์ประกอบตาม Board Skill Matrix เพื่อพิจารณาคุณสมบัติ ความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ที่จำเป็นของกรรมการที่ต้องสรรหา และคณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาจากทักษะที่จำเป็นที่ยังขาดอยู่ในคณะกรรมการบริษัท โดยไม่ได้จำกัดเพศ อายุ ประวัติการศึกษา ประสบการณ์ในวิชาชีพ ทักษะและความรู้ ที่จะมาทำหน้าที่เป็นกรรมการแต่อย่างใด เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น สอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ และสนับสนุนให้องค์ประกอบคณะกรรมการบริษัททั้งคณะมีความครบถ้วนสมบูรณ์ ทั้งในมิติความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และมีทัศนคติที่หลากหลายที่เอื้อประโยชน์ให้การทำงานมีประสิทธิภาพสูงสุด รวมทั้งไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายและหลักการทำกับดูแลกิจการที่ดี อีกทั้งใช้ฐานข้อมูลกรรมการ (Director Pool) เพื่อประกอบในการพิจารณาสรรหากรรมการใหม่

► โดยมีกระบวนการสรรหาดังนี้

1	คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาสรรหาบุคคลที่จะมาดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัทจากแหล่งต่างๆ ดังนี้ 1.1 การเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการโดยผู้ถือหุ้นของบริษัท 1.2 การสรรหาจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่เสนอ 1.3 การแนะนำของกรรมการท่านอื่นในบริษัท 1.4 การสรรหาจากฐานข้อมูลกรรมการ (Director Pool) ของหน่วยงานต่างๆ 1.5 การสรรหาโดยที่ปรึกษาภายนอก 1.6 การสรรหาโดยกระบวนการอื่นๆ ที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควรและเหมาะสม
2	พิจารณาความเหมาะสมของความรู้ ความสามารถ ทักษะ ประสบการณ์ ในธุรกิจที่บริษัทดำเนินการอยู่ และความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านความหลากหลายในด้านต่างๆ เพื่อผสานความรู้ความสามารถที่เป็นประโยชน์แก่การดำเนินงานของบริษัท โดยจัดทำตาราง Board Skill Matrix ในการกำหนดและตรวจสอบคุณสมบัติของกรรมการที่ต้องการสรรหาไว้จำนวน 8 ด้าน ดังนี้ 2.1 ด้านธุรกิจ/การจัดการ 2.2 ด้านบัญชี การตรวจสอบบัญชี 2.3 ด้านอุตสาหกรรมการผลิตชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์ เซมิคอนดักเตอร์ 2.4 ด้านการเงิน/การบริหารเงินทุน 2.5 ด้านการวางแผนเชิงกลยุทธ์ 2.6 ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ 2.7 ด้านกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ 2.8 ด้านวิศวกรรม
3	ตรวจสอบบุคคลที่จะถูกเสนอชื่อว่ามีคุณสมบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดของหน่วยงานกำกับดูแลได้แก่ พระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 (รวมถึงที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม), พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 (รวมถึงที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม), ประกาศ ข้อบังคับและ / หรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง รวมถึงหลักการดูแลกิจการที่ดีของบริษัท
4	พิจารณาอุทิศเวลาของกรรมการ โดยหากเป็นการแต่งตั้งกรรมการเดิมที่จะกลับเข้าดำรงตำแหน่งอีกครั้ง คณะกรรมการบริษัทอาจพิจารณาถึงผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา รวมถึงจำนวนบริษัทที่กรรมการท่านนั้นดำรงตำแหน่ง ซึ่งไม่เกิน 5 บริษัทจดทะเบียน เว้นแต่เป็นบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ มีประสบการณ์ และทักษะที่เป็นประโยชน์ต่อธุรกิจของบริษัทฯ อย่างมาก อีกทั้งสามารถ อุทิศเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ให้บริษัทอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจว่าสามารถทุ่มเทเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเพียงพอ
5	กรณีแต่งตั้งกรรมการอิสระ จะพิจารณาถึงความเป็นอิสระของบุคคลที่เสนอ ตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงาน ก.ล.ต. กำหนดและหลักเกณฑ์บริษัท ตลอดจนความจำเป็นในการสรรหากรรมการบริษัทเพิ่มเติม
6	พิจารณาการดำรงตำแหน่งของกรรมการอิสระ โดยหากเป็นกรรมการอิสระเดิมที่จะกลับเข้าดำรงตำแหน่งอีกครั้ง ควรพิจารณาการดำรงตำแหน่งต่อเนื่องนับจากวันที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระครั้งแรกไม่เกิน 9 ปี ในกรณีที่แต่งตั้งให้เป็นกรรมการอิสระนั้นดำรงตำแหน่งต่อไป จะพิจารณาอย่างสมเหตุสมผลถึงความจำเป็นดังกล่าว
7	ดำเนินการทบทวนบุคคลที่มีคุณสมบัติสอดคล้องกับเกณฑ์คุณสมบัติที่กำหนดไว้ เพื่อให้มั่นใจว่าบุคคลดังกล่าวมีความยินดีจะมารับตำแหน่งกรรมการของบริษัท หากได้รับการแต่งตั้งจากผู้ถือหุ้น

บริษัทกำหนดให้มีการปฏิรูประบบนิเทศกรรมการใหม่ เพื่อให้ทราบถึงบทบาท และความรับผิดชอบ รวมถึงเพื่อให้กรรมการใหม่ได้รับทราบเป้าหมาย วิสัยทัศน์ แผนกลยุทธ์ ลักษณะแนวทางการดำเนินธุรกิจ และการส่งเสริมความเข้าใจในธุรกิจและการดำเนินงานด้านต่างๆ ของบริษัท ตลอดจนกฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง คู่มือกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจ และข้อมูลอื่นที่จำเป็นและเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการอย่างมีประสิทธิภาพ โดยนำเสนอคู่มือกรรมการ เอกสารและข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการใหม่ เช่น ข้อบังคับของบริษัท โครงสร้างเงินทุน โครงสร้างผู้ถือหุ้น รายงานประจำปี แบบ 56-1 ผลการดำเนินงาน กฎหมาย ข้อพึงปฏิบัติที่ดี กฎเกณฑ์ต่างๆ รวมทั้งข้อมูลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยมีเลขานุการบริษัทเป็นผู้ประสานงาน

ปัจจุบัน บริษัทไม่มีกรรมการที่เป็นตัวแทนของผู้ถือหุ้น

#### ► กรรมการอิสระ

##### ► นิยามและคุณสมบัติของกรรมการอิสระ

นิยามของกรรมการอิสระ กรรมการอิสระ หมายถึง บุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนและมีความเป็นอิสระตามที่คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทและสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน กล่าวคือ กรรมการอิสระต้องไม่มีธุรกิจ หรือส่วนร่วมในการบริหารงาน หรือมีผลประโยชน์เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ อันอาจมีผลกระทบต่อความตัดสินใจโดยอิสระ

บริษัทคัดเลือกกรรมการอิสระ โดยพิจารณาจากคุณสมบัติตามพระราชบัญญัติมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ ประกาศของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ ประกาศคณะกรรมการตลาดทุน รวมถึงประกาศข้อบังคับ และ/หรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง โดยกรรมการอิสระแต่ละท่านต้องดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ไม่เกิน 5 บริษัท

บริษัทได้กำหนดโครงสร้างของคณะกรรมการบริษัทโดยต้องมีกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด แต่ต้องไม่น้อยกว่า 3 คน ซึ่งกรรมการอิสระมีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ดังนี้

1	ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้นๆ ด้วย
2	ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน ทั้งนี้ลักษณะต้องห้ามดังกล่าวไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการหรือที่ปรึกษาของส่วนราชการ ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ
3	ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมาย ในลักษณะที่เป็นบิดามารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของผู้บริหาร กรรมการรายอื่น ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท หรือบริษัทย่อย
4	ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัยหรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน ความสัมพันธ์ทางธุรกิจดังกล่าวข้างต้น รวมถึงการทำรายการทางการเงินที่กระทำเป็นประจำเพื่อประกอบกิจการ การเช่าหรือให้เช่าสิ่งสาธารณูปโภค รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ หรือการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงิน ด้วยการรับหรือให้กู้ยืม คำประกัน การให้สินทรัพย์เป็นหลักประกันหนี้สิน รวมถึงพฤติกรรมอื่นที่นำองเดียวกัน ซึ่งเป็นผลให้บริษัท หรือคู่สัญญาที่มีภาระหนี้ที่ต้องชำระต่ออีกฝ่ายหนึ่ง ตั้งแต่ร้อยละ 3 ของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัท หรือตั้งแต่ 20 ล้านบาทขึ้นไป แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า ทั้งนี้การคำนวณภาระหนี้ดังกล่าวให้เป็นไปตามวิธีการคำนวณมูลค่าของรายการที่เกี่ยวข้องกันตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันโดยอนุโลม แต่ในการพิจารณาภาระหนี้ดังกล่าว ให้นับรวมภาระหนี้ที่เกิดขึ้นในระหว่าง 1 ปีก่อนวันที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบุคคลเดียวกัน



5	ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทสังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน ก.ล.ต.
6	ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงินซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน
7	ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่
8	ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท หรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท หรือบริษัทย่อย
9	ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

ภายหลังได้รับการแต่งตั้งให้เป็นกรรมการอิสระที่มีลักษณะเป็นไปตามข้อ 1 ถึง 9 แล้ว กรรมการอิสระอาจได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ ให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท โดยมีการตัดสินใจในรูปแบบขององค์คณะ (collective decision) ได้

ในกรณีที่บุคคลที่บริษัทแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระเป็นบุคคลที่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพเกินมูลค่าที่กำหนดตามข้อ 4 หรือข้อ 6 ให้บริษัท ได้รับการผ่อนผันข้อห้ามการมีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพเกินมูลค่าดังกล่าว ก็ต่อเมื่อบริษัทได้จัดให้มีการเปิดเผยความเห็นคณะกรรมการบริษัทที่แสดงว่าได้พิจารณาตามหลักในมาตรา 89/7 แล้วว่า การแต่งตั้งบุคคลดังกล่าวไม่มีผลกระทบต่อการปฏิบัติหน้าที่และการให้ความเห็นที่เป็นอิสระ และจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลต่อไปนี้ในหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นในวาระพิจารณาแต่งตั้งกรรมการอิสระด้วย

- ก. ลักษณะความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพ ที่ทำให้บุคคลดังกล่าวมีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
- ข. เหตุผลและความจำเป็นที่ยังคงหรือแต่งตั้งให้บุคคลดังกล่าวเป็นกรรมการอิสระ
- ค. ความเห็นของคณะกรรมการของบริษัทในการเสนอให้มีการแต่งตั้งบุคคลดังกล่าวเป็นกรรมการอิสระ

เพื่อประโยชน์ตามข้อ 5 และ 6 คำว่า “หุ้นส่วน” หมายความว่า บุคคลที่ได้รับมอบหมายจากสำนักงานสอบบัญชี หรือผู้ให้บริการทางวิชาชีพ ให้เป็นผู้ลงลายมือชื่อในรายงานการสอบบัญชี หรือรายงานการให้บริการทางวิชาชีพ (แล้วแต่กรณี) ในนามของนิติบุคคลนั้น

หมายเหตุ: บริษัท เอสวีไอ จำกัด (มหาชน) ได้กำหนดคุณสมบัติกรรมการอิสระตามกำหนดขั้นต่ำของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

► **การสรรหาคณะกรรมการตรวจสอบ**

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท ประกอบด้วยกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 3 ท่านที่มีความเป็นอิสระ มิได้เป็นผู้บริหารของบริษัท และมีความรู้ความเข้าใจ รวมทั้งมีประสบการณ์ด้านกฎหมาย บัญชีและ/หรือการเงิน โดยกรรมการในคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท จะต้องเป็นผู้มีความรู้ความสามารถทางการเงินอย่างน้อยที่สุดหนึ่งท่าน

คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่แบ่งเบาภาระหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท ในการดูแลให้บริษัทมีระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยเฉพาะอย่างยิ่งหน้าที่ในการให้วิสัยทัศน์ และให้ความเห็นที่ตรงไปตรงมาต่อรายงานทางการเงิน และระบบการควบคุมภายในของบริษัท ตลอดจนดูแลให้มีการเปิดเผยรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องเพียงพอ เป็นไปตามมาตรฐานและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง ซึ่งส่งผลให้รายงานทางการเงินมีความน่าเชื่อถือ มีคุณภาพที่ดี และมีมูลค่าเพิ่มต่อองค์กร ทั้งนี้ ประธานกรรมการตรวจสอบและกรรมการตรวจสอบมีวาระในการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี

► **การสรรหาคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน**

บริษัทคัดเลือกคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน จากกรรมการที่มีความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ และมีความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้มีความรู้ ความสามารถ และทรงคุณวุฒิ ในสายงานต่างๆ

► **การสรรหาคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง**

บริษัทคัดเลือกประธานกรรมการบริหารความเสี่ยงจากคณะกรรมการบริษัท โดยประธานกรรมการบริหารความเสี่ยงจะคัดเลือกคณะกรรมการจากกรรมการบริษัท หรือ พนักงานระดับบริหารที่มีความรู้ความสามารถ และเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ

► **การสรรหาคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาที่ยั่งยืน**

บริษัทคัดเลือกประธานกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาที่ยั่งยืนจากคณะกรรมการบริษัท โดยประธานกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาที่ยั่งยืนจะคัดเลือกกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาที่ยั่งยืน ที่เป็นกรรมการอิสระ 2 ท่าน ที่มีความรู้ความสามารถ และเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ

► **การสรรหาผู้บริหาร**

สำหรับการคัดเลือกผู้บริหารของบริษัทนั้น คณะกรรมการบริษัทได้ให้อำนาจประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นผู้คัดเลือกบุคคลผู้มีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และทรงคุณวุฒิที่เหมาะสมเข้ามาบริหารงานในบริษัท

► **การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร**

บริษัทมีนโยบายที่จะสนับสนุนให้กรรมการและผู้บริหารได้รับการอบรมและพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่องโดยส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้กรรมการและผู้บริหารเข้ารับการฝึกอบรม และเข้าร่วมสัมมนาในหลักสูตรต่างๆ และให้ความรู้แก่ผู้เกี่ยวข้องในระบบการกำกับดูแลกิจการของบริษัท โดยเฉพาะอย่างยิ่งการอบรมในหลักสูตรต่างๆ ที่จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสมาคมสถาบันกรรมการบริษัทไทย เพื่อช่วยให้กรรมการและผู้เกี่ยวข้องสามารถทำหน้าที่และกำกับดูแลกิจการของบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงกรรมการใหม่ บริษัทจะจัดให้มีการปฐมนิเทศ รับทราบข้อมูลของบริษัท กฎระเบียบ คู่มือ วรรณียบรรณ นโยบายนต่างๆ ซึ่งมีเอกสารและข้อมูลของบริษัทที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ให้แก่กรรมการใหม่อย่างเพียงพอ รวมถึงจัดให้มีการแนะนำลักษณะธุรกิจ โครงสร้างธุรกิจ นโยบายในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ กฎระเบียบต่างๆ ตลอดจนแนวทางปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ และจะจัดให้กรรมการใหม่เข้าเยี่ยมชมกิจการด้วย

กรรมการบริษัท 7 ท่าน จาก 7 ท่านได้เข้าอบรมหลักสูตร Directors Certification Program (DCP) หรือ Director Accreditation Program (DAP) ซึ่งเป็นหลักสูตรที่จัดขึ้นสำหรับกรรมการ คิดเป็นร้อยละ 100 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด

► ในปี 2567 กรรมการบริษัทได้เข้าร่วมอบรมสัมมนาในหลักสูตรต่อไปนี้

**1. นายประเสริฐ บุญสัมพันธ์**

หลักสูตรที่ได้เข้าร่วมสัมมนาในปี 2567

- ไม่มี -

**2. นายตรีชัชวาล บุญนา**

หลักสูตรที่ได้เข้าร่วมสัมมนาในปี 2567

- ไม่มี -

**3. นายชัชวาลย์ เจียรนนท์**

หลักสูตรที่ได้เข้าร่วมสัมมนาในปี 2567

- ไม่มี -

**4. นายโสภณ บุญรัตพันธุ์**

หลักสูตรที่ได้เข้าร่วมสัมมนาในปี 2567

- Cybersecurity Leadership Certificate Program for Business (CLCP) September-October 2024 จัดโดย สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์

**5. นายชัชวาล เอี่ยมศิริ**

หลักสูตรที่ได้เข้าร่วมสัมมนาในปี 2567

- ไม่มี -

**6. นายราล์ฟ โรเบิร์ต ไทย**

หลักสูตรที่ได้เข้าร่วมสัมมนาในปี 2567

- Board Briefing on “CG in New Normal” (ปี 2567) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- Role of the Chairman Program (RCP 58/2024) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

**7. นายสุริย์ โล้วโสภณกุล**

หลักสูตรที่ได้เข้าร่วมสัมมนาในปี 2567

- ไม่มี -

### ► 8.1.2 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล

ทั้งนี้ ในปี 2567 จำนวนครั้งของการประชุมคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย ของกรรมการแต่ละท่านมีดังต่อไปนี้

การประชุม/ ชื่อกรรมการบริษัท	คณะกรรมการ บริษัท	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม ปี 2567				
		คณะกรรมการ การตรวจสอบ	คณะกรรมการ สรรหาและ กำหนดค่า ตอบแทน	คณะกรรมการ บรรษัทภิบาล และการพัฒนา ที่ยั่งยืน	คณะกรรมการ บริหารความเสี่ยง	การประชุม สามัญผู้ถือหุ้น
1. นายประเสริฐ บุญสัมพันธ์ (คิดเป็นร้อยละ 100)	10/10	-	4/4	-	-	1/1
2. นายตรีชวัณ บุนนาค (คิดเป็นร้อยละ 100)	10/10	6/6	-	-	2/2	1/1
3. นายชัชวาลย์ เจียรนนท์ (คิดเป็นร้อยละ 70)	7/10	-	3/4	-	-	1/1
4. นายโสภณ บุญยรัตพันธุ์ (คิดเป็นร้อยละ 100)	10/10	6/6	-	4/4	2/2	1/1
5. นายชัชวาล เอี่ยมศิริ (คิดเป็นร้อยละ 100)	10/10	-	4/4	4/4	-	1/1
6. นายราล์ฟ โรเบิร์ต ไทยี (คิดเป็นร้อยละ 100)	10/10	6/6	-	4/4	-	1/1
7. นายสุธีร์ โล้วโสภณกุล (คิดเป็นร้อยละ 100)	6/6	-	-	-	-	-

หมายเหตุ:

การประชุมคณะกรรมการบริษัทในปี 2567 มีทั้งแบบ Physical meeting และ E-meeting (โปรดดูรายละเอียด ส่วนที่ 2 ข้อ 7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และ ข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่นๆ)

เลขานุการบริษัทได้แจ้งตารางการประชุมคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย ปี 2567 ล่วงหน้าตลอดทั้งปี ตั้งแต่ปลายปี 2566 พร้อมทั้งก่อนการประชุมได้จัดส่ง เอกสารประกอบการประชุมคณะกรรมการล่วงหน้าอย่างน้อย 5 วันทำการ

ตลอดปี 2567 ได้จัดให้มีการประชุมระหว่างกรรมการที่เป็นผู้บริหารและไม่มีฝ่ายจัดการเข้าประชุม รวม 10 ครั้ง ทั้งนี้ได้เปิดเผยประเด็นที่หารือ และแจ้งผลการประชุมให้คณะกรรมการรับทราบ

นายสุธีร์ โล้วโสภณกุล ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทเมื่อวันที่ 14 พฤษภาคม 2567

### ► คำตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

#### • คำตอบแทนกรรมการ

ที่ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 ของบริษัท เมื่อวันที่ 11 เมษายน 2567 ได้อนุมัติคำตอบแทนกรรมการประจำปี 2567 โดยพิจารณาถึงความเหมาะสมประการต่างๆ โดยได้เปรียบเทียบกับค่าตอบแทนเฉลี่ยที่ปฏิบัติอยู่ในอุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์ และธุรกิจที่มีขนาดของรายได้และผลประกอบการที่ใกล้เคียงกัน ผลการดำเนินงานของบริษัท ผลการปฏิบัติงานภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบของกรรมการและภาวะการณ์เศรษฐกิจโดยรวม เห็นสมควรเสนอคำตอบแทนกรรมการประจำปี 2567 ต่อที่ประชุม เพื่อพิจารณาอนุมัติ เป็นจำนวนเงินไม่เกิน 10,000,000 บาท (สิบล้านบาทถ้วน)

โดยอัตราค่าเบี้ยประชุม และค่าตอบแทนกรรมการ ในปี 2567 มีรายละเอียด ดังนี้

ค่าตอบแทนกรรมการ (ตำแหน่ง )	ค่าเบี้ยประชุม (รายครั้ง)	ค่าตอบแทน (รายไตรมาส)	ค่าบำเหน็จกรรมการ (รายปี)
ประธานกรรมการ	30,000 บาทต่อคน	150,000 บาทต่อคน	ขึ้นอยู่กับผลการดำเนินงานของบริษัท
กรรมการ	20,000 บาทต่อคน	100,000 บาทต่อคน	ขึ้นอยู่กับผลการดำเนินงานของบริษัท

ทั้งนี้ กรรมการจะเป็นผู้รับผิดชอบในส่วนภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่ายที่เกิดขึ้น

#### • ค่าตอบแทนกรรมการชุดย่อย

โดยกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท ให้เป็นคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ ได้รับค่าตอบแทน เป็นค่าเบี้ยประชุม ดังนี้

ค่าตอบแทนกรรมการชุดย่อย (ตำแหน่ง )	ปี 2567		
	ค่าตอบแทน รายไตรมาส	ค่าบำเหน็จกรรมการ (รายปี)	ค่าเบี้ยประชุม (รายครั้ง)
คณะกรรมการตรวจสอบ			
• ประธาน	50,000 บาทต่อคน	ไม่มี	30,000 บาทต่อคน
• กรรมการ	50,000 บาทต่อคน	ไม่มี	20,000 บาทต่อคน
คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน			
• ประธาน	ไม่มี	ไม่มี	30,000 บาทต่อคน
• กรรมการ	ไม่มี	ไม่มี	20,000 บาทต่อคน
คณะกรรมการบรรษัทภิบาล และการพัฒนาที่ยั่งยืน			
• ประธาน	ไม่มี	ไม่มี	20,000 บาทต่อคน
• กรรมการ	ไม่มี	ไม่มี	20,000 บาทต่อคน
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง			
• ประธาน	ไม่มี	ไม่มี	20,000 บาทต่อคน
• กรรมการ	ไม่มี	ไม่มี	20,000 บาทต่อคน

ทั้งนี้ กรรมการจะเป็นผู้รับผิดชอบในส่วนภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่ายที่เกิดขึ้น

บริษัทมีนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ระบุสั้นโดยจ่ายเงินเดือนในอัตราคงที่ และนโยบายระยะยาว โดยจ่ายค่าตอบแทนในอัตราผันแปรซึ่งขึ้นอยู่กับผลประกอบการในแต่ละปี ทั้งนี้จะต้องผ่านการพิจารณาวัตถุประสงค์งาน โดยคณะกรรมการสรรหาและค่าตอบแทน



สำหรับปี 2567 คณะกรรมการบริษัทได้รับคำตอบแทนที่ผ่านการพิจารณาโดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน รวมทั้งสิ้น เท่ากับ 9,052,083 บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

กรรมการ	บำเหน็จ กรรมการ ปี 2566 จ่ายในปี 2567	ค่าตอบแทน รายไตรมาส	เบี้ยประชุมในปี 2567						รวม
			กรรมการ บริษัท	กรรมการ ตรวจสอบ	กรรมการ สรรหา และ กำหนดค่า ตอบแทน	กรรมการ สรรหา และ บริหาร การพัฒน ที่ยั่งยืน	กรรมการ บริหาร ความเสี่ยง	ประชุม สามัญผู้ ถือหุ้น	
นายประเสริฐ บุญสัมพันธ์	1,200,000	450,000	300,000	-	120,000	-	-	-	2,070,000
นายตรีชัย บุญนาค	543,750	450,000	200,000	180,000	-	-	40,000	-	1,413,750
นายชัชวาลย์ เจริญวรรณ	480,000	300,000	140,000	-	60,000	-	-	-	980,000
นายโสภณ บุญยรัตพันธุ์	487,500	450,000	200,000	120,000	-	80,000	40,000	-	1,377,500
นายชัชวาล เอี่ยมศิริ	480,000	300,000	200,000	-	80,000	80,000	-	-	1,140,000
นายราล์ฟ โรเบิร์ต ไทย	487,500	450,000	200,000	120,000	-	80,000	-	-	1,337,500
นายสมชาย สิริปัญญานนท์	480,000	-	-	-	-	-	-	-	480,000
นายสุธีร์ โลวไลยกุล	-	133,333	120,000	-	-	-	-	-	253,333
<b>รวม</b>	<b>4,158,750</b>	<b>2,533,333</b>	<b>1,360,000</b>	<b>420,000</b>	<b>260,000</b>	<b>240,000</b>	<b>80,000</b>	<b>-</b>	<b>9,052,083</b>

### ► 8.1.3 การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

ได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลบริษัทย่อย โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อกำหนดมาตรการและกลไกในการดำเนินธุรกิจของบริษัทย่อย เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายของบริษัท กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนประกาศ ข้อบังคับและหลักเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง กับคณะกรรมการกำกับตลาดทุน คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งนี้ ได้กำหนดมาตรการการกำกับดูแลบริษัทย่อยไว้ ดังนี้

#### 1. การแต่งตั้งหรือเสนอชื่อบุคคลเป็นกรรมการ หรือผู้บริหารในบริษัทย่อย

- 1.1 การแต่งตั้งบุคคลไปเป็นกรรมการหรือผู้บริหารในบริษัทย่อยเพื่อทำหน้าที่กำกับดูแลและบริหารจัดการกิจการของบริษัทย่อย เป็นกลไกสำคัญเพื่อให้บริษัทมั่นใจว่า บริษัทย่อยมีการปฏิบัติตามนโยบาย ตลอดจนเป้าหมาย วัตถุประสงค์ และแผนธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อยอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ดังนั้นบริษัท ควรแต่งตั้งบุคคลไปเป็นกรรมการหรือผู้บริหารในบริษัทย่อยอย่างน้อยตามสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทในบริษัทย่อยดังกล่าว เว้นแต่คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแล้วเห็นว่าการไม่ดำเนินการดังกล่าวจะไม่ส่งกระทบที่มีสาระสำคัญต่อบริษัท
- 1.2 คณะกรรมการบริษัทอาจมอบหมายให้ผู้บริหารสูงสุดของบริษัทเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งและโยกย้ายบุคคลที่จะเป็นตัวแทนของบริษัทไปเป็นกรรมการและผู้บริหารในบริษัทย่อย เพื่อให้บริษัทย่อยพิจารณาดำเนินการแต่งตั้งเป็นกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัทย่อย และให้ผู้บริหารสูงสุดของบริษัท รายงานรายชื่อคณะกรรมการบริษัทย่อยให้คณะกรรมการบริษัททราบในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งถัดไปหลังการแต่งตั้งกรรมการหรือผู้บริหารในบริษัทย่อย โดยบุคคลที่จะได้รับการแต่งตั้งหรือเสนอชื่อเป็นกรรมการหรือผู้บริหารในบริษัทย่อยต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้
  - (1) มีคุณสมบัติครบถ้วนและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กฎหมายหรือข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกำหนดไว้
  - (2) มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจ และเหมาะสมต่อหน้าที่ความรับผิดชอบ
  - (3) สามารถให้ข้อเสนอแนะที่จำเป็นในการขับเคลื่อนธุรกิจและบรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัทย่อย

ทั้งนี้ ควรคำนึงถึงลักษณะเฉพาะหรือเงื่อนไขอื่นใดของบริษัทย่อย เช่น

- (1) ข้อกำหนดตามกฎหมายของประเทศที่บริษัทย่อยประกอบกิจการหรือจัดตั้งขึ้น
- (2) การเป็นบริษัทย่อยที่อยู่ภายใต้หลักเกณฑ์หรือข้อกำหนดที่มีความซับซ้อนหรือมีความเสี่ยงสูง เช่น การเป็นบริษัทมหาชนที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ทั้งในประเทศและต่างประเทศ

1.3 กรรมการและผู้บริหารที่บริษัทแต่งตั้งหรือเสนอชื่อมีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

- (1) กำกับดูแลให้บริษัทย่อยปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ กฎเกณฑ์และระเบียบที่เกี่ยวข้อง ปฏิบัติตามหลักบรรษัทภิบาล นโยบายต่อต้านคอร์รัปชันของบริษัท และนโยบายอื่นของบริษัท รวมทั้งดูแลรับผิดชอบให้บริษัทย่อยมีระบบการควบคุมภายใน ระบบบริหารความเสี่ยง และระบบป้องกันการทุจริตอย่างเหมาะสม
- (2) ให้แนวทางในการกำหนดทิศทางของกลยุทธ์ นโยบาย และแผนธุรกิจของบริษัทย่อยให้สอดคล้องกับทิศทางของบริษัท และกำกับดูแลการดำเนินธุรกิจของบริษัทย่อยตามความเหมาะสม
- (3) รายงานผลการดำเนินงานและเปิดเผยข้อมูลของบริษัทย่อยให้ผู้บริหารของบริษัท รับทราบอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และทันเวลา ตามที่กำหนดในนโยบายนี้

2. เรื่องที่ต้องได้รับความเห็นชอบ/อนุมัติ จากคณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทก่อนดำเนินการ

2.1 กรณีดังต่อไปนี้ต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท

- (1) การเพิ่มทุนของบริษัทย่อยและการจัดสรรหุ้น รวมทั้งการลดทุน หรือการดำเนินการอื่นใดอันจะเป็นผลให้สัดส่วนการใช้สิทธิออกเสียงลงคะแนนทั้งทางตรงและทางอ้อมของบริษัท ในที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยไม่ว่าในทอดใดๆ ลดลง
- (2) การแก้ไขข้อบังคับ และการแก้ไขหนังสือบริคณห์สนธิของบริษัทย่อย
- (3) การแต่งตั้งผู้สอบบัญชีของบริษัทย่อย เฉพาะกรณีที่ผู้สอบบัญชีดังกล่าวไม่ได้อยู่ในสังกัดสำนักงานสอบบัญชี ในเครือข่ายเดียวกันกับผู้สอบบัญชีของบริษัท
- (4) กรณีที่บริษัทย่อยตกลงเข้าทำรายการกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทหรือบริษัทย่อย หรือรายการที่เกี่ยวกับการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของบริษัทย่อยซึ่งรวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงกรณีดังต่อไปนี้
  - (4.1) การโอนหรือสละสิทธิประโยชน์ รวมตลอดถึงการการสละสิทธิเรียกร้องที่มีต่อผู้ที่ก่อความเสียหายแก่บริษัทย่อย
  - (4.2) การขายหรือโอนกิจการของบริษัทย่อยทั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญให้แก่บุคคลอื่น
  - (4.3) การซื้อหรือการรับโอนกิจการของบริษัทอื่นมาเป็นของบริษัทย่อย
  - (4.4) การเข้าทำ แก้ไข หรือเลิกสัญญาเกี่ยวกับการให้เข้ากิจการของบริษัทย่อยทั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญ รวมถึงการมอบหมายให้บุคคลอื่นเข้าจัดการธุรกิจของบริษัทย่อย หรือการรวมกิจการของบริษัทย่อยกับบุคคลอื่นที่ไม่ใช่บริษัทในเครือของบริษัท
  - (4.5) การเช่า หรือให้เช่าซื้อกิจการหรือทรัพย์สินของบริษัทย่อยทั้งหมดหรือส่วนที่มีสาระสำคัญ
- (5) การให้ความช่วยเหลือด้านการเงินในลักษณะอื่นใดแก่บุคคลอื่นในจำนวนที่มีนัยสำคัญ และ/หรือมิใช่ธุรกิจปกติของบริษัทย่อย เว้นแต่เป็นรายการระหว่างบริษัทและบริษัทย่อย
- (6) การเลิกกิจการของบริษัทย่อย
- (7) รายการอื่นใดที่ไม่ใช่รายการธุรกิจปกติของบริษัทย่อยและเป็นรายการที่มีผลกระทบต่อบริษัทย่อยอย่างมีนัยสำคัญ

2.2 กรณีดังต่อไปนี้อาจต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท

- (1) กรณีที่บริษัทย่อยตกลงเข้าทำรายการกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทหรือรายการที่เกี่ยวกับการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของบริษัทย่อยเฉพาะกรณีที่เมื่อคำนวณขนาดรายการที่บริษัทย่อยจะเข้าทำรายการเปรียบเทียบกับขนาดของบริษัท (โดยนำหลักเกณฑ์การคำนวณรายการตามที่กำหนดไว้ในประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยมาบังคับใช้โดยอนุโลม)
- (2) กรณีการเพิ่มทุนโดยการออกหุ้นเพิ่มทุนของบริษัทย่อยและการจัดสรรหุ้น และ/หรือการดำเนินการอื่นใดในลักษณะที่เป็นการซื้อหรือควบรวมกิจการของบริษัทย่อย
- (3) การลดทุนจดทะเบียนและ/หรือทุนชำระแล้วของบริษัทย่อยอันเป็นผลให้บริษัทไม่มีอำนาจควบคุมบริษัทย่อยนั้น

### 3. การเปิดเผยข้อมูลของบริษัทย่อย

- 3.1 เปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงาน การทำรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทย่อย ตลอดจนการได้มาซึ่งทรัพย์สินและ/หรือรายการที่มีนัยสำคัญให้แก่บริษัททราบโดยครบถ้วน ถูกต้อง และภายในกำหนดเวลาที่สมควรตามที่บริษัทกำหนด ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการบริษัท หรือบริษัทย่อยพิจารณาการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน การได้มาซึ่งทรัพย์สินและ/หรือรายการที่มีนัยสำคัญของบริษัทย่อย โดยนำประกาศเรื่องการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และ/หรือประกาศเรื่องการได้มาหรือจำหน่ายสินทรัพย์มาใช้บังคับโดยอนุโลม
- 3.2 เปิดเผยและนำส่งข้อมูลส่วนได้เสียโดยตรงและโดยอ้อมของบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องกับบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทต่อคณะกรรมการบริษัทให้ทราบถึงความสัมพันธ์และการดำเนินธุรกรรมกับบริษัทหรือบริษัทย่อย ในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflict of interest) และคณะกรรมการบริษัทย่อยมีหน้าที่แจ้งเรื่องดังกล่าวให้คณะกรรมการบริษัททราบภายในกำหนดเวลาที่บริษัทกำหนด

ทั้งนี้ กรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อยต้องไม่มีส่วนร่วมอนุมัติในเรื่องที่ตนเองมีส่วนได้เสียหรือความขัดแย้งทางผลประโยชน์ทั้งทางตรง และ/หรือทางอ้อมนั้น

อนึ่ง การกระทำดังต่อไปนี้ซึ่งเป็นผลให้กรรมการ ผู้บริหารของบริษัทย่อย หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องของกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัทย่อยได้รับผลประโยชน์ทางการเงินอื่นนอกเหนือจากที่พึงได้ตามปกติ หรือเป็นเหตุให้บริษัทหรือบริษัทย่อยได้รับความเสียหาย ให้สันนิษฐานว่าเป็นการกระทำที่ขัดแย้งกับผลประโยชน์ของบริษัทย่อยอย่างมีนัยสำคัญ

- (1) การทำธุรกรรมระหว่างบริษัท และ/หรือ บริษัทย่อยกับกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัทย่อย หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องของกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัทย่อย โดยมีได้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และ/หรือ ประกาศที่แก้ไขเพิ่มเติมที่บังคับอยู่ในขณะนั้น
  - (2) การใช้ข้อมูลของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อยที่ล่วงรู้มา เว้นแต่เป็นข้อมูลที่เปิดเผยต่อสาธารณชนแล้ว
  - (3) การใช้ทรัพย์สินหรือโอกาสทางธุรกิจของบริษัท และ/หรือ บริษัทย่อยในลักษณะที่เป็นการฝ่าฝืนหลักเกณฑ์หรือหลักปฏิบัติทั่วไปตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด
- 3.3 รายงานแผนการประกอบธุรกิจ การขยายธุรกิจ โครงการลงทุนขนาดใหญ่ตามที่ได้รับอนุมัติจากบริษัท การลดขนาดธุรกิจ การเลิกประกอบธุรกิจ การหยุดการดำเนินงานของหน่วยงาน ตลอดจนการเข้าร่วมลงทุนกับผู้ประกอบการรายอื่นๆ ต่อบริษัท ผ่านรายงานผลการดำเนินงานประจำเดือน และเข้าชี้แจงและ/หรือนำส่งเอกสารประกอบการพิจารณากรณีดังกล่าวในกรณีที่บริษัทร้องขอ
- 3.4 เข้าชี้แจงและ/หรือนำส่งข้อมูลหรือเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานหรือเอกสารใดๆ ให้แก่บริษัท เมื่อได้รับการร้องขอตามความเหมาะสม
- 3.5 ในการควบคุมด้านการเงินของบริษัทย่อย บริษัทมีนโยบายให้บริษัทย่อยดำเนินการตามนโยบายดังนี้
- (1) บริษัทย่อยมีหน้าที่นำส่งผลการดำเนินงานรายเดือน และงบการเงินฉบับผ่านการสอบทานโดยผู้สอบบัญชีรายไตรมาส (ถ้ามี) ตลอดจนข้อมูลประกอบการจัดทำงบการเงินดังกล่าวของบริษัทย่อยให้กับบริษัท พร้อมยินยอมให้บริษัทใช้ข้อมูลดังกล่าวเพื่อประกอบการจัดทำงบการเงินรวม หรือรายงานผลประกอบการของบริษัทประจำปี ไตรมาสหรือประจำปีนั้น แล้วแต่กรณี
  - (2) บริษัทย่อยมีหน้าที่จัดทำงบประมาณผลการดำเนินงาน และสรุปเปรียบเทียบผลการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานจริงเป็นรายไตรมาส รวมถึงติดตามผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนเพื่อรายงานต่อบริษัท
- 3.6 บริษัทย่อยมีหน้าที่รายงานประเด็นปัญหาการดำเนินงานและปัญหาด้านการเงินที่มีนัยสำคัญต่อบริษัทพร้อมนำส่งข้อมูลหรือเอกสารที่เกี่ยวข้อง
- 3.7 บริษัทย่อยหรือฝ่ายบริหารของบริษัทมีหน้าที่นำส่งรายชื่อคณะกรรมการบริษัทย่อยให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบปีละ 1 ครั้ง

### 4. การใช้ข้อมูลภายในของบริษัทย่อย

ห้ามมิให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัท และ/หรือบริษัทย่อย พนักงาน ลูกจ้าง หรือผู้ได้รับมอบหมายของบริษัท และ/หรือบริษัทย่อยรวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าวใช้ข้อมูลภายในของบริษัท และ/หรือบริษัทย่อย ทั้งที่ได้มาจากการกระทำตามหน้าที่หรือในทางอื่นใดที่มีหรืออาจมีผลกระทบเป็นนัยสำคัญต่อบริษัท และ/หรือบริษัทย่อย เพื่อประโยชน์ต่อตนเองหรือผู้อื่น ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม และไม่ว่าจะได้รับผลตอบแทนหรือไม่ก็ตาม

#### 5. การทำธุรกรรมของกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องของบริษัทย่อย

กรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องของบริษัท และ/หรือบริษัทย่อย จะทำธุรกรรมกับบริษัทย่อย ได้ต่อเมื่อ ธุรกรรมดังกล่าวได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการของบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท (โดยนำหลักเกณฑ์การคำนวณ ขนาดของรายการตามที่กำหนดไว้ในประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์ แห่งประเทศไทยเกี่ยวกับเรื่องรายการเกี่ยวโยงกัน และ/หรือประกาศที่แก้ไขเพิ่มเติมที่ใช้บังคับอยู่ในขณะนั้นมาบังคับใช้โดย อนุโลม) ทั้งนี้ เว้นแต่เป็นไปตามหลักการที่คณะกรรมการของบริษัทได้อนุมัติไว้แล้ว

#### ► 8.14 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

##### ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทมีนโยบายในการป้องกันมิให้กรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานนำข้อมูลภายในไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน เพื่อป้องกัน ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และกำหนดให้มีการรายงานรายการที่ อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อคณะกรรมการ บริษัททราบและพิจารณาความเหมาะสม รวมทั้งมีการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์ และเปิดเผยรายละเอียดไว้ใน รายงานประจำปี นอกจากนี้ คณะกรรมการยังดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน โดยกำหนดให้กรรมการและผู้บริหาร 4 รายแรก รองจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (หรือเทียบเท่า) และผู้มีตำแหน่งเทียบเท่ารายชื่อ 4 บุคคล รายงานการเปลี่ยนแปลงการ ถือหลักทรัพย์ต่อ ก.ล.ต. และกำหนดจรรยาบรรณทางธุรกิจของบริษัท ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร ที่ได้รับทราบข้อมูลภายใน ให้ข้อมูลดังกล่าวแก่บุคคลภายนอก

##### การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทมีการดูแลการใช้ข้อมูลภายใน โดยถ้ากรรมการ ผู้บริหาร ที่ปรึกษาบริษัท รวมถึงบุคคลใดที่รับผิดชอบในฝ่ายของบัญชีและ การเงิน ได้รับทราบข้อมูลภายในที่เป็นสาระสำคัญ อันจะมีผลต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหลักทรัพย์ กรรมการ ผู้บริหาร ที่ปรึกษา บริษัท รวมถึงบุคคลที่รับผิดชอบในฝ่ายของบัญชีและการเงิน จะต้องระงับการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทก่อนเปิดเผยงบการเงิน (วันประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่ออนุมัติงบการเงิน) 30 วัน และหลังเปิดเผยงบการเงิน 2 วันทำการ และจะต้องไม่เปิดเผยข้อมูลที่เป็นสาระนั้นต่อบุคคลอื่น

บริษัทได้ให้ความรู้แก่กรรมการและผู้บริหาร เกี่ยวกับหน้าที่ที่ต้องรายงานการถือหลักทรัพย์ และการเปลี่ยนแปลงการถือ หลักทรัพย์ของบริษัท ตามมาตรา 59 แห่ง พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 และบทกำหนดโทษ ตามพระราชบัญญัติดังกล่าว

บริษัท ได้กำหนดให้กรรมการและผู้บริหาร 4 รายแรก รองจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (หรือเทียบเท่า) และผู้มีตำแหน่ง เทียบเท่ารายชื่อ 4 บุคคล รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ของบริษัท ทั้งของตนเองและบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ต่อบริษัทฯ โดยเมื่อได้ดำเนินการรายงานต่อตลาดหลักทรัพย์ด้วยตนเองเรียบร้อยแล้ว จะต้องรายงานให้ทางบริษัททราบ โดยการ ทำสำเนาจากรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ของบริษัท ที่ยื่นต่อตลาดหลักทรัพย์ แล้วนำส่งให้แก่เลขานุการบริษัทภายใน วันทำการถัดไปจากวันที่เกิดรายงาน ทั้งนี้ บริษัทยังกำหนดให้กรรมการและผู้บริหาร 4 รายแรก) และผู้มีตำแหน่งเทียบเท่ารายชื่อ 4 บุคคล ต้องแจ้งให้บริษัททราบอย่างน้อย 1 วัน ล่วงหน้าก่อนการซื้อขายหลักทรัพย์ผ่านเลขานุการบริษัทอีกด้วย และ บริษัท ได้กำหนดให้ที่ปรึกษาบริษัทรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท ทั้งของตนเองและบุคคลที่มี ความเกี่ยวข้องต่อบริษัท โดยให้รายงานตามแบบฟอร์มที่กำหนด แล้วนำส่งให้แก่เลขานุการบริษัทภายในวันทำการถัดไปจาก วันที่เกิดรายงานด้วยเช่นกัน และในกรณีที่มิข่าวสารใดๆ ที่อาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัท ทั้งที่เป็นจริงและไม่เป็นจริงรั่วไหลออกสู่สาธารณชน บริษัทจะชี้แจงต่อผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุน ผ่านทางตลาดหลักทรัพย์ แห่งประเทศไทยในทันที ทั้งนี้ เพื่อไม่ให้เกิดความไม่เป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไป

คณะกรรมการบริษัทมีการกำหนดเรื่องการใช้ข้อมูลภายในให้เป็นไปตามกฎหมายและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีโดยกำหนดไว้ เป็นลายลักษณ์อักษรในจรรยาบรรณธุรกิจและข้อพึงปฏิบัติในการทำงานเพื่อป้องกันการนำข้อมูลไปใช้เพื่อการซื้อขายหลักทรัพย์ ของบริษัทหรือแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ

## ทั้งนี้ในปี 2567

1	ไม่พบกรณีการกระทำผิดด้านการทุจริต
2	ไม่มีกรณีที่กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารลาออกอันเนื่องมาจากประเด็นเรื่องการทำกับดูละเลกิจการของบริษัท
3	ไม่พบคณะกรรมการและผู้บริหารของบริษัทกระทำผิดเกี่ยวกับจริยธรรม
4	บริษัทไม่พบประวัติการกระทำผิดกฎระเบียบ หรือ ถูกเปรียบเทียบปรับ กล่าวโทษ หรือมีการดำเนินการทางแพ่งโดยหน่วยงานกำกับดูแลของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์/ตลาดหลักทรัพย์ แห่งประเทศไทย
5	คณะกรรมการบริษัทให้กรรมการของบริษัท บริษัทย่อย และผู้บริหาร รายงานการมีส่วนได้เสียของตนเองและบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ตามมาตรา 89/14 แห่งพระราชบัญญัติ หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 โดยให้รายงานเมื่อเข้าดำรงตำแหน่งเป็นครั้งแรก และกำหนดให้มีการทบทวนรายงานฯ ทุกปี ผ่านเลขานุการบริษัท
6	ในกรณีที่มีการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันที่เข้าข่ายจะต้องขออนุมัติจากผู้ถือหุ้น ตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์ และ ก.ล.ด. ก่อนทำรายการ บริษัทมีการเปิดเผยรายละเอียดและเหตุผลของการทำรายการให้ผู้ถือหุ้นทราบก่อนที่จะทำรายการทุกครั้ง
7	บริษัทกำหนดนโยบายในการทำรายการระหว่างกันที่สำคัญต้องได้รับการพิจารณาและอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ในปี 2567 ไม่มีการทำรายการระหว่างกัน ที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์อย่างมีนัยสำคัญ
8	การทำรายการระหว่างกันได้ดำเนินการอย่างยุติธรรมตามราคาตลาด และเป็นไปตามปกติธุรกิจการค้าโดยในปี 2567 บริษัทไม่มีการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การทำรายการระหว่างกัน

## การถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหาร

การถือครองหุ้นและใบสำคัญแสดงสิทธิของกรรมการและผู้บริหาร รายละเอียดตามตารางข้างล่างนี้ ได้รวมการถือครองหุ้นและใบสำคัญแสดงสิทธิของกลุ่มสมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะด้วย โดยคำนวณสัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ) ในปี 2566 จากจำนวนหุ้นสามัญทั้งหมด 2,153,210,026 หุ้น และในปี 2567 จากจำนวนหุ้นสามัญทั้งหมด 2,153,210,026 หุ้น

	หุ้นสามัญ (หุ้น)			
	31 ธันวาคม 2566	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)	31 ธันวาคม 2567	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)
<b>กรรมการ</b>				
1. นายประเสริฐ บุญสัมพันธ์	-	-	-	-
2. นายตรีวิทย์ บุณนาค และนางอาทิตย์วรรณ บุณนาค (คู่สมรส)	600,000	0.028	600,000	0.028
3. นายชัชวาลย์ เจียรนนท์	-	-	-	-
4. นายโสภณ บุญยรัตพันธุ์	-	-	-	-
5. นายชัชวาล เอี่ยมศิริ	100,000	0.005	100,000	0.005
6. นายราล์ฟ โรเบิร์ต ไทย	-	-	-	-
7. นายสุธีร์ โล้วโสภณกุล <sup>2</sup>	-	-	-	-

	หุ้นสามัญ (หุ้น)			
	31 ธันวาคม 2566	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)	31 ธันวาคม 2567	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)
ผู้บริหารที่มีได้เป็นกรรมการบริษัท <sup>1</sup>				
1. นายพิทักษ์ พุทธิสาริก	-	-	-	-
2. นายสมชาย สิริปัญญานนท์ <sup>3,4</sup>	283,217	0.013	467,095	0.022
3. นายคาร์สเทน เบอเมอร์สคอฟ เคเซนต์	142,800	0.007	142,800	0.007
4. นายเคลาส์ โบรมีร์ก	-	-	-	-
5. นายอพิทักษ์ แสงสี <sup>4</sup>	149,199	0.007	254,886	0.012
<b>รวม</b>	<b>1,275,216</b>	<b>0.059</b>	<b>1,564,781</b>	<b>0.073</b>

หมายเหตุ

1. ผู้บริหารที่รายงานโดยตรงต่อประธานเจ้าหน้าที่บริหารเท่านั้น

2. นายสุธีร์ โลวไลกุล ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการเมื่อวันที่ 14 พฤษภาคม 2567

3. นายสมชาย สิริปัญญานนท์ ลาออกจากตำแหน่งกรรมการเมื่อวันที่ 31 มกราคม 2567

4. ในระหว่างปี 2566 นายสมชาย สิริปัญญานนท์ และ นายอพิทักษ์ แสงสี มีการซื้อหุ้น SVI จากโครงการสะสมหุ้นสำหรับพนักงาน (EJIP) จำนวน 158,356 หุ้น และ 86,820 หุ้น ตามลำดับ และ ในระหว่างปี 2567 นายสมชาย สิริปัญญานนท์ และ นายอพิทักษ์ แสงสี มีการซื้อหุ้น SVI จากโครงการสะสมหุ้นสำหรับพนักงาน (EJIP) จำนวน 183,878 หุ้น และ 105,687 หุ้น ตามลำดับ

## แนวทางการเปิดเผยข้อมูล

บริษัทให้ความสำคัญต่อการเปิดเผยข้อมูลที่มีความถูกต้องครบถ้วนและโปร่งใสให้กับผู้ถือหุ้นทุกรายและผู้ลงทุนทั่วไปอย่างเสมอภาคและเป็นไปตามมาตรฐานและกฎเกณฑ์ที่กำหนดโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย บริษัทมีการควบคุมการใช้และเปิดเผยข้อมูลภายใน โดยถ้ากรรมการ ผู้บริหาร ที่ปรึกษา บริษัท รวมถึงบุคคลใดที่รับผิดชอบในฝ่ายของบัญชีและการเงิน ได้รับการขอข้อมูลภายในที่เป็นสาระสำคัญ อันจะมีผลต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหลักทรัพย์ จะต้องระงับการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท ก่อนเปิดเผยงบการเงิน (วันประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่ออนุมัติงบการเงิน) 30 วัน และหลังเปิดเผยงบการเงิน 2 วันทำการ รวมทั้งจะไม่เปิดเผยข้อมูลที่เป็นการประมาณการ งบการเงินรายปี/รายไตรมาส ในกรณียังไม่ได้เปิดเผยผ่านระบบตลาดหลักทรัพย์ฯ

## การดำเนินงานปี 2567

1	จัดส่งรายงานทางการเงินทั้งรายไตรมาสและรายปี ซึ่งได้รับรองจากผู้สอบบัญชีโดยไม่มีเงื่อนไข ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์/ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ภายในระยะเวลาที่กำหนด ทั้งนี้ บริษัทไม่มีประวัติการถูกสั่งให้แก้ไขงบการเงินจากสำนักงาน คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
2	บริษัทจัดทำและเปิดเผยคำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ (MD&A) เปรียบเทียบกับที่ผ่านมาและหากมีการเปลี่ยนแปลงจะมีการอธิบายเหตุผล รวมถึงการวิเคราะห์ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อการทำงานในอนาคตของบริษัท
3	บริษัทได้แต่งตั้งผู้สอบบัญชีรับอนุญาตที่ผ่านการอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2567 ซึ่งได้พิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชี โดยผู้สอบบัญชี มีคุณสมบัติไม่ขัดกับหลักเกณฑ์ ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ค่าสอบบัญชีประจำปี 2567 เป็นจำนวนเงินไม่เกิน 3,000,000 บาท และมีค่าสอบบัญชีพิเศษสำหรับสิทธิและประโยชน์ยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคล เป็นจำนวน 250,000 บาท
4	เปิดเผยข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับธุรกิจในการรายงานประจำปี และเว็บไซต์ของบริษัทไว้อย่างครบถ้วน 2 ภาษา ทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษ เช่น ลักษณะการประกอบธุรกิจ โครงสร้างกลุ่มบริษัท โครงสร้างองค์กร โครงสร้างการถือหุ้น ข้อบังคับบริษัท การตลาดและการแข่งขันในธุรกิจที่บริษัทดำเนินการอยู่ ส่วนแบ่งทางการตลาด ความเสี่ยง ข้อมูลกรรมการและผู้บริหาร วิทยาลัยและพันธมิตร นโยบายการกำกับดูแลกิจการ นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม งบการเงิน รายงานประจำปี รายงานความยั่งยืน แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี การประชุมผู้ถือหุ้น รายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ข่าวแจ้งตลาดหลักทรัพย์ฯ
5	บริษัทกำหนดนโยบายในการทำการค้าระหว่างกันที่สำคัญ ต้องได้รับการพิจารณาและอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ ในปี 2567 ไม่มีการทำการค้าระหว่างกัน ที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์อย่างมีนัยสำคัญ
6	บริษัทกำหนดนโยบาย IT Security ของบริษัท และกำหนดการกบฏทวนนโยบายเป็นรายปีหรือตามความจำเป็น รวมถึงนโยบายความมั่นคงปลอดภัยด้านทรัพยากรมนุษย์ (HR Security Policy)



## การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทได้เปิดเผยเนื้อหาดังกล่าวไว้ที่ “การป้องกันการมีส่วนร่วมเกี่ยวข้องกับการคอร์รัปชัน” และ “นโยบายกำกับดูแลกิจการ”

### การแจ้งเบาะแส (Whistleblowing)

บริษัทเชื่อมั่นว่าการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลที่ดีจะทำให้บริษัทบรรลุเป้าหมายการเติบโตอย่างยั่งยืนได้ในระยะยาว บริษัทจึงจัดให้มีช่องทางสำหรับพนักงาน บุคคลภายนอก และผู้ที่ประสงค์จะแจ้งเบาะแส หรือผู้มีส่วนได้เสีย สามารถส่งความคิดเห็น หรือข้อเสนอแนะอันเป็นประโยชน์ หรือในการให้ข้อมูลเกี่ยวกับการกระทำผิดหรือการกระทำที่ฝ่าฝืนกฎหมาย หรือขัดแย้งกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ผ่านทาง email : [audit\\_committee@svi.co.th](mailto:audit_committee@svi.co.th) และเพื่อสร้างความมั่นใจให้กับบุคคลผู้แจ้งเบาะแสว่าจะได้รับการคุ้มครอง บริษัทจึงได้มีนโยบายเกี่ยวกับการรับเรื่องร้องเรียน ซึ่งกำหนดให้ผ่านกระบวนการตรวจสอบของบริษัท และการให้ความคุ้มครองต่อผู้ที่ร้องเรียนไม่ให้เกิดการกระทำที่ไม่เป็นธรรม และเก็บรักษาข้อมูลของบุคคลดังกล่าวไว้เป็นความลับ รวมถึงจัดให้มีการตรวจสอบเรื่องที่ได้รับการร้องเรียนตามกระบวนการที่บริษัทกำหนดไว้ เพื่อให้ความเป็นธรรมกับบุคคลที่ถูกร้องเรียนก่อนดำเนินการทางวินัย หรือทางกฎหมาย และรายงานต่อคณะกรรมการต่อไป

รายละเอียดเกี่ยวกับนโยบายการแจ้งเบาะแสอยู่ในนโยบายการต่อต้านการคอร์รัปชัน สามารถดูได้ที่เว็บไซต์ของบริษัท ([www.svi-hq.com](http://www.svi-hq.com))

### การปฏิบัติตามข้อพึงปฏิบัติสำหรับกรรมการบริษัทจดทะเบียนของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

คณะกรรมการทำหน้าที่กำหนดนโยบาย วัตถุประสงค์ กลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ เป้าหมาย ภารกิจ แผนธุรกิจ และงบประมาณของบริษัท ตลอดจนกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการบริหารงานให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ภายใต้กรอบของกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์สุจริต ะมัดระวัง ตามหลักการข้อพึงปฏิบัติที่ดีสำหรับกรรมการบริษัทจดทะเบียนของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย นอกจากนั้น คณะกรรมการยังได้ควบคุมและตรวจสอบการบริหารของฝ่ายจัดการให้เป็นไปอย่างโปร่งใส มีจริยธรรม และเป็นไปตามจรรยาบรรณของผู้บริหารและพนักงาน และดูแลการสื่อสารและการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทให้เป็นไปอย่างเหมาะสม ทั้งนี้ คณะกรรมการของบริษัทภายใต้การนำของประธานกรรมการที่มีภาวะผู้นำและสามารถควบคุม การดำเนินการของผู้บริหารได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจสูงสุดให้แก่กิจการ และความมั่นคงสูงสุดให้แก่ผู้ถือหุ้น

อนึ่ง บริษัทมีประธานคณะกรรมการบริษัทและประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นบุคคลคนละคนกัน โดยประธานคณะกรรมการบริษัทมีความเป็นอิสระจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่และจากฝ่ายจัดการ โดยไม่มีตำแหน่งเป็นผู้บริหารหรือพนักงานประจำของบริษัท ไม่มีผลประโยชน์หรือส่วนได้เสียไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมทั้งในด้านการเงินและการบริหารงานของบริษัท โดยประธานคณะกรรมการบริษัทถูกเลือกจากกรรมการอิสระ

คณะกรรมการได้ปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ กฎระเบียบของ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ข้อพึงปฏิบัติสำหรับกรรมการบริษัทจดทะเบียนของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

## 8.2 รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

### ► เรียน ท่านผู้ถือหุ้น บริษัท เอสวีส จำกัด (มหาชน)

คณะกรรมการตรวจสอบ บริษัท เอสวีส จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการอิสระสามท่าน โดยมี นายตรีชัย บุญนาค เป็นประธานกรรมการตรวจสอบ นายโสภณ บุญยรัตพันธุ์ และนายราล์ฟโรเบิร์ต ไทย เป็นกรรมการตรวจสอบ นางสาวลักษณีย์ เียนทรวง ผู้จัดการฝ่ายบัญชีอาวุโส เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

กรรมการตรวจสอบทุกท่านมีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยนายโสภณ บุญยรัตพันธุ์และนายราล์ฟโรเบิร์ต ไทย เป็นกรรมการตรวจสอบที่มีความรู้และประสบการณ์ทางด้านบัญชีและการเงิน คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นอิสระตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบตามกฎหมายประกอบคณะกรรมการตรวจสอบของ บริษัท เอสวีส จำกัด (มหาชน) โดยมุ่งเน้นการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งสอดคล้องกับแนวทางการปฏิบัติที่ดีของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ในปี พ.ศ. 2567 คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุมทั้งสิ้นหกครั้ง และกรรมการตรวจสอบทุกท่านเข้าประชุมครบทุกครั้ง โดยได้มีการหารือร่วมกับฝ่ายจัดการ ผู้ตรวจสอบภายใน และผู้สอบบัญชีภายนอก ในเรื่องที่เกี่ยวข้องรวมทั้งให้ข้อเสนอแนะอย่างอิสระ คณะกรรมการตรวจสอบได้รายงานผลการดำเนินการต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกไตรมาส นอกจากนี้คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานที่ของตนเอง เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่า การปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบในปี พ.ศ. 2567 มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

สรุปสาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ในรอบปี พ.ศ. 2567 ดังนี้

#### ► 1. การสอบทานงบการเงิน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานงบการเงินรายไตรมาส และงบการเงินประจำปี พ.ศ. 2567 ของ บริษัท เอสวีส จำกัด (มหาชน) และงบการเงินรวม ซึ่งได้จัดทำตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินของไทย (Thai Financial Reporting Standards - TFRS) และได้รับการสอบทานและตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีของ บริษัท แล้ว คณะกรรมการตรวจสอบได้ประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีภายนอกสี่ครั้งและได้สอบถามผู้สอบบัญชีภายนอกในเรื่องความถูกต้องครบถ้วนและเชื่อถือได้ของงบการเงิน นโยบายบัญชีที่สำคัญ รายการที่เป็นสาระสำคัญ รายการพิเศษ การปรับปรุงรายการบัญชีที่สำคัญซึ่งมีผลกระทบต่อการเงิน ความเหมาะสมของวิธีการบันทึกบัญชี และขอบเขตการตรวจสอบ การเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วน เพียงพอ นอกจากนี้ในปี 2567 คณะกรรมการตรวจสอบได้ประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีภายนอกโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุม เพื่อหารือเกี่ยวกับความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่และข้อกังวลอื่นๆ(ถ้ามี)

ทั้งนี้คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่างบการเงินของบริษัทแสดงฐานะการเงิน ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสด โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินของไทย

#### ► 2. การสอบทานความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานและทบทวนระบบการควบคุมภายในของระบบงานที่สำคัญร่วมกับฝ่ายจัดการและผู้ตรวจสอบภายในเป็นประจำทุกไตรมาส ในปี 2567 บริษัทได้ว่าจ้างบริษัท ดีลรอยท์ กูซ โรมัทส โซยัค ที่ปรึกษา จำกัด เป็นผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท

นอกจากนี้คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานรายงานการควบคุมภายในด้านบัญชีและการเงินของผู้สอบบัญชีประจำปี 2567

ในรอบปีที่ผ่านมา คณะกรรมการตรวจสอบได้มุ่งเน้นที่การตรวจสอบให้เป็นไปตามความเสี่ยงของบริษัท (Risk Based Audit Approach) และได้ให้คำแนะนำที่จำเป็นเพื่อการพัฒนาระบบการควบคุมภายในของบริษัทและได้ติดตามการปรับปรุงการปฏิบัติงานของฝ่ายจัดการตามข้อเสนอแนะในรายงานตรวจสอบที่เกี่ยวข้อง

คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่าระบบการควบคุมภายในของบริษัทมีความเพียงพอและเหมาะสม

### ► 3. การกำกับดูแลงานตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้อนุมัติแผนการตรวจสอบประจำปีของกลุ่มบริษัทซึ่งรวมถึงการประกอบธุรกิจในต่างประเทศ ซึ่งสอดคล้องกับความเสี่ยงที่สำคัญและทิศทางทางดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมทั้งได้สอบทานการปฏิบัติงานตามแผนสอบทานรายงานผลการตรวจสอบภายใน โดยให้ข้อเสนอแนะและติดตามการดำเนินการแก้ไขในประเด็นที่มีนัยสำคัญตามรายงานผลการตรวจสอบในเพื่อก่อให้เกิดการกำกับดูแลกิจการที่ดีและมีการควบคุมภายในที่เพียงพอ

คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่าการตรวจสอบภายในมีความอิสระและเหมาะสม

### ► 4. การสอบทานการบริหารความเสี่ยงและการกำกับดูแลกิจการที่ดี

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานประสิทธิภาพและประสิทธิผลของกระบวนการบริหารความเสี่ยงระดับองค์กร (Enterprise risk management) รวมถึงนโยบายการบริหารความเสี่ยง แผนงานและแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงที่ส่งผลกระทบต่อการทำงานของบริษัท

เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีการดำเนินการตามเจตนารมณ์ทางธุรกิจปกติ อย่างสมเหตุสมผล รวมถึงผลักดันให้บริษัทเกิดนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานได้ทราบและยึดถือเป็นบรรทัดฐานในการปฏิบัติงาน รวมทั้งเผยแพร่ให้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มได้รับทราบและถือปฏิบัติ ในปี 2567 บริษัทได้รับการรับรองให้เข้าเป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (Thai Private Sector Collective Action Against Corruption หรือ CAC) โดยการรับรองดังกล่าวจะมีอายุ 3 ปีและจะครบกำหนดในวันที่ 30 มิถุนายน 2570

นอกจากนี้คณะกรรมการตรวจสอบยังได้ผลักดันให้มีกระบวนการรับเรื่องร้องเรียนและแจ้งเบาะแสการทุจริต (Whistleblowing) โดยผ่านหลายช่องทาง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และความเป็นธรรมต่อทุกฝ่าย ในปี 2567 ไม่มีผู้ใดส่งคำร้องเรียน

### ► 5. การสอบทานการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานให้บริษัทมีการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท นอกจากนี้คณะกรรมการตรวจสอบได้รับทราบกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องที่มีการเปลี่ยนแปลงไปจากเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำทุกไตรมาส ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบได้ให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ เพื่อให้บริษัทมีกระบวนการในการกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างมีประสิทธิภาพและตรงกับเจตนารมณ์ของกฎหมายเพื่อสร้างความมั่นใจว่าบริษัท เอสวีไอ จำกัด (มหาชน) มีการปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างครบถ้วน

### ► 6. การพิจารณารายการที่เกี่ยวข้องโยกกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์เกี่ยวข้องกับธุรกิจ

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานและให้ความเห็นต่อรายการที่เกี่ยวข้องโยกกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าว ตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย นอกจากนี้ผู้สอบบัญชีมีความเห็นว่ารายการค้ากับบริษัทที่เกี่ยวข้องที่มีสาระสำคัญ (ถ้ามี) ได้เปิดเผย และแสดงรายการในงบการเงิน และหมายเหตุประกอบงบแล้ว และคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นสอดคล้องกับผู้สอบบัญชี รวมทั้งมีความเห็นว่า รายการดังกล่าวเป็นรายการที่สมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์สูงสุดต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

## ► 7. การพิจารณาเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและคำสอบบัญชี ประจำปี พ.ศ. 2568

คณะกรรมการตรวจสอบได้เสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาและขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อแต่งตั้งผู้สอบบัญชีจากบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของ บริษัท เอสวีไอ จำกัด (มหาชน) ประจำปี พ.ศ. 2568 โดยพิจารณาความเหมาะสมจากมาตรฐานการปฏิบัติงาน ความเชี่ยวชาญในการสอบบัญชี ความเป็นอิสระ รวมถึงขอบเขตแนวทางแผนการสอบบัญชีประจำปี และความเหมาะสมของคำสอบบัญชี โดยขอเสนอให้แต่งตั้งบุคคลดังต่อไปนี้เป็นผู้สอบบัญชีของ บริษัทประจำปี พ.ศ. 2568

นางสาวพิมพ์ใจ มานิตขจรกิจ	ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 4521	และ/หรือ
นางสาวรสพร เดชอาคม	ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 5659	และ/หรือ
นางสาวสุมนา พันธุ์พงษ์สานนท์	ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 5872	และ/หรือ
นางสาวเกตุศิริ ภาณุจนประภาสิต	ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 6014	และ/หรือ
นางสาวนันทน์ เกิดมงคลชัย	ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 8368	และ/หรือ
นางสาวณรยา ศรีสุข	ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 9188	และ/หรือ
นางสาววิไลพร เชาวีวัฒนกุล	ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 9309	

โดยให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งเป็นผู้ตรวจสอบและแสดงความเห็นงบการเงินของบริษัท โดยอนุมัติค่าตอบแทนประจำปี พ.ศ. 2568 เป็นจำนวนเงินไม่เกิน 3,100,000 บาท และมีคำสอบรายงานที่ตกลงกันได้สำหรับสิทธิและประโยชน์ยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลจากบีไอไอ เป็นจำนวนไม่เกิน 250,000 บาท

โดยสรุปคณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่างบการเงินของบริษัทแสดงฐานะการเงิน ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสด โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินของไทย บริษัทมีการตรวจสอบภายใน การบริหารความเสี่ยงและระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสม และบริษัทมีการปฏิบัติตามข้อกำหนดและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ รวมทั้งสอดคล้องกับหลักการทำกับดูละเอียดกิจการที่ดี

ในนามคณะกรรมการตรวจสอบ

**นายตรีขวัญ บุญนาค**

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

บริษัท เอสวีไอ จำกัด (มหาชน)

วันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2568

## 8.3 รายงานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

### เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัท เอสวีไอ จำกัด (มหาชน) ได้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เพื่อทำหน้าที่และรับผิดชอบในการสรรหาและคัดเลือกผู้ที่เหมาะสมมาดำรงตำแหน่งกรรมการ และผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ รวมไปถึงการกำหนดค่าตอบแทนของบุคลากรอย่างเหมาะสม คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนประกอบด้วยกรรมการอิสระทั้งหมด 3 ท่านดังนี้

1. นายประเสริฐ บุญสัมพันธ์	ประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
2. นายชัชวาลย์ เจียรนนท์	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
3. นายชัชวาล เอี่ยมศิริ	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

ในปี 2567 คณะกรรมการมีการประชุมทั้งหมด 4 ครั้ง ซึ่งกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนทุกท่านเข้าร่วมประชุมคิดเป็นร้อยละ 91.67% และได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท และตามกฎบัตรของคณะกรรมการ โดยสรุปการดำเนินการที่สำคัญได้ดังนี้

1. การพิจารณาความเหมาะสมของค่าตอบแทนของผู้บริหารระดับสูง ค่าตอบแทนของกรรมการบริษัท รวมถึงจำนวนค่าตอบแทน และผลประโยชน์อื่นที่ให้แก่กรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการผู้จัดการ เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณานุมัติ โดยสำหรับค่าตอบแทนของกรรมการบริษัท มีการพิจารณาอย่างเหมาะสมกับขอบเขตหน้าที่ที่ความรับผิดชอบ รวมไปถึงสถานะเศรษฐกิจและผลการดำเนินงานของบริษัท โดยได้เปรียบเทียบกับค่าตอบแทนเฉลี่ยที่ปฏิบัติอยู่ในอุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์และธุรกิจที่มีขนาดของรายได้และผลประโยชน์ที่ใกล้เคียงกัน ค่าตอบแทนของกรรมการบริษัทในปี 2567 ได้รับการพิจารณาอนุมัติในที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ในวันที่ 11 เมษายน 2567
2. การพิจารณาบทกวนหลักเกณฑ์และกระบวนการในการสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม ในการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท โดยใช้เครื่อง Board Skill Matrix ประกอบกับหลักการ Board Diversity เพื่อสรรหาผู้ที่มีความเหมาะสมในการดำรงตำแหน่งกรรมการโดยพิจารณาคุณวุฒิ และประสบการณ์ที่เหมาะสมกับธุรกิจมาทดแทนกรรมการที่พ้นจากตำแหน่ง โดยคณะกรรมการบริษัทจะต้องประกอบด้วยบุคคลที่มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ในด้านต่างๆ
3. พิจารณาให้คณะกรรมการบริษัทมีขนาด องค์ประกอบ ความหลากหลายของโครงสร้างคณะกรรมการในปัจจุบันเพื่อให้เหมาะสมกับองค์กร รวมถึงมีการปรับเปลี่ยนให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนไป
4. พิจารณาแผนผู้สืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) ของบริษัท เพื่อเป็นการวางแผนสรรหาผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่เหมาะสมในการดำรงตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงของบริษัท ในกรณีที่ผู้บริหารระดับสูงไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่หรือพ้นจากตำแหน่ง เพื่อที่จะมั่นใจได้ว่าการดำเนินธุรกิจสามารถเป็นไปได้อย่างราบรื่นและต่อเนื่อง
5. การพิจารณากำหนดแนวทางการประเมินผลงานของกรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการผู้จัดการ เพื่อพิจารณาปรับผลตอบแทนประจำปี โดยจะต้องคำนึงถึงหน้าที่ความรับผิดชอบ และความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง รวมถึงให้ความสำคัญการเพิ่มมูลค่าของส่วนของผู้ถือหุ้นในระยะยาวประกอบการพิจารณาประเมินผลด้วย

ในนามคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

**นายประเสริฐ บุญสัมพันธ์**

ประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน  
บริษัท เอสวีไอ จำกัด (มหาชน)

## 8.4 รายงานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

### เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัท เอสวีไอ จำกัด (มหาชน) ได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อทำหน้าที่และรับผิดชอบในการกำหนดนโยบาย และติดตามการดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงของบริษัท เพื่อจำกัดให้ความเสี่ยงในด้านต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจอยู่ในระดับที่เหมาะสมและยอมรับได้ โดยประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คือ นายตรีวิทย์ บุนนาค ซึ่งเป็นกรรมการอิสระของบริษัทที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประธานคณะกรรมการ โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 20 มกราคม 2565 เพื่อทดแทน นางประภาภรณ์ สวัสดิ์ชูโต ที่ได้ลาออกจากตำแหน่งตั้งแต่วันที่ 9 พฤศจิกายน 2564 และสำหรับกรรมการบริหารความเสี่ยงทั้งหมดต่างเป็นผู้บริหารในแต่สายงาน ซึ่งเป็นผู้ที่รับรู้ประเด็นความเสี่ยงในแผนกของตนโดยตรง ดังนั้นความเสี่ยงทั้งหมดภายในองค์กรจะถูกนำเสนอ พิจารณาแนวทางแก้ไขและติดตามผลโดยคณะกรรมการชุดนี้

ในปี 2567 คณะกรรมการมีการประชุมทั้งหมด 2 ครั้ง ซึ่งกรรมการบริหารความเสี่ยงทุกท่านเข้าร่วมประชุมคิดเป็นร้อยละ 100 และได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทและตามกฎบัตรของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยสรุปการดำเนินการที่สำคัญได้ดังนี้

1. รับทราบความเสี่ยงที่สำคัญที่เกิดขึ้นภายในองค์กร โดยนำเรื่องผลกระทบทางการเงิน (Financial), กฎหมาย/การปฏิบัติตามกฎหมาย (Legal/Compliance), การดำเนินงาน (Operation), ความปลอดภัย (safety), และด้านชื่อเสียง (Reputation) เข้ามาเป็นองค์ประกอบในการทบทวนผลกระทบความเสี่ยง (Impact Score) และกำหนดความเสี่ยงต่างๆ ของบริษัท ( Risk Assessment ) และได้พิจารณาแนวทางในการจัดการความเสี่ยงดังกล่าว อีกทั้งได้มีการติดตาม ทบทวน และการจัดการกับความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น เพื่อจัดมีแผนในการดำเนินงานเพื่อตอบสนอง เพียงพอ และมีประสิทธิภาพในการจัดการต่อความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น และจำกัดความเสี่ยงดังกล่าวให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม ยอมรับได้ โดยได้มีการเสนอและให้ความเห็นเพิ่มเติมเกี่ยวกับการดำเนินการดังกล่าวนั้นต่อคณะกรรมการบริษัท
2. ทบทวนนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กร เพื่อให้นโยบายดังกล่าวของบริษัทฯ มีความสอดคล้องกับสถานการณ์ทางธุรกิจและปัจจัยภายนอกต่างๆ ในปัจจุบัน นอกจากนี้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้กำหนดให้ประเด็นความยั่งยืนเป็นหนึ่งในประเด็นความเสี่ยงที่ของ บริษัทที่จะต้องมีการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง ทั้งในด้านสิ่งแวดล้อม เศรษฐกิจ และสังคม เพื่อยกระดับความยั่งยืนของบริษัท
3. รับทราบแผนการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Plan) ของหน่วยงานต่างๆ และของบริษัทฯ เพื่อให้ความมั่นใจว่าเมื่อเกิดวิกฤตหรือเหตุการณ์ฉุกเฉินต่างๆ ทั้งที่เกิดจากภัยธรรมชาติ ธุรกิจของบริษัทก็ยังสามารถดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่องไม่หยุดชะงัก
4. รับทราบแผนการเตรียมพร้อมต่อภัยพิบัติทางธรรมชาติที่อาจเกิดขึ้น เช่นแผนป้องกันน้ำท่วม เป็นต้น

ในนามคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

**นายตรีวิทย์ บุนนาค**

ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง  
บริษัท เอสวีไอ จำกัด (มหาชน)



## 8.5 รายงานคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาที่ยั่งยืน

### ► เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

ด้วยความมุ่งมั่นในการประกอบธุรกิจอย่างมีธรรมาภิบาลที่ดีและมีการพัฒนาที่ยั่งยืน บริษัท เอสวีไอ จำกัด (มหาชน) ได้จัดตั้งคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาที่ยั่งยืน ซึ่งมีหน้าที่ในการการกำหนดนโยบาย ให้คำปรึกษาและกำหนดแนวทางการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท เพื่อการสร้างคุณค่าให้กิจการอย่างยั่งยืน

คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาที่ยั่งยืนประกอบด้วยกรรมการ 4 ท่าน ได้แก่ นายโสภณ บุณยรัตพันธุ์ (กรรมการอิสระของบริษัท) นายราล์ฟ โรเบิร์ต ไทย์ (กรรมการอิสระของบริษัท) นายชัชวาล เอี่ยมศิริ (กรรมการบริษัท) และนายสุธีร์ ไล่โสภณกุล (กรรมการบริษัท) โดยนายโสภณ บุณยรัตพันธุ์ เป็นประธานคณะกรรมการฯ และนายอภิรัช แสงสี (ประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายบัญชี การเงิน) เป็นเลขานุการคณะกรรมการฯ

คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาที่ยั่งยืน ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตความรับผิดชอบที่ระบุไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาที่ยั่งยืน ในระหว่างปี 2567 คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาที่ยั่งยืนได้มีการประชุมรวมทั้งสิ้น 4 ครั้ง โดยกรรมการฯ ทุกท่านได้เข้าร่วมการประชุมทุกครั้ง ยกเว้นนายสุธีร์ ไล่โสภณกุล ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 13 พฤศจิกายน 2567

ในปี 2567 บริษัท ได้รับการรับรองให้เข้าเป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (Thai Private Sector Collective Action Coalition Against Corruption : CAC) โดยการรับรองดังกล่าวจะมีอายุ 3 ปี และจะครบกำหนดในวันที่ 30 มิถุนายน 2570 โดยกรรมการ ผู้บริหาร พนักงานของบริษัท ได้ยึดถือและปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันและปฏิบัติหน้าที่อย่างมีจรรยาบรรณ บริษัท จึงได้รับผลการประเมินในโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย ประจำปี 2567 (Corporate Governance Report of Thai Listed Companies 2024) ในระดับ “ดีเลิศ” จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (Thai IOD) รวมถึงได้รับผลประเมินในโครงการประเมินคุณภาพการจัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ประจำปี 2567 (AGM Checklist 2024) จากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทยในระดับ “ดีเยี่ยม” นอกจากนี้บริษัท ยังได้รางวัลอุตสาหกรรมสีเขียว ระดับ 4 จากกระทรวงอุตสาหกรรม และรางวัล Good Labour Practices จากกระทรวงแรงงาน

บริษัท กำหนดกรอบการบริหารความยั่งยืนโดยให้ความสำคัญกับ 3 หลักการพื้นฐาน ได้แก่ ความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม (Environmental) ความรับผิดชอบต่อสังคม (Social) และบรรษัทภิบาล (Governance) โดยกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับได้ยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติ

ในระหว่างปี 2567 บริษัท ได้ดำเนินโครงการต่างๆ เช่น

- **ด้านสิ่งแวดล้อม (Environment):** โครงการประหยัดพลังงานและติดตั้งแผงโซลาร์เซลล์ การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก การนำน้ำกลับมาใช้ใหม่ และการนำบรรจุภัณฑ์กลับมาใช้ใหม่เพื่อลดการสร้างขยะ
- **ด้านสังคม (Social):** โครงการแบ่งปันความรู้และสร้างอาชีพให้กับชุมชน และโครงการปลูกพืชผักสวนครัวและมอบเมล็ดพันธุ์ให้กับโรงเรียนในชุมชนเพื่อใช้ในการประกอบอาหารกลางวันให้นักเรียน
- **ด้านบรรษัทภิบาล (Governance):** การรับเรื่องแจ้งเบาะแสและร้องทุกข์ ผ่านทางกล่องร้องทุกข์ที่ตั้งอยู่ในบริษัท สายด่วนอีเมล หรือไลน์ออฟฟิเชียลของบริษัท นอกจากนี้ บริษัทยังให้ความสำคัญกับความเท่าเทียมทางเพศและเชื้อชาติ รวมถึงมีแนวปฏิบัติเรื่องการรับ - ให้องค์กรและเลี้ยงรับรอง แนวปฏิบัติเรื่องความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และนโยบายการกำกับดูแลบริษัทย่อย

อนึ่ง บริษัทได้ให้ความสำคัญกับการพัฒนาที่ยั่งยืน โดยคำนึงถึงการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และได้รวบรวมข้อมูลปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากกิจกรรมทางธุรกิจต่างๆ ของบริษัท ในปี 2567 บริษัทรายงานการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทั้งทางตรง (ขอบเขตที่ 1: Direct GHG Scope 1) และทางอ้อม (ขอบเขตที่ 2: Indirect GHG Scope 2) ข้อมูลในรายงานดังกล่าวได้ถูกสอบทานโดยผู้สอบทานอิสระ

รายละเอียดเกี่ยวกับนโยบาย วิธีปฏิบัติ กิจกรรม และผลงานเกี่ยวกับบรรษัทภิบาลและการพัฒนาที่ยั่งยืนได้แสดงไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี / รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) ของปี 2567

บริษัท เอสวีไอ จำกัด (มหาชน) ยึดถือหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการพัฒนาที่ยั่งยืนเพื่อเป็นรากฐานสำคัญของการประกอบธุรกิจ และมุ่งมั่นดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย และเพิ่มคุณค่าและมูลค่าของธุรกิจอย่างต่อเนื่อง

ในนามคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาที่ยั่งยืน

**นายโสภณ บุญยรัตพันธุ์**

ประธานคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาที่ยั่งยืน  
บริษัท เอสวีไอ จำกัด (มหาชน)

## 9.1 การควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง และการตรวจสอบภายใน

### ► การควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง

#### ► ความเห็นคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในของบริษัท

บริษัท เอสวีไอ จำกัด (มหาชน) มีการดำเนินงานครอบคลุมในหลายประเทศ บริษัทให้ความสำคัญกับระบบการกำกับดูแล การบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล เพื่อรองรับกระแสการเปลี่ยนแปลงที่หลากหลายในปัจจุบัน ในปี 2567 บริษัทยังคงยึดถือหลักการปฏิบัติตามมาตรฐานสากลการกำกับดูแลกิจการของ Organization for Economic Co-operation and Development (OECD) ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) โดยการควบคุมภายใน บริษัทใช้หลัก COSO Internal Control Framework และมีนโยบายบริหารความเสี่ยงต่างๆ ที่มีผลกระทบต่อบริษัท ตามกรอบแนวทางการบริหารความเสี่ยงแบบทั่วทั้งองค์กรของ COSO Enterprise Risk Management เพื่อช่วยให้บริษัทสามารถขับเคลื่อนไปสู่เป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด

การบริหารจัดการระบบควบคุมภายในของบริษัท สามารถสรุปแยกตามองค์ประกอบการควบคุมภายในได้ดังนี้

### 1. หลักการของการควบคุม (Control Principle)

บริษัทมีหลักการของการควบคุมภายในที่ดีและมีประสิทธิภาพ มีความซื่อตรงและจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจคณะกรรมการบริษัทมีความเป็นอิสระจากฝ่ายบริหาร โดยบริษัทเข้าร่วมเป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (Thai Private Sector Collective Action Against Corruption หรือ CAC) แล้ว เมื่อวันที่ 30 มิถุนายน พ.ศ.2564 ซึ่งในปี 2567 บริษัทดำเนินการในการต่ออายุการเป็นสมาชิกครั้งที่ 1 โดยคณะกรรมการแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย มีมติรับรองการต่ออายุสมาชิกของบริษัทในวันที่ 30 มิถุนายน 2567 ซึ่งมีอายุการรับรอง 3 ปี นับจากวันที่มีมติการให้รับรอง และจะครบกำหนดอายุการรับรองในวันที่ 30 มิถุนายน 2570

บริษัทมีนโยบายต่อต้านการทุจริตที่ดำเนินการร่วมกับลูกค้า ผู้จำหน่ายสินค้า พันธมิตรธุรกิจและผู้ที่เกี่ยวข้องตลอดทั้งกำหนดจริยธรรมทางธุรกิจและจรรยาบรรณของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท มีช่องทางรับเรื่องร้องเรียนหรือข้อมูลเกี่ยวกับการทุจริตต่างๆ (Whistleblower) เพื่อให้การปฏิบัติงานของพนักงาน และผู้บริหารมีประสิทธิภาพ มีความโปร่งใส ยึดมั่นในความซื่อสัตย์ และจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ

### 2. การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

บริษัทมีแนวทางการบริหารความเสี่ยงแบบทั่วทั้งองค์กรของ COSO Enterprise Risk Management โดยคณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีหน้าที่ในการกำหนดนโยบายและกรอบการดำเนินงานบริหารความเสี่ยงของบริษัท รวมทั้งกำกับดูแลให้การบริหารความเสี่ยงประสบความสำเร็จทั้งในระดับองค์กร หน่วยงาน ตลอดจนระดับโครงการ ให้ความสำคัญและคำนึงถึงความเสี่ยงในแต่ละปัจจัยเพื่อประกอบการตัดสินใจในการใช้ทรัพยากร และกระบวนการต่างๆ อย่างเหมาะสม อาทิเช่น ความเสี่ยงจากการภัยพิบัติธรรมชาติ ความเสี่ยงด้านการเมืองการปกครอง ความเสี่ยงจากการดำเนินงาน ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน ความเสี่ยงจากการผูกขาดของลูกค้าและผู้จำหน่ายสินค้า ความเสี่ยงในแต่ละประเทศที่เข้าไปดำเนินงาน และด้านกฎหมายและกฎระเบียบ โดยเสนอแนะวิธีป้องกัน และวิธีลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ พร้อมทั้ง ติดตาม ประเมินผลและปรับปรุงแผนการดำเนินงานเพื่อลดความเสี่ยงอย่างต่อเนื่องและเหมาะสมกับสภาวะการดำเนินธุรกิจได้ อีกทั้งมีรายงานการกำกับผลการประเมินความเสี่ยงและการดำเนินงานเพื่อลดความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเพื่อทราบเป็นประจำ ในกรณีที่มีเรื่องสำคัญซึ่งกระทบต่อบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ ต้องรายงานต่อคณะกรรมการเพื่อพิจารณาโดยเร็วที่สุด

ทั้งนี้ บริษัทยังคงให้ความสำคัญกับมาตรการป้องกันความเสี่ยงจากภัยพิบัติจากอุทกภัย แนวคอนกรีตสูงกว่า 5 เมตร ล้อมรอบสวนอุตสาหกรรมบางกะดี มีการเฝ้าระวังระดับน้ำในแม่น้ำเจ้าพระยา และบริษัทได้ปรับปรุงอาคารพื้นที่การผลิตให้เป็นสองชั้นหากเกิดเหตุน้ำท่วมขึ้นจะยังสามารถเคลื่อนย้ายเครื่องจักรอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ได้อย่างทันทั่วถึง

บริษัทได้ดำเนินการป้องกันความเสียหายจากเหตุอัคคีภัย มีหัวฉีดดับเพลิงและท่อดับเพลิงโดยรอบโรงงาน มีระบบหัวจ่ายน้ำดับเพลิงอัตโนมัติ (Sprinkler) ติดตั้งทั่วทุกจุด มีอุปกรณ์ตรวจจับควัน (Smoke Detector) ตรวจจับความร้อน (Heat Detector) และระบบตรวจจับควันด้วยลำแสง (Beam Detector) สำหรับตรวจจับควันไฟบริเวณเหนือฝ้าเพดาน ปรับปรุงโรงงานผลิตให้มีระบบป้องกันอัคคีภัยให้เทียบเท่ามาตรฐานความปลอดภัยด้านอัคคีภัยของสมาคมป้องกันอัคคีภัยแห่งชาติ (National Fire Protection Association : NFPA) มาตรฐานความปลอดภัยของบริษัทประกันภัยและมาตรฐาน Factory Mutual Global

### 3. กิจกรรมการควบคุม (Control Activities)

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของกิจกรรมการควบคุม จึงได้กำหนดกลไกในการควบคุมเพื่อป้องกันและลดข้อผิดพลาดได้แก่ การกำหนดอำนาจอนุมัติและวงเงินอนุมัติของผู้บริหารแต่ละระดับอย่างชัดเจน ซึ่งได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท มีการแบ่งแยกหน้าที่ระหว่างการอนุมัติรายการ การบันทึกบัญชี การจ่ายเงิน และการดูแลจัดเก็บทรัพย์สินอย่างชัดเจน มีการทบทวนขั้นตอนการปฏิบัติงานและคู่มือการปฏิบัติงานให้เหมาะสมกับการปฏิบัติงานในปัจจุบัน รวมถึงการควบคุมทั่วไปสำหรับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ การบำรุงรักษาและการจัดการด้านความปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัท เพื่อให้มั่นใจว่ากระบวนการปฏิบัติงานมีกิจกรรมการควบคุมภายในที่เพียงพอ เหมาะสมและครอบคลุมแต่ละส่วนงาน

คณะกรรมการตรวจสอบ ได้พิจารณาทบทวนและอนุมัติแผนการตรวจสอบภายในเพื่อให้ครอบคลุมทุกกระบวนการปฏิบัติงานครบทุกหน่วยงาน โดยเรียงลำดับความสำคัญจากหน่วยงานที่มีความเสี่ยงสูงก่อน เพื่อให้มั่นใจว่ากระบวนการปฏิบัติงานมีการควบคุมภายในอย่างเพียงพอและเหมาะสม

ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาประเด็นสำคัญที่ตรวจพบจากการตรวจสอบ ให้ข้อเสนอแนะกับฝ่ายจัดการ และให้ผู้ตรวจสอบภายในทำการติดตามผลการตรวจสอบ รายงานผลการดำเนินการแก้ไข และกำหนดมาตรการป้องกันมิให้เกิดข้อบกพร่องเดิมซ้ำอีก

ในกรณีที่บริษัทมีการทำธุรกรรมกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว บริษัทมีมาตรการที่รัดกุมเพื่อติดตามให้การทำธุรกรรมนั้นต้องผ่านขั้นตอนการอนุมัติที่กำหนดทุกครั้ง ทุกรายการ โดยผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียจะไม่ร่วมอนุมัติรายการนั้นๆ ทั้งยังมีการติดตามและดูแลผลการดำเนินงานอย่างใกล้ชิด

### 4. ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information & Communication)

บริษัทจัดให้มีระบบสารสนเทศและช่องทางการสื่อสารทั้งภายในและภายนอกองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ทั้งระบบอินทราเน็ตภายในบริษัท เพื่อเป็นช่องทางในการเผยแพร่นโยบาย ระเบียบ แบบฟอร์ม วิธีปฏิบัติ และคู่มือปฏิบัติงาน ตลอดจนข้อมูลสำคัญต่างๆ ให้ผู้บริหารและพนักงานสามารถรับทราบและนำไปใช้ปฏิบัติได้อย่างถูกต้องและทันการณ์

บริษัทจัดให้มีเว็บไซต์ของส่วนงานนักลงทุนสัมพันธ์ <https://investor-th.svi-hq.com/> และอีเมล [ir@svi.co.th](mailto:ir@svi.co.th) เพื่อเป็นช่องทางในการติดต่อและชี้แจงข้อมูลข่าวสารกับนักลงทุน และมีช่องทางการรับข้อร้องเรียนหรือเบาะแสเกี่ยวกับการทุจริตแก่บริษัทได้อย่างปลอดภัยผ่านทางอีเมล [audit\\_committee@svi.co.th](mailto:audit_committee@svi.co.th)

บริษัทให้ความสำคัญกับการรักษาความปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยมีการปรับเปลี่ยนระบบ Firewall ใหม่ที่มีคุณสมบัติในการรักษาความปลอดภัยที่สูงขึ้น ซึ่งมีมาตรฐานเป็นไปตามที่ระบุไว้ในพระราชบัญญัติคอมพิวเตอร์ อีกทั้งมีระบบการตรวจสอบผู้ใช้งานและปรับเปลี่ยนรหัสผ่าน ตามระยะเวลาที่กำหนดก่อนเข้าสู่ระบบงานคอมพิวเตอร์ของบริษัท มี Disaster Recovery Site (DR Site) เพื่อสำรองข้อมูลและระบบคอมพิวเตอร์ มีการทดสอบความถูกต้อง ครบถ้วนของข้อมูลและระบบคอมพิวเตอร์สำรองหากเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉินต่างๆ (Recovery Backup Test) ทุกปี รวมทั้งมีการสอบทานความเพียงพอของระบบการควบคุมเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศจากผู้สอบบัญชีทุกปี บริษัทได้ปรับปรุงระบบดับเพลิงห้องระบบคอมพิวเตอร์ (Data Center) มีระบบเตือนภัยและระบบสารดับเพลิงที่ทันสมัย

## 5. ระบบติดตามและประเมินผล (Monitoring & Evaluation)

คณะกรรมการบริษัทมีการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของฝ่ายจัดการอย่างสม่ำเสมอ โดยมีระบบการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นลำดับขั้นตั้งแต่ คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริหาร และคณะผู้บริหาร บริษัทมีการประเมินผลของพนักงานทดลองงานสำหรับพนักงานเข้าใหม่ และการประเมินผลประจำปีสำหรับพนักงานทุกคน โดยจะนำผลการประเมินมาพิจารณาปรับขึ้นเงินเดือน จ่ายเงินรางวัลและปรับเลื่อนตำแหน่งประจำปี

### ► การตรวจสอบภายใน

ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท มีความเป็นอิสระ โดยมีสายการบังคับบัญชาและสายการรายงานขึ้นตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ มีหน้าที่ประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลของระบบการควบคุมภายใน การประเมินความเสี่ยง การกำกับดูแลกิจการ และเป็นที่ยอมรับเพื่อให้กระบวนการทำงานภายในบริษัทมีการกำกับดูแลกิจการ การบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายในที่ดี บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายทางธุรกิจ

คณะกรรมการตรวจสอบได้อนุมัติแผนการตรวจสอบแต่ละปี ที่ผู้ตรวจสอบภายในเสนอกระบวนการตรวจสอบในแต่ละไตรมาส รวมทั้งได้สอบถามการปฏิบัติงานตามแผน สอบถามรายงานผลการตรวจสอบภายใน โดยมีการพิจารณาประเด็นการตรวจสอบที่สำคัญ และติดตามการดำเนินการแก้ไขตามรายงานผลการตรวจสอบในประเด็นที่มีนัยสำคัญ เพื่อก่อให้เกิดการกำกับดูแลกิจการที่ดีและมีการควบคุมภายในที่เพียงพอ โดยการแต่งตั้งผู้ตรวจสอบภายใน จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

ฝ่ายตรวจสอบภายในยึดถือกรอบโครงสร้างการปฏิบัติงานวิชาชีพตรวจสอบภายในตามมาตรฐานสากล และกฎบัตรของฝ่ายตรวจสอบภายใน ทั้งนี้ บริษัทได้ดำเนินจัดจ้าง บริษัท ดีลอยท์ ทูช โรมัทสு โซยยัค ที่ปรึกษา จำกัด เป็นที่ปรึกษาผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท โดยมีวัตถุประสงค์หลักของโครงการได้ดังนี้

- ความเชื่อถือได้และความครบถ้วนถูกต้องของข้อมูลทางการเงินและการดำเนินงาน
- ประสิทธิภาพและประสิทธิภาพของการดำเนินงาน
- การดูแลรักษาทรัพย์สิน และการใช้ทรัพยากรทุกประเภทว่าเป็นไปโดยมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ และคุ้มค่า
- การปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ

นางสาวลักษณี เย็นทรวง ปฏิบัติหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทให้บรรลุผลสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพ และทำหน้าที่ประสานงานกับที่ปรึกษาผู้ตรวจสอบภายใน

ทั้งนี้ รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้าตรวจสอบภายในและหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance) ได้เปิดเผยไว้ในเอกสารแนบ 3 ของรายงานฉบับนี้

## 9.2 รายการระหว่างกัน

### ► รายการระหว่างกัน

บริษัทมีรายการระหว่างกันกับบริษัทย่อย ที่บริษัทถือหุ้นร้อยละ 100 โดยรายการดังกล่าวเป็นรายการตามธุรกิจปกติของบริษัทและบริษัทย่อย โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทได้เปิดเผยรายการดังกล่าวไว้ในงบการเงินและหมายเหตุประกอบงบการเงินในหัวข้อที่ 6 ของบริษัท แล้ว ซึ่งคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานรายการดังกล่าวแล้วเห็นว่าเป็นความสมเหตุสมผล

### ► มาตรการและขั้นตอนการอนุมัติรายการระหว่างกัน

กรณีที่มีการทำรายการระหว่างกัน การอนุมัติรายการระหว่างกันจะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและนำเสนอเรื่องดังกล่าวให้กับคณะกรรมการตรวจสอบเป็นรายไตรมาสเพื่อทำการพิจารณาและอนุมัติการทำรายการระหว่างกันดังกล่าวให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อกิจการ และเพื่อเป็นการคุ้มครองผู้ลงทุน รวมถึงผู้ที่เกี่ยวข้องกับบริษัท รายการระหว่างกันดังกล่าวจะต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเรื่องรายการที่เกี่ยวข้องกันและการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ ทั้งนี้ กรรมการท่านใดมีส่วนได้ส่วนเสียในเรื่องที่จะพิจารณาจะต้องแจ้งให้คณะกรรมการทราบและแสดงความเห็น และงดออกเสียงลงคะแนนในรายการดังกล่าว

### ► นโยบายหรือแนวโน้มนำการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

ในกรณีที่มีการทำรายการระหว่างกันในอนาคต บริษัทจะดำเนินการตามมาตรการการอนุมัติรายการระหว่างกันดังกล่าวไว้แล้วข้างต้น ทั้งนี้ หากมีรายการระหว่างกันที่จำเป็นต้องได้รับความเห็นจากคณะกรรมการตรวจสอบตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเรื่องรายการที่เกี่ยวข้องกัน บริษัทจะดำเนินการให้คณะกรรมการตรวจสอบให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการระหว่างกันนั้น ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้น บริษัทจะให้ผู้เชี่ยวชาญอิสระหรือผู้สอบบัญชีของบริษัทเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าวเพื่อนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ หรือผู้ถือหุ้นของบริษัท ตามแต่กรณี เพื่อให้มีความมั่นใจว่าการเข้าทำรายการดังกล่าวจะไม่ใช่การโยกย้ายหรือถ่ายเทผลประโยชน์ระหว่างบริษัทและบริษัทย่อย แต่เป็นการทำรายการที่บริษัทได้คำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นทุกรายโดยเฉพาะอย่างยิ่งผู้ถือหุ้นรายย่อยเป็นสำคัญ ทั้งนี้ บริษัทจะเปิดเผยรายการระหว่างกันในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีของบริษัท



ส่วนที่ 3

# งบการเงิน



# 10 รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการ ต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการของบริษัท เอสวีไอ จำกัด (มหาชน) เป็นผู้รับผิดชอบต่อการเปิดเผยงบการเงิน และ งบการเงินรวมของบริษัทและบริษัทย่อย รวมทั้งข้อมูลสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี งบการเงินดังกล่าวซึ่งได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานบัญชีที่รับรองทั่วไป โดยเลือกใช้นโยบายการบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ มีการเปิดเผยข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน รวมทั้งผ่านการตรวจสอบและให้ความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไขจากผู้สอบบัญชีรับอนุญาตที่เป็นอิสระ จึงสะท้อนฐานะการเงินที่เป็นจริง สมเหตุสมผล และโปร่งใส อันเป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นและนักลงทุนทั่วไป

คณะกรรมการบริษัทสนับสนุนให้บริษัทมีการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้มีการดำเนินงานและระบบควบคุมภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งเพื่อให้มั่นใจได้อย่างมีเหตุผลว่า การบันทึกข้อมูลทางบัญชีมีความถูกต้องและเพียงพอที่จะดำรงรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สิน ตลอดจนเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริตหรือการดำเนินการที่ผิดปกติดังมีสาระสำคัญ

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ เป็นผู้ดูแลรับผิดชอบเกี่ยวกับคุณภาพของรายงานทางการเงินและระบบควบคุมภายใน และความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบได้ปรากฏในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีนี้

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่างบการเงินรวมประจำปี 2567 ของบริษัท เอสวีไอ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อยที่คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานร่วมกับฝ่ายบริหารและผู้สอบบัญชีของบริษัท ได้แสดงฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานอย่างถูกต้อง รวมทั้งระบบการควบคุมภายในของบริษัทโดยรวมอยู่ในระดับที่น่าพอใจ สามารถสร้างความเชื่อถือในระบบการเงินของบริษัทและบริษัทย่อยได้เป็นอย่างดี

คณะกรรมการบริษัท  
**นายประเสริฐ บุญสัมพันธ์**

# รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอต่อผู้ถือหุ้นของบริษัท เอสวีไอ จำกัด (มหาชน)

## ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของบริษัท เอสวีไอ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (“กลุ่มบริษัท”) ซึ่งประกอบด้วย งบฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 งบกำไรขาดทุนรวม งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบกระแสเงินสดรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินรวม รวมถึงหมายเหตุข้อมูลนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ และได้ตรวจสอบงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท เอสวีไอ จำกัด (มหาชน) ด้วยเช่นกัน (รวมเรียกว่า “งบการเงิน”)

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ผลการดำเนินงานและ กระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัท เอสวีไอ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และเฉพาะของ บริษัท เอสวีไอ จำกัด (มหาชน) โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

## เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรค ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึงมาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระ ที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ งบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจริยบรรณอื่น ๆ ตามประมวลจริยบรรณของ ผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

## เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้า ในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตามความรับผิดชอบที่ได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมความรับผิดชอบที่เกี่ยวกับเรื่องเหล่านี้ด้วย การปฏิบัติงานของข้าพเจ้าได้รวมวิธีการตรวจสอบที่ออกแบบมาเพื่อตอบสนองต่อการประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ผลของวิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้าซึ่งได้รวมวิธีการตรวจสอบสำหรับเรื่องเหล่านี้ด้วย ได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินโดยรวม

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบพร้อมวิธีการตรวจสอบสำหรับแต่ละเรื่องมีดังต่อไปนี้

## การรับรู้รายได้จากการขาย

เนื่องจากกลุ่มบริษัทขายสินค้าให้กับลูกค้าซึ่งมีเงื่อนไขทางการค้าที่แตกต่างกัน ประกอบกับสภาพแวดล้อม ทางเศรษฐกิจที่อาจส่งผลกระทบต่อสถานการณ์การแข่งขันในอุตสาหกรรมการผลิตผลิตภัณฑ์สำเร็จรูปและอุปกรณ์ประเภทอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งรายได้จากการขายเป็นตัวชี้วัดหลักในแง่ผลการดำเนินงานของธุรกิจซึ่ง ผู้ใช้งบการเงินให้ความสนใจ ดังนั้น ข้าพเจ้าจึงพิจารณาการรับรู้รายได้จากการขายเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบโดยให้ความสำคัญกับการเกิดขึ้นจริงของรายได้และระยะเวลาในการรับรู้รายได้จากการขายสินค้า

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบการรับรู้รายได้ของกลุ่มบริษัท ดังนี้

- ประเมินระบบการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทที่เกี่ยวข้องกับวงจรรายได้โดยการสอบถามผู้รับผิดชอบ ทำความเข้าใจและเลือกตัวอย่างมาสุ่มทดสอบการปฏิบัติตามการควบคุมสำคัญที่กลุ่มบริษัทออกแบบไว้
- สุ่มตัวอย่างเอกสารประกอบรายการขายเพื่อตรวจสอบการรับรู้รายได้ว่าเป็นไปตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในสัญญาหรือข้อตกลงที่ให้ไว้กับลูกค้า และสอดคล้องกับนโยบายการรับรู้รายได้ของกลุ่มบริษัท
- สุ่มตัวอย่างตรวจสอบเอกสารประกอบรายการขายที่เกิดขึ้นในระหว่างปีและช่วงใกล้สิ้นรอบระยะเวลาบัญชี
- สอบทานใบลดหนี้ที่ออกภายหลังวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี
- วิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลบัญชีรายได้แบบแยกย่อย (Disaggregated data) สำหรับรายการขายตลอดรอบระยะเวลาบัญชี

## ค่าเพื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ

ในการประมาณการค่าเพื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือตามที่เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 5 และข้อ 10 จำเป็นต้องอาศัยดุลยพินิจที่สำคัญของฝ่ายบริหาร โดยเฉพาะอย่างยิ่งการประมาณการค่าเพื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือสำหรับสินค้าที่ล้าสมัยหรือเสื่อมสภาพซึ่งขึ้นอยู่กับการวิเคราะห์ในรายละเอียดเกี่ยวกับวงจรอายุของสินค้า ดังนั้น อาจทำให้เกิดความเสี่ยงในการรับรู้ค่าเพื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ ไม่เพียงพอและทำให้กลุ่มบริษัทแสดงมูลค่าสินค้าคงเหลือในจำนวนที่สูงเกินไป

ข้าพเจ้าได้ประเมินการพิจารณาค่าเพื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือและทำการตรวจสอบดังนี้

- ทำความเข้าใจและประเมินวิธีการและสมมติฐานที่ฝ่ายบริหารใช้ในการพิจารณาค่าเพื่อการลดลง ของมูลค่าสินค้าคงเหลือ รวมถึงสอบทานความสม่าเสมอของการใช้เกณฑ์ดังกล่าว
- วิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลระยะเวลาการถือครองและการเคลื่อนไหวของสินค้าคงเหลือเพื่อระบุถึง กลุ่มสินค้าที่มีข้อบ่งชี้ว่ามีการหมุนเวียนของสินค้าที่ช้ากว่าปกติ
- วิเคราะห์เปรียบเทียบจำนวนเงินสุทธิที่กิจการได้รับจากการขายสินค้าภายหลังวันที่ในงบการเงินกับ ราคาทุนของสินค้าคงเหลือแต่ละกลุ่มสินค้า

## ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ซึ่งรวมถึงข้อมูลที่อยู่ในรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัท (แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่แสดงอยู่ในรายงานนั้น) ซึ่งคาดว่าจะถูกจัดเตรียมให้กับข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ข้อสรุปในลักษณะการให้ ความเชื่อมั่นในรูปแบบใด ๆ ต่อข้อมูลอื่นนั้น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นนั้น มีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้าหรือไม่ หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นแสดงขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัทตามที่กล่าวข้างต้นแล้ว และหากสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูล ที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะสื่อสารเรื่องดังกล่าวให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลทราบเพื่อให้ มีการดำเนินการแก้ไขที่เหมาะสมต่อไป

## ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต้องบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐาน การรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องในกรณีที่มีเรื่องดังกล่าว และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่อง เว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องอีกต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัท

## ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือ ความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี จะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีความสำคัญเมื่อคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยง ผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานดังต่อไปนี้ด้วย

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจาก การทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผลการแสดงผลข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบให้เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อ ความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารจัดทำ
- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหาร และสรุปจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์ หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัท ในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ หากข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะต้องให้ข้อสังเกตไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ในงบการเงิน หรือหากเห็นว่าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ข้าพเจ้าจะแสดงความเห็นที่เปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่องได้
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนประมาณว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- รวบรวมเอกสารหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการหรือของกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มกิจการเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทางการควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มกิจการ ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการกำกับดูแลในเรื่องต่างๆ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้อ้างอิงไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบ การควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระ และได้สื่อสารกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระ และการดำเนินการเพื่อขจัดอุปสรรคหรือมาตรการป้องกันของข้าพเจ้า (ถ้ามี)

จากเรื่องทั้งหลายที่สื่อสารกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ ไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับห้ามไม่ให้เปิดเผยเรื่องดังกล่าวต่อสาธารณะ หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้า เพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ ที่ผู้มีส่วนได้เสียสาธารณะจะได้จากการสื่อสารดังกล่าว

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้

### **ณรยา ศรีสุข**

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 9188

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด

กรุงเทพฯ: 7 กุมภาพันธ์ 2568



บริษัท เอสวีไอ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
งบฐานะการเงิน  
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2567	2566	2567	2566
สินทรัพย์					
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	7	1,227,308,534	917,989,030	809,525,359	651,486,027
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	6, 9	4,623,663,374	4,724,715,118	3,219,522,143	3,721,899,024
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อยและดอกเบียค้างรับ	6	-	-	53,183,678	1,504,033,422
สินค้าคงเหลือ	10	4,282,789,454	5,701,171,771	2,761,064,784	3,625,443,369
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าซื้อวัตถุดิบและอุปกรณ์		15,326,870	28,661,093	12,686,130	20,472,784
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	8	94,003,380	409,472,670	94,003,380	409,472,670
สินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์	37.2	21,572,042	74,513,977	13,062,951	74,513,977
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		138,788,330	189,318,480	54,113,322	34,825,462
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		10,403,451,984	12,045,842,139	7,017,161,747	10,042,146,735
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
เงินลงทุนในบริษัทร่วม	11	-	-	-	-
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	12	-	-	2,364,988,752	525,568,452
ลูกหนี้ระยะยาวอื่น	6	-	-	-	8,339,126
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	13	194,271,697	197,618,032	194,271,697	197,618,032
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	14	2,800,042,831	2,859,109,021	1,331,930,331	1,388,692,290
สิทธิการเช่าที่ดิน	15	92,306,694	95,241,983	-	-
สินทรัพย์สิทธิการใช้	16	291,055,841	67,269,926	26,558,551	14,339,418
ค่าความนิยม	17	41,047,550	44,065,719	-	-
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	18	40,059,337	45,566,747	30,053,791	36,640,308
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	29	45,988,541	60,578,214	2,612,257	26,316,305
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	37.2	12,842,210	24,569,530	-	-
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		12,478,631	3,864,186	5,462,255	2,330,519
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		3,530,093,332	3,397,883,358	3,955,877,634	2,199,844,450
รวมสินทรัพย์		13,933,545,316	15,443,725,497	10,973,039,381	12,241,991,185

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เอสวีไอ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
งบฐานะการเงิน (ต่อ)  
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2567	2566	2567	2566
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น					
หนี้สินหมุนเวียน					
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร	19	1,548,437,817	2,600,830,664	1,340,000,000	2,340,000,000
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	6, 20	3,305,139,926	4,075,527,411	2,326,884,677	2,776,507,610
หนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	16	46,684,263	27,506,073	11,936,656	9,076,583
เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคารที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	22	124,193,746	546,523,358	-	415,086,022
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย		8,198,301	22,168,850	-	11,151,799
เงินรับล่วงหน้าค่าสินค้าและอุปกรณ์สำหรับการผลิต		133,944,569	168,890,824	89,358,946	88,118,000
หนี้สินตราสารอนุพันธ์	37.2	-	2,494,716	-	-
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	21	33,543,522	46,658,789	24,577,186	22,110,318
รวมหนี้สินหมุนเวียน		5,200,142,144	7,490,600,685	3,792,757,465	5,662,050,332
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	16	237,668,077	40,030,762	15,142,768	8,263,988
เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	22	546,614,410	844,842,028	-	135,405,180
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	23	289,570,058	276,777,605	163,402,330	147,624,366
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		1,073,852,545	1,161,650,395	178,545,098	291,293,534
รวมหนี้สิน		6,273,994,689	8,652,251,080	3,971,302,563	5,953,343,866

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เอสซีไอ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
งบฐานะการเงิน (ต่อ)  
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2567	2566	2567	2566
ส่วนของผู้ถือหุ้น					
ทุนเรือนหุ้น					
ทุนจดทะเบียน					
หุ้นสามัญ 2,153,210,026 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท		<u>2,153,210,026</u>	<u>2,153,210,026</u>	<u>2,153,210,026</u>	<u>2,153,210,026</u>
ทุนที่ออกและชำระเต็มมูลค่าแล้ว					
หุ้นสามัญ 2,153,210,026 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท		2,153,210,026	2,153,210,026	2,153,210,026	2,153,210,026
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ		90,203,946	90,203,946	90,203,946	90,203,946
ส่วนทุนจากการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์		29,802,760	29,802,760	29,802,760	29,802,760
กำไรสะสม					
จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	24	231,204,338	231,204,338	231,204,338	231,204,338
ยังไม่ได้จัดสรร		5,399,732,981	4,414,465,117	4,497,018,164	3,874,778,419
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		<u>(245,609,665)</u>	<u>(136,746,742)</u>	<u>297,584</u>	<u>(90,552,170)</u>
ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ		<u>7,658,544,386</u>	<u>6,782,139,445</u>	<u>7,001,736,818</u>	<u>6,288,647,319</u>
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย		<u>1,006,241</u>	<u>9,334,972</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		<u>7,659,550,627</u>	<u>6,791,474,417</u>	<u>7,001,736,818</u>	<u>6,288,647,319</u>
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		<u>13,933,545,316</u>	<u>15,443,725,497</u>	<u>10,973,039,381</u>	<u>12,241,991,185</u>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เอสวีไอ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
งบกำไรขาดทุน  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2567	2566	2567	2566
<b>รายได้</b>					
รายได้จากการขาย	6, 32	21,912,405,954	22,691,161,411	14,313,926,889	4,604,226,769
รายได้อื่น					
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน		96,264,953	-	90,888,399	-
อื่น ๆ	6	150,853,117	146,420,375	126,714,883	129,299,564
<b>รวมรายได้</b>		<u>22,159,524,024</u>	<u>22,837,581,786</u>	<u>14,531,530,171</u>	<u>14,733,526,333</u>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
ต้นทุนขาย	6	19,746,706,780	20,846,598,197	12,918,869,230	13,393,107,272
ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย	6	275,808,752	256,503,569	215,022,168	187,333,682
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	6	597,021,967	560,961,467	317,240,814	274,797,903
ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน		-	19,048,524	-	9,183,796
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>		<u>20,619,537,499</u>	<u>21,683,111,757</u>	<u>13,451,132,212</u>	<u>13,864,422,653</u>
<b>กำไรจากการดำเนินงาน</b>		<u>1,539,986,525</u>	<u>1,154,470,029</u>	<u>1,080,397,959</u>	<u>869,103,680</u>
รายได้ทางการเงิน	6, 25	12,582,830	14,172,067	40,015,254	82,267,598
ต้นทุนทางการเงิน	26	(126,972,526)	(158,777,354)	(75,976,221)	(103,364,386)
<b>กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้</b>		<u>1,425,596,829</u>	<u>1,009,864,742</u>	<u>1,044,436,992</u>	<u>848,006,892</u>
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	29	(46,739,436)	(85,965,733)	(25,747,155)	(36,756,840)
<b>กำไรสำหรับปี</b>		<u><u>1,378,857,393</u></u>	<u><u>923,899,009</u></u>	<u><u>1,018,689,837</u></u>	<u><u>811,250,052</u></u>
<b>การแบ่งปันกำไร</b>					
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ		1,385,966,863	924,476,536		
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม ของบริษัทย่อย		(7,109,470)	(577,527)		
		<u>1,378,857,393</u>	<u>923,899,009</u>		
<b>กำไรต่อหุ้น</b>	31				
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน					
กำไรส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ		<u>0.64</u>	<u>0.43</u>	<u>0.47</u>	<u>0.38</u>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เอสซีไอ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2567	2566	2567	2566
<b>กำไรสำหรับปี</b>		<u>1,378,857,393</u>	<u>923,899,009</u>	<u>1,018,689,837</u>	<u>811,250,052</u>
<b>กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:</b>					
รายการที่จะถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่างบการเงิน ที่เป็นเงินตราต่างประเทศ		(202,620,555)	1,756,128	-	-
กำไร (ขาดทุน) จากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าของ ตราสารหนี้ ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่าน กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น		4,506,794	(1,071,928)	4,506,794	(1,071,928)
หัก: ผลกระทบของภาษีเงินได้	29	(901,359)	214,386	(901,359)	214,386
		<u>3,605,435</u>	<u>(857,542)</u>	<u>3,605,435</u>	<u>(857,542)</u>
กำไร (ขาดทุน) จากการป้องกันความเสี่ยงในกระแส เงินสด		2,184,907	(6,575,601)	-	-
หัก: ผลกระทบของภาษีเงินได้	29	(496,290)	1,490,464	-	-
		<u>1,688,617</u>	<u>(5,085,137)</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
รายการที่จะถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนใน ภายหลัง - สกัดจากภาษีเงินได้		<u>(197,326,503)</u>	<u>(4,186,551)</u>	<u>3,605,435</u>	<u>(857,542)</u>
<b>รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง</b>					
ขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าเงินลงทุนใน ตราสารทุน ที่กำหนดให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่า ยุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น		(8,990,367)	(78,966,717)	(8,990,367)	(78,966,717)
หัก: ผลกระทบของภาษีเงินได้	29	1,798,073	15,793,343	1,798,073	15,793,343
		<u>(7,192,294)</u>	<u>(63,173,374)</u>	<u>(7,192,294)</u>	<u>(63,173,374)</u>
กำไร (ขาดทุน) จากการประมาณการตามหลัก คณิตศาสตร์ประกันภัย		(16,760,052)	1,372,105	(11,311,536)	7,229,226
หัก: ผลกระทบของภาษีเงินได้	29	1,181,024	1,508,116	(18,585)	55,933
		<u>(15,579,028)</u>	<u>2,880,221</u>	<u>(11,330,121)</u>	<u>7,285,159</u>
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุน ในภายหลัง - สกัดจากภาษีเงินได้		<u>(22,771,322)</u>	<u>(60,293,153)</u>	<u>(18,522,415)</u>	<u>(55,888,215)</u>
<b>กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี</b>		<u>(220,097,825)</u>	<u>(64,479,704)</u>	<u>(14,916,980)</u>	<u>(56,745,757)</u>
<b>กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี</b>		<u>1,158,759,568</u>	<u>859,419,305</u>	<u>1,003,772,857</u>	<u>754,504,295</u>
<b>การแบ่งปันกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม</b>					
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ		1,167,088,299	859,701,731		
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย		(8,328,731)	(282,426)		
		<u>1,158,759,568</u>	<u>859,419,305</u>		

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เอสวีไอ จำกัด (มหาชน)

	งบการเงินรวม												
	ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ					งบการเงินรวม							
	ทุนเรือนหุ้นที่ออกและชำระเต็มมูลค่าแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	ส่วนเกินจากการจ่ายโดยผู้ถือหุ้นเป็นเกณฑ์	กำไรสะสม		องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น				ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯที่ยังไม่ได้เสียที่ไม่นับรวมในส่วนของผู้ถือหุ้น			
จัดสรรแล้ว - สারণตามกฎหมาย				ยังไม่ได้จัดสรร	ผลต่างจากการแปลงงบการเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ	ผลกำไร (ขาดทุน) จากเงินลงทุนที่กำหนดไว้มูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	ส่วนต่ำกว่าทุนจากการเปลี่ยนแปลงสัดส่วนเงินลงทุนในบริษัทย่อย	รวมองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	รวมส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ				
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	2,153,210,026	90,203,946	29,802,760	231,204,338	4,044,805,523	(57,909,718)	(26,521,254)	16,396,548	(1,057,292)	(69,091,716)	6,480,134,877	9,617,398	6,489,752,275
กำไรสำหรับปี	-	-	-	-	924,476,536	-	-	-	-	-	924,476,536	(577,527)	923,899,009
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	2,880,221	1,461,027	(64,030,916)	(5,085,137)	-	(67,655,026)	(64,774,805)	295,101	(64,479,704)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	927,356,757	1,461,027	(64,030,916)	(5,085,137)	-	(67,655,026)	859,701,731	(282,426)	859,419,305
โอนกำไรสะสมจากการจำหน่ายเงินลงทุนในตราสารทุนเข้ารับรู้ในกำไรสะสมส่วนที่ยังไม่ได้จัดสรร (หมายเหตุ 8)	-	-	-	-	(559,834,607)	-	-	-	-	-	(559,834,607)	-	(559,834,607)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	2,153,210,026	90,203,946	29,802,760	231,204,338	4,414,465,117	(56,448,691)	(90,552,170)	11,311,411	(1,057,292)	(136,746,742)	6,782,139,445	9,334,972	6,791,474,417

หมายเหตุประกอบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของการเงินนี้





บริษัท เอสซีไอ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ทุนเรือนหุ้นที่ออก และชำระ เต็มมูลค่าแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้นสามัญ	ส่วนเกินทุนจากการ จ่ายโดยใช้หุ้นเป็น เกณฑ์	กำไรสะสม		องค์ประกอบอื่นของ ส่วนของผู้ถือหุ้น
				จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	2,153,210,026	90,203,946	29,802,760	231,204,338	3,613,940,371	(26,521,254)
	-	-	-	-	811,250,052	-
	-	-	-	-	7,285,159	(64,030,916)
	-	-	-	-	818,535,211	(64,030,916)
	-	-	-	-	(559,834,607)	-
กำไรสุทธิ	-	-	-	-	-	-
กำไรสุทธิ	-	-	-	-	-	-
กำไรสุทธิ	-	-	-	-	-	-
กำไรสุทธิ	-	-	-	-	-	-
กำไรสุทธิ	-	-	-	-	-	-
กำไรสุทธิ	-	-	-	-	-	-
กำไรสุทธิ	-	-	-	-	-	-
กำไรสุทธิ	-	-	-	-	-	-
กำไรสุทธิ	-	-	-	-	-	-
กำไรสุทธิ	-	-	-	-	-	-
กำไรสุทธิ	-	-	-	-	-	-
กำไรสุทธิ	-	-	-	-	-	-
กำไรสุทธิ	-	-	-	-	-	-
กำไรสุทธิ	-	-	-	-	-	-
กำไรสุทธิ	-	-	-	-	-	-
กำไรสุทธิ	-	-	-	-	-	-
กำไรสุทธิ	-	-	-	-	-	-
กำไรสุทธิ	-	-	-	-	-	-
กำไรสุทธิ	-	-	-	-	-	-
กำไรสุทธิ	-	-	-	-	-	-
กำไรสุทธิ	-	-	-	-	-	-
กำไรสุทธิ	-	-	-	-	-	-
กำไรสุทธิ	-	-	-	-	-	-
กำไรสุทธิ	-	-	-	-	-	-
กำไรสุทธิ	-	-	-	-	-	-
กำไรสุทธิ	-	-	-	-	-	-
กำไรสุทธิ	-	-	-	-	-	-
กำไรสุทธิ	-	-	-	-	-	-
กำไรสุทธิ	-	-	-	-	-	-
กำไรสุทธิ	-	-	-	-	-	-
กำไรสุทธิ	-	-	-	-	-	-
กำไรสุทธิ	-	-	-	-	-	-
กำไรสุทธิ	-	-	-	-	-	-
กำไรสุทธิ	-	-	-	-	-	-
กำไรสุทธิ	-	-	-	-	-	-
กำไรสุทธิ	-	-	-	-	-	-
กำไรสุทธิ	-	-	-	-	-	-
กำไรสุทธิ	-	-	-	-	-	-
กำไรสุทธิ	-	-	-	-	-	-
กำไรสุทธิ	-	-	-	-	-	-
กำไรสุทธิ	-	-	-	-	-	-
กำไรสุทธิ	-	-	-	-	-	-
กำไรสุทธิ	-	-	-	-	-	-
กำไรสุทธิ	-	-	-	-	-	-
กำไรสุทธิ	-	-	-	-	-	-
กำไรสุทธิ	-	-	-	-	-	-
กำไรสุทธิ	-	-	-	-	-	-
กำไรสุทธิ	-	-	-	-	-	-
กำไรสุทธิ	-	-	-	-	-	-
กำไรสุทธิ	-	-	-	-	-	-
กำไรสุทธิ	-	-	-	-	-	-
กำไรสุทธิ	-	-	-	-	-	-
กำไรสุทธิ	-	-	-	-	-	-
กำไรสุทธิ	-	-	-	-	-	-
กำไรสุทธิ	-	-	-	-	-	-
กำไรสุทธิ	-	-	-	-	-	-
กำไรสุทธิ	-	-	-	-	-	-
กำไรสุทธิ	-	-	-	-	-	-
กำไรสุทธิ	-	-	-	-	-	-
กำไรสุทธิ	-	-	-	-	-	-
กำไรสุทธิ	-	-	-	-	-	-
กำไรสุทธิ	-	-	-	-	-	-
กำไรสุทธิ	-	-	-	-	-	-
กำไรสุทธิ	-	-	-	-	-	-
กำไรสุทธิ	-	-	-	-	-	-
กำไรสุทธิ	-	-	-	-	-	-
กำไรสุทธิ	-	-	-	-	-	-
กำไรสุทธิ	-	-	-	-	-	-
กำไรสุทธิ	-	-	-	-	-	-
กำไรสุทธิ	-	-	-	-	-	-
กำไรสุทธิ	-	-	-	-	-	-
กำไรสุทธิ	-	-	-	-	-	-
กำไรสุทธิ	-	-	-	-	-	-
กำไรสุทธิ	-	-	-	-	-	-
กำไรสุทธิ	-	-	-	-	-	-
กำไรสุทธิ	-	-	-	-	-	-
กำไรสุทธิ	-	-	-	-	-	-
กำไรสุทธิ	-	-	-	-	-	-
กำไรสุทธิ	-	-	-	-	-	-
กำไรสุทธิ	-	-	-	-	-	-
กำไรสุทธิ	-	-	-	-	-	-
กำไรสุทธิ	-	-	-	-	-	-
กำไรสุทธิ	-	-	-	-	-	-
กำไรสุทธิ	-	-	-	-	-	-
กำไรสุทธิ	-	-	-	-	-	-
กำไรสุทธิ	-	-	-	-	-	-
กำไรสุทธิ	-	-	-	-	-	-
กำไรสุทธิ	-	-	-	-	-	-
กำไรสุทธิ	-	-	-	-	-	-
กำไรสุทธิ	-	-	-	-	-	-
กำไรสุทธิ	-	-	-	-	-	-
กำไรสุทธิ	-	-	-	-	-	-
กำไรสุทธิ	-	-	-	-	-	-
กำไรสุทธิ	-	-	-	-	-	-
กำไรสุทธิ	-	-	-	-	-	-
กำไรสุทธิ	-	-	-	-	-	-
กำไรสุทธิ	-	-	-	-	-	-
กำไรสุทธิ	-	-	-	-	-	-
กำไรสุทธิ	-	-	-	-	-	-
กำไรสุทธิ	-	-	-	-	-	-
กำไรสุทธิ	-	-	-	-	-	-
กำไรสุทธิ	-	-	-	-	-	-
กำไรสุทธิ	-	-	-	-	-	-
กำไรสุทธิ	-	-	-	-	-	-
กำไรสุทธิ	-	-	-	-	-	-
กำไรสุทธิ	-	-	-	-	-	-
กำไรสุทธิ	-	-	-	-	-	-
กำไรสุทธิ	-	-	-	-	-	-
กำไรสุทธิ	-	-	-	-	-	-
กำไรสุทธิ	-	-	-	-	-	-
กำไรสุทธิ	-	-	-	-	-	-
กำไรสุทธิ	-	-	-	-	-	-
กำไรสุทธิ	-	-	-	-	-	-
กำไรสุทธิ	-	-	-	-	-	-
กำไรสุทธิ	-	-	-	-	-	-
กำไรสุทธิ	-	-	-	-	-	-
กำไรสุทธิ	-	-	-	-	-	-
กำไรสุทธิ	-	-	-	-	-	-
กำไรสุทธิ	-	-	-	-	-	-
กำไรสุทธิ	-	-	-	-	-	-
กำไรสุทธิ	-	-	-	-	-	-
กำไรสุทธิ	-	-	-	-	-	-
กำไรสุทธิ	-	-	-	-	-	-
กำไรสุทธิ	-	-	-	-	-	-
กำไรสุทธิ	-	-	-	-	-	-
กำไรสุทธิ	-	-	-	-	-	-
กำไรสุทธิ	-	-	-	-	-	-
กำไรสุทธิ	-	-	-	-	-	-
กำไรสุทธิ	-	-	-	-	-	-
กำไรสุทธิ	-	-	-	-	-	-
กำไรสุทธิ	-	-	-	-	-	-
กำไรสุทธิ	-	-	-	-	-	-
กำไรสุทธิ	-	-	-	-	-	-
กำไรสุทธิ						

**บริษัท เอสวีไอ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย**  
**งบกระแสเงินสด**  
**สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567**

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>				
กำไรก่อนภาษี	1,425,596,829	1,009,864,742	1,044,436,992	848,006,892
รายการปรับกระทบยอดกำไรก่อนภาษีเป็นเงินสดรับ (จ่าย)				
จากกิจกรรมดำเนินงาน				
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	339,028,800	302,398,661	193,898,495	177,805,030
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	16,018,321	9,739,511	22,338,703	7,862,128
ขาดทุนจากการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ	59,021,228	47,821,811	33,551,726	40,805,451
ค่าธรรมเนียมทางการเงินตัดจ่าย	1,235,479	2,479,524	1,235,479	2,479,524
ค่าใช้จ่ายการรับประกัน (กลับรายการ)	1,480,870	2,708,965	(693,813)	1,201,729
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	39,302,946	29,799,011	30,758,399	17,697,618
กำไรจากการจำหน่ายอุปกรณ์	(556,527)	(676,433)	(12,273,528)	(10,636,264)
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายอุปกรณ์	4,796,236	13,373,618	573,734	88,807
ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	17,364,896	37,090,490	17,714,949	59,292,778
ขาดทุนจากการปรับมูลค่ายุติธรรมของสัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ย	2,641,120	5,028,995	-	-
เงินปันผลรับ	(2,862,587)	(24,109,781)	(2,862,587)	(24,109,781)
รายได้ทางการเงิน	(12,582,830)	(14,172,067)	(40,015,254)	(82,267,598)
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย	113,070,512	142,860,050	69,262,250	96,575,653
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	2,003,555,293	1,564,207,097	1,357,925,545	1,134,801,967
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	185,716,330	685,291,914	565,649,936	570,186,177
สินค้าคงเหลือ	1,366,143,213	937,712,659	830,826,859	703,921,215
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	68,664,067	(44,172,853)	(7,592,126)	(3,715,974)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(8,614,447)	(2,109,154)	(3,131,736)	(1,492,343)
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	(706,282,627)	(1,126,238,607)	(390,213,000)	(895,455,585)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(42,775,731)	(35,876,219)	9,661,052	12,494,458
จ่ายผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	(34,554,672)	(9,902,727)	(26,291,971)	(3,405,189)
เงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	2,831,851,426	1,968,912,110	2,336,834,559	1,517,334,726
จ่ายภาษีเงินได้	(51,536,298)	(79,200,530)	(11,426,163)	(43,915,531)
<b>เงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>	<b>2,780,315,128</b>	<b>1,889,711,580</b>	<b>2,325,408,396</b>	<b>1,473,419,195</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

**บริษัท เอสวีไอ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย**  
**งบกระแสเงินสด (ต่อ)**  
**สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567**

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน</b>				
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่นลดลง	310,985,716	362,423,090	310,985,716	362,423,090
เงินปันผลรับจากสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	2,862,587	24,109,781	2,862,587	24,109,781
เงินสดจ่ายเพิ่มทุนในบริษัทย่อย	-	-	(1,839,420,300)	-
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อยและดอกเบี้ยค้างรับลดลง (เพิ่มขึ้น)	-	-	1,447,920,968	(149,342,018)
ดอกเบี้ยรับ	12,582,830	14,291,128	40,454,521	83,604,764
เงินสดรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์	1,545,327	721,737	50,170,811	54,906,006
เงินสดจ่ายซื้ออาคารและอุปกรณ์	(387,497,611)	(429,378,683)	(240,979,158)	(80,479,506)
เงินสดจ่ายซื้อโปรแกรมคอมพิวเตอร์	(6,700,341)	(5,732,819)	(1,672,100)	(3,680,933)
<b>เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน</b>	<b>(66,221,492)</b>	<b>(33,565,766)</b>	<b>(229,676,955)</b>	<b>291,541,184</b>
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน</b>				
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคารลดลง	(1,034,527,921)	(436,655,836)	(1,000,000,000)	(380,000,000)
เงินปันผลจ่าย	(290,683,358)	(559,834,607)	(290,683,358)	(559,834,607)
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร	-	52,288,841	-	52,288,841
ชำระคืนเงินต้นของหนี้สินตามสัญญาเช่า	(33,268,791)	(26,072,859)	(13,761,147)	(9,070,308)
จ่ายชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร	(670,034,747)	(540,822,658)	(551,726,681)	(416,992,002)
ดอกเบี้ยจ่าย	(114,422,567)	(143,799,557)	(70,614,305)	(97,515,160)
<b>เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน</b>	<b>(2,142,937,384)</b>	<b>(1,654,896,676)</b>	<b>(1,926,785,491)</b>	<b>(1,411,123,236)</b>
ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยน	(250,930,130)	32,065,795	-	-
ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงอัตราแลกเปลี่ยนต่อ				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	(10,906,618)	(31,343,858)	(10,906,618)	(31,343,857)
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้นสุทธิ</b>	<b>309,319,504</b>	<b>201,971,075</b>	<b>158,039,332</b>	<b>322,493,286</b>
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	917,989,030	716,017,955	651,486,027	328,992,741
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี (หมายเหตุ 7)</b>	<b>1,227,308,534</b>	<b>917,989,030</b>	<b>809,525,359</b>	<b>651,486,027</b>
	-	-	-	-
<b>ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม</b>				
รายการที่ไม่ใช่เงินสด				
ขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าเงินลงทุนในตราสารทุน				
ที่กำหนดให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				
- สุทธิจากภาษีเงินได้	7,192,294	63,173,374	7,192,294	63,173,374
(กำไร) ขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าของตราสารหนี้ที่วัดมูลค่า				
ด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น - สุทธิจากภาษีเงินได้	(3,605,435)	857,542	(3,605,435)	857,542
ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงจากการปรับมูลค่ายุติธรรมของตราสารอนุพันธ์	50,447,219	6,933,452	61,451,026	6,933,452
การเพิ่มขึ้นของสินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่า	253,708,398	17,393,531	23,500,000	6,687,907
โอนสำรองค่าใช้จ่ายการรับประกันไปลดลูกหนี้การค้า	(1,428,648)	(2,812,741)	(24,646)	(1,690,862)
(กำไร) ขาดทุนจากการป้องกันความเสี่ยงในกระแสเงินสด	(1,688,617)	5,085,137	-	-
- สุทธิจากภาษีเงินได้				
(กำไร) ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย				
- สุทธิจากภาษีเงินได้	15,579,028	(2,880,221)	11,330,121	7,285,159
ลูกหนี้จากการขายเครื่องจักรและอุปกรณ์	-	-	23,753,774	52,664,229
เงินค้ำจ่ายค่าซื้ออุปกรณ์	33,230,933	151,843,028	33,230,933	151,843,028
เงินค้ำจ่ายค่าซื้อโปรแกรมคอมพิวเตอร์	-	1,110,522	-	1,110,522

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

# บริษัท เอสวีไอ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

### 1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัท เอสวีไอ จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) เป็นบริษัทมหาชนซึ่งจัดตั้งและมีภูมิลำเนาในประเทศไทย ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯคือคุณพงษ์ศักดิ์ โล่ห์ทองคำ ซึ่งถือหุ้นในอัตราร้อยละ 60.44 (2566: ร้อยละ 73.67) ธุรกิจหลักของบริษัทฯคือการผลิตและจำหน่ายสินค้าประเภทแผงวงจรไฟฟ้าสำเร็จรูปและผลิตภัณฑ์อิเล็กทรอนิกส์ ที่อยู่ตามที่ดินที่จดทะเบียนของบริษัทฯอยู่ที่ 141-142 หมู่ที่ 5 นิคมอุตสาหกรรมบางกะดี ถนนติวานนท์ ตำบลบางกะดี อำเภอเมือง จังหวัดปทุมธานี และโรงงานอีกแห่งหนึ่งตั้งอยู่เลขที่ 33/10 หมู่ 4 ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลบางตลาด อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี

### 2. เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

2.1 งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยแสดงรายการในงบการเงินตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้าออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทฯใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลจากงบการเงินฉบับภาษาไทยนี้

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมเว้นแต่จะเปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

### 2.2 เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินรวม

ก) งบการเงินรวมนี้ได้จัดทำขึ้นโดยรวมงบการเงินของบริษัท เอสวีไอ จำกัด (มหาชน) (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “บริษัทฯ”) และบริษัทย่อย (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “บริษัทย่อย”) (รวมเรียกว่า “กลุ่มบริษัท”) ดังต่อไปนี้

ชื่อบริษัท	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้นใน ประเทศ	อัตราร้อยละ ของการถือหุ้น	
			2567 (ร้อยละ)	2566 (ร้อยละ)
บริษัทย่อยที่ถือหุ้น โดยบริษัทฯ				
SVI A/S	จัดหาวัตถุดิบ	เดนมาร์ก	100	100
SVI Public (HK) Limited	จัดหาวัตถุดิบ	ฮ่องกง	100	100
SVI (AEC) Company Limited	ผลิตอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์	กัมพูชา	100	100
SVI Japan Company Limited*	จัดหาวัตถุดิบ	ญี่ปุ่น	100	100
SVI (HKG) Limited	จัดหาวัตถุดิบ	ฮ่องกง	100	100

ชื่อบริษัท	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้นใน ประเทศ	อัตราร้อยละ ของการถือหุ้น	
			2567 (ร้อยละ)	2566 (ร้อยละ)
SVI Electronics (USA) LLC.	จัดหาวัตถุดิบ	สหรัฐอเมริกา	100	100
บริษัท บีอีไอ จำกัด	จัดหาวัตถุดิบ	ไทย	100	100
บริษัท โทโฮกุ โซลูชั่นส์ จำกัด	ผลิตอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์	ไทย	100	100
<u>บริษัทย่อยที่ถือหุ้นโดย SVI Public (HK) Limited</u>				
SVI (Austria) GmbH	ผลิตอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์	สาธารณรัฐออสเตรีย	100	100
<u>บริษัทย่อยที่ถือหุ้นโดย SVI (Austria) GmbH</u>				
SVI Hungary Kft.* *	ผลิตอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์	ฮังการี	51	51
SVI Slovakia s.r.o.	ผลิตอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์	สาธารณรัฐสโลวาเกีย	100	100
<u>บริษัทย่อยที่ถือหุ้นโดย SVI (HKG) Limited</u>				
SVI-GDL, S.A.P.I. DE C.V. * *	ผลิตอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์	เม็กซิโก	100	100
<u>บริษัทร่วมที่ถือหุ้นโดย SVI (Austria) GmbH</u>				
Sementis Engineering GmbH	ออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์	สาธารณรัฐออสเตรีย	20	20

\* เลิกประกอบกิจการแล้วในปี 2566 ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุข้อ 12

\* \* เลิกประกอบกิจการแล้วในปี 2567 ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุข้อ 12

งบการเงินของบริษัทย่อยเป็นงบการเงินที่จัดทำโดยฝ่ายบริหารของบริษัทย่อยและได้ผ่านการตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีของบริษัทย่อยดังกล่าวแล้ว ยกเว้นงบการเงินของ SVI Public (HK) Limited SVI Japan Company Limited SVI (HKG) Limited SVI Electronics (USA) LLC. บริษัท บีอีไอ จำกัด SVI Hungary Kft. และ SVI-GDL, S.A.P.I. DE C.V. ซึ่งจัดทำโดยฝ่ายบริหาร และยังไม่ได้ตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีของบริษัทย่อยดังกล่าว

- ข) บริษัทจะถือว่ามีการควบคุมกิจการที่เข้าไปลงทุนหรือบริษัทย่อยได้ หากบริษัทมีสิทธิได้รับหรือมีส่วนได้เสียในผลตอบแทนของกิจการที่เข้าไปลงทุน และสามารถใช้อำนาจในการสั่งการกิจกรรมที่ส่งผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อจำนวนเงินผลตอบแทนนั้นได้
- ค) บริษัทนำงบการเงินของบริษัทย่อยมารวมในการจัดทำงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่บริษัทมีอำนาจในการควบคุมบริษัทย่อยจนถึงวันที่บริษัทสิ้นสุดการควบคุมบริษัทย่อยนั้น
- ง) งบการเงินของบริษัทย่อยได้จัดทำขึ้นโดยใช้นโยบายการบัญชีที่สำคัญเช่นเดียวกันกับของบริษัทฯ

- จ) สิ้นทรัพย์และหนี้สินตามงบการเงินของบริษัทย่อยซึ่งจัดตั้งในต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ส่วนรายได้และค่าใช้จ่ายแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยนถัวเฉลี่ยรายเดือน ผลต่างซึ่งเกิดขึ้นจากการแปลงค่าดังกล่าวได้แสดงไว้เป็นรายการ “ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ” ในงบการเงินเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
- ค) ยอดคงค้างระหว่างกลุ่มบริษัท รายการค้าระหว่างกันที่มีสาระสำคัญได้ถูกตัดออกจากงบการเงินรวมนี้แล้ว
- ข) ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม คือ จำนวนกำไรหรือขาดทุนและสินทรัพย์สุทธิของบริษัทย่อยส่วนที่ไม่ได้เป็นของบริษัทฯ และแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในส่วนของกำไรหรือขาดทุนรวมและส่วนของผู้ถือหุ้นในงบฐานะการเงินรวม

2.3 บริษัทฯจัดทำงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยแสดงเงินลงทุนในบริษัทย่อยตามวิธีราคาทุน

### 3. มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่

#### 3.1 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปีปัจจุบัน

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2567 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้งานมาตรฐาน

การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

#### 3.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2568

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2568 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้งานมาตรฐาน

ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทเชื่อว่าการปรับปรุงมาตรฐานนี้จะไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท



## 4. นโยบายการบัญชี

### 4.1 การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

#### ขายสินค้า

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทได้โอนอำนาจควบคุมในสินค้าให้แก่ลูกค้าแล้ว กล่าวคือ เมื่อมีการส่งมอบสินค้า รายได้จากการขายแสดงตามมูลค่าที่ได้รับหรือคาดว่าจะได้รับสำหรับสินค้าที่ได้ส่งมอบ หลังจากหักประมาณการสินค้ารับคืนและส่วนลด โดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

สำหรับการขายที่ให้สิทธิในการคืนสินค้า กลุ่มบริษัทบันทึกจำนวนที่คาดว่าจะต้องคืนให้แก่ลูกค้าเป็นประมาณการหนี้สินจากการรับคืนสินค้า และบันทึกสินค้าที่คาดว่าจะได้รับคืนจากลูกค้าเป็นสินทรัพย์ในงบฐานะการเงิน ซึ่งสินทรัพย์ดังกล่าววัดมูลค่าโดยอ้างอิงกับมูลค่าตามบัญชีเดิมของสินค้าคงเหลือหักด้วยต้นทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในการรับคืนสินค้า รวมถึงการลดลงที่อาจเกิดขึ้นในมูลค่าของสินค้าที่คาดว่าจะได้รับคืน

#### รายได้ค่าบริการ

รายได้ค่าบริการรับรู้เมื่อกิจการให้บริการเสร็จสิ้น

#### รายได้ดอกเบี้ย

รายได้ดอกเบี้ยรับรู้ตามเกณฑ์คงค้างด้วยวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง โดยจะนำมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ทางการเงินมาคูณกับอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง ยกเว้นสินทรัพย์ทางการเงินที่เกิดการด้อยค่าด้านเครดิตในภายหลัง ที่จะนำมูลค่าตามบัญชีสุทธิของสินทรัพย์ทางการเงิน (สุทธิจากค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น) มาคูณกับอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

#### ต้นทุนทางการเงิน

ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยจากหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายคำนวณโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

#### เงินปันผลรับ

เงินปันผลรับถือเป็นรายได้เมื่อกลุ่มบริษัทมีสิทธิในการรับเงินปันผล

### 4.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคาร และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

### 4.3 สินค้าคงเหลือ

สินค้าสำเร็จรูปและสินค้านำระหว่างผลิตแสดงมูลค่าตามราคาทุน (ตามวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก) หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ราคาทุนดังกล่าววัดมูลค่าตามวิธีต้นทุนมาตรฐานซึ่งใกล้เคียงกับต้นทุนจริง และประกอบด้วยต้นทุนวัตถุดิบ แรงงานและค่าเสียหายในการผลิต

วัตถุดิบ วัสดุสิ้นเปลืองและอะไหล่แสดงมูลค่าตามราคาทุนตามวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า และจะถือเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนการผลิตเมื่อมีการเบิกใช้

### 4.4 เงินลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

เงินลงทุนในบริษัทร่วมที่แสดงอยู่ในงบการเงินรวมแสดงมูลค่าตามวิธีส่วนได้เสีย

เงินลงทุนในบริษัทย่อยที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงมูลค่าตามวิธีราคาทุน สุทธิจากค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

### 4.5 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

กลุ่มบริษัทบันทึกมูลค่าเริ่มแรกของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนในราคาทุนซึ่งรวมต้นทุนการทำรายการ หลังจากนั้น กลุ่มบริษัทจะบันทึกอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนคำนวณจากราคาทุนโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณ 5 - 20 ปี ค่าเสื่อมราคาของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนรวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน และไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดิน

กลุ่มบริษัทรับรู้ผลต่างระหว่างจำนวนเงินที่ได้รับสุทธิจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ในส่วนของการกำไรหรือขาดทุนในปีที่ตัดรายการอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนออกจากบัญชี

### 4.6 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ที่ดินแสดงมูลค่าตามราคาทุน อาคารและอุปกรณ์แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์คำนวณจากราคาทุนโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณดังนี้

อาคาร	20	ปี
ส่วนปรับปรุงอาคารและที่ดิน	5 - 20	ปี
เครื่องจักรและอุปกรณ์	5 - 7	ปี
เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและอุปกรณ์สำนักงาน	5	ปี
ยานพาหนะ	5	ปี

ค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดิน งานระหว่างก่อสร้างและเครื่องจักรระหว่างติดตั้ง

กลุ่มบริษัทคัดรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ ออกจากบัญชี เมื่อจำหน่ายสินทรัพย์หรือคาดว่าจะไม่ได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากการใช้หรือการจำหน่ายสินทรัพย์ รายการผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์ จะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนเมื่อกลุ่มบริษัทคัดรายการสินทรัพย์นั้นออกจากบัญชี

#### 4.7 สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นของสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ โดยสัญญาจะเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า ก็ต่อเมื่อสัญญานั้นมีการให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุได้สำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

##### กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการบัญชีเดียวสำหรับการรับรู้รายการและการวัดมูลค่าสัญญาเช่าทุกสัญญา เว้นแต่สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าที่สินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล (วันที่สินทรัพย์อ้างอิงพร้อมใช้งาน) กลุ่มบริษัทบันทึกสินทรัพย์สิทธิการใช้ซึ่งแสดงสิทธิในการใช้สินทรัพย์อ้างอิงและหนี้สินตามสัญญาเช่าตามการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า

##### สินทรัพย์สิทธิการใช้

สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี) และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยจำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการรับรู้เริ่มแรก ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้น จำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล ประมาณการต้นทุนในการรื้อถอนและการขนย้ายสินทรัพย์อ้างอิง หรือการบูรณะสินทรัพย์อ้างอิงหรือสถานที่ตั้งของสินทรัพย์อ้างอิง และหักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับ

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้คำนวณจากราคาทุนโดยวิธีเส้นตรงตามอายุสัญญาเช่าหรืออายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์สิทธิการใช้แล้วแต่ระยะเวลาใดจะสั้นกว่า ดังนี้

อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	2 - 7 ปี
เครื่องจักรและอุปกรณ์	4 - 6 ปี
เครื่องตกแต่ง ติดตั้ง และอุปกรณ์สำนักงาน	4 - 6 ปี
ยานพาหนะ	5 ปี

หากความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์อ้างอิงได้โอนให้กับกลุ่มบริษัทเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญาเช่าหรือราคาทุนของสินทรัพย์ดังกล่าวได้รวมถึงการใช้สิทธิเลือกซื้อ ค่าเสื่อมราคาจะคำนวณจากอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์

## หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าตลอดอายุสัญญาเช่า จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าประกอบด้วยค่าเช่าคงที่หักด้วยสิ่งูงใจตามสัญญาเช่า จำนวนเงินที่คาดว่าจะจ่ายภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ รวมถึงราคาใช้สิทธิของสิทธิเลือกซื้อซึ่งมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่กลุ่มบริษัทจะใช้สิทธินั้น และการจ่ายค่าปรับเพื่อการยกเลิกสัญญาเช่า หากข้อกำหนดของสัญญาเช่าแสดงให้เห็นว่ากลุ่มบริษัทจะใช้สิทธิในการยกเลิกสัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทคิดลดมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าด้วยอัตราดอกเบี้ยตามนัยของสัญญาเช่าหรืออัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัท หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะเพิ่มขึ้นจากดอกเบี้ยของหนี้สินตามสัญญาเช่าและลดลงจากการจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า นอกจากนี้ มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกวัดมูลค่าใหม่ เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอายุสัญญาเช่า การเปลี่ยนแปลงการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า หรือการเปลี่ยนแปลงในการประเมินสิทธิเลือกซื้อสินทรัพย์อ้างอิง

## สัญญาเช่าระยะสั้น

สัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่านับตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล กลุ่มบริษัทจะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

### 4.8 สิทธิการเช่าที่ดิน และค่าตัดจำหน่าย

สิทธิการเช่าที่ดินแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเพื่อการด้อยค่า (ถ้ามี) ค่าตัดจำหน่ายของสิทธิการเช่าที่ดินคำนวณจากราคาทุนโดยวิธีเส้นตรงตามระยะเวลาของสัญญาเช่า 50 ปี ค่าตัดจำหน่ายรวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

### 4.9 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน และค่าตัดจำหน่าย

กลุ่มบริษัทบันทึกต้นทุนเริ่มแรกของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่ได้มาจากการรวมธุรกิจตามมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์นั้น ณ วันที่ซื้อธุรกิจ ส่วนสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่ได้มาจากการอื่น กลุ่มบริษัทจะบันทึกต้นทุนเริ่มแรกของสินทรัพย์นั้นตามราคาทุน ภายหลังจากการรับรู้รายการเริ่มแรก สินทรัพย์ไม่มีตัวตนแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเพื่อการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี) ของสินทรัพย์นั้น

กลุ่มบริษัทตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัด โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจของสินทรัพย์นั้น และจะประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์นั้นเกิดการด้อยค่า กลุ่มบริษัทจะทบทวนระยะเวลาการตัดจำหน่ายและวิธีการตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนดังกล่าวทุกสิ้นปีเป็นอย่างน้อย ค่าตัดจำหน่ายรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของการขาดทุน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดมีดังนี้

อายุการให้ประโยชน์	
คอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์	5 - 10 ปี
ความสัมพันธ์กับลูกค้า	5 - 8 ปี

#### 4.10 ค่าความนิยม

กลุ่มบริษัทบันทึกมูลค่าเริ่มแรกของค่าความนิยมในราคาทุน ซึ่งเท่ากับต้นทุนการรวมธุรกิจส่วนที่สูงกว่ามูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิที่ได้มา หากมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิที่ได้มาสูงกว่าต้นทุนการรวมธุรกิจ กลุ่มบริษัทจะรับรู้ส่วนที่สูงกว่านี้เป็นกำไรในส่วนของกำไรหรือขาดทุนทันที

กลุ่มบริษัทแสดงค่าความนิยมตามราคาทุนหักค่าเพื่อการด้อยค่าสะสม และจะทดสอบการด้อยค่าของค่าความนิยมทุกปีหรือเมื่อใดก็ตามที่มีข้อบ่งชี้ของการด้อยค่าเกิดขึ้น

เพื่อวัตถุประสงค์ในการทดสอบการด้อยค่า กลุ่มบริษัทจะปันส่วนค่าความนิยมที่เกิดขึ้นจากการรวมกิจการให้กับหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด (หรือกลุ่มของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด) ที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์เพิ่มขึ้นจากการรวมกิจการ และกลุ่มบริษัทจะทำการประเมินมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดแต่ละรายการ (หรือกลุ่มของหน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด) หากมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชี กลุ่มบริษัทจะรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าในส่วนของกำไรหรือขาดทุน และกลุ่มบริษัทไม่สามารถกลับบัญชีขาดทุนจากการด้อยค่าของค่าความนิยมได้ในอนาคต

#### 4.11 ค่าธรรมเนียมทางการเงินรอตัดจ่าย

ค่าใช้จ่ายทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับการกู้ยืมเงินซึ่งเกิดขึ้นก่อนหรือ ณ วันทำสัญญาวงเงินสินเชื่อและก่อนการเบิกถอนเงินกู้ยืมจะถูกบันทึกเป็นค่าธรรมเนียมทางการเงินรอตัดจ่าย ค่าธรรมเนียมทางการเงินรอตัดจ่ายจะตัดจ่ายตามสัดส่วนของเงินกู้ยืมที่ได้เบิกถอนแล้วจะแสดงหักจากเงินกู้ยืมที่เกี่ยวข้องและถูกตัดจำหน่ายโดยวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงตามอายุของเงินกู้

ค่าตัดจำหน่ายของค่าธรรมเนียมทางการเงินรอตัดจ่ายรวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

#### 4.12 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทฯ หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัทฯ หรือถูกบริษัทฯ ควบคุมไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัทฯ

นอกจากนี้ บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วมและบุคคลหรือกิจการที่มีสิทธิออกเสียงโดยทางตรงหรือทางอ้อมซึ่งทำให้มีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญต่อบริษัทฯ ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัทฯ ที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของบริษัทฯ

#### 4.13 เงินตราต่างประเทศ

บริษัทฯ แสดงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นสกุลเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัทฯ รายการต่าง ๆ ของแต่ละกิจการที่รวมอยู่ในงบการเงินรวมวัดมูลค่าด้วยสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของแต่ละกิจการนั้น

รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ สินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินซึ่งอยู่ในสกุลเงินตราต่างประเทศได้แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กำไรและขาดทุนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนได้รวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

#### 4.14 การด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะทำการประเมินการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ สินทรัพย์สิทธิการใช้ อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน หรือสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนอื่นของกลุ่มบริษัทหากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจด้อยค่า และจะทำการประเมินการด้อยค่าของค่าความนิยมเป็นรายปี กลุ่มบริษัทรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า ในการประเมินมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ กลุ่มบริษัทประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการคาดว่าจะได้รับจากสินทรัพย์และคำนวณคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน โดยใช้อัตราคิดลดก่อนภาษีที่สะท้อนถึงการประเมินความเสี่ยงในสภาพตลาดปัจจุบันของเงินสดตามระยะเวลาและความเสี่ยงซึ่งเป็นลักษณะเฉพาะของสินทรัพย์ที่กำลังพิจารณาอยู่ ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขาย กลุ่มบริษัทใช้แบบจำลองการประเมินมูลค่าที่ดีที่สุดซึ่งเหมาะสมกับสินทรัพย์ ซึ่งสะท้อนถึงจำนวนเงินที่กิจการสามารถจะได้มาจากการจำหน่ายสินทรัพย์หักด้วยต้นทุนในการจำหน่าย โดยการจำหน่ายนั้นผู้ซื้อกับผู้ขายมีความรอบรู้และเต็มใจในการแลกเปลี่ยนและสามารถต่อรองราคากันได้อย่างเป็นอิสระในลักษณะของผู้ที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกัน

กลุ่มบริษัทจะรับรู้รายการขาดทุนจากการด้อยค่าในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

หากในการประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ยกเว้นค่าความนิยม) มีข้อบ่งชี้ที่แสดงให้เห็นว่าผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่รับรู้ในงวดก่อนได้หมดไปหรือลดลง กลุ่มบริษัทจะประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์นั้น และจะกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าที่รับรู้ในงวดก่อนก็ต่อเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงประมาณการที่ใช้กำหนดมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนภายหลังจากการรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าครั้งล่าสุด โดยมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ที่เพิ่มขึ้นจากการกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าต้องไม่สูงกว่ามูลค่าตามบัญชีที่ควรจะเป็นหากกิจการไม่เคยรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ในงวดก่อน ๆ กลุ่มบริษัทจะบันทึกกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์โดยรับรู้ไปยังส่วนของกำไรหรือขาดทุนทันที



#### 4.15 ผลประโยชน์ของพนักงาน

##### ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้ เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

##### ผลประโยชน์หลังจากออกจากงานของพนักงานและผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน

###### โครงการสมทบเงิน

บริษัทฯ และพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่บริษัทฯ จ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ของบริษัทฯ เงินที่บริษัทฯ จ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

###### โครงการผลประโยชน์หลังจากออกจากงานและผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน

กลุ่มบริษัทมีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงาน และตามโครงการผลตอบแทนพนักงานอื่น ๆ ซึ่งกลุ่มบริษัทถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังจากออกจากงานสำหรับพนักงาน นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทจัดให้มีโครงการผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน ได้แก่ โครงการเงินรางวัลการปฏิบัติงานครบกำหนดระยะเวลา

กลุ่มบริษัทคำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังจากออกจากงานของพนักงาน และโครงการผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สำหรับโครงการผลประโยชน์หลังจากออกจากงานของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สำหรับโครงการผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรหรือขาดทุน

ต้นทุนบริการในอดีตจะถูกรับรู้ทั้งจำนวนในกำไรหรือขาดทุนทันทีที่มีการแก้ไขโครงการหรือลดขนาดโครงการ หรือเมื่อมีการรับรู้ต้นทุนการปรับโครงสร้างที่เกี่ยวข้องแล้วแต่เหตุการณ์ใดจะเกิดขึ้นก่อน

#### 4.16 ประเมินการหนี้สิน

กลุ่มบริษัทบันทึกประมาณการหนี้สินไว้ในบัญชีเมื่อมีภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตได้เกิดขึ้นแล้ว และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่ากลุ่มบริษัทจะเสียทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจไปเพื่อปลดปล่อยชำระภาระผูกพันนั้น และกลุ่มบริษัทสามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ

#### 4.17 การจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์ที่ชำระด้วยตราสารทุน

บริษัทรับรู้โครงการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์เมื่อได้รับบริการจากพนักงานตามมูลค่ายุติธรรมของสิทธิซื้อหุ้น ณ วันที่ให้สิทธิ โดยบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายตามเงื่อนไขของระยะเวลาการให้บริการของพนักงานที่กำหนดไว้ในโครงการพร้อมกับรับรู้ “ส่วนทุนจากการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์” ในส่วนของผู้ออกหุ้น

#### 4.18 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

##### ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้กับหน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐ โดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

##### ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ แต่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น

กลุ่มบริษัทจะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงาน และจะทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กลุ่มบริษัทจะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

กลุ่มบริษัทจะบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นหากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับรายการที่ได้บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

#### 4.19 เครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม และบวกด้วยต้นทุนการทำรายการเฉพาะในกรณีที่สินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน อย่างไรก็ตาม สำหรับลูกหนี้การค้าที่ไม่มีองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ กลุ่มบริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวด้วยราคาของรายการ ตามที่กล่าวไว้ในนโยบายการบัญชีเรื่องการรับรู้รายได้

##### การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเริ่มแรก เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน โดยพิจารณาจากแผนธุรกิจของกิจการในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน

### **สิทธิประโยชน์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย**

กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าสิทธิประโยชน์ทางการเงินด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย เมื่อกลุ่มบริษัทถือครองสิทธิประโยชน์ทางการเงินนั้นเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และเงื่อนไขตามสัญญาของสิทธิประโยชน์ทางการเงินก่อให้เกิดกระแสเงินสดที่เป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่ระบุไว้เท่านั้น สิทธิประโยชน์ทางการเงินดังกล่าววัดมูลค่าในภายหลังโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและต้องมีการประเมินการด้อยค่า ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการ การเปลี่ยนแปลง หรือการด้อยค่าของสิทธิประโยชน์ดังกล่าวจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

### **สิทธิประโยชน์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (ตราสารหนี้)**

กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าสิทธิประโยชน์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น เมื่อกลุ่มบริษัทถือครองสิทธิประโยชน์ทางการเงินนั้นเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญาและเพื่อขายสิทธิประโยชน์ทางการเงิน และเงื่อนไขตามสัญญาของสิทธิประโยชน์ทางการเงินก่อให้เกิดกระแสเงินสดที่เป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่ระบุไว้เท่านั้น

ทั้งนี้ รายได้ดอกเบี้ย กำไรหรือขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน และผลขาดทุนจากการด้อยค่าหรือการโอนกลับรายการผลขาดทุนนั้นจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนและคำนวณด้วยวิธีการเช่นเดียวกับสิทธิประโยชน์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย ในขณะที่การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมอื่น ๆ จะรับรู้ผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ผลสะสมของการเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมที่เคยรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นจะโอนเข้าไปยังส่วนของกำไรหรือขาดทุนเมื่อมีการตัดรายการสิทธิประโยชน์ทางการเงินนั้น

### **สิทธิประโยชน์ทางการเงินที่มีการกำหนดให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (ตราสารทุน)**

ณ วันที่รับรู้รายการวันแรก กลุ่มบริษัทสามารถเลือกจัดประเภทเงินลงทุนในตราสารทุนซึ่งไม่ได้ถือไว้เพื่อค้า เป็นตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น โดยไม่สามารถเปลี่ยนการจัดประเภทในภายหลังได้ ทั้งนี้ การจัดประเภทรายการจะพิจารณาเป็นรายตราสาร

ผลกำไรและขาดทุนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นของสิทธิประโยชน์ทางการเงินนี้จะไม่สามารถโอนไปรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนได้ในภายหลัง

เงินปันผลรับจากเงินลงทุนดังกล่าวถือเป็นรายได้อื่นในส่วนของกำไรหรือขาดทุน เว้นแต่ในกรณีที่เป็น การได้รับคืนของต้นทุนการลงทุนในสิทธิประโยชน์ทางการเงินอย่างชัดเจน กลุ่มบริษัทจะรับรู้รายการนั้นในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

นอกจากนี้ เงินลงทุนในตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ไม่มีข้อกำหนดให้ประเมินการด้อยค่า

### **สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน**

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน จะแสดงในงบฐานะการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงสุทธิของมูลค่ายุติธรรมซึ่งรวมถึงดอกเบี้ยรับในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

ทั้งนี้ สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าว หมายความว่ารวมถึง ตราสารอนุพันธ์ เงินลงทุนในหลักทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อค้า เงินลงทุนในตราสารทุนซึ่งกลุ่มบริษัทไม่ได้เลือกจัดประเภทให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่มีกระแสเงินสดที่ไม่ได้รับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ย

เงินปันผลรับจากเงินลงทุนในตราสารทุนของบริษัทจดทะเบียนถือเป็นรายได้อื่นในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

### **การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงิน**

ยกเว้นหนี้สินตราสารอนุพันธ์ กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกสำหรับหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนการทำรายการ และจัดประเภทหนี้สินทางการเงินเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการหนี้สินทางการเงินและการตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน โดยการคำนวณมูลค่าราคาทุนตัดจำหน่ายคำนึงถึงส่วนลดหรือส่วนเกินมูลค่า รวมถึงค่าธรรมเนียมหรือต้นทุนที่ถือเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงนั้นด้วย ทั้งนี้ ค่าตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

### **การตัดรายการของเครื่องมือทางการเงิน**

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชี เมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้นได้สิ้นสุดลง หรือได้มีการโอนสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้น รวมถึงได้มีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น หรือมีการโอนการควบคุมในสินทรัพย์นั้น

กลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินก็ต่อเมื่อได้มีการปฏิบัติตามภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้ว มีการยกเลิกภาระผูกพันนั้น หรือมีการสิ้นสุดลงของภาระผูกพันนั้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนหนี้สินทางการเงินที่มีอยู่ให้เป็นหนี้สินใหม่จากผู้ให้กู้รายเดียวกันซึ่งมีข้อกำหนดที่แตกต่างกันอย่างมาก หรือมีการแก้ไขข้อกำหนดของหนี้สินที่มีอยู่อย่างเป็นสาระสำคัญ จะถือว่าเป็นการตัดรายการหนี้สินเดิมและรับรู้หนี้สินใหม่ โดยรับรู้ผลแตกต่างของมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

## การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของตราสารหนี้ทั้งหมดที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณจากผลต่างของกระแสเงินสดที่จะครบกำหนดชำระตามสัญญากับกระแสเงินสดทั้งหมดที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับชำระและคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงโดยประมาณของสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่ได้มา

ในกรณีที่ความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ไม่ได้เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเริ่มแรก กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นโดยพิจารณาจากการผิดสัญญาที่อาจจะเกิดขึ้นใน 12 เดือนข้างหน้า ในขณะที่หากความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเริ่มแรก กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าผลขาดทุนด้วยจำนวนเงินที่เท่ากับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุที่เหลืออยู่ของเครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าความเสี่ยงด้านเครดิตจะเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ เมื่อมีการค้างชำระการจ่ายเงินตามสัญญาเกินกว่า 30 วัน และพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินนั้นมีการด้อยค่าด้านเครดิตหรือมีการผิดสัญญาเมื่อมีการค้างชำระการจ่ายเงินตามสัญญาเกินกว่า 90 วัน อย่างไรก็ตาม ในบางกรณี กลุ่มบริษัทอาจพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินนั้นมีการเพิ่มขึ้นของความเสี่ยงด้านเครดิตอย่างมีนัยสำคัญและมีการผิดสัญญาโดยพิจารณาจากข้อมูลภายในหรือข้อมูลภายนอกอื่น เช่น อันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตของผู้ออกตราสาร

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการอย่างง่ายในการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้การค้า ดังนั้น ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจึงไม่มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยงทางด้านเครดิต แต่จะรับรู้ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของลูกหนี้การค้า

การคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นข้างต้นอ้างอิงจากข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีต ปรับปรุงด้วยข้อมูลการคาดการณ์ไปในอนาคตเกี่ยวกับลูกหนี้และสภาพแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจ

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายออกจากบัญชี เมื่อกิจการคาดว่าจะไม่ได้รับคืนกระแสเงินสดตามสัญญาอีกต่อไป

## การหักกลับของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะนำมาหักกลับกัน และแสดงด้วยยอดสุทธิในงบฐานะการเงินก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิบังคับใช้ได้ตามกฎหมายอยู่แล้วในการหักกลับจำนวนเงินที่รับรู้ และกิจการมีความตั้งใจที่จะชำระด้วยยอดสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

#### 4.20 ตราสารอนุพันธ์และการบัญชีป้องกันความเสี่ยง

กลุ่มบริษัทใช้ตราสารอนุพันธ์ เช่น สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า และสัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ย เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนและอัตราดอกเบี้ย ตามลำดับ

กลุ่มบริษัทรับรู้มูลค่าเริ่มแรกของตราสารอนุพันธ์ด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ทำสัญญา และวัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงของมูลค่ายุติธรรมในภายหลังซึ่งรวมถึงดอกเบี้ยรับในส่วนของการไถ่หรือขาดทุน ยกเว้นในกรณีที่มีการกำหนดให้ตราสารอนุพันธ์นั้นเป็นเครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยงในกระแสเงินสดที่มีประสิทธิผล ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทแสดงตราสารอนุพันธ์เป็นสินทรัพย์ทางการเงินเมื่อมีมูลค่ายุติธรรมมากกว่าศูนย์ และแสดงเป็นหนี้สินทางการเงินเมื่อมีมูลค่ายุติธรรมน้อยกว่าศูนย์

กลุ่มบริษัทแสดงตราสารอนุพันธ์ที่มีอายุสัญญาคงเหลือมากกว่า 12 เดือนและยังไม่ถึงกำหนดชำระภายใน 12 เดือน เป็นสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น หรือหนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น และแสดงตราสารอนุพันธ์อื่นเป็นสินทรัพย์หมุนเวียน หรือหนี้สินหมุนเวียน

##### การบัญชีป้องกันความเสี่ยง

เพื่อวัตถุประสงค์ของการบัญชีป้องกันความเสี่ยง กลุ่มบริษัทจัดประเภทของการป้องกันความเสี่ยง ดังนี้

- การป้องกันความเสี่ยงในกระแสเงินสด ในกรณีที่มีการป้องกันความเสี่ยงจากการผันผวนของกระแสเงินสด ซึ่งเกิดจากความเสี่ยงเฉพาะของสินทรัพย์หรือหนี้สินที่รับรู้ในบัญชีหรือรายการที่คาดการณ์ไว้ที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ในระดับสูงมากที่จะเกิดขึ้น หรือความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศในสัญญาผูกมัดที่ยังไม่ได้รับรู้

ณ วันที่เริ่มกำหนดความสัมพันธ์ของการป้องกันความเสี่ยง กลุ่มบริษัทต้องมีการกำหนดและจัดทำเอกสารอย่างเป็นทางการเกี่ยวกับความสัมพันธ์ของการป้องกันความเสี่ยงซึ่งจะใช้การบัญชีป้องกันความเสี่ยงและวัตถุประสงค์และกลยุทธ์การบริหารความเสี่ยงในการดำเนินการป้องกันความเสี่ยง

รายละเอียดของเอกสารดังกล่าวซึ่งได้จัดทำตั้งแต่วันเริ่มต้นการป้องกันความเสี่ยงและได้ปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง กล่าวถึง เครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยง รายการที่มีการป้องกันความเสี่ยง ลักษณะของความเสี่ยงที่จะป้องกัน และวิธีที่กลุ่มบริษัทใช้ในการประเมินประสิทธิผลของความสัมพันธ์ของการป้องกันความเสี่ยง ซึ่งรวมถึงการวิเคราะห์ถึงสาเหตุของความไม่มีประสิทธิผล และวิธีกำหนดอัตราส่วนการป้องกันความเสี่ยง



ความสัมพันธ์ของการป้องกันความเสี่ยงจะเข้าเงื่อนไขของการบัญชีป้องกันความเสี่ยง เมื่อเป็นไปตามข้อกำหนดของการประเมินประสิทธิผลในการป้องกันความเสี่ยงทุกข้อต่อไปนี้

- มีความสัมพันธ์เชิงเศรษฐกิจระหว่างรายการที่มีการป้องกันความเสี่ยง และเครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยง
- ผลกระทบของความเสี่ยงด้านเครดิตไม่ได้เป็นปัจจัยสำคัญในการเปลี่ยนแปลงมูลค่าที่เป็นผลมาจากความสัมพันธ์ทางเศรษฐกิจนั้น
- อัตราส่วนการป้องกันความเสี่ยงของความสัมพันธ์ของการป้องกันความเสี่ยงดังกล่าวคำนวณจากปริมาณของรายการที่มีการป้องกันความเสี่ยงซึ่งกิจการทำการป้องกันความเสี่ยงจริงและปริมาณของเครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยงซึ่งกิจการได้ใช้ป้องกันความเสี่ยงจริง

กลุ่มบริษัทบันทึกการป้องกันความเสี่ยงที่เข้าเงื่อนไขของการบัญชีป้องกันความเสี่ยงทุกข้อ ดังนี้

#### **การป้องกันความเสี่ยงในกระแสเงินสด**

กลุ่มบริษัทรับรู้ผลกำไรหรือขาดทุนของเครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยงส่วนที่มีประสิทธิภาพเป็นสำรองสำหรับการป้องกันความเสี่ยงในกระแสเงินสดผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และรับรู้ส่วนที่ไม่มีประสิทธิภาพเข้าส่วนของกำไรหรือขาดทุนทันที ทั้งนี้ สำรองสำหรับการป้องกันความเสี่ยงในกระแสเงินสดจะมีการปรับปรุงให้เท่ากับค่าสมมูลของผลกำไรหรือขาดทุนสะสมของเครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยง หรือค่าสมมูลของการเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมสะสมของรายการที่มีการป้องกันความเสี่ยง แล้วแต่มูลค่าใดจะต่ำกว่า

การรับรู้รายการในภายหลังของสำรองสำหรับการป้องกันความเสี่ยงในกระแสเงินสดที่สะสมอยู่ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นขึ้นอยู่กับลักษณะของรายการที่มีการป้องกันความเสี่ยงอ้างอิง กล่าวคือ ในกรณีที่รายการที่มีการป้องกันความเสี่ยงได้รับรู้เป็นรายการที่ไม่ใช่รายการทางการเงินในเวลาต่อมา กิจการจะโอนสำรองที่สะสมอยู่ในส่วนของผู้ถือหุ้นไปเป็นส่วนหนึ่งของราคาทุนเริ่มแรกหรือมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีการป้องกันความเสี่ยงนั้น โดยไม่ถือว่าเป็นการปรับปรุงการจัดประเภทรายการใหม่และไม่ต้องรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับงวด สำหรับการป้องกันความเสี่ยงในกระแสเงินสดในกรณีอื่น ๆ กิจการจะโอนสำรองที่สะสมอยู่ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นไปยังส่วนของกำไรหรือขาดทุนในรอบระยะเวลาเดียวกันกับที่กระแสเงินสดที่มีการป้องกันความเสี่ยงส่งผลกระทบต่อส่วนของกำไรหรือขาดทุน โดยถือว่าเป็นการปรับปรุงการจัดประเภทรายการใหม่

เมื่อการบัญชีป้องกันความเสี่ยงในกระแสเงินสดได้ยุติลง สำรองสำหรับการป้องกันความเสี่ยงในกระแสเงินสดที่สะสมไว้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นยังคงต้องอยู่ในส่วนของผู้ถือหุ้นต่อไป หากกิจการคาดว่ากระแสเงินสดในอนาคตที่มีการป้องกันความเสี่ยงนั้นจะยังคงเกิดขึ้นอยู่ มิฉะนั้น สำรองดังกล่าวจะต้องถูกโอนไปยังส่วนของกำไรหรือขาดทุนทันที โดยถือว่าเป็นการปรับปรุงการจัดประเภทรายการใหม่ ทั้งนี้ หลังจากการยุติการบัญชีป้องกันความเสี่ยง กลุ่มบริษัทจะรับรู้สำรองที่ยังคงเหลืออยู่ในส่วนของผู้ถือหุ้นโดยขึ้นอยู่กับลักษณะของรายการอ้างอิงที่กล่าวไปแล้วข้างต้น เมื่อกระแสเงินสดที่มีการป้องกันความเสี่ยงได้เกิดขึ้นจริง

#### 4.21 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่จะต้องจ่ายเพื่อโอนหนี้สินให้ผู้อื่น โดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมในตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่า กลุ่มบริษัทใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ กลุ่มบริษัทจะประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและการเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงินแบ่งออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่ใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

- ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง
  - ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม
  - ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้น
- ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลาการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ

#### 5. การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการทางบัญชีที่สำคัญมีดังนี้

## ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้านำเข้า

ในการประมาณค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้านำเข้า ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประมาณผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากสินค้านำเข้า โดยค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ พิจารณาจากราคาที่จะขายได้ตามปกติของธุรกิจหักด้วยค่าใช้จ่ายในการขายสินค้านั้น และค่าเผื่อสำหรับสินค้าเก่าล้าสมัย เคลื่อนไหวช้าหรือเสื่อมคุณภาพพิจารณาจากอายุโดยประมาณของสินค้าแต่ละชนิดและการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีในปัจจุบัน

## ค่าความนิยมและสินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ในการบันทึกและวัดมูลค่าของค่าความนิยมและสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ณ วันที่ได้มา ตลอดจนการทดสอบการด้อยค่าในภายหลัง ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตจากสินทรัพย์ หรือหน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด รวมทั้งการเลือกอัตราคิดลดที่เหมาะสมในการคำนวณหามูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดนั้น ๆ

## 6. รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทมีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงกันระหว่างกลุ่มบริษัทและบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันเหล่านั้น ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจ

ลักษณะความสัมพันธ์ระหว่างบริษัทกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันสามารถสรุปได้ดังนี้

รายชื่อบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	ความสัมพันธ์กับบริษัทฯ
SVI A/S	บริษัทย่อย
SVI Public (HK) Limited	บริษัทย่อย
SVI (AEC) Company Limited	บริษัทย่อย
SVI Japan Company Limited*	บริษัทย่อย
SVI (HKG) Limited	บริษัทย่อย
SVI Electronics (USA) LLC.	บริษัทย่อย
บริษัท บีอีไอ จำกัด	บริษัทย่อย
บริษัท โทโฮกุ โซลูชั่นส์ จำกัด	บริษัทย่อย
SVI (Austria) GmbH	บริษัทย่อย (ถือหุ้นโดยบริษัทย่อย)
SVI Hungary Kft.**	บริษัทย่อย (ถือหุ้นโดยบริษัทย่อย)
SVI Slovakia s.r.o.	บริษัทย่อย (ถือหุ้นโดยบริษัทย่อย)
SVI-GDL, S.A.P.I. DE C.V.**	บริษัทย่อย (ถือหุ้นโดยบริษัทย่อย)
SVI Tech Innovation Company Limited	บริษัทย่อย (ถือหุ้นโดยบริษัทย่อย)
Sementis Engineering GmbH	บริษัทร่วม (ถือหุ้นโดยบริษัทย่อย)
บริษัท ไอ-ซีเคียว จำกัด	มีการร่วมกัน

\* เลิกประกอบกิจการแล้วในปี 2566

\*\* เลิกประกอบกิจการแล้วในปี 2567

รายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันสามารถสรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		นโยบายการกำหนดราคา
	2567	2566	2567	2566	
<u>รายการธุรกิจกับบริษัทย่อย</u>					
(ตัดออกจากงบการเงินรวมแล้ว)					
ขายสินค้า	-	-	196	395	ร้อยละ 99.99 ของราคาขาย ที่ขายให้กับลูกค้า
ขายอุปกรณ์	-	-	32	42	ราคาตามบัญชีบวกกำไร ส่วนเพิ่มร้อยละ 2.00
ซื้อวัตถุดิบ	-	-	1,306	1,349	ต้นทุนจริง
ค่าใช้จ่ายในการจัดหาวัตถุดิบ	-	-	24	38	ตามค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงและ ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงบวก กำไรส่วนเพิ่มร้อยละ 2.00
ค่าใช้จ่ายในการขายและ					
จัดจำหน่าย	-	-	59	52	ต้นทุนจริง
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	-	-	13	10	ต้นทุนจริง
รายได้อื่น	-	-	4	14	ต้นทุนจริง
ดอกเบี้ยรับ	-	-	33	75	ร้อยละ 3.80 - 5.00 ต่อปี
<u>รายการธุรกิจกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน</u>					
ค่าที่ปรึกษา	7	16	7	16	ราคาตามที่ระบุในสัญญา
ซื้อคอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์	4	5	4	5	ราคาตามที่ระบุในสัญญา

ยอดคงค้างระหว่างกลุ่มบริษัทและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
<b>ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 9)</b>				
บริษัทย่อย	-	-	43,784	402,307
บริษัทร่วม	943	1,013	-	-
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	943	1,013	43,784	402,307
<b>ลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 9)</b>				
บริษัทย่อย	-	-	41,548	83,501
รวมลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	41,548	83,501

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
<b>ลูกหนี้ระยะยาวอื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</b>				
บริษัทย่อย	-	-	-	8,339
รวมลูกหนี้ระยะยาวอื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	-	8,339
<b>เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 20)</b>				
บริษัทย่อย	-	-	294,650	258,276
รวมเจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	294,650	258,276
<b>เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 20)</b>				
บริษัทย่อย	-	-	16,943	21,227
รวมเจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	16,943	21,227

### เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อยและดอกเบี้ยค้างรับ

ยอดคงค้างของบัญชีเงินให้กู้ยืมระยะสั้นและดอกเบี้ยค้างรับระหว่างกลุ่มบริษัทและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 และการเปลี่ยนแปลงของบัญชีเงินให้กู้ยืมและดอกเบี้ยค้างรับดังกล่าว มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	การเคลื่อนไหวในระหว่างปี			ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567
		เพิ่มขึ้น	ลดลง	ผลกระทบ จากอัตรา แลกเปลี่ยน	
<b>เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อยและดอกเบี้ยค้างรับ</b>					
SVI (Austria) GmbH					
เงินต้น	139,371	-	(84,280)	(2,479)	52,612
ดอกเบี้ยค้างรับ	1,022	3,615	(4,054)	(11)	572
	140,393	3,615	(88,334)	(2,490)	53,184
SVI (AEC) Company Limited					
เงินต้น	1,363,641	60,333	(1,423,974)	-	-
ดอกเบี้ยค้างรับ	-	29,848	(29,848)	-	-
	1,363,641	90,181	(1,453,822)	-	-
รวม	1,504,034	93,796	(1,542,156)	(2,490)	53,184

เงินให้กู้ยืมแก่ SVI (Austria) GmbH มียอดคงค้างจำนวน 1.5 ล้านยูโร (2566: 3.7 ล้านยูโร) และคิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 3.8 ต่อปี (2566: ร้อยละ 3.80 ต่อปี) เงินให้กู้ยืมดังกล่าวเป็นเงินกู้ยืมที่ไม่มีหลักทรัพย์ค้ำประกันและมีกำหนดชำระคืนภายใน 1 ปี นับแต่วันที่ทำสัญญา

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ มีเงินให้กู้ยืมแก่ SVI (AEC) Company Limited คงค้างจำนวน 40 ล้านเหรียญสหรัฐอเมริกา (2567: ไม่มี) และคิดดอกเบี้ยในอัตรดอกเบี้ยร้อยละ 5.00 ต่อปี เงินให้กู้ยืมดังกล่าวเป็นเงินให้กู้ยืมที่ไม่มีหลักทรัพย์ค้ำประกัน

#### ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 กลุ่มบริษัทมีค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานที่ให้แก่กรรมการ ผู้บริหารและอดีตผู้บริหาร ดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ผลประโยชน์ระยะสั้น	191,217	177,235	87,282	78,321
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	16,275	542	16,255	527
รวม	207,492	177,777	103,537	78,848

#### ภาระค้ำประกันกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัทฯ มีภาระค้ำประกันเงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคารให้กับบริษัทย่อยสามแห่งตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุข้อ 35.3

## 7. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
เงินสด	948	777	404	431
เงินฝากธนาคาร	1,226,361	917,212	809,121	651,055
รวม	1,227,309	917,989	809,525	651,486

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 เงินฝากออมทรัพย์มีอัตรดอกเบี้ยระหว่างร้อยละ 0.01 ถึง 0.40 ต่อปี (2566: ร้อยละ 0.01 ถึง 0.60 ต่อปี) (เฉพาะบริษัทฯ: ร้อยละ 0.15 ถึง 0.40 ต่อปี (2566: ร้อยละ 0.15 ถึง 0.60 ต่อปี))



## 8. สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
<u>ตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม</u>		
<u>ผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น</u>		
เงินลงทุนในหุ้นกู้	93,631	108,742
บวก/หัก: กำไร (ขาดทุน) จากการเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรม ของเงินลงทุนในหุ้นกู้ที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	372	(4,135)
เงินลงทุนในหุ้นกู้ - สุทธิ	94,003	104,607
<u>ตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม</u>		
<u>ผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น</u>		
เงินลงทุนในหลักทรัพย์จดทะเบียน	-	413,921
หัก: ขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรม ของเงินลงทุนในหลักทรัพย์จดทะเบียนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	-	(109,055)
เงินลงทุนในหลักทรัพย์จดทะเบียน - สุทธิ	-	304,866
รวมสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	94,003	409,473

ในระหว่างปี 2567 บริษัทฯ ได้จำหน่ายเงินลงทุนในตราสารทุนซึ่งมีมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่จำหน่ายเป็นจำนวนเงิน 323 ล้านบาท (2566: 12 ล้านบาท) บริษัทฯ รับรู้ผลขาดทุนจากการจำหน่ายเงินลงทุนดังกล่าวโดยการโอนผลสะสมของกำไร (ขาดทุน) ที่เคยรับรู้ในส่วนของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นจำนวน 94 ล้านบาท (2566: กำไรจากการจำหน่ายเงินลงทุน 2 ล้านบาท) เข้ารับรู้ในกำไรสะสมส่วนที่ยังไม่ได้จัดสรรตามที่แสดงไว้ในงบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้รับเงินปันผลจำนวน 3 ล้านบาท (2566: 24 ล้านบาท) ซึ่งบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

## 9. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
<b>ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 6)</b>				
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	-	-	27,371	35,628
ค้างชำระ				
ไม่เกิน 3 เดือน	-	-	16,236	118,851
3 - 6 เดือน	-	-	177	121,195
6 - 12 เดือน	-	668	-	126,596
มากกว่า 12 เดือน	943	345	-	37
<b>รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</b>	<b>943</b>	<b>1,013</b>	<b>43,784</b>	<b>402,307</b>
<b>ลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน</b>				
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	2,991,856	2,778,107	2,050,833	1,652,326
ค้างชำระ				
ไม่เกิน 3 เดือน	1,185,402	1,412,003	767,835	1,101,112
3 - 6 เดือน	143,005	270,296	106,475	235,441
6 - 12 เดือน	96,424	131,052	79,234	126,534
มากกว่า 12 เดือน	122,425	113,161	106,713	96,697
<b>รวม</b>	<b>4,539,112</b>	<b>4,704,619</b>	<b>3,111,090</b>	<b>3,212,110</b>
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(54,613)	(38,778)	(48,138)	(25,799)
<b>รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน - สุทธิ</b>	<b>4,484,499</b>	<b>4,665,841</b>	<b>3,062,952</b>	<b>3,186,311</b>
<b>รวมลูกหนี้การค้า - สุทธิ</b>	<b>4,485,442</b>	<b>4,666,854</b>	<b>3,106,736</b>	<b>3,588,618</b>
<b>ลูกหนี้อื่น</b>				
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 6)	-	-	41,548	83,501
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	138,221	57,861	71,238	49,780
<b>รวมลูกหนี้อื่น</b>	<b>138,221</b>	<b>57,861</b>	<b>112,786</b>	<b>133,281</b>
<b>รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - สุทธิ</b>	<b>4,623,663</b>	<b>4,724,715</b>	<b>3,219,522</b>	<b>3,721,899</b>

ระยะเวลาการให้สินเชื่อแก่ลูกค้าโดยปกติมีระยะเวลา 60 วันถึง 90 วัน

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้า มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
ยอดคงเหลือต้นปี	38,778	25,799
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	16,018	22,339
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	(183)	-
ยอดคงเหลือปลายปี	54,613	48,138

## 10. สินค้ำคงเหลือ

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม					
	ราคาทุน		รายการปรับลดราคาทุนให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ		สินค้ำคงเหลือ-สุทธิ	
	2567	2566	2567	2566	2567	2566
สินค้าสำเร็จรูป	528,841	623,468	(7,994)	(1,092)	520,847	622,376
สินค้าระหว่างผลิต	322,397	422,524	-	-	322,397	422,524
วัตถุดิบ	3,540,619	4,603,275	(396,224)	(351,019)	3,144,395	4,252,256
วัสดุสิ้นเปลืองและอะไหล่	71,765	104,329	(478)	(346)	71,287	103,983
วัตถุดิบระหว่างทาง	223,863	300,033	-	-	223,863	300,033
รวม	4,687,485	6,053,629	(404,696)	(352,457)	4,282,789	5,701,172

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ราคาทุน		รายการปรับลดราคาทุนให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ		สินค้ำคงเหลือ-สุทธิ	
	2567	2566	2567	2566	2567	2566
สินค้าสำเร็จรูป	361,949	445,291	(1,053)	(1,045)	360,896	444,246
สินค้าระหว่างผลิต	135,614	170,262	-	-	135,614	170,262
วัตถุดิบ	2,357,834	2,979,235	(288,678)	(255,134)	2,069,156	2,724,101
วัสดุสิ้นเปลืองและอะไหล่	3,427	3,392	-	-	3,427	3,392
วัตถุดิบระหว่างทาง	191,972	283,442	-	-	191,972	283,442
รวม	3,050,796	3,881,622	(289,731)	(256,179)	2,761,065	3,625,443

ในระหว่างปีปัจจุบัน กลุ่มบริษัทบันทึกการปรับลดราคาทุนของสินค้ำคงเหลือให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับจำนวน 59 ล้านบาท (2566: 48 ล้านบาท) (เฉพาะบริษัท: 34 ล้านบาท (2566: 41 ล้านบาท)) โดยแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนขาย และไม่มีการกลับรายการปรับลดมูลค่าสินค้ำคงเหลือ (2566: มีการกลับรายการปรับลดมูลค่าสินค้ำคงเหลือจำนวน 1 ล้านบาท) โดยนำไปหักจากมูลค่าของสินค้ำคงเหลือที่รับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในระหว่างปี

## 11. เงินลงทุนในบริษัทร่วม

(หน่วย: พันบาท)

ชื่อบริษัท	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้นในประเทศ	งบการเงินรวม					
			สัดส่วนเงินลงทุน		ราคาทุน		มูลค่าตามบัญชีตามวิธีส่วนได้เสีย	
			2567	2566	2567	2566	2567	2566
			(ร้อยละ)	(ร้อยละ)				
Sementis Engineering GmbH	ออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์	สาธารณรัฐออสเตรีย	20	20	9,935	9,935	-	-
รวม					9,935	9,935	-	-

ในระหว่างปี 2567 และ 2566 บริษัทย่อยไม่ได้รับเงินปันผลจากบริษัทร่วม

## 12. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

### 12.1 รายละเอียดเงินลงทุนในบริษัทย่อย

(หน่วย: พันบาท)

ชื่อบริษัท	ทุนเรียกชำระแล้ว		สัดส่วนเงินลงทุน		ราคาทุน	
	2567	2566	2567	2566	2567	2566
			(ร้อยละ)	(ร้อยละ)		
SVI A/S	0.50 ล้านโครน	0.50 ล้านโครน	100	100	3,269	3,269
	เดนมาร์ก	เดนมาร์ก				
SVI Public (HK) Limited	36.94 ล้านเหรียญฮ่องกง	36.94 ล้านเหรียญฮ่องกง	100	100	174,143	174,143
SVI (AEC) Company Limited	50.00 ล้านเหรียญสหรัฐอเมริกา	1.00 ล้านเหรียญสหรัฐอเมริกา	100	100	1,840,570	34,454
SVI Japan Company Limited*	0.75 ล้านเยน	0.75 ล้านเยน	100	100	227	227
SVI (HKG) Limited	0.01 ล้านเหรียญฮ่องกง	0.01 ล้านเหรียญฮ่องกง	100	100	41	41
SVI Electronics (USA) LLC.	1.001 ล้านเหรียญสหรัฐอเมริกา	0.001 ล้านเหรียญสหรัฐอเมริกา	100	100	33,342	37
บริษัท บีอีไอ จำกัด	60.00 ล้านบาท	60.00 ล้านบาท	100	100	60,000	60,000
บริษัท โทโฮกุ โซลูชั่นส์ จำกัด	180.00 ล้านบาท	180.00 ล้านบาท	100	100	253,397	253,397
					2,364,989	525,568

\* เลิกประกอบกิจการแล้วในปี 2566

## 12.2 การเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของบริษัทย่อย

### SVI Japan Company Limited

เมื่อวันที่ 13 พฤศจิกายน 2566 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทฯ ได้มีมติให้เลิกกิจการ SVI Japan Company Limited โดยคาดว่าจะการเลิกกิจการจะดำเนินการแล้วเสร็จในปี 2568

### SVI (AEC) Company Limited

เมื่อวันที่ 13 พฤศจิกายน 2566 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทฯ ครั้งที่ 5/2566 ได้มีมติอนุมัติให้เพิ่มทุนจดทะเบียนของ SVI (AEC) Company Limited จากทุนจดทะเบียนเดิม 1 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกา เป็นทุนจดทะเบียนใหม่ 50 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกา ทั้งนี้ ในระหว่างไตรมาสที่สองของปีปัจจุบัน บริษัทย่อยได้เรียกชำระค่าหุ้นเพิ่มทุน โดยบริษัทฯ ได้ชำระค่าหุ้นเพิ่มทุนดังกล่าวแล้วทั้งจำนวน เป็นจำนวนเงินประมาณ 1,806 ล้านบาท (49 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกา) การเพิ่มทุนดังกล่าวไม่ทำให้สัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทฯ ในบริษัทย่อยดังกล่าวเปลี่ยนแปลง

### SVI Electronics (USA) LLC

เมื่อวันที่ 13 พฤศจิกายน 2566 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทฯ ครั้งที่ 5/2566 ได้มีมติอนุมัติให้เพิ่มทุนจดทะเบียนของ SVI Electronics (USA) LLC จากทุนจดทะเบียนเดิม 1,000 ดอลลาร์สหรัฐอเมริกา เป็นทุนจดทะเบียนใหม่ 10,000,000 ดอลลาร์สหรัฐอเมริกา ต่อมาเมื่อวันที่ 21 ตุลาคม 2567 บริษัทย่อยได้เรียกชำระค่าหุ้นเพิ่มทุน โดยบริษัทฯ ได้ชำระค่าหุ้นเพิ่มทุนดังกล่าวเป็นจำนวน 1 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกาหรือประมาณ 33 ล้านบาท การเพิ่มทุนดังกล่าวไม่ทำให้สัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทฯ ในบริษัทย่อยดังกล่าวเปลี่ยนแปลง

## 12.3 การเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของบริษัทย่อยที่ถือหุ้นโดย SVI (Austria) GmbH

### SVI Hungary Kft.

เมื่อวันที่ 9 สิงหาคม 2567 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทฯ ได้มีมติอนุมัติให้เลิกกิจการ SVI Hungary Kft. โดยปัจจุบันอยู่ระหว่างการดำเนินการ

## 12.4 การเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของบริษัทย่อยที่ถือหุ้นโดย SVI (HKG) Limited

### SVI-GDL, S.A.P.I.DE C.V.

เมื่อวันที่ 9 สิงหาคม 2567 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทฯ ได้มีมติอนุมัติให้เลิกกิจการ SVI-GDL, S.A.P.I.DE C.V. โดยปัจจุบันอยู่ระหว่างการดำเนินการ

### SVI Tech Innovation Company Limited

เมื่อวันที่ 14 ธันวาคม 2566 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทฯ ครั้งที่ 6/2566 ได้มีมติอนุมัติให้จัดตั้ง SVI Tech Innovation Company Limited ในสาธารณรัฐประชาชนจีน โดยบริษัทย่อยดังกล่าวถือหุ้นโดย SVI (HKG) Limited ในสัดส่วนร้อยละ 100 SVI Tech Innovation Company Limited มีทุนจดทะเบียน 100,000 เหรียญสหรัฐอเมริกา โดยมีวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งเพื่อการพัฒนาธุรกิจ การวิจัยและพัฒนา นวัตกรรมเทคโนโลยี การจัดหา การผลิต การค้า การนำเข้าและส่งออก การขายและการจัดจำหน่าย และการบริการ ทั้งนี้ บริษัทย่อยดังกล่าวได้จดทะเบียนจัดตั้งเมื่อวันที่ 29 กันยายน 2567 โดยยังไม่ได้เรียกชำระเงินค่าหุ้น

ในระหว่างปี 2567 และ 2566 บริษัทฯ ไม่ได้รับเงินปันผลจากบริษัทย่อย

### 13. อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

มูลค่าสุทธิตามบัญชีของบัญชีอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ		
	อาคาร และส่วน ปรับปรุงอาคาร		รวม
	ที่ดิน	และที่ดิน	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567			
ราคาทุน	171,697	125,877	297,574
หัก: ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(103,302)	(103,302)
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	171,697	22,575	194,272
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566			
ราคาทุน	171,697	125,823	297,520
หัก: ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(99,902)	(99,902)
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	171,697	25,921	197,618



การกระทบยอดมูลค่าสุทธิตามบัญชีของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนสำหรับปี 2567 และ 2566 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
มูลค่าสุทธิตามบัญชีต้นปี	197,618	199,447
ซื้อสินทรัพย์	20	662
โอนจัดประเภทเป็นที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - มูลค่าสุทธิตามบัญชี	(595)	-
ค่าเสื่อมราคา	(2,771)	(2,491)
มูลค่าสุทธิตามบัญชีปลายปี	194,272	197,618

มูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
ที่ดิน	320,300	282,900
อาคาร และส่วนปรับปรุงอาคารและที่ดิน	62,793	46,340

มูลค่ายุติธรรมประเมินโดยผู้ประเมินราคาอิสระโดยใช้วิธีเปรียบเทียบข้อมูลราคาตลาดสำหรับที่ดินและใช้วิธีต้นทุนทดแทนหักด้วยค่าเสื่อมราคาสะสมในการประเมินมูลค่ายุติธรรมของอาคาร และส่วนปรับปรุงอาคารและที่ดิน

ในปี 2567 และ 2566 บริษัทฯ ไม่มีรายได้จากอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

## 14. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีที่ดิน อาคารและอุปกรณ์สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม						รวม
	ที่ดิน	อาคาร และ ส่วนปรับปรุง อาคาร และที่ดิน	เครื่องจักร และอุปกรณ์	เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและ อุปกรณ์ สำนักงาน	ยานพาหนะ	งานระหว่าง ก่อสร้างและ เครื่องจักร ระหว่างติดตั้ง	
<b>ราคาทุน</b>							
1 มกราคม 2566	506,059	1,745,027	2,638,547	289,476	32,526	400,219	5,611,854
ซื้อเพิ่ม	-	9,998	31,199	9,363	4,418	504,065	559,043
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(3,916)	(47,155)	(37,876)	(7,967)	(10,689)	(107,603)
โอนเข้า (ออก)	-	226,225	303,926	23,244	-	(553,395)	-
ผลต่างจากการแปลงค่า							
งบการเงิน	1,677	6,120	8,847	3,593	319	2,909	23,465
31 ธันวาคม 2566	507,736	1,983,454	2,935,364	287,800	29,296	343,109	6,086,759
ซื้อเพิ่ม	-	561	11,177	7,400	1,644	248,084	268,866
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	(58,753)	(17,274)	(2,254)	(4,222)	(82,503)
โอนเข้า (ออก)	-	34,921	128,174	5,548	-	(168,643)	-
โอนจัดประเภทเป็น							
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	-	(695)	-	-	-	(695)
โอนจัดประเภทจาก							
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	-	662	-	-	-	662
ผลต่างจากการแปลงค่า							
งบการเงิน	(3,626)	(30,224)	(25,971)	(6,595)	(796)	(2,880)	(70,092)
31 ธันวาคม 2567	504,110	1,988,712	2,989,958	276,879	27,890	415,448	6,202,997
<b>ค่าเสื่อมราคาสะสม</b>							
1 มกราคม 2566	-	801,064	1,977,336	243,031	30,846	-	3,052,277
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	76,268	158,997	17,815	1,649	-	254,729
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วน							
ที่จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(3,916)	(44,767)	(37,794)	(7,967)	-	(94,444)
ผลต่างจากการแปลงค่า							
งบการเงิน	-	1,514	8,881	3,324	275	-	13,994
31 ธันวาคม 2566	-	874,930	2,100,447	226,376	24,803	-	3,226,556
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	81,504	192,611	19,647	1,829	-	295,591
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วน							
ที่จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	(57,261)	(17,204)	(2,253)	-	(76,718)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วน							
ที่โอนจัดประเภทเป็น							
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	-	(695)	-	-	-	(695)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วน							
ที่โอนจัดประเภทจาก							
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	-	67	-	-	-	67
ผลต่างจากการแปลงค่า							
งบการเงิน	-	(6,954)	(28,992)	(6,121)	(800)	-	(42,867)
31 ธันวาคม 2567	-	949,480	2,206,177	222,698	23,579	-	3,401,934

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม						
	ที่ดิน	อาคาร และ ส่วนปรับปรุง อาคาร และที่ดิน	เครื่องจักร และอุปกรณ์	เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและ อุปกรณ์ สำนักงาน	ยานพาหนะ	งานระหว่าง ก่อสร้างและ เครื่องจักร ระหว่างติดตั้ง	รวม
<b>ค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์</b>							
1 มกราคม 2566	-	-	1,060	-	-	-	1,060
ผลต่างจากการแปลงค่า							
งบการเงิน	-	-	34	-	-	-	34
31 ธันวาคม 2566	-	-	1,094	-	-	-	1,094
ผลต่างจากการแปลงค่า							
งบการเงิน	-	-	(74)	-	-	-	(74)
31 ธันวาคม 2567	-	-	1,020	-	-	-	1,020
<b>มูลค่าสุทธิตามบัญชี</b>							
31 ธันวาคม 2566	507,736	1,108,524	833,823	61,424	4,493	343,109	2,859,109
31 ธันวาคม 2567	504,110	1,039,232	782,761	54,181	4,311	415,448	2,800,043
<b>ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี</b>							
2566 (จำนวน 249 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการผลิต ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขาย จัดจำหน่ายและบริหาร)							254,729
2567 (จำนวน 279 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการผลิต ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขาย จัดจำหน่ายและบริหาร)							295,591

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 อาคารและสิ่งปลูกสร้างของบริษัทย่อยซึ่งสร้างบนที่ดินเช่ามีมูลค่าสุทธิจำนวน 190.0 ล้านบาท (2566: 204.4 ล้านบาท)

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ						
	ที่ดิน	อาคาร และ ส่วนปรับปรุง อาคาร และที่ดิน	เครื่องจักร และอุปกรณ์	เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและ อุปกรณ์ สำนักงาน	ยานพาหนะ	งานระหว่าง ก่อสร้างและ เครื่องจักร ระหว่างติดตั้ง	รวม
<b>ราคาทุน</b>							
1 มกราคม 2566	376,294	884,482	1,426,655	110,766	4,534	33,434	2,836,165
ซื้อเพิ่ม	-	550	10,048	1,775	4,418	193,352	210,143
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	(45,088)	(4,491)	-	-	(49,579)
โอนเข้า (ออก)	-	24,910	155,977	9,775	-	(190,662)	-
31 ธันวาคม 2566	376,294	909,942	1,547,592	117,825	8,952	36,124	2,996,729
ซื้อเพิ่ม	-	-	3,372	1,733	1,644	115,598	122,347
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	(56,673)	(16,334)	(1,532)	-	(74,539)
โอนเข้า (ออก)	-	4,217	51,052	4,375	-	(59,644)	-
โอนจัดประเภทเป็น อสังหาริมทรัพย์ เพื่อการลงทุน	-	-	(695)	-	-	-	(695)
โอนจัดประเภทจาก อสังหาริมทรัพย์ เพื่อการลงทุน	-	-	662	-	-	-	662
31 ธันวาคม 2567	376,294	914,159	1,545,310	107,599	9,064	92,078	3,044,504

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ						รวม
	ที่ดิน	อาคาร และ ส่วนปรับปรุง อาคาร และที่ดิน	เครื่องจักร และอุปกรณ์	เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและ อุปกรณ์ สำนักงาน	ยานพาหนะ	งานระหว่าง ก่อสร้างและ เครื่องจักร ระหว่างติดตั้ง	
<b>ค่าเสื่อมราคาสะสม</b>							
1 มกราคม 2566	-	375,611	1,021,326	87,795	4,534	-	1,489,266
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	43,255	106,125	8,204	555	-	158,139
ค่าเสื่อมราคาสำหรับ ส่วนที่จำหน่าย/ ตัดจำหน่าย	-	-	(34,973)	(4,395)	-	-	(39,368)
31 ธันวาคม 2566	-	418,866	1,092,478	91,604	5,089	-	1,608,037
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	43,917	118,713	8,893	1,175	-	172,698
ค่าเสื่อมราคาสำหรับ ส่วนที่จำหน่าย/ ตัดจำหน่าย	-	-	(49,729)	(16,272)	(1,532)	-	(67,533)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่ โอนจัดประเภทเป็น อสังหาริมทรัพย์ เพื่อการลงทุน	-	-	(695)	-	-	-	(695)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่ โอนจัดประเภทจาก อสังหาริมทรัพย์ เพื่อการลงทุน	-	-	67	-	-	-	67
31 ธันวาคม 2567	-	462,783	1,160,834	84,225	4,732	-	1,712,574
<b>มูลค่าสุทธิตามบัญชี</b>							
31 ธันวาคม 2566	376,294	491,076	455,114	26,221	3,863	36,124	1,388,692
31 ธันวาคม 2567	376,294	451,376	384,476	23,374	4,332	92,078	1,331,930
<b>ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี</b>							
2566 (จำนวน 156 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการผลิต ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขาย จัดจำหน่ายและบริหาร)							158,139
2567 (จำนวน 170 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการผลิต ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขาย จัดจำหน่ายและบริหาร)							172,698

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทมีอาคารและอุปกรณ์จำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้ว แต่ยังใช้งานอยู่ มูลค่าตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมของสินทรัพย์ดังกล่าวมีจำนวนเงินประมาณ 2,386 ล้านบาท (2566: 2,291 ล้านบาท) (เฉพาะบริษัทฯ: 1,128 ล้านบาท (2566: 1,036 ล้านบาท))

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทย่อยแห่งหนึ่งได้นำที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างทั้งหมดมูลค่าสุทธิตามบัญชีจำนวน 7.1 ล้านยูโร (2566: 7.6 ล้านยูโร) ไปค้ำประกันเงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคารตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุข้อ 22

## 15. สิทธิการเช่าที่ดิน

มูลค่าสุทธิตามบัญชีของบัญชีสิทธิการเช่าที่ดิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม	
	2567	2566
ราคาทุน	119,229	119,229
หัก: ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(21,386)	(19,020)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	(5,536)	(4,967)
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	92,307	95,242

การกระทบยอดมูลค่าสุทธิตามบัญชีของบัญชีสิทธิการเช่าที่ดินสำหรับปี 2567 และ 2566 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม	
	2567	2566
มูลค่าสุทธิตามบัญชีต้นปี	95,242	98,504
ค่าตัดจำหน่าย	(2,366)	(2,335)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	(569)	(927)
มูลค่าสุทธิตามบัญชีปลายปี	92,307	95,242

บริษัทย่อยในประเทศกัมพูชาได้ทำสัญญาเช่าที่ดินกับบริษัทแห่งหนึ่งเพื่อก่อสร้างอาคารโรงงาน โดยสัญญาเช่ามีระยะเวลา 50 ปี สิ้นสุดในปี 2608

## 16. สัญญาเช่า

กลุ่มบริษัททำสัญญาเช่าสินทรัพย์เพื่อใช้ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท โดยมีอายุสัญญาระหว่าง 2 - 7 ปี

### ก) สินทรัพย์สิทธิการใช้

รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีสินทรัพย์สิทธิการใช้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม				
	อาคารและ ส่วนปรับปรุง อาคาร	เครื่องจักร และอุปกรณ์	เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและ อุปกรณ์ สำนักงาน	ยานพาหนะ	รวม
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	24,162	29,862	13,575	7,321	74,920
เพิ่มขึ้น	10,444	-	-	6,950	17,394
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(9,301)	(5,463)	(7,773)	(4,123)	(26,660)
ตัดจำหน่ายระหว่างปี - มูลค่าสุทธิ ตามบัญชี ณ วันที่ตัดจำหน่าย	-	-	-	(46)	(46)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	676	918	32	36	1,662
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	25,981	25,317	5,834	10,138	67,270
เพิ่มขึ้น	194,022	33,666	23,500	2,520	253,708
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(5,635)	(10,116)	(7,762)	(3,856)	(27,369)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	(1,234)	(1,821)	455	47	(2,553)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	213,134	47,046	22,027	8,849	291,056

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	อาคารและ ส่วนปรับปรุงอาคาร	เครื่องตกแต่ง ติดตั้ง และอุปกรณ์ สำนักงาน	ยานพาหนะ	รวม
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	-	11,376	5,579	16,955
เพิ่มขึ้น	6,688	-	-	6,688
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(1,118)	(6,004)	(2,182)	(9,304)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	5,570	5,372	3,397	14,339
เพิ่มขึ้น	-	23,500	-	23,500
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(2,235)	(7,299)	(1,746)	(11,280)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	3,335	21,573	1,651	26,559



ข) หนี้สินตามสัญญาเช่า

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่า	298,711	72,433	28,721	17,962
หัก: ดอกเบี้ยรอการตัดจำหน่าย	(14,359)	(4,896)	(1,641)	(621)
รวม	284,352	67,537	27,080	17,341
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(46,684)	(27,506)	(11,937)	(9,077)
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	237,668	40,031	15,143	8,264

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีหนี้สินตามสัญญาเช่าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ยอดคงเหลือต้นปี	67,537	74,493	17,341	19,723
เพิ่มขึ้น	253,708	17,394	23,500	6,688
ดอกเบี้ยที่รับรู้	3,839	3,335	1,242	622
จ่ายค่าเช่า	(37,108)	(29,405)	(15,003)	(9,692)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	(3,624)	1,720	-	-
ยอดคงเหลือปลายปี	284,352	67,537	27,080	17,341

การวิเคราะห์การครบกำหนดของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าเปิดเผยข้อมูลอยู่ในหมายเหตุข้อ 37 ภายใต้หัวข้อความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

ค) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่าที่รับรู้ในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้	27,369	26,660	11,280	9,304
ดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินตามสัญญาเช่า	3,839	3,335	1,242	622
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับสัญญาเช่าระยะสั้น	22,640	16,665	2,671	2,140

## ง) อื่น ๆ

กลุ่มบริษัทมีกระแสเงินสดจ่ายทั้งหมดของสัญญาเช่าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 จำนวน 59.75 ล้านบาท (2566: 46.07 ล้านบาท) (เฉพาะบริษัทฯ: 17.67 ล้านบาท (2566: 11.83 ล้านบาท)) ซึ่งรวมถึงกระแสเงินสดจ่ายของสัญญาเช่าระยะสั้น

## 17. ค่าความนิยม

กลุ่มบริษัทปันส่วนค่าความนิยมที่เกิดจากการรวมกิจการที่มีอายุการให้ประโยชน์ไม่ทราบแน่นอนให้กับหน่วยสินทรัพย์เพื่อทดสอบการด้อยค่าประจำปี ดังนี้

	SVI Hungary Kft.	SVI Slovakia s.r.o.	(หน่วย: พันยูโร)
ค่าความนิยม	460*	3,093	3,553

\* บริษัทฯ ได้มีการบันทึกการด้อยค่าของค่าความนิยมทั้งจำนวนในปี 2564

กลุ่มบริษัทพิจารณามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดจากมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ โดยประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการคาดว่าจะได้รับอ้างอิงจากประมาณการทางการเงินซึ่งได้รับอนุมัติจากฝ่ายบริหาร ประมาณการกระแสเงินสดดังกล่าวครอบคลุมระยะเวลา 5 ปีสำหรับ SVI Slovakia s.r.o.

ข้อสมมติที่สำคัญในการคำนวณมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ สรุปได้ดังนี้

	SVI Slovakia s.r.o.	
	2567	2566
อัตราการเติบโต	ร้อยละ 1.0	ร้อยละ 1.0
อัตราคิดลดก่อนภาษี	ร้อยละ 10.73	ร้อยละ 11.06

ฝ่ายบริหารพิจารณาอัตราการเติบโตในบริษัทย่อยจากผลประกอบการในอดีต ตลาด คู่แข่ง ความต้องการของลูกค้าและกำลังการผลิต โดย SVI Slovakia s.r.o. ได้รับความสนใจจากลูกค้าใหม่มากขึ้นและบางส่วนเริ่มให้คำสั่งซื้อมาแล้วจำนวนหนึ่ง กลุ่มบริษัทได้วางแผนรายได้ให้มีอัตราการเติบโตไว้อย่างน้อยในอัตราร้อยละ 1.0 ต่อปีตั้งแต่ปี 2568 จนถึงปี 2572 และอัตราคิดลดเป็นอัตราก่อนภาษีที่สะท้อนถึงความเสี่ยงซึ่งเป็นลักษณะเฉพาะที่เกี่ยวข้องกับส่วนงานนั้น ๆ

รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีค่าความนิยมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม	
	2567	2566
<b>ราคาทุน</b>		
ยอดคงเหลือต้นปี	135,129	130,844
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	(9,255)	4,285
ยอดคงเหลือปลายปี	125,874	135,129
<b>ค่าเพื่อการด้อยค่า</b>		
ยอดคงเหลือต้นปี	91,063	88,176
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	(6,237)	2,887
ยอดคงเหลือปลายปี	84,826	91,063
<b>มูลค่าสุทธิตามบัญชี</b>		
ยอดคงเหลือต้นปี	44,066	42,668
ยอดคงเหลือปลายปี	41,048	44,066

#### 18. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

มูลค่าสุทธิตามบัญชีของบัญชีสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		
	ความสัมพันธ์ กับลูกค้า	คอมพิวเตอร์ ซอฟต์แวร์	รวม
<b>ราคาทุน</b>			
1 มกราคม 2566	116,160	202,267	318,427
ซื้อเพิ่ม	-	6,747	6,747
ตัดจำหน่าย	-	(17,299)	(17,299)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	3,804	1,541	5,345
31 ธันวาคม 2566	119,964	193,256	313,220
ซื้อเพิ่ม	-	5,589	5,589
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	(8,217)	(2,236)	(10,453)
31 ธันวาคม 2567	111,747	196,609	308,356

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		
	ความสัมพันธ์ กับลูกค้า	คอมพิวเตอร์ ซอฟต์แวร์	รวม
<b>ค่าตัดจำหน่ายสะสม</b>			
1 มกราคม 2566	108,446	153,083	261,529
ตัดจำหน่าย	-	(17,086)	(17,086)
ค่าตัดจำหน่าย	5,248	10,935	16,183
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	3,679	1,197	4,876
31 ธันวาคม 2566	117,373	148,129	265,502
ค่าตัดจำหน่าย	443	10,489	10,932
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	(8,220)	(2,068)	(10,288)
31 ธันวาคม 2567	109,596	156,550	266,146
<b>ค่าเผื่อการด้อยค่า</b>			
1 มกราคม 2566	2,151	-	2,151
31 ธันวาคม 2566	2,151	-	2,151
31 ธันวาคม 2567	2,151	-	2,151
<b>มูลค่าสุทธิตามบัญชี</b>			
31 ธันวาคม 2566	440	45,127	45,567
31 ธันวาคม 2567	-	40,059	40,059

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ คอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์
<b>ราคาทุน</b>	
1 มกราคม 2566	133,017
ซื้อเพิ่ม	4,695
31 ธันวาคม 2566	137,712
ซื้อเพิ่ม	562
31 ธันวาคม 2567	138,274

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ คอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์
<b>ค่าตัดจำหน่ายสะสม</b>	
1 มกราคม 2566	93,201
ค่าตัดจำหน่าย	7,871
31 ธันวาคม 2566	101,072
ค่าตัดจำหน่าย	7,148
31 ธันวาคม 2567	108,220
<b>มูลค่าสุทธิตามบัญชี</b>	
31 ธันวาคม 2566	36,640
31 ธันวาคม 2567	30,054

## 19. เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร

(หน่วย: พันบาท)

	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566	2567	2566
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร	0.80	0.80	193,438	260,831	-	-
ตั๋วสัญญาใช้เงิน	2.48 - 2.75	2.70 - 3.00	1,355,000	2,340,000	1,340,000	2,340,000
รวม			1,548,438	2,600,831	1,340,000	2,340,000

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทย่อยมีเงินเบิกเกินบัญชีธนาคารจำนวน 5.5 ล้านยูโร หรือ 193.4 ล้านบาท (2566: จำนวน 6.9 ล้านยูโร หรือ 260.8 ล้านบาท) ซึ่งค้ำประกันโดยหนังสือค้ำประกันเลตเตอร์ออฟเครดิต ในนามของบริษัทฯจากธนาคารในประเทศไทยแห่งหนึ่ง ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุข้อ 35.4

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ตั๋วสัญญาใช้เงินเป็นตั๋วสัญญาใช้เงินที่ไม่มีหลักทรัพย์ค้ำประกัน ซึ่งจะครบกำหนดชำระคืนในเดือนมกราคมถึงเดือนมีนาคม 2568 (2566: ครบกำหนดชำระคืนในเดือนมกราคมถึงเดือนมีนาคม 2567)

## 20. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 6)	-	-	294,650	258,276
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	2,872,575	3,566,032	1,767,422	2,163,882
เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 6)	-	-	16,943	21,227
เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	117,424	96,071	70,681	41,890
เจ้าหนี้ค่าซื้อเครื่องจักรและอุปกรณ์	33,231	152,954	33,231	152,954
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	281,910	260,470	143,958	138,279
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	3,305,140	4,075,527	2,326,885	2,776,508

## 21. หนี้สินหมุนเวียนอื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ภาษีหัก ณ ที่จ่ายค้างจ่าย	16,111	23,234	10,236	7,746
ค่าเผื่อการรับคืนสินค้า	11,786	11,837	9,611	10,330
เงินรับล่วงหน้าค่าสินค้า	2,885	3,096	2,885	3,096
อื่น ๆ	2,762	8,492	1,845	938
รวมหนี้สินหมุนเวียนอื่น	33,544	46,659	24,577	22,110



## 22. เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร

(หน่วย: พันบาท)

เงินกู้	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)	การชำระคืนเงินต้น	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
			2567	2566	2567	2566
1	4.89%	ชำระคืนทุกสามเดือน งวดละ 0.58 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกา	-	140,405	-	140,405
2	THOR + อัตราคงที่	ชำระคืนทุกสามเดือน งวดละ 84.0 ล้านบาท	-	411,322	-	411,322
3	1.50%	ชำระคืนเป็นรายเดือน งวดละ 0.1 ล้านยูโร เริ่มเดือนกุมภาพันธ์ 2565 ถึงเดือนกุมภาพันธ์ 2570	155,885	212,987	-	-
4	1.10%	ชำระคืนเป็นรายเดือน งวดละ 0.04 ล้านยูโร เริ่มเดือนพฤษภาคม 2563 ถึงเดือนเมษายน 2573	98,255	125,257	-	-
5	1.50%	ชำระคืนทุกสามเดือน งวดละ 0.1 ล้านยูโร เริ่มเดือนธันวาคม 2565 ถึงเดือนธันวาคม 2573	84,155	105,556	-	-
6	4.10% (2566: 4.90%)	ชำระคืนเมื่อการส่งออกต่ำกว่า ร้อยละ 5 ของยอดการส่งออกปีก่อน	141,714	152,134	-	-
7	THOR +อัตราคงที่	ชำระคืนทุกสามเดือน งวดละ 10.8 ล้านบาท เริ่มเดือนกันยายน 2565 ถึงเดือนธันวาคม 2568	42,000	85,200	-	-
8	4.15% (2566: 4.95%)	ชำระคืนเมื่อยอดลูกหนี้การส่งออกต่ำกว่า ร้อยละ 25 ของเงินกู้ยืม	141,714	152,134	-	-
9	2.00%	ชำระคืนเมื่อครบกำหนดสัญญา	7,085	7,606	-	-
รวม			670,808	1,392,601	-	551,727
หัก: ค่าธรรมเนียมทางการเงินรอตัดจ่าย			-	(1,236)	-	(1,236)
เงินกู้ยืมระยะยาว - สุทธิ			670,808	1,391,365	-	550,491
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี			(124,194)	(546,523)	-	(415,086)
เงินกู้ยืมระยะยาว - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี			546,614	844,842	-	135,405

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีเงินกู้ยืมระยะยาวสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ยอดคงเหลือต้นปี	1,391,365	1,851,399	550,491	913,212
กู้เพิ่ม	-	52,289	-	52,289
จ่ายชำระคืนเงินกู้	(670,035)	(540,823)	(551,727)	(416,992)
ตัดจำหน่ายค่าธรรมเนียมทางการเงิน	1,236	2,480	1,236	2,480
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	-	(498)	-	(498)
ผลต่างจากการแปลงค่าทางการเงิน	(51,758)	26,518	-	-
ยอดคงเหลือปลายปี	670,808	1,391,365	-	550,491

#### วงเงินกู้ที่ 1

เมื่อวันที่ 9 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ ได้ทำสัญญากู้เงินวงเงินจำนวน 7.0 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกากับธนาคารในประเทศแห่งหนึ่ง เพื่อใช้ในการลงทุนขยายโรงงานของบริษัทย่อย ทั้งนี้ สัญญากู้เงินได้ระบุเงื่อนไขของหลักประกันว่าบริษัทฯ จะไม่นำที่ดิน สิ่งปลูกสร้าง เครื่องจักร และทรัพย์สินของบริษัทฯ และบริษัทย่อยดังกล่าวไปก่อภาระผูกพัน (Negative Pledges)

#### วงเงินกู้ที่ 2

เมื่อวันที่ 22 มีนาคม 2565 บริษัทฯ ได้ทำสัญญากู้เงินวงเงินจำนวน 1,000.0 ล้านบาทกับธนาคารในประเทศแห่งหนึ่ง เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียน ทั้งนี้ สัญญาเงินกู้ได้ระบุเงื่อนไขของหลักประกันว่าบริษัทฯ จะไม่นำที่ดิน สิ่งปลูกสร้าง เครื่องจักรและทรัพย์สินของบริษัทฯ ไปก่อภาระผูกพัน (Negative Pledges)

### วงเงินกู้ที่ 3 วงเงินกู้ที่ 4 และวงเงินที่ 6

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทย่อยแห่งหนึ่งมีเงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคารแห่งหนึ่งในต่างประเทศเป็นจำนวนเงินรวม 11.2 ล้านดอลลาร์ (2566: 12.9 ล้านดอลลาร์) ประกอบด้วยเงินกู้ยืมจำนวน 7.2 ล้านดอลลาร์ (2566: 8.9 ล้านดอลลาร์) ซึ่งค้ำประกันโดย (ก) ตัวแลกเงินที่ไม่ระบุจำนวนเงินจำนวนสองฉบับที่ออกโดยบริษัทย่อย พร้อมระบุวัตถุประสงค์ตามที่กำหนดของตัวแลกเงิน (ข) สัญญาค้ำประกันโดยบริษัทฯ และ (ค) ที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างทั้งหมดของ บริษัทย่อยที่กู้ยืมเงินดังกล่าว และเงินกู้ยืมจำนวน 4.0 ล้านดอลลาร์ (2566: 4.0 ล้านดอลลาร์) ซึ่งค้ำประกันโดย (ก) ตัวแลกเงินที่ไม่ระบุจำนวนเงินจำนวนสองฉบับที่ออกโดยบริษัทย่อย พร้อมระบุวัตถุประสงค์ตามที่กำหนดของตัวแลกเงิน (ข) สัญญาค้ำประกันโดยบริษัทฯ และ (ค) การโอนสิทธิเรียกร้องในมูลหนี้จากลูกหนี้ที่มีอยู่ในปัจจุบันและที่จะเกิดขึ้นในอนาคตซึ่งเกิดจากกิจกรรมทางธุรกิจของบริษัทย่อยดังกล่าวให้แก่ธนาคาร

### วงเงินกู้ที่ 5

เมื่อวันที่ 6 พฤษภาคม 2564 บริษัทย่อยแห่งหนึ่งได้ทำสัญญากู้เงินวงเงินจำนวน 3.3 ล้านดอลลาร์กับธนาคารในต่างประเทศแห่งหนึ่ง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทย่อยมียอดคงเหลือของเงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคารเป็นจำนวนเงิน 2.4 ล้านดอลลาร์ (2566: 2.8 ล้านดอลลาร์) เงินกู้ยืมดังกล่าวค้ำประกันโดยบริษัทฯ และที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างทั้งหมดของบริษัทย่อยที่กู้ยืมเงินดังกล่าว

### วงเงินกู้ที่ 7

เมื่อวันที่ 9 มีนาคม 2565 บริษัทย่อยแห่งหนึ่งได้ทำสัญญากู้เงินวงเงินจำนวน 150 ล้านบาทกับธนาคารในประเทศแห่งหนึ่งเพื่อใช้สำหรับการจ่ายคืนทุนเนื่องจากการลดทุน เงินกู้ดังกล่าวค้ำประกันโดยบริษัทฯ ทั้งนี้สัญญาเงินกู้ได้ระบุเงื่อนไขว่าบริษัทย่อยจะไม่นำที่ดิน สิ่งปลูกสร้าง และเครื่องจักรของบริษัทย่อยไปก่อภาระผูกพัน (Negative Pledges)

### วงเงินกู้ที่ 8

เมื่อวันที่ 29 เมษายน 2565 บริษัทย่อยแห่งหนึ่งได้กู้เงินจำนวน 4 ล้านดอลลาร์ เพื่อสนับสนุนการส่งออก เงินกู้ดังกล่าวค้ำประกันโดยบริษัทฯ และสัญญาค้ำประกันของธนาคารอีกแห่งหนึ่ง

### วงเงินกู้ที่ 9

เมื่อวันที่ 21 มีนาคม 2565 บริษัทย่อยแห่งหนึ่งได้กู้เงินจำนวน 0.2 ล้านดอลลาร์กับธนาคารในต่างประเทศแห่งหนึ่ง เงินกู้ดังกล่าวมีหลักประกันเป็นที่ดินของบริษัทย่อยที่กู้ยืมเงินดังกล่าว

ภายใต้สัญญากู้ยืมเงิน กลุ่มบริษัทต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการเงินบางประการตามที่ระบุในสัญญา เช่น การดำรงอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น อัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้ และอัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อกำไรก่อนหักดอกเบี้ยจ่าย ภาษีเงินได้ ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย ให้เป็นไปตามอัตราที่กำหนดในสัญญา เป็นต้น

บริษัทย่อยสองแห่งได้ทำสัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ยกับธนาคารสำหรับเงินกู้ยืมระยะยาววงเงินที่ 3 วงเงินกู้ที่ 4 และวงเงินกู้ที่ 5 โดยแลกเปลี่ยนจากอัตราดอกเบี้ยผันแปรเป็นอัตราดอกเบี้ยคงที่ ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุข้อ 37

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 กลุ่มบริษัทไม่มีวงเงินกู้ยืมระยะยาวตามสัญญาเงินกู้ที่ยังมิได้เบิกใช้

## 23. ดำรงผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน

จำนวนเงินดำรงผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานซึ่งเป็นเงินชดเชยพนักงานเมื่อออกจากงานแสดงได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ดำรงผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานต้นปี	276,778	255,294	147,624	140,561
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน:				
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	32,999	20,789	26,431	14,628
ต้นทุนดอกเบี้ย	8,297	7,276	4,327	3,069
ผลขาดทุน (กำไร) ที่เกิดจากการจ่ายชำระผลประโยชน์	(1,993)	1,733	-	-
ส่วนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:				
ขาดทุน (กำไร) จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย				
- ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติด้านประชากรศาสตร์	1,077	-	-	-
- ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติทางการเงิน	6,446	(7,894)	8,042	(8,946)
- ส่วนที่เกิดจากการปรับปรุงจากประสบการณ์	9,237	6,522	3,270	1,717
ผลประโยชน์ที่จ่ายในระหว่างปี	(34,555)	(9,902)	(26,292)	(3,405)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	(8,716)	2,960	-	-
ดำรงผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานปลายปี	289,570	276,778	163,402	147,624

กลุ่มบริษัทคาดว่าจะจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานภายใน 1 ปีข้างหน้า เป็นจำนวน 30 ล้านบาท (2566: 21 ล้านบาท) (เฉพาะบริษัทฯ: 18 ล้านบาท (2566: 16 ล้านบาท))

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ระยะเวลาเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานของกลุ่มบริษัทประมาณ 6 - 14 ปี (2566: 5 - 14 ปี) (เฉพาะบริษัทฯ: 9 - 11 ปี (2566: 9 - 11 ปี))

สมมติฐานที่สำคัญในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ร้อยละต่อปี)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
อัตราคิดลด	2.2 - 3.3	2.5 - 3.3	2.3	3.0
อัตราการขึ้นเงินเดือน	2.8 - 4.0	3.0 - 4.0	4.0	4.0
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	0.0 - 45.8	0.0 - 45.8	3.8 - 45.8	3.8 - 45.8

ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานที่สำคัญต่อมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม					
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567					
	อัตราคิดลด		อัตราการขึ้นเงินเดือน		อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	
	เพิ่มขึ้น	ลดลง	เพิ่มขึ้น	ลดลง	เพิ่มขึ้น	ลดลง
	ร้อยละ	ร้อยละ	ร้อยละ	ร้อยละ	ร้อยละ	ร้อยละ
	1.0	1.0	1.0	1.0	10.0	10.0

ผลกระทบต่อมูลค่าปัจจุบันของ  
ภาระผูกพันผลประโยชน์ระยะยาว  
ของพนักงาน

(23) 27 26 (23) (6) 7

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม					
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566					
	อัตราคิดลด		อัตราการขึ้นเงินเดือน		อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	
	เพิ่มขึ้น	ลดลง	เพิ่มขึ้น	ลดลง	เพิ่มขึ้น	ลดลง
	ร้อยละ	ร้อยละ	ร้อยละ	ร้อยละ	ร้อยละ	ร้อยละ
	1.0	1.0	1.0	1.0	10.0	10.0

ผลกระทบต่อมูลค่าปัจจุบันของ  
ภาระผูกพันผลประโยชน์ระยะยาว  
ของพนักงาน

(22) 26 25 (22) (6) 7

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567					
	อัตราคิดลด		อัตราการขึ้นเงินเดือน		อัตราการเปลี่ยนแปลง	
	เพิ่มขึ้น	ลดลง	เพิ่มขึ้น	ลดลง	เพิ่มขึ้น	ลดลง
	ร้อยละ	ร้อยละ	ร้อยละ	ร้อยละ	ร้อยละ	ร้อยละ
	1.0	1.0	1.0	1.0	10.0	10.0
ผลกระทบต่อมูลค่าปัจจุบันของ ภาระผูกพันผลประโยชน์ระยะยาว ของพนักงาน	(11)	13	12	(11)	(5)	6

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566					
	อัตราคิดลด		อัตราการขึ้นเงินเดือน		อัตราการเปลี่ยนแปลง	
	เพิ่มขึ้น	ลดลง	เพิ่มขึ้น	ลดลง	เพิ่มขึ้น	ลดลง
	ร้อยละ	ร้อยละ	ร้อยละ	ร้อยละ	ร้อยละ	ร้อยละ
	1.0	1.0	1.0	1.0	10.0	10.0
ผลกระทบต่อมูลค่าปัจจุบันของ ภาระผูกพันผลประโยชน์ระยะยาว ของพนักงาน	(10)	12	11	(10)	(5)	5

## 24. ดำรงตามกฎหมาย

ภายใต้บทบัญญัติของมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทฯต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียนสำรองตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้ ในปัจจุบันบริษัทฯได้จัดสรรสำรองตามกฎหมายไว้ครบถ้วนแล้ว



## 25. รายได้ทางการเงิน

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
รายได้ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร	8,305	9,853	2,275	3,091
รายได้ดอกเบี้ยเงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อย	-	-	33,462	74,858
รายได้ดอกเบี้ยจากตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วย มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	4,278	4,319	4,278	4,319
รวม	12,583	14,172	40,015	82,268

## 26. ต้นทุนทางการเงิน

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยของเงินกู้ยืม	110,467	144,536	69,256	98,433
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยของหนี้สินตามสัญญาเช่า	3,839	3,335	1,242	622
ค่าธรรมเนียมธนาคาร	12,667	10,906	5,478	4,309
รวม	126,973	158,777	75,976	103,364

## 27. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการค่าใช้จ่ายแบ่งตามลักษณะประกอบด้วยรายการค่าใช้จ่ายที่สำคัญดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
เงินเดือนและค่าแรงและผลประโยชน์อื่น ของพนักงาน	2,562,798	2,456,688	1,097,357	1,085,155
ค่าเสื่อมราคา	325,731	283,880	186,750	169,934
ค่าตัดจำหน่าย	13,298	18,519	7,148	7,871
วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป	17,244,909	18,482,549	11,654,998	12,087,663
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูปและ สินค้าระหว่างผลิต	194,754	(122,269)	117,990	(101,208)

## 28. โครงการสะสมหุ้นสำหรับพนักงานของบริษัทฯ

เมื่อวันที่ 10 พฤศจิกายน 2564 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 6/2564 ได้มีมติอนุมัติโครงการสะสมหุ้นสำหรับพนักงาน (Employee Joint Investment Program - EJIP) โดยมีกำหนดระยะเวลาของโครงการตั้งแต่ 1 มกราคม 2565 - 31 ธันวาคม 2568 พนักงานที่เข้าร่วมโครงการจะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขการห้ามจำหน่ายจ่ายโอนหุ้นนับตั้งแต่วันที่เริ่มโครงการจนสิ้นสุดโครงการตามรายละเอียดดังนี้

อายุโครงการครบ 1 ปี (31 ธันวาคม 2565): ไม่สามารถขายหุ้นได้

อายุโครงการครบ 2 ปี (31 ธันวาคม 2566): อนุญาตให้ขายหุ้นได้ร้อยละ 25 ของจำนวนหุ้นสะสมที่มีอยู่ โดยบริษัทหลักทรัพย์ผู้ดำเนินโครงการจะโอนหุ้นไปยังบัญชีซื้อขายหลักทรัพย์ที่ใช้โอนหุ้นเมื่อครบกำหนดภายในวันที่ 15 มกราคม 2567

อายุโครงการครบ 3 ปี (31 ธันวาคม 2567): อนุญาตให้ขายหุ้นได้ร้อยละ 25 ของจำนวนหุ้นสะสมที่มีอยู่ โดยบริษัทหลักทรัพย์ผู้ดำเนินโครงการจะโอนหุ้นไปยังบัญชีซื้อขายหลักทรัพย์ที่ใช้โอนหุ้นเมื่อครบกำหนดภายในวันที่ 15 มกราคม 2568

อายุโครงการครบ 4 ปี (31 ธันวาคม 2568): อนุญาตให้ขายหุ้นได้ร้อยละ 100 ของจำนวนหุ้นสะสมที่มีอยู่ โดยบริษัทหลักทรัพย์ผู้ดำเนินโครงการจะโอนหุ้นไปยังบัญชีซื้อขายหลักทรัพย์ที่ใช้โอนหุ้นเมื่อครบกำหนดภายในวันที่ 15 มกราคม 2569

ในระหว่างปี 2567 บริษัทฯจ่ายเงินสมทบเข้าโครงการดังกล่าวตามเงื่อนไขที่ระบุในโครงการจำนวน 17 ล้านบาท (2566: 15 ล้านบาท) โดยรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนขาย ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย และค่าใช้จ่ายในการบริหารในกำไรหรือขาดทุน

## 29. ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 สรุปได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
<b>ภาษีเงินได้ปัจจุบัน:</b>				
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	37,787	67,853	1,165	36,192
<b>ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:</b>				
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิดผลแตกต่างชั่วคราวและการกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว	8,952	18,113	24,582	565
<b>ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในกำไรขาดทุน</b>	<b>46,739</b>	<b>85,966</b>	<b>25,747</b>	<b>36,757</b>

จำนวนภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับส่วนประกอบแต่ละส่วนของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับ				
- กำไร (ขาดทุน) จากการประมาณการ				
ตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	(1,181)	(1,508)	19	(56)
- กำไร (ขาดทุน) จากการป้องกันความเสี่ยง				
ในกระแสเงินสด	496	(1,490)	-	-
- กำไร (ขาดทุน) จากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าเงินลงทุน				
ในตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่าน				
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	901	(215)	901	(215)
- ขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าเงินลงทุน				
ในตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่า				
ยุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	(1,798)	(15,793)	(1,798)	(15,793)
รวมภาษีเงินได้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	(1,582)	(19,006)	(878)	(16,064)

รายการกระทบยอดระหว่างกำไรทางบัญชีกับค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ มีดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	1,425,597	1,009,865	1,044,437	848,007
อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล	9% - 23%	9% - 25%	20%	20%
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลคูณอัตราภาษี	274,738	208,390	208,887	169,601
ผลกระทบทางภาษีสำหรับ:				
การส่งเสริมการลงทุน (หมายเหตุ 30)	(199,728)	(155,747)	(199,728)	(155,747)
ค่าใช้จ่ายต้องห้าม (รายได้ที่รับยกเว้น/ ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่มขึ้น)	(28,271)	33,323	16,588	22,903
รวม	(227,999)	(122,424)	(183,140)	(132,844)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในกำไรขาดทุน	46,739	85,966	25,747	36,757

ส่วนประกอบของสินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชีและหนี้สินภายใต้การตัดบัญชี ประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
<b>สินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชี</b>				
ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลง				
มูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุน	-	22,638	-	22,638
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	30,950	31,577	1,709	2,600
ประมาณการหนี้สินจากการรับประกันสินค้า	320	182	100	182
ขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้	396	425	-	-
ค่าตัดจำหน่ายสะสม - สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	7,102	8,786	-	-
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	1,760	1,998	-	-
ขาดทุนจากการป้องกันความเสี่ยงกระแสเงินสด	-	603	-	-
ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินทรัพย์คงเหลือ	18,252	8,018	374	463
อื่น ๆ	6,481	5,968	503	455
<b>รวม</b>	<b>65,261</b>	<b>80,195</b>	<b>2,686</b>	<b>26,338</b>
<b>หนี้สินภายใต้การตัดบัญชี</b>				
กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลง				
มูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุน	74	-	74	-
มูลค่ายุติธรรมของที่ดินเพิ่มขึ้น	5,443	5,443	-	-
ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์	7,117	6,555	-	-
สินทรัพย์สิทธิการใช้	1,683	1,921	-	-
ค่าธรรมเนียมทางการเงินรอตัดจ่าย	-	22	-	22
กำไรจากการป้องกันความเสี่ยงในกระแสเงินสด	4,955	5,676	-	-
<b>รวม</b>	<b>19,272</b>	<b>19,617</b>	<b>74</b>	<b>22</b>
<b>สินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชี - สุทธิ</b>	<b>45,989</b>	<b>60,578</b>	<b>2,612</b>	<b>26,316</b>

### 30. การส่งเสริมการลงทุน

บริษัทฯ ได้รับสิทธิพิเศษทางด้านภาษีจากคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการลงทุน พ.ศ. 2520 โดยการอนุมัติของคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนภายใต้เงื่อนไขต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ บริษัทฯ ได้รับสิทธิประโยชน์ทางด้านภาษีอากรที่มีสาระสำคัญดังต่อไปนี้

รายละเอียด				
1. บัตรส่งเสริมเลขที่	5152(2)/2556	1587(2)/2558	65-0101-1-00-1-0	65-0917-1-00-1-0
2. เพื่อส่งเสริมการลงทุนในกิจการ	ผลิต PCBA, Electronic Products	ผลิต PCBA, Electronic Products	ผลิต Laser Module, PCBA, และผลิตภัณฑ์ต่อเนื่อง	ผลิต Printed Circuit Board Assembly (PCBA)
3. สิทธิประโยชน์สำคัญที่ได้รับ				
3.1 ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิที่ได้จากการประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริมและได้รับยกเว้นไม่ต้องนำเงินปันผลจากกิจการที่ได้รับการส่งเสริมซึ่งได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลไปรวมคำนวณเพื่อเสียภาษี	8 ปี	5 ปี	8 ปี (Laser Module) 6 ปี (PCBA และผลิตภัณฑ์ต่อเนื่อง)	6 ปี
3.2 ได้รับยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับเครื่องจักรตามที่คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติ	ได้รับ	ได้รับ	ได้รับ	ได้รับ
3.3 ได้รับยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับวัตถุดิบและวัสดุจำเป็นที่ต้องนำเข้ามาจากต่างประเทศเพื่อใช้ในการผลิตเพื่อการส่งออกเป็นระยะเวลา 1 ปี นับตั้งแต่วันนำเข้าวันแรก	ได้รับ	ได้รับ	ได้รับ	ได้รับ
4. วันที่เริ่มใช้สิทธิตามบัตรส่งเสริม				
- วัตถุดิบ	17 มิ.ย. 2556	1 ต.ค. 2560	26 ม.ค. 2565	15 เม.ย. 2566
- เครื่องจักร	17 มิ.ย. 2556	2 มี.ค. 2558	2 พ.ย. 2564	5 พ.ย. 2565
- ภาษีเงินได้	17 มิ.ย. 2556	10 ต.ค. 2560	2 ก.พ. 2565	-

เมื่อวันที่ 1 สิงหาคม 2565 บริษัทย่อยได้รับบัตรส่งเสริมเลขที่ 65-0917-1-00-1-0 แต่ยังไม่เริ่มใช้สิทธิประโยชน์

รายได้จากการขายของบริษัทฯสำหรับปีจําแนกตามกิจการที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนและไม่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 สามารถสรุปได้ดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	กิจการที่ได้รับการส่งเสริม		กิจการที่ไม่ได้รับการส่งเสริม		รวม	
	2567	2566	2567	2566	2567	2566
รายได้จากการขาย						
ขายส่งออก	13,565,501	13,318,040	730,454	1,272,757	14,295,955	14,590,797
ขายในประเทศ	-	-	17,972	13,430	17,972	13,430
รวมรายได้	13,565,501	13,318,040	748,426	1,286,187	14,313,927	14,604,227

กำไรก่อนภาษีของบริษัทฯสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 จำแนกตามส่วนที่ได้รับยกเว้นภาษีตามสิทธิที่ได้รับการส่งเสริมและส่วนที่ไม่ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้ สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
กำไรก่อนภาษีเงินได้ที่ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้	927.47	684.46
กำไรก่อนภาษีที่ไม่ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้	116.97	163.55
รวมกำไรก่อนภาษีเงินได้	1,044.44	848.01

### 31. กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยหารกำไรสำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปี

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานแสดงการคำนวณได้ดังนี้

	งบการเงินรวม					
	กำไรสำหรับปี		จำนวนหุ้นสามัญ ถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก		กำไรต่อหุ้น	
	2567	2566	2567	2566	2567	2566
	(พันบาท)	(พันบาท)	(พันหุ้น)	(พันหุ้น)	(บาท)	(บาท)
<b>กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน</b>						
กำไรส่วนที่เป็นของ ผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	1,385,967	924,477	2,153,210	2,153,210	0.64	0.43
	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	กำไรสำหรับปี		จำนวนหุ้นสามัญ ถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก		กำไรต่อหุ้น	
	2567	2566	2567	2566	2567	2566
	(พันบาท)	(พันบาท)	(พันหุ้น)	(พันหุ้น)	(บาท)	(บาท)
<b>กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน</b>						
กำไรส่วนที่เป็นของ ผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	1,018,690	811,250	2,153,210	2,153,210	0.47	0.38



## 32. ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่น่าเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของบริษัทฯที่มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานได้รับและสอบทานอย่างสม่ำเสมอเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน ทั้งนี้ ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานของบริษัทฯคือ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

เพื่อวัตถุประสงค์ในการบริหารงาน กลุ่มบริษัทจัดโครงสร้างองค์กรเป็นหน่วยธุรกิจตามประเภทของผลิตภัณฑ์และบริการ กลุ่มบริษัทมีส่วนงานที่รายงานทั้งสิ้น 4 ส่วนงาน ดังนี้

- ระบบควบคุมอุตสาหกรรม
- ระบบเครือข่ายและการสื่อสาร
- ยานยนต์และการขนส่ง
- อุปกรณ์โสตทัศนศึกษา

ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดสอบทานผลการดำเนินงานของแต่ละหน่วยธุรกิจแยกจากกันเพื่อวัตถุประสงค์ในการตัดสินใจเกี่ยวกับการจัดสรรทรัพยากรและการประเมินผลการปฏิบัติงาน กลุ่มบริษัทประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานโดยพิจารณาจากกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานและสินทรัพย์รวมซึ่งวัดมูลค่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกับที่ใช้ในการวัดกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานและสินทรัพย์รวมในงบการเงิน

การบันทึกบัญชีสำหรับรายการระหว่างส่วนงานที่รายงานเป็นไปในลักษณะเดียวกับการบันทึกบัญชีสำหรับรายการธุรกิจกับบุคคลภายนอก

ข้อมูลรายได้ กำไร และสินทรัพย์รวมของส่วนงานของกลุ่มบริษัทสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีดังต่อไปนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	ระบบควบคุมอุตสาหกรรม		ระบบเครือข่ายและการสื่อสาร		ยานยนต์และการขนส่ง		อุปกรณ์โสตทัศนศึกษา		อื่น ๆ		รายการระหว่างกัน		รวม	
	2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567	2566
รายได้จากภายนอก	5,099	5,934	8,244	6,988	2,240	2,514	1,984	2,110	4,345	5,145	-	-	21,912	22,691
รายได้ระหว่างส่วนงาน	963	901	-	-	-	-	185	116	634	1,007	(1,782)	(2,024)	-	-
รายได้รวม	6,062	6,835	8,244	6,988	2,240	2,514	2,169	2,226	4,979	6,152	(1,782)	(2,024)	21,912	22,691
กำไรจากการดำเนินงาน														
ตามส่วนงาน	380	377	855	632	274	324	344	217	351	410	(37)	(115)	2,167	1,845
รายได้และค่าใช้จ่ายที่ไม่ได้เป็นส่วน:														
รายได้อื่น													151	146
รายได้ทางการเงิน													12	14
ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย													(276)	(256)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร													(597)	(561)
กำไร (ขาดทุน) จากอัตราแลกเปลี่ยน													96	(19)
ต้นทุนทางการเงิน													(127)	(159)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้													(47)	(86)
กำไรสำหรับปี													1,379	924

สินทรัพย์ของส่วนงานที่รายงานมีลักษณะการใช้งานร่วมกันของแต่ละส่วนงาน

### ข้อมูลเกี่ยวกับเขตภูมิศาสตร์

กลุ่มบริษัทมีรายได้จำแนกตามฐานการผลิตในเอเชียและยุโรปสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	เอเชีย		ยุโรป		รายการตัดบัญชี ระหว่างกัน		รวม	
	2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567	2566
รายได้จากภายนอก	17,111	17,248	4,801	5,443	-	-	21,912	22,691
รายได้ระหว่างส่วนงาน	1,187	1,214	595	810	(1,782)	(2,024)	-	-
รายได้รวม	18,298	18,462	5,396	6,253	(1,782)	(2,024)	21,912	22,691

ข้อมูลสินทรัพย์รวมของฐานการผลิตในเอเชีย ยุโรปและสหรัฐอเมริกา ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	เอเชีย		ยุโรป		สหรัฐอเมริกา		รายการตัดบัญชี ระหว่างกัน		รวม	
	2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567	2566
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	2,279	2,354	527	517	2	-	(8)	(12)	2,800	2,859
สินทรัพย์ส่วนกลาง									11,134	12,585
รวมสินทรัพย์									13,934	15,444

รายได้จากลูกค้าภายนอกจำแนกตามสถานที่ตั้งของลูกค้ามีดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2567	2566
กลุ่มตลาดสแกนดิเนเวีย	8,021,881	9,590,261
กลุ่มตลาดสหรัฐอเมริกา	2,160,608	2,841,508
กลุ่มตลาดยุโรป	6,592,034	5,701,843
กลุ่มตลาดที่มีบริษัทในเครือในหลายประเทศ	1,443,224	2,178,884
กลุ่มตลาดอื่น ๆ	3,694,659	2,378,665
รวม	21,912,406	22,691,161

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน ซึ่งไม่รวมเครื่องมือทางการเงิน สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี สินทรัพย์ผลประโยชน์หลังออกจากงาน และสิทธิตามสัญญาประกันภัย แบ่งตามตามสถานที่ตั้งของสินทรัพย์ได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	2567	2566
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		
เอเชีย	2,633	2,700
ยุโรป	640	613
สหรัฐอเมริกา	198	-
รวม	3,471	3,313

#### ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้ารายใหญ่

ในระหว่างปี 2567 และ 2566 บริษัทฯมีรายได้จากลูกค้ารายใหญ่อันดับสองรายเป็นจำนวน 3,478 ล้านบาท และจำนวน 2,106 ล้านบาท (2566: 3,460 ล้านบาท และ 1,565 ล้านบาท) ซึ่งมาจากส่วนงานระบบเครือข่าย และการสื่อสาร

### 33. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทฯ บริษัทย่อยและพนักงานของกลุ่มบริษัทได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 3 ถึง 15 ของเงินเดือนพนักงานและเงินที่บริษัทฯจ่ายสมทบให้ในอัตราร้อยละ 3 ถึง 5 และจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของกลุ่มบริษัท กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้บริหารโดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนรวม บัวหลวง จำกัด และบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน กลีกรไทย จำกัด ในระหว่างปี 2567 กลุ่มบริษัทจ่ายเงินสมทบจำนวน 17.0 ล้านบาท (2566: 16.3 ล้านบาท) (เฉพาะบริษัทฯ: 15.8 ล้านบาท (2566: 15.4 ล้านบาท))

### 34. เงินปันผลจ่าย

เงินปันผล	อนุมัติโดย	เงินปันผลจ่าย (ล้านบาท)	เงินปันผลจ่ายต่อหุ้น (บาท)
เงินปันผลประจำปี 2566	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ เมื่อวันที่ 11 เมษายน 2567	290,683	0.135
รวมเงินปันผลสำหรับปี 2567		290,683	0.135
เงินปันผลประจำปี 2565	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ เมื่อวันที่ 21 เมษายน 2566	559,835	0.260
รวมเงินปันผลสำหรับปี 2566		559,835	0.260

### 35. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

#### 35.1 ภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทมีรายจ่ายฝ่ายทุนที่เกี่ยวข้องกับการติดตั้งเครื่องจักรและอุปกรณ์จำนวนรวม 161 ล้านบาท (2566: 179 ล้านบาท) (เฉพาะบริษัทฯ: 150 ล้านบาท (2566: 150 ล้านบาท))

#### 35.2 ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาบริการระยะยาว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 กลุ่มบริษัทได้เข้าทำสัญญาบริการระยะยาว ซึ่งมีอายุสัญญาตั้งแต่ 1 ถึง 6 ปี และมีจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายในอนาคตทั้งสิ้นภายใต้สัญญาบริการที่บอกเลิกไม่ได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
จ่ายชำระ				
ภายใน 1 ปี	7	12	3	5
มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	4	4	4	4
มากกว่า 5 ปี	1	-	1	-

#### 35.3 การค้ำประกัน

ก) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทมีหนังสือค้ำประกันที่ออกโดยธนาคารในนามบริษัทฯ ซึ่งเกี่ยวเนื่องกับการผูกพันทางปฏิบัติบางประการตามปกติธุรกิจของกลุ่มบริษัท อันประกอบด้วยหนังสือค้ำประกันให้กับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจและบริษัทอื่น โดยมีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พัน)

วงเงินสินเชื่อ	สกุลเงิน	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2567	2566	2567	2566
หนังสือค้ำประกัน	บาท	15,005	18,684	15,005	18,684
	เหรียญสหรัฐอเมริกา	570	-	482	-

ข) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 บริษัทฯค้ำประกันวงเงินกู้ยืมระยะยาวให้แก่บริษัทย่อยสองแห่งในวงเงิน 21 ล้านยูโร และบริษัทย่อยอีกแห่งหนึ่งในวงเงิน 150 ล้านบาท

ค) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 กลุ่มบริษัทมีหนังสือค้ำประกันซึ่งออกโดยธนาคารในนามบริษัทย่อยเหลืออยู่จำนวน 3 ล้านยูโร ซึ่งใช้เป็นหลักประกันเงินกู้ยืมระยะยาวของบริษัทย่อยแห่งหนึ่ง

### 35.4 เลตเตอร์ออฟเครดิต

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 บริษัทฯมีเลตเตอร์ออฟเครดิตที่ออกให้โดยธนาคารในประเทศเพื่อใช้ค้ำประกันเงินกู้ยืมจากธนาคารในต่างประเทศของบริษัทย่อยแห่งหนึ่งจำนวน 8 ล้านยูโร

### 36. ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์และหนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมหรือเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมโดยแยกแสดงตามลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม							
	2567				2566			
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
<b>สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม</b>								
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น								
เงินลงทุนในตราสารทุน	-	-	-	-	305	-	-	305
เงินลงทุนในตราสารหนี้	-	94	-	94	-	105	-	105
ตราสารอนุพันธ์								
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	-	22	-	22	-	75	-	75
สัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ย	-	13	-	13	-	25	-	25
<b>หนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม</b>								
ตราสารอนุพันธ์								
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	-	-	-	-	-	2	-	2
<b>สินทรัพย์ที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม</b>								
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	-	383	383	-	-	329	329

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ							
	2567				2566			
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
<b>สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม</b>								
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น								
เงินลงทุนในตราสารทุน	-	-	-	-	305	-	-	305
เงินลงทุนในตราสารหนี้	-	94	-	94	-	105	-	105
ตราสารอนุพันธ์								
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	-	13	-	13	-	75	-	75
<b>สินทรัพย์ที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม</b>								
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	-	383	383	-	-	329	329

## 37. เครื่องมือทางการเงิน

### 37.1 วัตถุประสงค์และนโยบายการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของกลุ่มบริษัท ประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้า และลูกหนี้อื่น เงินให้กู้ยืม สินทรัพย์ทางการเงินอื่น เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น หนี้สินตามสัญญาเช่า เงินกู้ยืมระยะสั้นและเงินกู้ยืมระยะยาว กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

#### ความเสี่ยงด้านเครดิต

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น เงินให้กู้ยืม เงินฝากธนาคาร สินทรัพย์ทางการเงินอื่นและเครื่องมือทางการเงินอื่น ๆ โดยจำนวนเงินสูงสุดที่กลุ่มบริษัทอาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อคือมูลค่าตามบัญชีที่แสดงอยู่ในงบฐานะการเงิน ยกเว้นตราสารอนุพันธ์ ซึ่งได้เปิดเผยจำนวนเงินสูงสุดที่กลุ่มบริษัทอาจต้องสูญเสียไว้ในหัวข้อความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

#### ลูกหนี้การค้า

กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงโดยใช้นโยบายและขั้นตอนในการควบคุมการให้สินเชื่ออย่างเหมาะสม จึงไม่คาดว่าจะเกิดผลขาดทุนทางการเงินที่มีสาระสำคัญ นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทมีการติดตามยอดคงค้างของลูกหนี้การค้าอย่างสม่ำเสมอ และการให้สินเชื่อของกลุ่มบริษัทเป็นการให้สินเชื่อแบบไม่กระจุกตัวสูง เนื่องจากกลุ่มบริษัทมีฐานลูกค้าจำนวนมากและอยู่หลากหลายกลุ่มอุตสาหกรรม

กลุ่มบริษัทพิจารณาการด้อยค่าทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน อัตราการตั้งสำรองของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณโดยพิจารณาจากอายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระสำหรับกลุ่มลูกค้าที่มีรูปแบบของความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน โดยจัดกลุ่มลูกค้าตามประเภทของลูกค้า การคำนวณผลขาดทุนจากการด้อยค่าด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนึงถึงผลของความน่าจะเป็นถ่วงน้ำหนัก มูลค่าของเงินตามเวลาและข้อมูลที่มีความสมเหตุสมผลและสามารถสนับสนุนได้ที่มีอยู่ ณ วันที่รายงานเกี่ยวกับเหตุการณ์ในอดีต สภาพการณ์ปัจจุบันและการคาดการณ์สถานะเศรษฐกิจในอนาคต โดยทั่วไป กลุ่มบริษัทจะตัดจำหน่ายลูกหนี้การค้าออกจากบัญชีหากลูกหนี้หนี้ค้างชำระเกินกว่าหนึ่งปีและกลุ่มบริษัทไม่ได้มีการดำเนินการตามกฎหมายสำหรับลูกหนี้รายดังกล่าว



## เครื่องมือทางการเงินและเงินฝากธนาคาร

กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับยอดคงเหลือกับธนาคารและสถาบันการเงิน โดยจะลงทุนกับคู่สัญญาที่ได้รับการอนุมัติแล้วเท่านั้นและอยู่ในวงเงินสินเชื่อที่กำหนดให้กับคู่สัญญาแต่ละราย โดยวงเงินสินเชื่อจะถูกสอบทานโดยคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกปีและอาจมีการปรับปรุงในระหว่างปีขึ้นอยู่กับความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารของกลุ่มบริษัท การกำหนดวงเงินดังกล่าวเป็นการช่วยลดความเสี่ยงของการกระจุกตัวและบรรเทาผลขาดทุนทางการเงินที่อาจเกิดขึ้นจากการผิดนัดชำระของคู่สัญญา

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านเครดิตของตราสารหนี้และตราสารอนุพันธ์ไม่สูงมากนัก เนื่องจากคู่สัญญาเป็นบริษัทเอกชนและธนาคารที่มีอันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตที่อยู่ในระดับสูงซึ่งประเมิน โดยสถาบันจัดอันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตระหว่างประเทศ

### ความเสี่ยงด้านตลาด

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านตลาด 2 ประเภท ได้แก่ ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนและความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย กลุ่มบริษัทได้เข้าทำตราสารอนุพันธ์เพื่อบริหารความเสี่ยงดังกล่าว ดังนี้

- สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนที่เกิดขึ้นจากการนำเข้าหรือส่งออกสินค้า
- สัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ย เพื่อช่วยลดความเสี่ยงที่เกิดจากความผันผวนของอัตราดอกเบี้ย

### ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องจากการซื้อหรือขายสินค้า และการกู้ยืมเป็นเงินตราต่างประเทศ โดยกลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยง โดยการเข้าทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าซึ่งสัญญาส่วนใหญ่มีอายุไม่เกินหนึ่งปี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 กลุ่มบริษัทมีสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าคงเหลือดังนี้

2567					
สกุลเงิน	จำนวนที่ซื้อ (ล้าน)	จำนวนที่ขาย (ล้าน)	อัตราแลกเปลี่ยนตามสัญญาของ		วันครบกำหนด ตามสัญญา
			จำนวนที่ซื้อ (ต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	จำนวนที่ขาย	
เหรียญสหรัฐอเมริกา	-	52	-	33.08 - 36.27 บาท/1 USD	6 มกราคม 2568 - 26 มิถุนายน 2568
เหรียญสหรัฐอเมริกา	5	-	1.09 - 1.10 EUR/ 1 USD	-	13 มกราคม 2568 - 15 กันยายน 2568

2566					
สกุลเงิน	จำนวนที่ซื้อ (ล้าน)	จำนวนที่ขาย (ล้าน)	อัตราแลกเปลี่ยนตามสัญญาของ		วันครบกำหนด ตามสัญญา
			จำนวนที่ซื้อ (ต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	จำนวนที่ขาย	
เหรียญสหรัฐอเมริกา	-	80	-	34.03 - 36.04 บาท/1 USD	25 มกราคม 2567 - 10 มิถุนายน 2567
เหรียญสหรัฐอเมริกา	8	-	1.09 - 1.10 EUR/1 USD	-	29 พฤษภาคม 2567 - 13 มกราคม 2568

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทรับรู้ผลกระทบจากการปรับมูลค่ายุติธรรมของสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าจำนวน 21.6 ล้านบาท (2566: 74.5 ล้านบาท) โดยแสดงไว้ในบัญชีสินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์ในงบฐานะการเงิน และรับรู้กำไรจากการปรับมูลค่ายุติธรรมจำนวน 61.5 ล้านบาท (2566: ขาดทุนจากการปรับมูลค่ายุติธรรมจำนวน 6.9 ล้านบาท) โดยแสดงเป็นส่วนหนึ่งของรายได้อื่นภายใต้บัญชีกำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนและแสดงเป็นส่วนหนึ่งของค่าใช้จ่ายภายใต้บัญชีขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนในงบกำไรขาดทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 กลุ่มบริษัทมียอดคงเหลือสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศดังนี้

งบการเงินรวม						
สกุลเงิน	สินทรัพย์ทางการเงิน		หนี้สินทางการเงิน		อัตราแลกเปลี่ยนเฉลี่ย	
	2567	2566	2567	2566	2567	2566
	(ล้าน)	(ล้าน)	(ล้าน)	(ล้าน)	(บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	
เหรียญสหรัฐอเมริกา	125	176	106	149	33.99	34.22
ยูโร	6	17	8	8	35.43	38.03

งบการเงินเฉพาะกิจการ						
สกุลเงิน	สินทรัพย์ทางการเงิน		หนี้สินทางการเงิน		อัตราแลกเปลี่ยนเฉลี่ย	
	2567	2566	2567	2566	2567	2566
	(ล้าน)	(ล้าน)	(ล้าน)	(ล้าน)	(บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	
เหรียญสหรัฐอเมริกา	119	205	107	145	33.99	34.22
ยูโร	6	12	5	6	35.43	38.03

### การวิเคราะห์ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงอัตราแลกเปลี่ยน

ตารางต่อไปนี้จะแสดงให้เห็นถึงผลกระทบต่อกำไรก่อนภาษีของกลุ่มบริษัทจากการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นอย่างสมเหตุสมผลของอัตราแลกเปลี่ยนสกุลเงินเหรียญสหรัฐอเมริกาและสกุลเงินยูโร โดยกำหนดให้ตัวแปรอื่นทั้งหมดคงที่ ทั้งนี้ ผลกระทบต่อกำไรก่อนภาษีนี้นี้เกิดจากการเปลี่ยนแปลงของมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงิน รวมถึงตราสารอนุพันธ์ที่เป็นเงินตราต่างประเทศที่ไม่ได้กำหนดให้เป็นเครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทไม่มีความเสี่ยงอย่างเป็นสาระสำคัญจากการเปลี่ยนแปลงของสกุลเงินตราต่างประเทศสกุลเงินอื่น

สกุลเงิน	2567		2566	
	ผลกระทบต่อกำไร		ผลกระทบต่อกำไร	
	เพิ่มขึ้น / ลดลง	ก่อนภาษี	เพิ่มขึ้น / ลดลง	ก่อนภาษี
	(ร้อยละ)	(ล้านบาท)	(ร้อยละ)	(ล้านบาท)
เหรียญสหรัฐอเมริกา	+1	6.46	+1	9.24
	-1	(6.46)	- 1	(9.24)
ยูโร	+1	(0.71)	+1	3.42
	-1	0.71	-1	(3.42)

ทั้งนี้ ข้อมูลนี้ไม่ใช่การคาดการณ์หรือพยากรณ์สถานะตลาดในอนาคต และควรใช้ด้วยความระมัดระวัง

### ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเนื่องมาจากเงินฝากธนาคาร สินทรัพย์ทางการเงินอื่น เงินให้กู้ยืมระยะสั้น เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร หนี้สินตามสัญญาเช่าและเงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด หรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน

กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยโดยการจัดหาเงินกู้ยืมที่มีทั้งอัตราดอกเบี้ยคงที่และอัตราดอกเบี้ยผันแปรในสัดส่วนที่ใกล้เคียงกัน กลุ่มบริษัทได้เข้าทำสัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ย เพื่อที่จะแลกเปลี่ยนระหว่างดอกเบี้ยตามอัตราผันแปรและดอกเบี้ยตามอัตราคงที่ ซึ่งอ้างอิงจากมูลค่าเงินต้นและอัตราดอกเบี้ยที่กำหนดร่วมกันไว้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ย และสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่สามารถแยกตามวันที่ครบกำหนด หรือวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ (หากวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ถึงก่อน) ได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม						
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567						
	อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลงตาม อัตราตลาด	อัตราดอกเบี้ยคงที่			ไม่มีอัตรา ดอกเบี้ย	รวม	อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)
		น้อยกว่า 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี			
<b>สินทรัพย์ทางการเงิน</b>							
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	1,226	-	-	-	1	1,227	0.01 - 0.40
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	-	4,624	4,624	-
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	-	-	94	-	-	94	3.22 - 3.95
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	-	-	-	-	13	13	-
<b>หนี้สินทางการเงิน</b>							
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืม							
ระยะสั้นจากธนาคาร	-	1,548	-	-	-	1,548	0.80 - 2.75
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	-	3,305	3,305	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	47	237	-	-	284	0.12 - 6.00
เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร	42	82	547	-	-	671	1.10 - 4.15

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม						
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566						
	อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลงตาม อัตราตลาด	อัตราดอกเบี้ยคงที่			ไม่มีอัตรา ดอกเบี้ย	รวม	อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)
		น้อยกว่า 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี			
<b>สินทรัพย์ทางการเงิน</b>							
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	917	-	-	-	1	918	0.01 - 0.60
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	-	4,725	4,725	-
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	-	-	104	-	305	409	2.80 - 3.95
สินทรัพย์ทางการเงิน ไม่หมุนเวียนอื่น	-	-	-	-	25	25	-
<b>หนี้สินทางการเงิน</b>							
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืม							
ระยะสั้นจากธนาคาร	-	2,601	-	-	-	2,601	0.80 - 3.00
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	-	4,076	4,076	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	28	40	-	-	68	2.15 - 10.46
เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร	495	168	695	33	-	1,391	1.10 - 4.95

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567					
	อัตราดอกเบี้ย	อัตราดอกเบี้ยคงที่		ไม่มีอัตราดอกเบี้ย	รวม	อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)
	ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด	น้อยกว่า 1 ปี	1 - 5 ปี			
<b>สินทรัพย์ทางการเงิน</b>						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	809	-	-	1	810	0.15 - 0.40
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	3,220	3,220	-
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย และดอกเบี้ยค้างรับ	-	53	-	-	53	3.80
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	-	-	94	-	94	3.22 - 3.95
<b>หนี้สินทางการเงิน</b>						
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร	-	1,340	-	-	1,340	2.48 - 2.67
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	2,327	2,327	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	12	15	-	27	2.95 - 4.58

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566					
	อัตราดอกเบี้ย	อัตราดอกเบี้ยคงที่		ไม่มีอัตราดอกเบี้ย		
	ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด	น้อยกว่า 1 ปี	1 - 5 ปี	ดอกเบี้ย	รวม	
<b>สินทรัพย์ทางการเงิน</b>						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	651	-	-	-	651	0.15 - 0.60
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	3,722	3,722	-
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อยและดอกเบี้ยค้างรับ	-	1,503	-	1	1,504	3.80 - 5.00
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	-	-	104	305	409	2.80 - 3.95
<b>หนี้สินทางการเงิน</b>						
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร	-	2,340	-	-	2,340	2.70 - 3.00
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	2,777	2,777	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	9	8	-	17	2.15 - 4.17
เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร	410	80	60	-	550	4.22 - 4.89

### การวิเคราะห์ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินของกลุ่มบริษัท โดยส่วนใหญ่มีการเปลี่ยนแปลงบ่อยและหมุนเวียนภายในหนึ่งปี ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทพิจารณาเห็นว่า การเปลี่ยนแปลงโดยปกติของอัตราดอกเบี้ยในระยะเวลา 1 ปีข้างหน้าไม่น่าจะมีผลกระทบที่มีสาระสำคัญ ต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

### ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงสภาพคล่องโดยดูแลให้มีสินทรัพย์หมุนเวียนมากกว่าหนี้สินหมุนเวียน และ จัดให้มีวงเงินสินเชื่ออย่างเพียงพอในการดำเนินธุรกิจ

รายละเอียดการครบกำหนดชำระของหนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์และเครื่องมือทางการเงิน ที่เป็นตราสารอนุพันธ์ของกลุ่มบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ซึ่งพิจารณาจากกระแสเงินสด ตามสัญญาที่ยังไม่คิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน รวมถึงภาระดอกเบี้ยที่ต้องจ่ายในอนาคตตามสัญญากู้ยืมเงิน สามารถแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม				
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567				
	เมื่อทวงถาม	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
<b>รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์</b>					
<b>เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น</b>					
จากธนาคาร	-	1,552,699	-	-	1,552,699
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	3,305,140	-	-	3,305,140
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	51,696	204,496	42,519	298,711
เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร	-	134,526	560,739	-	695,265
<b>รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์</b>	<b>-</b>	<b>5,044,061</b>	<b>765,235</b>	<b>42,519</b>	<b>5,851,815</b>



(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม				
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566				
	เมื่อทวงถาม	ไม่เกิน	มากกว่า		
		1 ปี	1 - 5 ปี	5 ปี	รวม
<b>รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์</b>					
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น					
จากธนาคาร	60,000	2,551,987	-	-	2,611,987
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	4,075,527	-	-	4,075,527
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	30,214	42,219	-	72,433
เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร	-	564,098	836,384	32,865	1,433,347
<b>รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์</b>	<b>60,000</b>	<b>7,221,826</b>	<b>878,603</b>	<b>32,865</b>	<b>8,193,294</b>

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	31 ธันวาคม 2567				
	เมื่อทวงถาม	ไม่เกิน	มากกว่า		
		1 ปี	1 - 5 ปี	5 ปี	รวม
<b>รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์</b>					
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น					
จากธนาคาร	-	1,344,036	-	-	1,344,036
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	2,326,885	-	-	2,326,885
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	12,871	15,850	-	28,721
<b>รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์</b>	<b>-</b>	<b>3,683,792</b>	<b>15,850</b>	<b>-</b>	<b>3,699,642</b>

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	31 ธันวาคม 2566				
	เมื่อทวงถาม	ไม่เกิน	มากกว่า		
		1 ปี	1 - 5 ปี	5 ปี	รวม
<b>รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์</b>					
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น					
จากธนาคาร	60,000	2,290,860	-	-	2,350,860
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	2,776,508	-	-	2,776,508
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	9,485	8,477	-	17,962
เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร	-	416,247	135,480	-	551,727
<b>รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์</b>	<b>60,000</b>	<b>5,493,100</b>	<b>143,957</b>	<b>-</b>	<b>5,697,057</b>

## 37.2 ตราสารอนุพันธ์และการบัญชีป้องกันความเสี่ยง

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
<b>สินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์</b>				
สินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์ที่ไม่ได้กำหนดให้เป็นเครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยง				
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	13,063	74,514	13,063	74,514
สัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ย	4,457	7,417	-	-
สินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์ที่กำหนดให้เป็นเครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยง				
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	8,509	-	-	-
สัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ย	8,385	17,152	-	-
<b>รวมสินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์</b>	<b>34,414</b>	<b>99,083</b>	<b>13,063</b>	<b>74,514</b>
<b>หนี้สินตราสารอนุพันธ์</b>				
หนี้สินตราสารอนุพันธ์ที่กำหนดให้เป็นเครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยง				
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	-	2,495	-	-
<b>รวมหนี้สินตราสารอนุพันธ์</b>	<b>-</b>	<b>2,495</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

### ตราสารอนุพันธ์ที่ไม่ได้กำหนดให้เป็นเครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยง

กลุ่มบริษัทใช้สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าและสัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ยเพื่อบริหารความเสี่ยงในการทำธุรกรรมบางส่วน โดยเข้าทำสัญญาดังกล่าวในช่วงเวลาที่สอดคล้องกับความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศและความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยของรายการอ้างอิง

### ตราสารอนุพันธ์ที่กำหนดให้เป็นเครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยง

#### การป้องกันความเสี่ยงในกระแสเงินสด

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทย่อยแห่งหนึ่งมีสัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ย ซึ่งมีจำนวนเงินตามสัญญา 7.2 ล้านยูโร (2566: 8.9 ล้านยูโร) และครบกำหนดชำระในปี 2573 โดยบริษัทย่อยป้องกันความเสี่ยงจากดอกเบี้ยในอัตราผันแปรเท่ากับ 3-month EURIBOR บวกอัตราคงที่ เป็นจ่ายดอกเบี้ยในอัตราคงที่ของจำนวนเงินตามสัญญา ทั้งนี้ เพื่อเป็นการป้องกันความเสี่ยงในกระแสเงินสดของเงินกู้ยืมที่มีหลักประกันซึ่งมีอัตราดอกเบี้ยผันแปร

รายการที่มีการป้องกันความเสี่ยงนี้ถือว่ามีความสัมพันธ์เชิงเศรษฐกิจกับเครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยง เนื่องจากสัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ยมีเงื่อนไขที่ตรงกันกับเงื่อนไขของเงินกู้ยืมที่มีอัตราดอกเบี้ยผันแปรอันได้แก่ จำนวนเงินต้น วันครบกำหนด วันที่จ่ายชำระ และวันที่มีการปรับอัตราดอกเบี้ย บริษัทย่อยได้กำหนดอัตราส่วนการป้องกันความเสี่ยงไว้ที่ 1:1 เนื่องจากความเสี่ยงอ้างอิงของสัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ยเหมือนกับองค์ประกอบของความเสี่ยงที่มีการป้องกัน ทั้งนี้ บริษัทย่อยได้พิจารณาแล้วว่าไม่มีส่วนของความไม่มีประสิทธิผลในการป้องกันความเสี่ยงที่ต้องรับรู้ในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน

ผลกระทบของเครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยงต้องບູລະນະການເງິນ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ได้แสดงไว้ที่บัญชีสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น ซึ่งมีมูลค่าตามบัญชีจำนวน 8.4 ล้านบาท (2566: 17.2 ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 บริษัทย่อยแห่งหนึ่งมีสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าเป็นเครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยงในกระแสเงินสดของรายการซื้อที่คาดการณ์ในสกุลเงินเหรียญสหรัฐอเมริกา รายการที่คาดการณ์ดังกล่าวมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ในระดับสูงมากที่จะเกิดขึ้น และรายการที่คาดการณ์ดังกล่าวมีจำนวนประมาณร้อยละ 40 ของรายการซื้อทั้งหมดในสกุลเงินเหรียญสหรัฐอเมริกาที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ยอดคงเหลือของสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าจะแตกต่างกันไปตามปริมาณของยอดซื้อที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศที่คาดว่าจะเกิดขึ้น และการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนล่วงหน้า

ผลกระทบของเครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยงต้องບູລະນະການເງິນ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ได้แสดงไว้ที่บัญชีหนี้สินตราสารอนุพันธ์ ซึ่งมีมูลค่าตามบัญชีจำนวน 2.5 ล้านบาท (2567: ไม่มี)

### 37.3 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

เนื่องจากเครื่องมือทางการเงินส่วนใหญ่ของกลุ่มบริษัทจัดอยู่ในประเภทระยะสั้นหรือมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด กลุ่มบริษัทจึงประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบฐานะการเงิน

กลุ่มบริษัทมีวิธีการและสมมติฐานที่ใช้ในการประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน ดังนี้

- ก) สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่จะครบกำหนดในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อยและดอกเบี้ยค้างรับ เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคารแสดงมูลค่ายุติธรรมโดยประมาณตามมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบฐานะการเงิน
- ข) เงินลงทุนในตราสารหนี้ แสดงมูลค่ายุติธรรมตามราคาตลาด หรือคำนวณโดยใช้อัตราผลตอบแทนที่ประกาศโดยสมาคมตลาดตราสารหนี้ไทยหรือตลาดอื่น
- ค) เงินลงทุนในตราสารทุน แสดงมูลค่ายุติธรรมตามราคาตลาดหรืออ้างอิงจากแบบจำลองราคาที่ได้รับการยอมรับโดยทั่วไปในกรณีที่ไม่มีราคาตลาด

- ง) เงินกู้ยืมระยะยาวที่จ่ายดอกเบี้ยในอัตราคงที่แสดงมูลค่ายุติธรรมโดยการคำนวณมูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดจ่ายในอนาคตคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยโดยประมาณในตลาดปัจจุบันสำหรับเงินกู้ยืมที่มีเงื่อนไขใกล้เคียงกัน
  - จ) เงินกู้ยืมระยะยาวที่จ่ายดอกเบี้ยในอัตราใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด แสดงมูลค่ายุติธรรมโดยประมาณตามมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบฐานะการเงิน
  - ฉ) ตราสารอนุพันธ์ แสดงมูลค่ายุติธรรมซึ่งคำนวณโดยใช้เทคนิคการคิดลดกระแสเงินสดในอนาคตและแบบจำลองตามทฤษฎีในการประเมินมูลค่า ซึ่งข้อมูลที่ใช้ในการประเมินมูลค่าส่วนใหญ่เป็นข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ในตลาดที่เกี่ยวข้อง เช่น อัตราแลกเปลี่ยนทันที อัตราแลกเปลี่ยนล่วงหน้าของเงินตราต่างประเทศและเส้นอัตราผลตอบแทนของอัตราดอกเบี้ย เป็นต้น กลุ่มบริษัทได้คำนึงถึงผลกระทบของความเสี่ยงด้านเครดิตของคู่สัญญาในการประมาณมูลค่ายุติธรรมของตราสารอนุพันธ์
- ในระหว่างปีปัจจุบัน ไม่มีการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

### 38. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของกลุ่มบริษัท คือการจัดให้มีซึ่งโครงสร้างทุนที่เหมาะสมเพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทและเสริมสร้างมูลค่าการถือหุ้นให้กับผู้ถือหุ้น รวมถึงการปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการเงินตามที่กำหนดไว้ในสัญญาเงินกู้ โดยกลุ่มบริษัทได้ปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการเงินดังกล่าวตลอดระยะเวลาที่รายงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 0.82:1 (2566: 1.28:1) และเฉพาะบริษัทที่มีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 0.57:1 (2566: 0.95:1)

### 39. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

เมื่อวันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2568 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ มีมติให้เสนอจ่ายเงินปันผลจากผลการดำเนินงานของบริษัทฯ สำหรับปี 2567 ในอัตราหุ้นละ 0.24 บาทให้แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ คิดเป็นจำนวน 516.77 ล้านบาท โดยบริษัทฯ จะนำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ประจำปี 2568 เพื่อพิจารณาอนุมัติในวันที่ 11 เมษายน 2568 ทั้งนี้ บริษัทฯ มีกำหนดจ่ายเงินปันผลในวันที่ 9 พฤษภาคม 2568

### 40. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการบริษัทฯ เมื่อวันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2568

# เอกสารแนบ



## เอกสารแนบ 1

**รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมาย ให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขานุการบริษัทและตัวแทนติดต่อ ประสานงานกรณีเป็นบริษัทต่างประเทศ (ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567)**

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม เปิดเผยไว้ในหัวข้อ “กรรมการและผู้บริหารของบริษัท” ของรายงานฉบับนี้

สำหรับผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน และผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี คือ นายอภิรักษ์ แสงสี ซึ่งเป็นผู้บริหารของบริษัท ได้เปิดเผยไว้ในหัวข้อ “กรรมการและผู้บริหารของบริษัท” ของรายงานฉบับนี้

### **นายฐาภพ คลี่สุวรรณ**

#### **เลขานุการบริษัท**

วันที่เข้าดำรงตำแหน่ง 1 มิถุนายน 2561

อายุ 64 ปี

- ▶ คุณวุฒิทางการศึกษา
  - ปริญญาตรี นิติศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
  - เนติบัณฑิตไทย
  - ปริญญาโทกฎหมาย De Paul University, Chicago, Illinois, USA
- ▶ ประวัติอบรม
  - หลักสูตรเลขานุการบริษัท
  - หลักสูตรการบันทึกรายงานการประชุม
  - หลักสูตร Director Certificate Program (DCP 316/22)
- ▶ ประสบการณ์ทำงาน
  - ปี 2561 – ปัจจุบัน เลขานุการ บริษัท เอสวีไอ จำกัด (มหาชน)
  - ปี 2542 – 2560 ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ สำนักกรรมการผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายกำกับ การปฏิบัติงาน ธนาคาร ซีไอเอ็มบีไทย จำกัด (มหาชน)
  - ปี 2547 – 2560 เลขานุการบริษัท ธนาคาร ซีไอเอ็มบีไทย จำกัด (มหาชน)
- ▶ สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท 129,977 หุ้น
  - ในระหว่างปี 2567 มีการซื้อหุ้น SVI จากโครงการสะสมหุ้นสำหรับพนักงาน (EJIP)
- ▶ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร
  - ไม่มี -
- ▶ ขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท แสดงอยู่ภายใต้ส่วนที่ 2 ของรายงานฉบับนี้ในหัวข้อ “ข้อมูลสำคัญอื่นๆ”

## เอกสารแนบ 2

### รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการบริษัทและของบริษัทย่อย

	บริษัท เอสวีไอ จำกัด (มหาชน)	SVI (Austria) GmbH
1. นายประเสริฐ บุณย์สัมพันธ์	A, C	
2. นายตรีขวัญ บุณนาค	B, D, F	
3. นายชัชวาลย์ เจียรนนท์	F, H	
4. นายโสภณ บุณยรัตพันธุ์	E, F, G, K	
5. นายชัชวาล เอี่ยมศิริ	F, H, I	
6. นายราล์ฟ โรเบิร์ต ไทย์	F, G, I	
7. นายสุธีร์ โล้วโสภณกุล	F, I	
8. Mr. Grill Gerold	-	J

หมายเหตุ:

A = ประธานคณะกรรมการ

B = ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

C = ประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

D = ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

E = ประธานคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาที่ยั่งยืน

F = กรรมการ

G = กรรมการตรวจสอบ

H = กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

I = คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาที่ยั่งยืน

J = กรรมการของบริษัทย่อย ที่มีรายได้เกินกว่าร้อยละ 10 ของรายได้รวมตามงบกำไรขาดทุนรวมของบริษัทผู้ล่าสุด

K = กรรมการบริหารความเสี่ยง



### เอกสารแนบ 3

## รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายในและ หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance)

### รายละเอียดเกี่ยวกับผู้ตรวจสอบภายใน

บริษัทฯ จ้างหน่วยงานภายนอก คือ บริษัท ดีลอยท์ กูช โรมัทสு โซยยัค ที่ปรึกษา จำกัด เป็นผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท โดยทีมงานตรวจสอบภายใน มีคุณสมบัติ วุฒิการศึกษา และประสบการณ์ในการทำงาน ดังนี้

### เกสรีน อังคนุรักษ์พันธุ์

ตำแหน่ง : หัวหน้าส่วนหน่วยงาน Control Assurance บริษัท ดีลอยท์ กูช โรมัทสு โซยยัค ที่ปรึกษา จำกัด

#### ► **คุณวุฒิการศึกษา**

- Certified Public Accountant (CPA)
- Certified Internal Auditor (CIA)
- M.Sc. in Accountancy, University of Illinois at Urbana-Champaign, USA
- B.Sc. in Accounting, Thammasat University, Thailand

#### ► **ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง**

- |                 |  |
|-----------------|--|
| 2562 - ปัจจุบัน | หัวหน้าส่วนหน่วยงาน Control Assurance<br>บริษัท ดีลอยท์ กูช โรมัทสு โซยยัค ที่ปรึกษา จำกัด |
| 2561 - 2562     | Group Compliance Manager, APAC<br>บริษัท ไมโครซอฟท์ (ประเทศไทย) จำกัด                      |
| 2556 - 2561     | Manager, Internal Controls and Compliance<br>บริษัท ฟิลิป มอร์ริส (ไทยแลนด์) จำกัด         |

คุณเกสรีน ดำรงตำแหน่งเป็นหัวหน้าส่วนหน่วยงาน Control Assurance ในประเทศไทย มีประสบการณ์และเชี่ยวชาญในด้านการบริหารความเสี่ยงในหลากหลายอุตสาหกรรม อาทิเช่น อุตสาหกรรมเทคโนโลยี, สินค้าอุปโภคบริโภค, อุตสาหกรรมการค้าปลีก และ อุตสาหกรรมการบริการ นอกจากนี้ คุณเกสรีนมีประสบการณ์มากกว่า 20 ปี ในการทำงานกับบริษัทต่างประเทศ ทั้งในประเทศไทย, เอเชียตะวันออกเฉียงใต้, ตะวันออกกลางและสหรัฐอเมริกา

คุณเกสรีน มีประสบการณ์ในการตรวจสอบภายในและดำเนินการทบทวนเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี, การบริหารความเสี่ยง, การควบคุมภายในและการปฏิบัติตาม อีกทั้ง มีความรู้ในการต่อต้านการทุจริตและการควบคุมความเป็นส่วนตัว รวมถึงการวางแผนอย่างต่อเนื่องของกระบวนการทางธุรกิจอีกด้วย

#### ► **ตำแหน่งอื่นในเอสวีไอ**

- ไม่มี -

#### ► **ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร**

- ไม่มี -

## ภูว โดชิ

ตำแหน่ง : ผู้จัดการ บริษัท ดีลอยท์ ทัช โรมัทสு โซยยศ ที่ปรึกษา จำกัด

### ► คุณวุฒิการศึกษา

- Bachelors in Accounting, University of Wales, Cardiff
- Association of Chartered Certified Accountants (ACCA), United Kingdom

### ► ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง

2556 – ปัจจุบัน      ผู้จัดการ  
บริษัท ดีลอยท์ ทัช โรมัทสு โซยยศ ที่ปรึกษา จำกัด

คุณภูวดำรงตำแหน่งผู้จัดการในกลุ่มงานตรวจสอบภายในของแผนก Risk Advisory ที่บริษัทดีลอยท์ สาขากรุงเทพมหานคร โดยมีประสบการณ์ในการทำงานในด้านการตรวจสอบบัญชีที่บริษัทเคพีเอ็มจี ประเทศสิงคโปร์เป็นระยะเวลา 4 ปี ก่อนจะเข้าร่วมงานกับบริษัทข้ามชาติ Singapore Telecommunications ในแผนกตรวจสอบภายใน จากนั้นได้ทำงานที่ BDO Chartered Accountants & Advisors ในเมืองดูไบ สหรัฐอาหรับเอมิเรตส์ ในแผนก Risk Consulting และต่อมาได้เข้าร่วมงานกับ BDO Limited (ประเทศไทย) ในแผนกตรวจสอบภายใน ในช่วงระยะเวลา 15 ปีที่ผ่านมา คุณภูวได้มุ่งเน้นการพัฒนาทักษะในด้านการตรวจสอบทางการเงิน การปฏิบัติการ รวมถึงการตรวจสอบและทบทวนการปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับ

คุณภูวเน้นการให้บริการตรวจสอบภายในที่เพิ่มมูลค่าโดยการประเมินและทบทวนความเพียงพอและประสิทธิภาพของการควบคุมภายใน รวมถึงให้คำแนะนำที่จำเป็นเพื่อโอกาสในการปรับปรุง ซึ่งสามารถเพิ่มประสิทธิภาพและผลสัมฤทธิ์ได้ นอกจากนี้ ยังได้ประเมินการออกแบบและประสิทธิภาพในการดำเนินงานของการควบคุมภายในขององค์กรต่างๆ ด้วย

### ► ตำแหน่งอื่นในเอสวีไอ

- ไม่มี -

### ► ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี -

## รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance)

สำหรับผู้ที่ได้รับมอบหมายในตำแหน่งหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance) ของบริษัท คือ นายฐาภพ คลี่สุวรรณ ซึ่งเป็นเลขานุการบริษัท ซึ่งได้เปิดเผยรายละเอียดไว้ในเอกสารแนบ 1 ในหัวข้อ “เลขานุการบริษัท”

#### เอกสารแบบ 4

### ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและ รายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

บริษัทได้เปิดเผยข้อมูลดังกล่าวในส่วนที่ 1 ของรายงานฉบับนี้ ในหัวข้อ “ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ”

## เอกสารแบบ 5

# นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ ฉบับเต็ม และจรรยาบรรณธุรกิจ

บริษัทให้ความสำคัญและมีความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีจริยธรรม โปร่งใส เป็นธรรม และตรวจสอบได้ จึงมีการจัดทำนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงหลักเกณฑ์ของ ASEAN CG Scorecard เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจ

ทั้งนี้ บริษัทได้เปิดเผยนโยบายการกำกับดูแลที่ดีฉบับเต็ม จรรยาบรรณธุรกิจ และกฎบัตรของคณะกรรมการย่อยชุดต่างๆ ไว้ที่เว็บไซต์ของบริษัทในหมวดนักลงทุนสัมพันธ์ ดังนี้ <https://investor.svi-hq.com/cg.html>

## เอกสารแบบ 6

### รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

บริษัทได้เปิดเผยรายงานดังกล่าวในส่วนที่ 2 ของรายงานฉบับนี้ ในหัวข้อ “รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ”



**SVI Public Company Limited**

141-142 Moo 5, Tiwanon Road, Bangkadi,  
Pathumthani 12000, Thailand

Tel. + 66 2 105 0456

E-mail: [sales@svi.co.th](mailto:sales@svi.co.th)